

(様式 14) (第 2 項第 9 号関連)

年 月 日

開示請求番号：_____

独立行政法人国際交流基金宛

法人文書の開示の実施方法等申出書

独立行政法人等の保有する情報の公開に関する法律第 15 条第 3 項の規定に基づき、下記のとおり申し出をします。

記

1. 開示請求者

氏名 (団体の場合は代表者氏名)
団体名称

2. 求める開示の実施の方法

(別紙又は裏面「開示請求対象法人文書一覧表」の「希望する開示の実施方法」欄から選択)

3. 開示の実施を希望する日

年 月 日

* 土日祝日、年末年始 (12 月 29 日～1 月 3 日) は除いてください。

* 開示時間は、午前 10 時から午後 5 時までです (昼休み 時 分から 時 分を除く。)

4. 「写しの送付」の希望の有無

あり：同封する郵便切手の額 _____ 円

(銀行振込の場合、基金指定口座に振り込んだ額 _____ 円)

なし