作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2011	総務部	総務課	総務一般	理事長兼職2011～2019②（兼職終了）	総務部総務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	総務課	総務一般	総務課嘱託（平成25年度）	総務部総務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	総務課	総務一般	総務課事務補助員（平成25年度）	総務部総務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	総務課	総務一般	派遣社員業務委託　総務課派遣社員（平成25年度）	総務部総務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録 平成25年度（第212回-231回）　(64)	総務部総務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2013	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成25年度（第187回-第209回）　(13)	総務部総務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（組織関連規程等改正決裁）（平成25年度）	総務部総務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2013	総務部	総務課	組織	行政改革2013年度	総務部総務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	総務課	総合調整	公共サービス改革対応（2012年度～）	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2013	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　　平成25年度　　（改正文）	総務部総務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2013	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　　平成25年度　　（決裁）	総務部総務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2012	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　入札・契約（H25）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2013	総務部	総務課	総合調整	国会提出資料（H25）	総務部総務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応32（H25）	総務部情報公開室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	総務課	総合調整	青山学院大学国際交流共同研究センター（平成24年度）	総務部総務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	総合調整	国際交流共同研究センター事業報告書（平成22年度）	調査室長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	総務課	総合調整	国際交流共同研究センター事業報告書（平成23年度）	調査室長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	総務課	総合調整	部長会　議事録　2013（H25）年度	総務部総務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	総務課	組織	行政改革2013年度（組織・制度の見直し、事務・事業の見直し、行政事業レビュー）	総務部総務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	総務課	組織	行政改革2013年度～2014年度　閣議決定（H25.12.24）フォロー：ＪＮＴＯとの本部事務所共用化	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2013	総務部	総務課	組織	組織改編（平成26年4月～）	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2013	総務部	総務課	総合調整	青山学院大学国際交流共同研究センター（平成25年度）	総務部総務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H26）	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　各種支出等（H26）	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録 平成26年度（第232回－第253回）　(65)	総務部総務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	庁舎管理・防災	庁舎管理（H26）	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	総合調整	部長会　議事録2014（H26）年度	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成26年度（第210回-第233回）　(14)	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	庁舎管理・防災	防災対策、消防計画（H26）	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2013	総務部	総務課	総務一般	総務課事務補助員（平成26年度）	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2013	総務部	総務課	総務一般	派遣社員業務委託　総務課派遣社員（平成26年度）	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（組織関連規程等改正決裁）（平成26年度）	総務部総務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　　平成26年度　　（決裁）	総務部総務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　　平成26年度　　（改正文）	総務部総務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	組織	行政改革２０１４年度	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2013	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（１４）	総務部総務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2013	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（１５）	総務部総務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	ICT・情報セキュリティ	業務電子化検討	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	照会対応	照会・依頼等外務省（2014年度）	総務部総務課長	2015/4/1	5年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	総務課	組織	行政改革　（補助金適正化法）　(10)	総務部総務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	総務課	内部規程	規程集作成（平成26年度）	総務部総務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	組織	行政改革　（補助金適正化法）　(11)	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2011	総務部	総務課	総務一般	理事長兼職2011～2019③（兼職終了）	総務部総務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	総務課	文書管理	文書保管委託契約（H27-28）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　各種支出等（H27）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	文書管理	海外宅配便委託契約（平成27年度）	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	総務一般	公用車リース契約(H27～R2)	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成27年度（第234回-第253 回）　(15)	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録 平成27年度（第254回－第272回 ）　(66)	総務部総務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	庁舎管理・防災	防災対策、消防計画（H27）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	庁舎管理・防災	庁舎管理（H27）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（17）（H27－）	総務部情報公開室長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	総務一般	派遣社員業務委託　総務課派遣社員（平成27年度）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H27）(1)	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1999	総務部	総務課	法務	法人登記（謄本等取得）H11～	総務部総務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総合調整	部長会　議事録2015（H27）年度	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　　平成27年度　　（決裁）①	総務部総務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2016	総務部	総務課	総合調整	行政事業レビュー2016	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	組織	行政改革 閣議決定（H25.12.24）フォロー：ＪＮＴＯとの本部事務所共用化（2015年度）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	組織	行政改革2015年度　閣議決定（H25.12.24）フォロー：ＪＮＴＯとの本部事務所共用化	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	組織	行政改革2015年度　閣議決定（H25.12.24）フォロー 内部統制	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総合調整	外務省との連絡会議 2015年度	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応33（H27）	総務部情報公開室長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総合調整	まち・ひと・しごと創生総合戦略（政府関係機関の地方移転）平成27年度	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H27）（2）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H27）（3）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	組織	組織改編（平成27年4月～）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　入札・契約（H28）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	文書管理	海外宅配便委託契約（平成28年度）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H27）（4）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	総務一般	総務課嘱託・事務補助員（平成27～28年度）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2014	総務部	総務課	組織	規程等改正（通則法含む）組織規程改正決裁	総務部総務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（18）（H28－）	総務部情報公開室長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録 平成28年度（第273回－第291回 ）　（67）	総務部総務課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	総合調整	部長会　議事録2016（H28）年度	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成28年度（第254回-第269回）　（16）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	庁舎管理・防災	庁舎管理（H28）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	庁舎管理・防災	防災対策、消防計画（H28）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総務一般	理事長以外兼職⑥	総務部総務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	総務一般	派遣社員業務委託　総務課派遣社員（平成28年度）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　各種支出等（H28）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H28）（1）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　　平成28年度　　（決裁）	総務部総務課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	文書管理	郵便用ハスラー契約（平成28～31年度）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2010	総務部	総務課	総合調整	国際交流基金ビジョン2022	総務部総務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2016	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応34（H28）	総務部情報公開室長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　　平成27年度　　（決裁）②	総務部総務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	総務一般	業務実績評価（H28年度）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総合調整	業務用スマートフォン	総務部総務課長	2017/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成28年度総務課起案分）	総務部総務課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	総合調整	まち・ひと・しごと創生総合戦略（政府関係機関の地方移転）平成28年度	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	組織	機構改革に関する広報(名称等)	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2007	総務部	総務課	総合調整	外交力強化に関する特命委員会	総務部総務課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	総務一般	役員交替⑩	総務部総務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	組織	経営企画ユニット①（平成20～22年度）	総務部総務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	組織	経営企画ユニット②（平成21年度）	総務部総務課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	組織	経営企画ユニット③（平成21～22年度）	総務部総務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	組織	経営企画ユニット④（平成21～22年度）	総務部総務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	組織	経営企画ユニット⑤（平成21年度）	総務部総務課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2016	総務部	総務課	組織	行政改革2016年度	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1999	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　要綱（1）	総務部総務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2001	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　要綱（2）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1977	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（昭和５２～５８年度）	総務部総務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2016	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H28）（2）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	組織	組織改編①（平成28年4月～）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	組織	組織改編②（平成28年4月～）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	総務一般	H28（2016）年度　在外公館文化担当官研修	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総務一般	H27（2015）年度　在外公館文化担当官研修	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応35（H28）	総務部情報公開室長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	総合調整	内部統制（平成28年度）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	総合調整	リスク管理（平成28年度）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	総合調整	外務省との連絡会議 2016年度	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	組織	行政改革2016年度 自民党行政改革推進本部ヒアリング	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H28）（3）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	文書管理	海外宅配便委託契約（平成29年度）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2016	総務部	総務課	文書管理	文書保管委託契約（H29-R2.8）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	総務一般	総務課嘱託・事務補助員（平成29年度）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　各種支出等（H29）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	総合調整	部長会　議事録2017（H29）年度	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成29年度（第270回-第287回）　（17）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録 平成29年度（第292回－第 306回 ）　（68）	総務部総務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H28）（4）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H29）（1）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（19）（H29－）	総務部情報公開室長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	庁舎管理・防災	庁舎管理（H29）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	庁舎管理・防災	防災対策、消防計画（H29）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	総務一般	課内庶務　ブリーフィング・研修（H29）	総務部総務課長	2018/4/1	5年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2017	総務部	総務課	総務一般	派遣社員業務委託　総務課派遣社員（平成29年度）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	総合調整	リスク管理（平成29年度）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	組織	本部移転（四谷駅前再開発）（1）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	組織	本部移転（四谷駅前再開発）（2）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　　平成29年度　　（決裁）	総務部総務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成29年度総務課起案分）	総務部総務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	内部規程	規程管理システム（H28）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	内部規程	規程管理システム（H29～H30）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	総合調整	外務省との連絡会議 2017年度	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	組織	行政改革2017年度	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2016	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	平成29年改正個人情報保護法施行（対応）	総務部情報公開室長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	ICT・情報セキュリティ	マルチレポート検討（業務電子化）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H29）（2）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	総合調整	行政事業レビュー2017	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総合調整	行政事業レビュー2015(公開プロセス)	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	総合調整	まち・ひと・しごと創生総合戦略（政府関係機関の地方移転）平成29年度	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応36（H29）	総務部情報公開室長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	庁舎管理・防災	BCP管理	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　各種支出等（H30）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	ICT・情報セキュリティ	グループウェア管理	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	総務一般	H29（2017）年度　在外公館文化担当官研修	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	組織	本部移転（四谷駅前再開発）（3）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	総合調整	情報セキュリティ委員会 平成29年度～	総務部総務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	文書管理	海外宅配便委託契約（平成30年度）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H29）（3）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H29）（4）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H30）（1）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	総務一般	総務課嘱託・事務補助員（平成30年度～31年度）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2017	総務部	総務課	総合調整	内部統制（平成29年度）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	総合調整	リスク管理（平成30年度）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録 平成30年度（第307回－第320回 ）　（69）	総務部総務課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成30年度（第288回-第304回）　（18）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	総合調整	部長会　議事録2018（H30）年度	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　　平成30年度　　（決裁）	総務部総務課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成30年度総務課起案分）	総務部総務課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	総務一般	派遣社員業務委託　総務課派遣社員（平成30年度）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	庁舎管理・防災	防災対策、消防計画（H30）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	庁舎管理・防災	庁舎管理（H30）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	GDPR対応	総務部総務課長	2019/4/1	3年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2018	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	GDPR対応①	総務部総務課長	2019/4/1	3年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2018	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（20）（H30－）	総務部情報公開室長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	GDPR対応③	総務部総務課長	2019/4/1	3年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2018	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	GDPR対応②	総務部総務課長	2019/4/1	3年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2018	総務部	総務課	組織	行政改革2018年度	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H30）（2）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	総合調整	行政事業レビュー2018	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2017	総務部	総務課	ICT・情報セキュリティ	情報セキュリティ	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H30）（3）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	総務一般	H30（2018）年度　在外公館文化担当官研修	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	総合調整	内部統制（平成30年度）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	文書管理	海外宅配便委託契約（平成31年度）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　入札・契約（H31）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（H30）（4）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	組織	本部移転（四谷駅前再開発）（4）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	組織	本部移転（四谷駅前再開発）（5）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総務一般	派遣社員業務委託　総務課派遣社員（平成31年度）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総合調整	リスク管理（平成31年度）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総務一般	課内物品購入（2019年度）	総務部総務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　各種支出等（2019）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	文書管理	文書保管料（2019）	総務部総務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総務一般	課内庶務（2019）	総務部総務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　2019年度（第305回-第318回）　（19）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総合調整	部長会　議事録2019年度	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	照会対応	照会・依頼・その他雑件　基金在外（2019）	総務部総務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録 2019年度（第321回－第333回 ）　（70）	総務部総務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	庁舎管理・防災	庁舎管理（2019）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	内部規程	規程管理システム（2019）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　2019年度　（決裁）	総務部総務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（2019年度総務課起案分）	総務部総務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総務一般	祝電・弔電・顕彰（2019）	総務部総務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	法務	法人登記（謄本等取得）2019～	総務部総務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（2019）（1）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（2019）（2）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（2019）（3）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（2019）（4）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	文書管理	法人文書管理（全般）2019	総務部総務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（21）（2019）	総務部情報公開室長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	GDPR対応④	総務部総務課長	2019/4/1	3年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2019	総務部	総務課	庁舎管理・防災	防災対策、消防計画（2019）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総務一般	理事長兼職2019～　①	総務部総務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総務一般	理事長兼職2019～　②	総務部総務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総務一般	理事長兼職2019～　③	総務部総務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総務一般	理事兼職①	総務部総務課長	2024/4/1	3年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総務一般	理事兼職2019～③	総務部総務課長	2022/4/1	3年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2006	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応 H18（2006）～H19（2007）	総務部情報公開室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応 H20（2008）	総務部情報公開室長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2019	総務部	総務課	庁舎管理・防災	事業継続計画（BCP）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2018	総務部	総務課	組織	本部移転（四谷駅前再開発）（6）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	組織	本部移転（四谷駅前再開発）（7）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応37（R1/2019）	総務部情報公開室長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総務一般	令和元年度国内メールコーナー業務	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	組織	行政改革2019年度	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総合調整	運営戦略会議　議事録 2019年度	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	ICT・情報セキュリティ	情報セキュリティ	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	文書管理	法人文書ファイル管理簿	総務部総務課長	2003/4/1	無期限	ー		電子	共有サーバー内	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	照会対応	照会・依頼・その他雑件　2019年度	総務部総務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総合調整	組織内コミュニケーション手法改善検討タスクフォース	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	組織	本部移転タスクフォース（四谷駅前再開発地域）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総務一般	R1（2019）年度在外公館文化担当官研修	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	文書管理	海外宅配便委託契約（令和2年度）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（2020)(1)	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	文書管理	法人文書管理（全般）2020	総務部総務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	総務一般	課内庶務（2020）	総務部総務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2020	総務部	総務課	総務一般	課内物品購入（2020年度）	総務部総務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	文書管理	文書保管料（2020）	総務部総務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	総務一般	公用車リース契約(R2～R4)	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2020	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　契約（R2）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	照会対応	照会・依頼・その他雑件　基金在外（2020）	総務部総務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　各種支出等（2020）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2010	総務部	総務課	組織	行政改革2010年度（２）	総務部総務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	組織	行政改革2011年度（２）	総務部総務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2020	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録 2020年度（第334回－第346回）　(71)	総務部総務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2001	総務部	総務課	法務	その他法律業務（14）	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2000	総務部	総務課	ICT・情報セキュリティ	事業情報システム　マスタメンテナンス設計	総務部総務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	総務一般	祝電・弔電・顕彰（2020）	総務部総務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（22）（2020）	総務部情報公開室長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	総合調整	部長会　議事録2020年度	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	内部規程	規程管理システム（2020）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（2020年度総務課起案分）	総務部総務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　2020年度（決裁）	総務部総務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	総務一般	派遣社員業務委託　総務課派遣社員（令和2年度）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総合調整	内部統制（平成31年度）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	総務一般	令和2年度国内メールコーナー業務	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総務一般	理事兼職②	総務部総務課長	2016 /4/1	無期限	－		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2020	総務部	総務課	総務一般	英文校閲業務（令和2年度～）	総務部総務課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2019	総務部	総務課	総務一般	総務課嘱託・事務補助員（令和2年度～3年度）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総務一般	秘書室庶務	総務部総務課長	2020 /4/1	無期限	－		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2019	総務部	総務課	総務一般	役員交替⑪	総務部総務課長	2020 /4/1	無期限	－		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2020	総務部	総務課	法務	その他法律業務（19）	総務部総務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	文書管理	文書保管委託契約（R2.9-R5.8）	総務部総務課長	2021 /4/1	無期限	－		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2020	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　2020年度（第319回-第324回）　(20)	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	庁舎管理・防災	庁舎管理（2020）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	庁舎管理・防災	防災対策、消防計画（2020）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	組織	本部移転（四谷駅前再開発）(8)	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応38（R2/2020）	総務部情報公開室長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	総務一般	理事長兼職 ①	総務部総務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	照会対応	照会・依頼・その他雑件　2020年度	総務部総務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2015	総務部	総務課	総務一般	上級審議役兼職	総務部総務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	総務一般	R2（2020）年度在外公館文化担当官研修	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	総合調整	令和2年度運営戦略会議	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	文書管理	海外宅配便委託契約（令和3年度）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	ICT・情報セキュリティ	電子決裁・文書管理システム	総務部総務課長	2021 /4/1	無期限	－		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2020	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（2020)(2)	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　入札・契約（R3）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（2021）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総務一般	課内物品購入（2021年度）	総務部総務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総務一般	課内庶務（2021）	総務部総務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	文書管理	法人文書管理（全般）2021	総務部総務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応39（R3/2021）	総務部情報公開室長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	文書管理	文書保管料（2021）	総務部総務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　各種支出等（2021）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　2021年度（第325回-第339回）　(21)	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録 2021年度（第347回－第358回）　(72)	総務部総務課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	法務	令和3年度　法規検索契約（加除式書籍・データベース）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　2021年度（決裁）	総務部総務課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（2021年度総務課起案分）	総務部総務課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	内部規程	規程管理システム（2021）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総務一般	祝電・弔電・顕彰（2021）	総務部総務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総合調整	部長会　議事録2021年度	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（23）（2021）	総務部情報公開室長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総務一般	派遣社員業務委託　総務課派遣社員（令和3年度）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2020	総務部	総務課	総合調整	リスク管理（令和2年度）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	総合調整	内部統制（令和2年度）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総合調整	リスク管理（令和3年度）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	照会対応	照会・依頼・その他雑件　2021年度	総務部総務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	照会対応	照会・依頼・その他雑件　基金在外（2021）	総務部総務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総務一般	令和3年度国内メールコーナー業務	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	庁舎管理・防災	防災対策、消防計画（2021）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	総務一般	携帯電話サービス	総務部総務課長	2021/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	庁舎管理・防災	庁舎管理（2021）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総合調整	総合調整一般(R3)	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2019	総務部	総務課	総合調整	総合調整一般(H31/R1)	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	総合調整	総合調整一般(R2)	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	組織	本部移転（四谷駅前再開発）（9）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	組織	本部移転（四谷駅前再開発）（10）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総合調整	内部統制（令和3年度）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	総務一般	公印台帳	総務部総務課長	2004/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総務一般	理事兼職④	総務部総務課長	2024/4/1	3年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成15年度前半）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	総合調整	部長会　議事録2022年度	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部総務課長	廃棄	整理	
2014	総務部	総務課	文書管理	法人文書管理（全般）H26	総務部総務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2021	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護委員会実地調査（2022）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2007	総務部	総務課	総合調整	19年度国際文化交流政策論研究	企画部事業戦略課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	総合調整	19年度人間の安全保障研究	企画部事業戦略課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	総務課	総合調整	青山学院大学国際交流共同研究センター（平成20年度～平成22年度）	企画部事業戦略課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	総合調整	19年度実証的研究（実態調査・JFの国際交流・文化紹介方法論）	企画部事業戦略課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流政策情報収集（平成21年度）	調査室長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流政策情報収集（平成22年度）	調査室長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流研究センター設立準備	総務部総務課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2011	総務部	総務課	総合調整	青山学院大学国際交流共同研究センター（平成23年度）	調査室長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流政策情報収集（平成23年度）	調査室長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	総務課	総合調整	国際交流共同研究センター事業報告書（平成20年度）	調査室長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	総合調整	国際交流共同研究センター事業報告書（平成21年度）	調査室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1973	総務部	総務課	総務一般	特別顧問	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
1992	総務部	総務課	総務一般	役員交替⑤	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	総務一般	役員交替⑦	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	総務一般	役員交替⑧	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	総務一般	高円宮殿下薨去対応	総務部総務課長	2003/4/1	10年	2013/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	総合調整	照会・依頼・その他雑件　　【公共サービス改革】④（H19～20）	総務部総務課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	総合調整	照会・依頼・その他雑件【公共サービス改革】⑤（H21）	総務部総務課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	総務課	総合調整	照会・依頼・その他雑件【公共サービス改革】（H22）	総務部総務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	総務課	総務一般	「高円宮記念文庫」開設式	総務部総務課長	2005/4/1	5年	2010/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	総務課	総務一般	英文校閲業務	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
1990	総務部	総務課	総合調整	調整案件　合理化検討部会	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1977	総務部	総務課	総合調整	調整案件　文化無償（S52－H3）	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	総合調整	調整案件　文化無償（H5）-（1）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	総合調整	調整案件　文化無償（H5）-（2）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	総合調整	調整案件　文化無償（H5－H6）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	総務部	総務課	総合調整	調整案件　文化無償（資料H5－H6）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	総合調整	調整案件　文化無償（文化協力事業資料）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	総務課	総合調整	その他調整案件　沖縄振興策関連（H13-）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	総合調整	その他調整案件　沖縄振興策関連（H14、H15）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1996	総務部	総務課	総合調整	調整案件　沖縄振興策関連（1）	総務部総務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1996	総務部	総務課	総合調整	調整案件　沖縄振興策関連（2）	総務部総務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1997	総務部	総務課	総合調整	調整案件　沖縄振興策関連（3）～沖縄国際南北センター～	総務部総務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	総合調整	その他調整案件　沖縄振興策関連　H16～	総務部総務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1990	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流行動計画	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1990	総務部	総務課	総合調整	国際交流基金を育てる会他（２）	総務部総務課長	1992/4/1	10年	2002/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	総合調整	国際交流基金を育てる会他（３）	総務部総務課長	1994/4/1	10年	2004/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	総合調整	国際交流基金を育てる会他（４）	総務部総務課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	総務部	総務課	総合調整	国会提出資料（Ｈ２～Ｈ１０）	総務部総務課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	総合調整	国会提出資料（Ｈ１３）	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	総合調整	国会提出資料（H14～17）	総務部総務課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	総合調整	国際交流基金を育てる会他	総務部総務課長	2003/4/1	10年	2013/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	総務課	総合調整	国会提出資料（H18～H19）	総務部総務課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	総務課	総合調整	国会提出資料（H20）	総務部総務課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	総合調整	国会提出資料（H21～22）	総務部総務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流に関する懇談会　第3分科会（実施体制基盤整備・文化協力・官民役割分	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流懇談会（1）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流懇談会（2）	総務部総務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流懇談会（3）	総務部総務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流懇談会（4）	総務部総務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流懇談会（5）	総務部総務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流に関する懇談会-1	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流に関する懇談会-2	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流に関する懇談会-3	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流に関する懇談会（議事録）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	総務課	総合調整	国際文化交流に関する懇談会（基金内検討資料）	総務部総務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	総務課	総合調整	外務大臣主催意見交換会（Ｈ１７年）	総務部総務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1992	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第626回－第647回）　（21）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第648回－第668回）　（22）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第669回－第678回）　（23）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第679回－第703回）　（24）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1994	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第704回－第718回）　（25）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1994	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第719回－第728回）　（26）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1995	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第729回－第747回）　（27）	総務部総務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1995	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第748回－第768回）　（28）	総務部総務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1995	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第769回－第802回）　（29）	総務部総務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1996	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第803回－第827回）　（30）	総務部総務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1996	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第828回－第835回）　（31）	総務部総務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1996	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第836回－第858回）　（32）	総務部総務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1997	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第859回－第877回）　（33）	総務部総務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1997	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第878回－第885回）　（34）	総務部総務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1997	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第886回－第910回）　（35）	総務部総務課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1998	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第911回－第928回）　（36）	総務部総務課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1998	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第929回－第938回）　（37）	総務部総務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1999	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第939回－第965回）　（38）	総務部総務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1999	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第966回－第975回）　（39）	総務部総務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1999	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第976回－第995回）　（40）	総務部総務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2000	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第996回－第1017回（４１）	総務部総務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2001	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録(第1018回～第1026回）　(42)	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2001	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録(第1027回～第1039回）　(43)	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2001	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　（第1040回～第1056回）（44）	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1981	総務部	総務課	総合調整	理事部長会　議事録　（第237回-第299回）　（S56-57）	総務部総務課長	1983/4/1	30年	2013/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	総務部	総務課	総合調整	理事部長会　議事録　（第300回-最終回）　（S57）	総務部総務課長	1983/4/1	30年	2013/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　（第1057回～第1073回）（45）	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2001	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　（第1074回～第1082回）（46）	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2001	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　（第1083回～第1097回）（47）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1986	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第322回～第359回）（8）	総務部総務課長	1987/4/1	30年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第361回～第395回）（9）	総務部総務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2024/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄		
2000	総務部	総務課	総合調整	理事会　理事懇談会（平成１２～１３年度）	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　（第1098回～第1116回）（48）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1972	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第1回－第95回）（1）	総務部総務課長	1977/4/1	30年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1976	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第96回－第170回）（2）	総務部総務課長	1982/4/1	30年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第171回－第219回）（3）	総務部総務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1983	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第220回－第238回）（4）	総務部総務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第239回－第275回）（5）	総務部総務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第276回－第303回）（6）	総務部総務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第304回－第321回）（7）	総務部総務課長	1987/4/1	30年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第396回－第425回）（10）	総務部総務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第426回－第463回）（11）	総務部総務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第464回－第490回）（12）	総務部総務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第491回－第507回）（13）	総務部総務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第508回－第537回）（14）	総務部総務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第538回－第550回）（15）	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第551回－第567回）（16）	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第568回－第581回）（17）	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第582回－第593回）（18）	総務部総務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第594回－第615回）（19）	総務部総務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録（第616回－第625回）（20）	総務部総務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　（第1117回～第1129回）（49）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　（第1130回～1144回）（50）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　（第1145回～1159回）（51）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　（第1回～18回）（52）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　（第20回～24回）（53）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　平成16年度（１）　（第25回-第34回）　（54）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	総合調整	臨時理事会　議事録　（H17事業計画）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　平成16年度（２）　（第35回-第53回）　（55）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2005	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　平成17年度　（第54回-第78回）　（56）	総務部総務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2006	総務部	総務課	総合調整	理事会　議事録　平成18年度　（第79回-第94回）　（57）	総務部総務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2006	総務部	総務課	総合調整	臨時理事会　議事録　平成18年度	総務部総務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2007	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録平成19年度（第95回-114）　（58）	総務部総務課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2008	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録平成20年度（第115－133）　（59）	総務部総務課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2009	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録平成21年度（第134－152）　（60）	総務部総務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2009	総務部	総務課	総合調整	臨時理事会議事録平成21年度	総務部総務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2008	総務部	総務課	総合調整	臨時理事会議事録平成20年度	総務部総務課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2010	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録平成22年度（第153－173）　（61）	総務部総務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2006	総務部	総務課	総合調整	部長会議事録　　（H18年度）（１）	総務部総務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2006	総務部	総務課	総合調整	部長会議事録　　（H18年度）（２）	総務部総務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2007	総務部	総務課	総合調整	部長会議事録（H19年度）①	総務部総務課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	総合調整	部長会議事録（H19年度）②	総務部総務課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	総務課	総合調整	部長会議事録（H20年度）	総務部総務課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	総合調整	部長会議事録（H21年度）	総務部総務課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	総務課	総合調整	部長会議事録（H22年度）	総務部総務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	総務課	総合調整	設立３０周年記念事業（１）基本決裁他	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2001	総務部	総務課	総合調整	設立３０周年記念事業（２）参考資料１	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	総合調整	設立３０周年記念事業（３）参考資料２	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	総合調整	設立３０周年記念事業（４）国際交流執筆者	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	総合調整	設立３０周年記念事業（５）「国際交流」年表・グラフ作成	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	総合調整	設立３０周年記念事業（６）参考資料３	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1987	総務部	総務課	総合調整	設立１５周年記念事業　懇親会	総務部総務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	総務部	総務課	総合調整	設立１５周年記念事業　国際シンポジウム	総務部総務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	総合調整	設立２０周年記念事業	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2003	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　（第１回～5回）（１）	総務部総務課長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成１６年度　（第6回～第16回）　（２）	総務部総務課長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成１６年度　（第17回～27回）　（３）	総務部総務課長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成１７年度　（第28回～第40回）　（４）	総務部総務課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成18年度　（第41回～60回）　（5）	総務部総務課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2037/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成19年度　（第61-69回）　（6）	総務部総務課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議平成19年度（第70回-79）　（7）	総務部総務課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議平成20年度（第80回-第101回）　（8）	総務部総務課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議平成21年度（第102回-第119回）　（9）	総務部総務課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成22年度（第120回-第141回）　（10）	総務部総務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2006	総務部	総務課	総合調整	アジア・ゲートウェイ構想に関する調整	総務部総務課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2008	総務部	総務課	総合調整	留学生30万人計画に関する調整	総務部総務課長	2009/4/1	5年	2014/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	組織	機構改革（組織改革検討委員会H.14-）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	組織	機構改革（H5-H12）	総務部総務課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	総務部	総務課	組織	機構改革（昭和５９～６３年度）	総務部総務課長	1989/4/1	10年	1999/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	組織	機構改革（組織改革検討委員会H.14-H.15　②）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	組織	機構改革（H14-プログラム移行他）	総務部総務課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	組織	事務所東京都区部外移転①	総務部総務課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1972	総務部	総務課	組織	本部　国際交流基金設立準備委員会関係資料	総務部総務課長	1973/4/1	30年	2003/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	総務課	組織	事務所東京都区部外移転　（２）	総務部総務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	総務課	組織	本部移転（H19）（6）	総務部総務課長	2009/4/1	5年	2014/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	組織	本部移転（H19）（7）	総務部総務課長	2009/4/1	5年	2014/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	総務課	組織	アセアン文化センター　Ｓ６３	総務部総務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1988	総務部	総務課	組織	アセアン文化センター　Ｈ１－Ｈ２	総務部総務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1990	総務部	総務課	組織	アセアン文化センター　Ｈ３	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	組織	日米センター　設立・ガイドライン・シンポジウム	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	組織	日米センター　設立準備（1）	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	組織	日米センター　設立準備（2）	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	組織	日米センター　設立準備（3）	総務部総務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	組織	日米センター　その他資料	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1995	総務部	総務課	組織	日本語国際センター　設立、運営管理等	総務部総務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管	
1983	総務部	総務課	組織	日本語国際センター　設立準備　（基本構想）	総務部総務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1989	総務部	総務課	組織	日本語国際センター　開所式　行啓・即位の礼・基金賞・拝謁	総務部総務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1989	総務部	総務課	組織	日本語国際センター（平成元年度）　建物管理・専門委員委嘱	総務部総務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1998	総務部	総務課	組織	日本語国際センター　南側市道（Ｅ-18）整備工事概要説明書	総務部総務課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管	
1989	総務部	総務課	組織	日本語国際センター（平成３～４年度）　決裁・報告	総務部総務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1989	総務部	総務課	組織	関西国際センター　設立準備（1）	総務部総務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	移管	保管	
1997	総務部	総務課	組織	関西国際センター　設立準備（2）	総務部総務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	移管	保管	
1993	総務部	総務課	組織	関西国際センター　設立準備　（構想概要）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1997	総務部	総務課	組織	関西国際センター　設立準備　（開所式）	総務部総務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管	
1996	総務部	総務課	組織	関西国際センター　開所式典	総務部総務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管	
1994	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム　開所式（1）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1994	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム　開所式（2）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム　施設部分（図書館・アセアン文化センター）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（図面各種）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1994	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（施設管理運営）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（工事・調達見積書）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（電話・LAN）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（全体・事務所部分１）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1994	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（全体・事務所部分２）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1994	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（全体・事務所部分３）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1994	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（全体・事務所部分４）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（ラフォーレミュージアム）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム　施設部分スケジュール	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（１）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（２）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（３）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（４）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（５）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1991	総務部	総務課	組織	国際交流フォーラム・移転（物件資料）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	総務部	総務課	組織	海外事務所（H.4）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	組織	海外事務所（H.5）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1994	総務部	総務課	組織	海外事務所（H.6）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1995	総務部	総務課	組織	海外事務所（H.7）	総務部総務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1987	総務部	総務課	組織	海外事務所　ﾛﾝﾄﾞﾝｼﾞｬﾊﾟﾝｾﾝﾀｰ、ﾓｽｸﾜ、ﾏﾚｲｼｱ、ｻﾝﾊﾟｳﾛ等事務所文化ｾﾝﾀｰ（昭和62年度～平成3年度）	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	総務部	総務課	組織	海外事務所　海外日本語センターの改組（平成４～平成７年度）	総務部総務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1994	総務部	総務課	組織	在外共済会（解散・承継）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1996	総務部	総務課	組織	パリ日本文化会館　設立準備（1）	総務部総務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管	
1993	総務部	総務課	組織	パリ日本文化会館　設立準備（2）	総務部総務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管	
1972	総務部	総務課	組織	国際交流基金設立過程　Ｎｏ．１	総務部総務課長	1976/4/1	30年	2006/3/31	2036/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1972	総務部	総務課	組織	国際交流基金設立過程　Ｎｏ．２	総務部総務課長	1976/4/1	30年	2006/3/31	2036/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1957	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　理事会及評議員会関係文書（S33-S36）	総務部総務課長	1961/4/1	30年	1991/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1960	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　理事会及評議員会関係文書（S37-S39）	総務部総務課長	1964/4/1	30年	1994/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1963	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　理事会及評議員会関係文書（S39-S40）	総務部総務課長	1965/4/1	30年	1995/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1964	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　理事会及評議員会関係文書（S40-S41）	総務部総務課長	1966/4/1	30年	1996/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1966	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　理事会及評議員会関係文書（S42-S43）	総務部総務課長	1968/4/1	30年	1998/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1965	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　理事会及評議員会関係文書（S41-S42）	総務部総務課長	1967/4/1	30年	1997/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1967	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　理事会及評議員会関係文書（S43-S44）	総務部総務課長	1969/4/1	30年	1999/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1954	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　理事会及評議員会関係文書（S30-S33）	総務部総務課長	1957/4/1	30年	1987/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1966	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　図書原簿(A)	総務部総務課長	1967/4/1	30年	1997/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1968	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　図書原簿(B)	総務部総務課長	1969/4/1	30年	1999/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1964	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　固定資産台帳（図書）	総務部総務課長	1966/4/1	30年	1996/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1954	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　維持会費／賛助金台帳	総務部総務課長	1972/4/1	30年	2002/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1965	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　元帳（催物他内訳明細）	総務部総務課長	1966/4/1	30年	1996/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1955	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　大阪各社来往信（一般）	総務部総務課長	1956/4/1	30年	1986/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1955	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　法人維持会費振込銀行指定届綴	総務部総務課長	1970/4/1	30年	2000/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1955	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　退会届	総務部総務課長	1972/4/1	30年	2002/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1967	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　礼状（社長）	総務部総務課長	1973/4/1	30年	2003/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1967	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　礼状（部課長）	総務部総務課長	1972/4/1	30年	2002/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1963	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　大阪各社来往信（会費請求）	総務部総務課長	1970/4/1	30年	2000/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1967	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　図書原簿(S43～)	総務部総務課長	1968/4/1	30年	1998/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1965	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　図書原簿(S41～)	総務部総務課長	1966/4/1	30年	1996/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1968	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　金銭出納帳	総務部総務課長	1969/4/1	30年	1999/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1964	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　総勘定元帳	総務部総務課長	1965/4/1	30年	1995/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1953	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　維持会費／賛助金台帳（１）（S29～）	総務部総務課長	1972/4/1	30年	2002/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1954	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　維持会費／賛助金台帳（２）（S30～）	総務部総務課長	1972/4/1	30年	2002/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
1955	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　退会維持会費綴	総務部総務課長	1966/4/1	30年	1996/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1960	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　理事会議事録	総務部総務課長	1965/4/1	30年	1995/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1961	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　在ローマ日本文化会館運営委員会	総務部総務課長	1965/4/1	30年	1995/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1964	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　元帳（S40年）	総務部総務課長	1965/4/1	30年	1995/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1965	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　元帳（S41年）（１）	総務部総務課長	1966/4/1	30年	1996/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1965	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　元帳（S41年）（２）	総務部総務課長	1966/4/1	30年	1996/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1970	総務部	総務課	組織	国際文化振興会　元帳（S46年）海外駐在事務所	総務部総務課長	1971/4/1	30年	2001/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	組織	行政監察・評価　（H12年度実施在外邦人安全確保対策への対応（１））	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	組織	行政監察・評価　（H12年度実施在外邦人安全確保対策への対応（２））	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	総務課	組織	行政監察・評価　国際交流に関する行政監察（資料）	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	総務部	総務課	組織	行政監察（１）	総務部総務課長	1990/4/1	10年	2000/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	総務部	総務課	組織	行政監察（２）	総務部総務課長	1991/4/1	10年	2001/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	総務部	総務課	組織	行政監察（３）	総務部総務課長	1991/4/1	10年	2001/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	組織	行政監察（４）	総務部総務課長	1992/4/1	10年	2002/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	組織	行政監察（５）	総務部総務課長	1992/4/1	10年	2002/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	組織	行政監察（６）	総務部総務課長	1992/4/1	10年	2002/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	総務課	組織	行政監察（業績評価等）平成元～２年度	総務部総務課長	1992/4/1	10年	2002/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	総務部	総務課	組織	行政監察（１０）-1（平成１０年度）	総務部総務課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	総務部	総務課	組織	行政監察（１０）-2（平成１０年度）	総務部総務課長	1999/4/1	10年	2009/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	総務課	組織	市場化テスト	総務部総務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1992	総務部	総務課	法務	法人登記（平成4年度～15度）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	移管	保管	
1984	総務部	総務課	法務	法人登記（謄本等取得）	総務部総務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
1973	総務部	総務課	法務	法人登記（昭和４８～平成３年度）	総務部総務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	移管	保管(延長)	
2003	総務部	総務課	法務	法人登記（平成15度～	総務部総務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	移管	保管	
1980	総務部	総務課	法務	関係法令（１）	総務部総務課長	1982/4/1	30年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	総務課	法務	関係法令（２）	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	法務	関係法令（３）	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2007	総務部	総務課	法務	関係法令（４）	総務部総務課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2008	総務部	総務課	法務	関係法令（５）	総務部総務課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1995	総務部	総務課	法務	その他法律業務（１３）	総務部総務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2001	総務部	総務課	法務	その他法律業務（９）	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	総務課	法務	業務方法書	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	移管	保管	
2002	総務部	総務課	法務	その他法律業務（１５）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	法務	その他法律業務（１６）	総務部総務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2006	総務部	総務課	法務	その他法律業務（１８）	総務部総務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
1990	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（１）	総務部総務課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（２）	総務部総務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1972	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（昭和47～55度決裁）	総務部総務課長	1981/4/1	30年	2011/3/31	2041/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（昭和58～59年度決裁）	総務部総務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（昭和61～平成元年度決裁）	総務部総務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1972	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（規程等番号台帳）	総務部総務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1988	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（３）	総務部総務課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1974	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第1～4号：要綱等決裁）	総務部総務課長	1975/4/1	30年	2005/3/31	2035/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1973	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第1～4号：通達等決裁）	総務部総務課長	1974/4/1	30年	2004/3/31	2035/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第2号-（１））	総務部総務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2035/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第2号-（２））	総務部総務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2035/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第3号）	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第4号）	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第5号）	総務部総務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第6号）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第7号）	総務部総務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1994	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第7号決裁）	総務部総務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1995	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第8号）	総務部総務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第8号決裁）	総務部総務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1996	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第9号）	総務部総務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1997	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第9号決裁）	総務部総務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1998	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第10号）	総務部総務課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1997	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第10号決裁）	総務部総務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1995	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（組織規程改正決裁）（２）	総務部総務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1997	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第11号決裁）	総務部総務課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1999	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第12号）	総務部総務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2000	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第13号）	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1999	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第12号決裁）	総務部総務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2000	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第13号決裁）	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1999	総務部	総務課	内部規程	規程等改正 要綱（１）	総務部総務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
1998	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第11号）	総務部総務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1974	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（総務課起案分）昭和50～56年度分	総務部総務課長	1982/4/1	30年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　要綱（２）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2001	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第14号）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2001	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第14号決裁）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第15号）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第15号決裁）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1981	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（昭和５６～５８年度）	総務部総務課長	1983/4/1	30年	2013/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1977	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　（昭和５２～５８年度）	総務部総務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（昭和５８～５９年度）	総務部総務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（独法化）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　要綱（３）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成15度前半決裁）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（追録第15号）（２）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（独法化）（２）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成15度後半決裁）（１）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成15度後半）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成15度後半決裁）（２）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成15度後半）（２）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（機構改革組織規程）（１）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（機構改革組織規程）（２）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（組織規程改正決裁）（３）	総務部総務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2003	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成15度後半決裁）（３）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成16年度決裁）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　平成16年度	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1994	総務部	総務課	内部規程	規程改正	総務部総務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1997	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（４）	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（５）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（６）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（７）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（８）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（９）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（１０）	総務部総務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成16年度決裁）（２）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（１１）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2005	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（１２）	総務部総務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2005	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　平成１７年度	総務部総務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2005	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成17年度決裁）（１）	総務部総務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1989	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（組織規程改正決裁）（１）	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2005	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成17年度決裁）（２）	総務部総務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2006	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　平成18年度	総務部総務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2006	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成18年度決裁）（１）	総務部総務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2006	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（組織規程改正決裁）（４）	総務部総務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2006	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　資料（１３）	総務部総務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2006	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成18年度決裁）（２）	総務部総務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2007	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（組織規程改正決裁）（５）	総務部総務課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2007	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成19年度決裁）	総務部総務課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2007	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　平成19年度	総務部総務課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2008	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成20年度決裁）①	総務部総務課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2008	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　平成20年度	総務部総務課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2008	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（組織規程改正決裁）（６）	総務部総務課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2008	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成20年度決裁）②	総務部総務課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2008	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（組織規程改正決裁）（７）	総務部総務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2009	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　平成21年度	総務部総務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2009	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成21年度決裁）	総務部総務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2009	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（組織規程改正決裁）（８）	総務部総務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2010	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成22年度決裁）	総務部総務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2010	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　平成22年度	総務部総務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1992	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（総務課起案分 H9－H17）	総務部総務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1985	総務部	総務課	内部規程	規程集等管理（規程集配布台帳）平成9年度まで	総務部総務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1998	総務部	総務課	内部規程	規程集等管理（規程集配布台帳）平成10年度から	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2004	総務部	総務課	内部規程	規程集（平成16年7月）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2005	総務部	総務課	内部規程	規程集（平成17年4月）	総務部総務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2005	総務部	総務課	内部規程	規程集作成（平成17年度）	総務部総務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2005	総務部	総務課	内部規程	規程集（平成17年9月）（１）	総務部総務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2005	総務部	総務課	内部規程	規程集（平成17年9月）（２）	総務部総務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2007	総務部	総務課	内部規程	規程集作成（平成19年度）	総務部総務課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1985	総務部	総務課	組織	行政改革（昭和60年度～昭和61年度）	総務部総務課長	1987/4/1	10年	1997/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	総務部	総務課	組織	行政改革（第2臨調　特殊法人問題小委）（昭和61年度～平成5度）	総務部総務課長	1994/4/1	10年	2004/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	総務課	組織	行政改革（平成8年度-1）	総務部総務課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	総務課	組織	行政改革（平成8年度-2）	総務部総務課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	総務課	組織	行政改革（平成8年度-3）	総務部総務課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	総務課	組織	行政改革（平成8年度-4）	総務部総務課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	総務部	総務課	組織	行政改革（平成9年度-1）	総務部総務課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	総務部	総務課	組織	行政改革（平成9年度-2）	総務部総務課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	総務課	組織	行政改革(1)（平成8～10年度行革会議関係）	総務部総務課長	1999/4/1	10年	2009/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	組織	行政改革　特殊法人改革対応（１）	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	組織	行政改革　特殊法人改革対応（２）	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	組織	行政改革　特殊法人改革対応（３）	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	組織	行政改革　特殊法人改革対応（４）	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2001	総務部	総務課	組織	行政改革　特殊法人改革対応（５）― 参考資料 ―	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	組織	行政改革　特殊法人改革対応（６）	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	組織	行政改革　国際交流研究会（H14）	総務部総務課長	2003/4/1	10年	2013/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	総務課	組織	行政改革　国際交流機関調査（決裁・契約文書）	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	組織	行政改革　国際交流機関調査（H13分析レポート作成）	総務部総務課長	2003/4/1	10年	2013/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	総務課	組織	行政改革　国際交流機関調査（H12調査レポート）	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1999	総務部	総務課	組織	行政改革　国際文化交流機関調査（資料）（１）	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	総務課	組織	行政改革（平成１２年度（１））	総務部総務課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	総務課	組織	行政改革（平成１２年度（２））	総務部総務課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1999	総務部	総務課	組織	行政改革（平成１２年度（３））	総務部総務課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	総務課	組織	行政改革（平成１２年度（４））	総務部総務課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	総務課	組織	行政改革（平成１２年度（５））	総務部総務課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	総務課	組織	行政改革（平成１２年度（６））	総務部総務課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	総務課	組織	行政改革　国際文化交流機関調査（資料）（２）	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	組織	行政改革　特殊法人改革対応（8）	総務部総務課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	組織	行政改革（平成14年度　補助金適正化法）	総務部総務課長	2003/4/1	10年	2013/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	組織	行政改革（平成14年度　個別法案に関する国会審議）	総務部総務課長	2003/4/1	10年	2013/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	組織	行政改革（平成14年度　政令・省令）	総務部総務課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	組織	行政改革（国際交流研究会H15）	総務部総務課長	2003/4/1	10年	2013/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	組織	行政改革（業務方法書）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	組織	行政改革（平成14年度　補助金適正化法（２））	総務部総務課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2003	総務部	総務課	組織	行政改革（基金法英訳）　（基金法スペイン語訳）	総務部総務課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2003	総務部	総務課	組織	行政改革（業務方法書）（２）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	組織	行政改革（独法化設立登記）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	移管	保管	
2003	総務部	総務課	組織	行政改革（独法化認可・届出書類）	総務部総務課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2003	総務部	総務課	組織	行政改革（再建法関係書類）（１）	総務部総務課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2003	総務部	総務課	組織	行政改革（再建法関係書類）（２）	総務部総務課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	組織	行政改革（現物出資）	総務部総務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2002	総務部	総務課	組織	独立行政法人化（関係資料）	総務部総務課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	総務課	組織	行政改革（平成15度　補助金適正化法）（４）	総務部総務課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	総務課	組織	行政改革（平成16年度～17年度）	総務部総務課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	総務課	組織	行政改革　（補助金適正化法）　（５）	総務部総務課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	総務課	組織	行政改革　（補助金適正化法）　（６）	総務部総務課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	組織	行政改革（平成１９年度）	総務部総務課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2007	総務部	総務課	組織	行政改革（平成１９年度）　②	総務部総務課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	組織	行政改革（平成１９年度）　③	総務部総務課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	組織	行政改革　（補助金適正化法）　(7)	総務部総務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	総務部	総務課	組織	民間資金導入実績調査（１）	総務部総務課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	総務課	組織	民間資金導入実績調査（２）	総務部総務課長	1999/4/1	10年	2009/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1999	総務部	総務課	組織	民間資金導入実績調査（３）	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	総務部	総務課	組織	総務庁特殊法人台帳・要員管理関連提出資料（S.61-H.7）	総務部総務課長	1996/4/1	10年	2006/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	総務部	総務課	組織	総務庁特殊法人等の整理合理化等整理表(H.7-H.10)	総務部総務課長	2000/4/1	10年	2010/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1999	総務部	総務課	組織	総務庁特殊法人等の整理合理化等整理表(H.11-H.13)	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄		
1991	総務部	総務課	組織	総務庁その他　各種提出資料	総務部総務課長	2000/4/1	10年	2010/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	総務部	総務課	総合調整	外務省関係（在外公館含む）　対ﾕｰｺﾞｽﾗﾋﾞｱ事業対応（平成４年度）	総務部総務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1999	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　JICA日本センター（全体構想）	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1998	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　JICA日本センター（モンゴル・ウズベク）	総務部総務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1993	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　文化政策推進会議2	総務部総務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1994	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　関係財団資料　（Ｈ４－１４）	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1995	総務部	総務課	照会対応	文化庁「文化推進政策会議」（平成７～９年度）	総務部総務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1989	総務部	総務課	照会対応	文化庁「文化推進政策会議」（平成元～４年度）	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	総務部	総務課	照会対応	文化庁「民間芸術活動振興に関する懇談会」	総務部総務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1971	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体　法案協議・各書（日本芸術振興会）	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　日中青年交流センター	総務部総務課長	1994/4/1	10年	2004/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	総務部	総務課	照会対応	日本学術振興会との連絡会	総務部総務課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1971	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　他機関団体とのデマケ	総務部総務課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1971	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　放送番組国際交流センター（平成２年度）	総務部総務課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
1987	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　（財）国際文化フォーラムへの協力	総務部総務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1984	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　国際日本文化研究センター	総務部総務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　ベルリン日独センター鴎外記念館	総務部総務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　関係財団（H14-17）	総務部総務課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2005	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　関係財団（H17-18）	総務部総務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2006	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　関係財団（平成１８年度）	総務部総務課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2007	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　関係財団（平成１９年度）	総務部総務課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2008	総務部	総務課	照会対応	他省庁・団体関係　関係財団（平成20年度）	総務部総務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2010	総務部	総務課	文書管理	公文書管理法（平成23年４月施行）対応	総務部総務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成23年度（第142回-第161回）　(11)	総務部総務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	総合調整	部長会　議事録（H23）	総務部総務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録 平成23年度（第174－第192回 ）　(62)	総務部総務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2011	総務部	総務課	総合調整	公共サービス改革対応（2011年度）	総務部総務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（組織規程改正決裁）(9)	総務部総務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2011	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　平成23年度（改正文）	総務部総務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2011	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　平成23年度（決裁）	総務部総務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2009	総務部	総務課	組織	行政改革2009年度	総務部総務課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	総務課	組織	行政改革2010年度	総務部総務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	組織	行政改革2011年度（１）	総務部総務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	総務課	総合調整	調整案件　文化無償2006-2009年度	総務部総務課長	2010/4/1	5年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	総務課	文書管理	郵便用ハスラー契約（平成21年度～）	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2011	総務部	総務課	総合調整	国際的風評被害対策・日本ブランド再構築に関する政府・関係機関の連絡会議（2011年	総務部総務課長	2012/4/1	5年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	総務一般	理事長兼職2011～2019①（兼職終了）	総務部総務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	総務一般	役員交替2011年度	総務部総務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	組織	行政改革　（補助金適正化法）　(8)	総務部総務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	文書管理	公文書管理法（H23）	総務部総務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2011	総務部	総務課	法務	行政法人への移行に伴う法改正	総務部総務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	総合調整	国会提出資料（H23～H24）	総務部総務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	総務課	組織	行政改革2012年度	総務部総務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　　平成24年度　　（改正文）	総務部総務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2012	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　　平成24年度　　（決裁）	総務部総務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2012	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（組織関連規程等改正決裁）（平成24年度）	総務部総務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2012	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　平成24年度（第162回-第186回）　(12)	総務部総務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録 平成24年度（第193回－第211回 ）　(63)	総務部総務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2012	総務部	総務課	総合調整	部長会　議事録　2012（H24）年度	総務部総務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	総務課	組織	行政改革　（補助金適正化法）　(9)	総務部総務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応９　（Ｈ１６）	総務部情報公開室長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応11 （H16）	総務部情報公開室長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	文書分類基準表（１）	総務部情報公開室長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2003	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	文書分類基準表（２）　（新機構への移行）	総務部情報公開室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2005	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応12 （H17）	総務部情報公開室長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応13 （H17）	総務部情報公開室長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応14 （H17）	総務部情報公開室長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応15 （H18）	総務部情報公開室長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応16 （H18）	総務部情報公開室長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応17 （H18）	総務部情報公開室長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応18 （H18）	総務部情報公開室長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H19　①	総務部情報公開室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H19　②	総務部情報公開室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H19　③	総務部情報公開室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H19　④	総務部情報公開室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H19　⑤	総務部情報公開室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H19　⑥	総務部情報公開室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H19　⑦	総務部情報公開室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H21　①	総務部情報公開室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H21　②	総務部情報公開室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H21　④	総務部情報公開室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H21　⑤	総務部情報公開室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H21　③	総務部情報公開室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2009	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応25 （H21）	総務部情報公開室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応26 （H21）	総務部情報公開室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応27 （H21）	総務部情報公開室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応28 （H22）	総務部情報公開室長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（２）　（Ｈ１６）	総務部情報公開室長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（３）　（Ｈ１６）	総務部情報公開室長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（４）　（Ｈ１６）	総務部情報公開室長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（５）（H16）	総務部情報公開室長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（１３）（H21）	総務部情報公開室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（１４）（H22）	総務部情報公開室長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応29（H23）	総務部情報公開室長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H21（10-02-0001）	総務部情報公開室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開　開示文書　H23（11-12-0002）	総務部情報公開室長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応24（2）　（H21）	総務部情報公開室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応30（H23）	総務部情報公開室長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応31（H24）	総務部情報公開室長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応 8 （H16）	総務部情報公開室長	2005/4/1	10年	2015/3/31		紙	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2007	総務部	総務課	組織	事務所東京都区部外移転(3)	総務部総務課長	2008/4/1	10年	2018/3/31		紙	外部倉庫	総務部総務課長	廃棄	保管	
2007	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応 H19（2007）	総務部情報公開室長	2008/4/1	10年	2018/3/31		電子	外部倉庫	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2009	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応24 （H21）	総務部情報公開室長	2010/4/1	10年	2020/3/31		紙	キャビネ	総務部情報公開室長	廃棄	保管	
2020	総務部	総務課	庁舎管理・防災	防火管理維持台帳	総務部総務課長	2021 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　入札・契約（R4）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総務一般	派遣社員業務委託　総務課派遣社員（令和4年度）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（2022）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	文書管理	海外宅配便委託契約（令和4年度）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総務一般	課内物品購入（2022年度）	総務部総務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2022	総務部	総務課	総務一般	課内庶務（2022）	総務部総務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2022	総務部	総務課	組織	組織改編（令和4年4月～）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総合調整	リスク管理（令和4年度）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総合調整	内部統制（令和4年度）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	照会対応	照会・依頼・その他雑件　基金在外（2022）	総務部総務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2022	総務部	総務課	文書管理	文書保管料（2022）	総務部総務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2022	総務部	総務課	文書管理	法人文書管理（全般）2022	総務部総務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2022	総務部	総務課	総務一般	令和4年度国内メールコーナー業務	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	庁舎管理・防災	防災対策、消防計画（2022）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	庁舎管理・防災	庁舎管理（2022）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総合調整	理事会議事録 2022年度（第359回－第　　回）　（73）	総務部総務課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2022	総務部	総務課	総務一般	顧問関係（2022年～）	総務部総務課長	2023 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　各種支出等（2022）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総合調整	外務省とのルールセッティング（2016年度：公信省力化）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（24）（2022）	総務部情報公開室長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部情報公開室長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	照会対応	照会・依頼等外務省（2022年度）	総務部総務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2022	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　2022年度（第340回-）　（22）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（2022年度総務課起案分）	総務部総務課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2022	総務部	総務課	内部規程	規程等改正　2022年度（決裁）	総務部総務課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2022	総務部	総務課	内部規程	規程管理システム管理（2022）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応40（R4/2022）	総務部情報公開室長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	キャビネ	総務部情報公開室長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	照会対応	照会・依頼・その他雑件　2022年度	総務部総務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	保管	
2022	総務部	総務課	総務一般	R4(2022)年度総務課研修	総務部総務課長	2023/4/1	3年	2026/3/31		電子	共有サーバー内	総務部総務課長	廃棄	保管	
2022	総務部	総務課	総務一般	ワークフロー	総務部総務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	内部規程	規程管理システム	総務部総務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子	その他	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　入札・契約（R5）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2022	総務部	総務課	法務	その他法務関係	総務部総務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総務一般	令和4~5年度携帯電話サービス	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総務一般	公用車リース契約(R5～6)	総務部総務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総務一般	理事長兼職 ②（R4～R6）	総務部総務課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2022	総務部	総務課	内部規程	規程等改正（平成14年度決裁）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	法務	特記事項への対応（～2020）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総合調整	まち・ひと・しごと創生総合戦略（政府関係機関の地方移転）平成30年度～令和4年度	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2022	総務部	総務課	総務一般	総務課嘱託・事務補助員（令和4年度）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	文書管理	海外宅配便委託契約（令和5年度）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	法務	顧問弁護士（2023）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	総務一般	令和5年度国内メールコーナー業務	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	内部規程	規程管理システム管理（2023）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	総務一般	支出関係書類 （写）（2023）	総務部総務課長	2024/4/1	1年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	総務一般	契約関係書類原本（2023）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	総務一般	総務課嘱託・事務補助員（令和5年度）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	総務一般	派遣社員業務委託　総務課派遣社員（令和５年度）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	総務一般	課内物品購入（2023年度）	総務部総務課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2023	総務部	総務課	総合調整	リスク管理（令和5年度）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	共有サーバー内	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	総合調整	まち・ひと・しごと創生総合戦略（政府関係機関の地方移転）令和5年度	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	文書管理	文書保管料（2023）	総務部総務課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	保管	
2023	総務部	総務課	庁舎管理・防災	防災対策、消防計画（2023）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	庁舎管理・防災	庁舎管理（2023）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	総務一般	課内庶務（2023）	総務部総務課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	照会対応	照会・依頼等外務省（2023年度）	総務部総務課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	総合調整	外務省とのルールセッティング（2023年度）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	共有サーバー内	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	文書管理	文書保管委託契約（R5.9-R8.8）	総務部総務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	情報公開への対応（2023／令和5年度）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	総務一般	令和5（2023）年度ブリーフィング・マニュアル資料	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	内部規程	規程の新規制定・改廃等	総務部総務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	情報公開・個人情報保護	個人情報保護への対応（25）（2023）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	照会対応	照会・依頼・その他雑件　2023年度	総務部総務課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	文書管理	法人管理文書全般	総務部総務課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	保管	
2023	総務部	総務課	総合調整	運営検討会議　2023年度（第355回～）（23）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	総務一般	理事兼職⑤	総務部総務課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	総務一般	公用車運行管理業務委託　入札・契約（R6）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部総務課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2023	総務部	総務課	総合調整	業務効率化	総務部総務課長	2024/4/1	3年	2027/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	総合調整	次世代共創パートナーシップ（アジア文化交流強化基金）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2023	総務部	総務課	庁舎管理・防災	携帯電話サービス・業務用SNS（2023年度）	総務部総務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部総務課長	廃棄	整理	
2013	総務部	安全管理室	安全管理一般	個別危機管理（2013年度）	総務部総務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部安全管理室長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	安全管理室	安全管理一般	個別危機管理（20142015年度）	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2015	総務部	安全管理室	安全管理一般	安否確認システム導入	総務部総務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2016	総務部	安全管理室	安全管理一般	危機管理（2016年度）	総務部総務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2017	総務部	安全管理室	安全管理一般	海外安全管理（2017年度）	総務部安全管理室長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2017	総務部	安全管理室	安全管理一般	危機管理　外部セミナー等資料 2017年度～	総務部安全管理室長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2017	総務部	安全管理室	安全管理一般	危機管理（個別）（H29）	総務部安全管理室長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2016	総務部	安全管理室	安全管理一般	海外安全管理（2017年度／外部コンサル企画競争）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2016	総務部	安全管理室	安全管理一般	海外安全管理（2017年度／外部コンサル委託業務）	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2019	総務部	安全管理室	安全管理一般	海外安全管理（2019年度）	総務部安全管理室長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2018	総務部	安全管理室	安全管理一般	安否確認訓練（H30年度）	総務部総務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2018	総務部	安全管理室	安全管理一般	危機管理（個別）（H30）	総務部安全管理室長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2019	総務部	安全管理室	安全管理一般	危機管理（個別）（H31）	総務部安全管理室長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2019	総務部	安全管理室	安全管理一般	新型コロナウイルス対応	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	移管	保管	新型コロナ関連文書
2020	総務部	安全管理室	安全管理一般	海外安全管理（2020年度）	総務部安全管理室長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2020	総務部	安全管理室	安全管理一般	危機管理（個別）（R2）	総務部安全管理室長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2019	総務部	安全管理室	安全管理一般	新型コロナウイルス対策タスクフォース	総務部安全管理室長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	新型コロナ関連文書
2019	総務部	安全管理室	安全管理一般	安否確認訓練（R1年度）	総務部総務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2020	総務部	安全管理室	安全管理一般	安否確認訓練（R2年度）	総務部総務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2021	総務部	安全管理室	安全管理一般	海外安全管理（2021年度）	総務部安全管理室長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2021	総務部	安全管理室	安全管理一般	危機管理（個別）（R3）	総務部安全管理室長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
2021	総務部	安全管理室	安全管理一般	安否確認訓練（R3年度）	総務部総務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管	
1998	総務部	安全管理室	安全管理一般	安全管理（H.10－H.12）	総務部総務課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部安全管理室長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	安全管理室	安全管理一般	個別危機管理（H13－（１））	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部安全管理室長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	安全管理室	安全管理一般	個別危機管理（H13－（２））	総務部総務課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部安全管理室長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	安全管理室	安全管理一般	個別危機管理（H16-（２））	総務部総務課長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部安全管理室長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	安全管理室	安全管理一般	個別危機管理（H20）	総務部総務課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部安全管理室長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	安全管理室	安全管理一般	高病原性鳥インフルエンザ／新型インフルエンザ対策（H20）	総務部総務課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	安全管理室	安全管理一般	新型インフルエンザ対応（H1N1型）	総務部総務課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	安全管理室	安全管理一般	個別危機管理（2010年度）	総務部総務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部安全管理室長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	安全管理室	安全管理一般	個別危機管理（2011年度）	総務部総務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部安全管理室長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	安全管理室	安全管理一般	危機管理　東日本大震災への対応（2010-2011年度）	総務部総務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部安全管理室長	移管	保管(延長)	
2010	総務部	安全管理室	安全管理一般	高病原性鳥インフルエンザ／新型インフルエンザ対策（2010年度～2011年度）	総務部総務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	安全管理室	安全管理一般	高病原性鳥インフルエンザ／新型インフルエンザ対策（2012年度）	総務部総務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	安全管理室	安全管理一般	個別危機管理（2012年度）	総務部総務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部安全管理室長	廃棄	保管(延長)	
2020	総務部	安全管理室	安全管理一般	新型コロナウイルス対応（R2）	総務部安全管理室長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	移管	整理	新型コロナ関連文書
2021	総務部	安全管理室	安全管理一般	新型コロナウイルス対応（R3）	総務部安全管理室長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	移管	整理	新型コロナ関連文書
2022	総務部	安全管理室	安全管理一般	海外安全管理（2022年度）	総務部安全管理室長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	整理	
2022	総務部	安全管理室	安全管理一般	危機管理（個別）（R4）	総務部安全管理室長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	整理	
2022	総務部	安全管理室	安全管理一般	新型コロナウイルス対応（R4）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	移管	整理	新型コロナ関連文書
2022	総務部	安全管理室	安全管理一般	安否確認訓練（R4年度）	総務部総務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部安全管理室長	廃棄	整理	
2022	総務部	安全管理室	安全管理一般	令和４年度安否確認システム	総務部安全管理室長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	総務部安全管理室長	廃棄	整理	
2023	総務部	安全管理室	安全管理一般	海外安全管理（2023年度）	総務部安全管理室長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部安全管理室長	廃棄	整理	
2023	総務部	安全管理室	安全管理一般	危機管理（個別）（R5）	総務部安全管理室長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部安全管理室長	廃棄	整理	
2023	総務部	安全管理室	安全管理一般	新型コロナウイルス対応（R5）	総務部安全管理室長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部安全管理室長	移管	整理	新型コロナ関連文書
2023	総務部	安全管理室	安全管理一般	令和5年度安否確認システム	総務部安全管理室長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部安全管理室長	廃棄	整理	
2013	総務部	人事課	人事一般	嘱託　平成25年度契約(1)	総務部人事課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2013	総務部	人事課	人事一般	嘱託　平成25年度契約(2)	総務部人事課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	人事課	人事一般	事務補助員　平成25年度契約	総務部人事課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	人事課	給与	平成25年度　社会保険関係諸届	総務部人事課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	人事一般	平成25年度　辞令決裁	総務部人事課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴29	総務部人事課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	給与	労働保険関係書類（雇用保険・労災保険）平成25年度～平成27年度	総務部人事課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	人事一般	役員辞令４	総務部人事課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2012	総務部	人事課	給与	住居手当支給特例地域①（帰任者）（JA、ND、BJ、MA、HN）	総務部人事課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	人事課	給与	住居手当支給特例地域（２）（帰任者）　（MA、SE、BP、ラオス）	総務部人事課長	2018/4/1	5年	2023/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	人事課	人事一般	H27年度職員採用	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	人事一般	業務委嘱関係	総務部人事課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	人事一般	H25 上半期評価	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	給与	平成26年分 給与所得者の扶養控除等申告書（専門員・嘱託）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	服務	育児休業個別ファイル　平成25年11月～平成27年3月	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	財形貯蓄H26.4～H28.3	総務部人事課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	給与	平成26年分 給与所得者の扶養控除等申告書（職員）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	給与	国内給与平成25年12月～平成26年3月	総務部人事課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	人事課	福利厚生	健康診断関係書類　平成26年度	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	給与	国内給与明細　平成26年1月～平成26年5月	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	人事一般	調査員　パリ日本文化会館関係（支援協会・友の会）（3）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	経理一般	平成26年度派遣社員	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	人事一般	平成26年度臨時雇用	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	平成26年度　社会保険関係諸届	総務部人事課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	出張	人事課職員出張平成26年度～	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	国内給与平成26年4月～平成26年7月	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	嘱託平成26年度契約（１）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	嘱託平成26年度契約（２）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	帰任者(LAJALOBA)	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	事務補助員平成26年度契約	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	研修	インターンシップ（平成26年度）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成26年度）	総務部人事課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	労働保険納付（平成26年度）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	社会保険納付告知書綴り（H26.4～H27.3）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	みずほ情報総研給与システム　平成26年度～平成30年度	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	障害者雇用平成26年度～平成28年度	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	帰任者(NYMAPA)	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	住民税納付・異動届（平成26年度）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	H25 通年評価	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	アジアセンター調整員(帰任者)　H30.1～R2.3	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	国内給与明細　平成26年6月～平成26年9月	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	平成26年度　住民税納付明細書　税額表	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	平成26年度社会保険算定時調査（新宿年金事務所）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	国内給与平成26年8月～平成26年12月	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	平成26年分 保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書・住宅借入金等特別控除申告書（専門員・嘱託）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	京都支部	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	新企業年金制度への移行準備	総務部人事課長	2015/4/1	5年	2020/3/31	2045/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	人事課	給与	平成27年分 給与所得者の扶養控除等申告書（専門員・嘱託）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2005	総務部	人事課	人事一般	附属機関所長・顧問・カルコン・パリ名誉館長２	総務部人事課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	平成26年　源泉徴収票	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	平成26年　源泉徴収票	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	平成26年　源泉徴収票	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	経理一般	平成27年度派遣社員	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	給与	平成27年分 給与所得者の扶養控除等申告書（職員）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	国内給与平成27年1月～平成27年3月	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	給与	平成26年分 保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書・住宅借入金等特別控除申告書(職	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	通勤手当認定簿（嘱託・事務補助員）　2	総務部人事課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	総務一般	規程改正（給与以外）H26②～	総務部人事課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2013	総務部	人事課	給与	給与実態調査　（H25. 人事院）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	給与実態調査　（H26. 人事院）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	嘱託平成27年度契約（１）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	嘱託平成27年度契約（2）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	平成27年度　社会保険関係諸届	総務部人事課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2006	総務部	人事課	人事一般	定年退職者継続雇用　H18～H26	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	定年退職者継続雇用　H27	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	出向（宮内庁）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	平成27年度臨時雇用	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1996	総務部	人事課	人事一般	出向者（財務省→基金）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	研修	インターンシップ（平成27年度）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	福利厚生	健康診断関係書類（平成27年度）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	事務補助員　平成27年度契約	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	社会保険計算書類（H27.4～H28.3）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成27年度）	総務部人事課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	確定拠出年金　申し込み書類	総務部人事課長	2020/4/1	3年	2023/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	人事課	人事一般	ジャカルタ　（所長）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	企業年金基金確定拠出年金（異動者別明細）（H27～H31）	総務部人事課長	2020/4/1	3年	2023/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2015	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2015年3月MD LA 2015年5月LO）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	平成27年度　住民税納付明細書　税額表	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	住民税納付・異動届（平成27年度）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	人事一般	H27年度職員中途採用①（広報）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	人事一般	H27年度職員中途採用②（選考）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	H28年度職員採用①（広報）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	H28年度職員採用②（選考＋本部・京都説明会）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2010	総務部	人事課	給与	在外給与調査	総務部人事課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1993	総務部	人事課	人事一般	H5～H12職員一覧（2分冊）	総務部人事課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	人事交流（福岡県）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	人事交流（日本貿易振興機構JETRO）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	H26 通年評価	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	平成２７年度　個人目標設定	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	障害を理由とする差別の解消の推進に関する対応要領(案)作成	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	平成２６年度　業務実績	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2015.3月MA6月PA8月RO9月PA）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	国内給与平成27年4月～平成27年6月	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	国内給与平成27年7月～平成27年9月	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2015	総務部	人事課	給与	住居届（現行）-2	総務部人事課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	労災申請	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2010	総務部	人事課	人事一般	帰任者（運営専門員）H26年4月CA、H27年7月ND、6月MD	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	H29年度職員採用①（広報）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	H29年度職員採用②（選考＋本部・京都説明会）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	帰任者(H27年3月SE、8月ND、JA)	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	経理一般	平成27年度派遣社員②	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	アジアセンター連絡事務所 プノンペン、ビエンチャン	総務部人事課長	2018/4/1	5年	2023/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2015	総務部	人事課	人事一般	帰任者（H27年度）2015.9月CO、RO	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	平成２７年度　上半期実績評価	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	帰任者2012.2月LA、2015.9月MA、2016.2月LA	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	国内給与平成27年10月～平成27年12月	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	人事交流（埼玉県）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	平成27年度帰任者 H28.3 JA BK	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	マイナンバー取扱／誓約書	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	H28年度職員中途採用①（広報）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	H28年度職員中途採用②（選考）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	平成28年度派遣社員(プロポーザル+期中管理1)	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	外務省出向（７）	総務部人事課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	給与明細　専門員・嘱託・事務補助員　平成28年1月～平成28年5月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	北京住居手当(H27第3四半期～H30第4四半期)	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	総務一般	規程改正（在外給与）H28.2～H30.7	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1992	総務部	人事課	人事一般	北京（ＢＪ）所長	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	帰任者(2015.11月BPNY)	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	平成27年　源泉徴収票	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	給与	税務年末調整　平成27年・28年・29年	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	給与実態調査　（H27. 人事院）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	NP調整員（旧ｱｼﾞｱｾﾝﾀｰ調整員）　H29～　（さ ～ わ）	総務部人事課長	2018 /4/1	無期限	ー		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	整理	
2014	総務部	人事課	人事一般	マイナンバー制度対応（平成27～28年度）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	総務一般	規程改正（国内給与）H27～H28	総務部人事課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	マイナンバー制度対応（平成29～令和3年度）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	労働組合	平成２８年度　３６協定	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	H27 通年評価	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成27年度）②	総務部人事課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	平成28年度嘱託契約（１）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	嘱託平成28年度契約（2）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成28年度）	総務部人事課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	福利厚生	平成28年度健康診断関係書類	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	平成28年度臨時雇用	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	国内給与平成27年12月～平成28年2月	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	国内給与平成28年3月～平成28年3月	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	帰任者（H27年度）　H27.8 BK、H28.3 KL	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	平成27年度帰任者(H 28.3　SY)	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	平成28年度帰任者 H28.4 CA	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成28年4月～平成28年6月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成28年度　システム外別精算分①	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	給与明細　専門員・嘱託・事務補助員　平成28年6月～平成28年8月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	事務補助員平成28年度契約	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	平成28年度　社会保険関係諸届	総務部人事課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	研修	平成28年度インターンシップ	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	社会保険計算書類（H28.4～H29.3）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	住居手当支給特例地域（１）　（JA他）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	住民税納付・異動届（平成28年度）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	労働組合	平成28年度　３６協定（２）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	H28年度職員中途採用③（内定～初出勤）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	平成28年度帰任者（5月　SE BJ NY）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	労働保険関連（平成28年度～平成30年度）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2014..7月SP2014.12月KL）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2013.8月TR2014.9月JASY）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	総務一般	規程改正（国内給与）H29～H30	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	H29年度職員採用③（一次面接～内定・初出勤）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	H30年度職員採用①（広報）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革２４	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革２５	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革　組合協議１	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2016	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成28年7月～平成28年9月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2006	総務部	人事課	給与	H18　新給与制度　転位切替	総務部人事課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2006	総務部	人事課	給与	H18　新給与制度	総務部人事課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2006	総務部	人事課	給与	H18　新給与制度　諮問委員会　議事録	総務部人事課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2005	総務部	人事課	給与	H17　新給与制度　コンサル成果物	総務部人事課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2006	総務部	人事課	給与	H28　新給与制度　内容検討	総務部人事課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2006	総務部	人事課	給与	H18　新給与制度　内容検討②	総務部人事課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2006	総務部	人事課	給与	H18　新給与制度　諮問委員会　職員説明会	総務部人事課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2004	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革基礎資料	総務部人事課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革　諮問委員会資料	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2016	総務部	人事課	人事一般	平成２８年度　上半期実績評価	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	給与明細　専門員・嘱託・事務補助員　平成28年9月～平成29年1月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	平成２８年度　目標設定	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1996	総務部	人事課	人事一般	サンパウロ（SP)事務所	総務部人事課長	2000/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成28年10月～平成28年12月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2016	総務部	人事課	人事一般	外部提出資料（H28.10～令和02.03）	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	平成29年度派遣社員（プロパーザル）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	平成28年度　住民税納付明細書　税額表	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	人事一般	本籍・現住所変更届氏名変更届（H20年度以降分②さ～は行）	総務部人事課長	2009 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2015	総務部	人事課	人事一般	H27～H29　給与システム入替にかかる事前準備及び調達支援業務	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	H28 給与システム設計・開発及び運用・保守業務入札	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	経理一般	平成28年度派遣社員（期中管理2）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	労働者名簿	総務部人事課長	2020/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（平成29年1月～）	総務部人事課長	2020/4/1	3年	2023/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2016	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成29年1月～平成29年3月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	H28～H30　新給与システムのアプリケーションに係る設計・開発及び運用・保守業務①（入札）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	嘱託　平成29年度契約（１）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	嘱託　平成29年度契約（２）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	平成28年 年末調整（在外赴帰任者・運営専門員）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	国内給与平成28年4月～平成28年5月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	国内給与平成28年6月～平成28年7月・６月賞与	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	国内給与平成28年8月～平成28年9月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	国内給与平成28年10月～平成28年11月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	国内給与平成28年12月給与・賞与　平成29年1月給与	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	平成27年年末調整 職員分申告書（H28扶養等控除/H27保険料控除及び配偶者特別控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	平成28年年末調整 職員分申告書（H29扶養等控除/H28保険料控除及び配偶者特別控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	国内給与明細　平成28年4月～平成28年5月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	国内給与明細　平成28年6月～平成28年11月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	平成29年度　社会保険関係諸届	総務部人事課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	平成27・28年給与振込明細一覧(H27.4～H28.12)	総務部人事課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2016	総務部	人事課	給与	平成29年・30年　給与振込明細一覧	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	平成28年　源泉徴収票	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　平成29年2月～平成29年6月賞与	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	国内給与　平成29年2月～平成29年3月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	労働組合	平成２９年度　３６協定	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2009	総務部	人事課	福利厚生	顧問弁護士契約（平成21年度～	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	研修	インターンシップ（平成29年度）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	平成28年度人事院勧告	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	平成27年度人事院勧告	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	財形貯蓄H28.4～H29.9	総務部人事課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成28年度　システム外別精算分②	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	事務補助員平成29年度契約	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	H30年度職員採用②（選考+本部・京都説明会）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	平成２８年度　通年評価	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	平成２９年度　目標設定	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2011	総務部	人事課	人事一般	帰任者（メキシコ　2017年3月）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	平成29年度臨時雇用	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	給与実態調査　（H28. 人事院）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	福利厚生	健康診断関係書類（平成29年度）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	平成29年度辞令	総務部人事課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	ベルリン日独センター副事務総長／ケルン日本文化会館ベルリン駐在員②	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成29年4月～平成29年6月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	確定拠出年金諸手続（手数料支払等）H27～R3年度	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	国内給与　平成29年5月～	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2017	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成29年度　システム外別精算分①	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	労働組合	平成29年度　３６協定（２）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	H28～H30　新給与システムのアプリケーションに係る設計・開発及び運用・保守業務②（契約～支払）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2012	総務部	人事課	人事一般	平成25年度派遣社員	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	H30年度職員採用③（一次面接～内定・初出勤）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2017	総務部	人事課	給与	住民税納付・異動届（平成29年度）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	平成29年度　住民税納付明細書　税額表	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	平成30年度　住民税納付明細書　税額表	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	給与　　専門員・嘱託・事務補助員　平成29年7月～平成29年12月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	労働保険納付（平成29年度）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	国内給与　平成29年7月～	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成29年7月～平成29年9月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	障害者雇用平成29年度	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	経理一般	平成29年度派遣社員（期中管理2）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	住居手当前払振替（平成29年度～平成31年度/令和元年度）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	H31年度職員採用①（広報）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	平成２９年度人事院勧告	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	障害者雇用平成29年度 その2	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	平成２９年度上半期実績評価	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	平成27年年末調整 嘱託・専門員分申告書（H28扶養等控除/H27保険料控除及び配偶者特別控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	平成28年年末調整 嘱託・専門員分申告書（H29扶養等控除/H28保険料控除及び配偶者特別控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成29年10月～平成29年12月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	経理一般	平成29年度派遣社員（期中管理1）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	財形貯蓄H29.10～H30.9	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	平成29年10月　源泉所得税等調査記録	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	服務	育児休業個別ファイル　平成29年度11月～平成33年3月	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	住居手当支給特例地域（2）　（JA他）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	経理一般	平成29年度　予算執行	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	平成29年年末調整 職員分申告書（H29扶養等控除・保険料控除及び配偶者特別控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	国内給与　平成29年12月賞与～	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	H31年度職員採用②（本部・京都説明会～筆記試験）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　平成30年1月～平成30年7月	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	経理一般	平成30年度　予算要求	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	平成30年度派遣社員（プロポーザル）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	人事一般	定年退職者継続雇用　H28	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	定年退職者継続雇用　H30	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	定年退職者継続雇用　H29	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成30年1月～平成30年3月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	H28～H30　新給与システムのアプリケーションに係る設計・開発及び運用・保守業務③(設計開発打合せ資料)	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	パリ住民税③	総務部人事課長	2018 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2016	総務部	人事課	給与	平成29年～　年末調整（在外赴帰任者・運営専門員）	総務部人事課長	2017 /4/1	無期限	ー		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	整理	
2017	総務部	人事課	人事一般	平成２９年度　通年評価	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	平成３０年度目標設定	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	労働組合	平成３０年度３６協定	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	ヤンゴン	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	平成30年度　辞令	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	臨時雇用　謝金等支給調書(控)	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	福利厚生	平成30年度定期健康診断　事務書類	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	平成30年度派遣社員（期中管理１）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	本部専門員平成30年度契約	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	事務補助員平成30年度契約	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	嘱託　平成30年度契約（１）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	嘱託　平成30年度契約（２）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	平成30年度臨時雇用	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成30年4月～平成30年6月	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	研修	インターンシップ（平成30年度）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	平成29～30年度　就業管理システム導入	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	H31年度職員採用③（一次面接～内定・初出勤）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成30年度　システム外別精算分①	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2017	総務部	人事課	給与	平成29年年末調整 嘱託・専門員分申告書（H29扶養等控除・保険料控除及び配偶者特別控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	平成30年度　社会保険関係諸届	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	2020年度職員採用①（プレ広報）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	関西国際センター専門員各種決裁	総務部人事課長	2019 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2018	総務部	人事課	人事一般	贈与等報告書（平成29年度～	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	総務一般	規程改正（給与以外）H30～	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	障害者雇用平成30年度	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成30年7月～平成30年9月	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	平成30年度派遣社員（期中管理2）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	H30年度職員中途採用	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	2020年度職員採用②（広報）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	退職に関する諸手続き（平成30年度～令和元年度）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	給与実態調査　（H29. 人事院）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	経理一般	平成30年度　予算執行	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	国内給与　平成30年4月給与～平成30年6月賞与	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	総務一般	規程改正（在外給与）H30.8～R3.7	総務部人事課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	H28～H30　新給与システムのアプリケーションに係る設計・開発及び運用・保守業務④（送金オンライン化関係資料）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	平成３０年度人事院勧告	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	住民税納付・異動届（平成30年度）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	人事一般	社会保険労務士契約　H26～H28	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	人事一般	社会保険労務士契約　H29～H31	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	令和4年分 給与所得者の扶養控除等申告書（職員/嘱託/専門員）	総務部人事課長	2021/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	平成３０年度上半期実績評価	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	平成３０年度　通年評価	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	労働災害（２０１８～）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	在外給与（在外給与）平成30年10月～平成30年12月	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	給与明細　専門員・嘱託・事務補助員　平成29年2月～平成29年3月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	給与明細　専門員・嘱託・事務補助員　平成29年4月～平成29年5月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	給与明細　専門員・嘱託・事務補助員　平成29年6月賞与～6月給与	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	給与明細　専門員・嘱託・事務補助員　平成29年7月～平成29年8月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	給与明細　専門員・嘱託・事務補助員　平成29年9月～平成29年10月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	給与明細　専門員・嘱託・事務補助員　平成29年11月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	給与明細　専門員・嘱託・事務補助員　平成29年12月賞与～12月給与	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	給与明細　専門員・嘱託・事務補助員　平成30年1月～平成30年3月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	給与明細　専門員・嘱託・事務補助員　平成30年4月～平成30年5月	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	給与明細　専門員・嘱託・事務補助員　平成30年6月賞与・給与	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　平成30年8月～平成30年12月	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2004	総務部	人事課	給与	単身赴任手当	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	給与	退職所得申告書・退職所得源泉徴収票（平成26年～平成29年9月）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	健康保険組合・年金事務所・厚生年金基金　　連絡文書 (2018-2020年度)	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	平成30年年末調整 職員分申告書（H30扶養等控除・保険料控除・配偶者特別控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	平成30年年末調整 嘱託・専門員分申告書（H30扶養等控除・保険料控除及び配偶者特別控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	定年退職者継続雇用　H31	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	附属機関所長　H31	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	日米センター所長　H31	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	カルコン事務局長　H31	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	日中交流センター所長　H31	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	CIO補佐　H31	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	財形貯蓄H30.10～R2.3	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	経理一般	平成31年度　予算要求・予算策定	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	海外事務所長等特別委嘱	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	H28～H30　新給与システムのアプリケーションに係る設計・開発及び運用・保守業務⑤（インフラ・サーバ関係）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	平成31年度派遣社員（プロポーザル）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2018	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　平成31年1月～平成31年3月	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	休暇帰国	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	在外給与（平成31年1月～平成31年3月）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	平成３１年度　目標設定	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	研修	インターンシップ（2019年度）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	給与実態調査　（H30. 人事院）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	労働組合	平成３１年度３６協定	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	平成30年度　社会保険関係諸届(企業年金基金)	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	H31～R1　給与システム(ADPS)運用・保守業務	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	労働保険納付（平成31年度）	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2003～2004年度）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2005～2006年度）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2007年度）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2009年度）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2008年度）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2010年度）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2011年度）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2012年度）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2013～2014年度）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2015～2016年度）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2017～2018年度）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（再雇用1）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（再雇用2）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	平成31(2019)年度　辞令	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	平成30年度　社会保険関係諸届(健康保険)	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2011	総務部	人事課	人事一般	海外日本語教育調整員（帰任者）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2011	総務部	人事課	人事一般	海外日本語教育調整員（帰任者）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	海外日本語教育調整員（帰任者）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2014	総務部	人事課	人事一般	海外日本語教育調整員（帰任者）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2002年度以前、あ行①）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2002年度以前、か行）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2002年度以前、か行・さ行）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2002年度以前、さ行・た行）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2002年度以前、た行）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2002年度以前、た行・な行）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2002年度以前、な行・は行）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2002年度以前、は行・ま行）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2002年度以前、ま行・や行）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2002年度以前、や行・わ行）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	委嘱（解除）者名簿（2002年度以前）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	委嘱（解除）者名簿（2002年度以降）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	嘱託　平成31年度契約（１）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2002年度以前、あ行②）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	令和３(2021)年度職員採用③　選考	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	令和元年（2019年）　ストレスチェックの実施について	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	2018～2019年度　時短勤務者　超勤・控除計算	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	平成31年度臨時雇用	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	平成31年度派遣社員（期中管理１）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	人事一般	嘱託　平成31年度契約（2）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	顧問	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	元役員監事	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	国内給与　平成30年7月給与～平成31年2月給与	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	福利厚生	平成31年度(令和元年度）定期健康診断　事務書類	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2019	総務部	人事課	給与	住民税納付・異動届（平成31年度）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	平成31年度　社会保険関係諸届　（厚生年金）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1998	総務部	人事課	人事一般	パリ日本文化会館調査員（支援協会・友の会）（１）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	令和元年　派遣社員受け入れ（人事課）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　平成31年4月	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2019	総務部	人事課	人事一般	平成31年度　年次有給休暇使用報告書（海外事務所）	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	労働保険関連（2019年度～2021年度）	総務部人事課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	事務補助員平成31年度契約	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	社会保険計算書類（2020.4～2021.3）	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	給与証明書・源泉徴収票　2019～2020年度	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	海外事務所の休日2019～	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	令和3(2021)年度職員採用①（プレ広報）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	服務	2019年度4月勤務表	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	就業管理システム（R1（2019）年度～　）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	総務一般	規程改正（専門員給与）H31(R1)～R10	総務部人事課長	2020 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2019	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2019年5月～8月	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2019SYKLPP）	総務部人事課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2019	総務部	人事課	人事一般	赴帰任（関西国際センター・京都支部）2019.4～	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	慶弔関係（2019.4～　）	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	出張	2019年度旅行命令書①	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	服務	2019年度5月勤務表	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	出張	旅行命令書（2019.6～）　JF講座調整員・AC調整員	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	障害者雇用平成31年度／令和元年度	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	京都支部長　H31	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	服務	2019年度6月勤務表	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	福利厚生	令和元年度　健康診断結果	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	出向者（財務省→基金）2019（R1）～	総務部人事課長	2020 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2019	総務部	人事課	総務一般	規程改正（国内給与）H31(R1)～	総務部人事課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2019 ＰＡ）	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	在外給与（平成31年4月～令和1年6月）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	住居手当支給特例地域（3）　（JA他）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	在外給与（令和1年7月～令和1年8月）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	海外派遣職員整理簿	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	子女教育手当（2019.4～2021.3）	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	平成31年度派遣社員（期中管理2）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2019運営専門員）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	令和3(2021)年度職員採用②（広報）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	服務	2019年度7月勤務表	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	通勤手当認定簿（専門員・嘱託員退職者）平成30～令和元年度	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	令和元年度理事交代関連	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	服務	2019年度8月勤務表	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	福利厚生	在外共済会　仕分伝票（2019年9月）①	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	令和元年度上半期実績評価	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	国内給与　平成31年3月給与～令和元年9月給与	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	福利厚生	在外共済会　仕分伝票（2019年9月）②	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	2019（R1）年度　傷病休暇	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2019年9月～12月	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	在職・勤務証明書　平成31(令和元）年～令和2年度	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	服務	2019年度9月勤務表	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2019ＬＯＳＥＰＡＪＡ）	総務部人事課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2019	総務部	人事課	人事一般	本部専門員平成31年度契約	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	経理一般	令和元年度　予算執行	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	平成31年度　社会保険関係諸届　（健康保険）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	在外給与（令和1年9月～令和1年11月）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	服務	2019年度10月勤務表	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	在外給与（令和1年12月～令和2年1月）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	令和元年度人事院勤告	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2019 NY SEYGJA）	総務部人事課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2019	総務部	人事課	服務	2019年度11月勤務表	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	社会保険労務士契約　R2～R4（１）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2019	総務部	人事課	人事一般	附属機関所長　R2-R3	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	日中交流センター所長　R2	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	カルコン事務局長　R2	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2019	総務部	人事課	給与	令和元年年末調整 職員分申告書（R1･H31扶養控除等・保険料控除・配偶者控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	令和元年年末調整 嘱託分申告書（R1･H31扶養控除等・保険料控除・配偶者控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	令和元年年末調整 国内専門員･海外職員等分申告書（R1･H31扶養控除等・保険料控除・配偶者控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	海外運営専門員等整理簿	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	退職届	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	平成31年度派遣社員（プロポーザル）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	令和2年度派遣社員（プロポーザル）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	服務	2019年度12月勤務表	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	外国人材事業調整員(特定技能)　R2.1～	総務部人事課長	2020 /4/1	無期限	ー		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	整理	
2019	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2020年1月～3月	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	出張	2019年度旅行命令書②	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	在外給与（令和2年2月～令和2年3月）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	服務	2019年度(2020年）1月勤務表	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	労働組合	令和２年度　三六協定	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2019 HNNYCO）	総務部人事課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2019	総務部	人事課	人事一般	帰任者（JF講座調整員・EPA調整員・運営専門員）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	服務	2019年度(2020年）2月勤務表	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	嘱託　令和２年度契約（１）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	人事評価評語管理システム改元対応	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	令和元年度人事評価（能力評価、下半期実績評価）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	財形貯蓄R2.4～R4.3	総務部人事課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	令和2年度　社会保険関係諸届　（厚生年金）	総務部人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	令和2年度　社会保険関係諸届　（健康保険）	総務部人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当支給特例地域（帰任者）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当支給特例地域（帰任者）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	人事一般	NP調整員（旧ｱｼﾞｱｾﾝﾀｰ調整員）　H29～　（あ～こ）	総務部人事課長	2018 /4/1	無期限	ー		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	整理	
2019	総務部	人事課	人事一般	令和4(2022)年度職員採用①（プレ広報）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	事務補助員令和２年度契約	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	令和2年度派遣社員（期中管理１）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	服務	2019年度(2020年）3月勤務表	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	トロント　社会保険料・所得税・銀行手数料補填（R1～R4）	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	人事一般	令和２年度臨時雇用	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	経理一般	令和2年度　予算要求・予算策定	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	給与実態調査　（R01. 人事院）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	平成30年分 給与所得者の扶養控除等申告書（職員/嘱託/専門員）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	令和2年4月1日労働法制施行に伴う各種対応	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	国内給与明細　平成28年12月～平成29年3月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	国内給与明細　平成29年4月～平成29年6月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	国内給与明細　平成29年7月～平成29年10月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	国内給与明細　平成29年11月～平成30年2月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	住居手当認定書（帰任者）平成27年4月～平成29年1月	総務部人事課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	人事課	給与	住居手当認定書（帰任者）平成26年4月～平成28年4月	総務部人事課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2016	総務部	人事課	給与	海外送金取組依頼書　平成28年4月～平成28年10月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2016	総務部	人事課	給与	海外送金取組依頼書　平成28年11月～平成29年3月	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	海外送金取組依頼書　平成29年4月～平成29年9月	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	海外送金取組依頼書　平成29年10月～平成30年4月	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	海外送金取組依頼書　平成30年5月～平成30年7月	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	北京住居手当(R1第1四半期～R2第4四半期）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2015	総務部	人事課	給与	住居手当支給特例地域（4）　（JA他）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当（1）（現行）	総務部人事課長	2019 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2018	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当（2）（現行）	総務部人事課長	2019 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2013	総務部	人事課	給与	財形貯蓄　手続書類控　平成26年1月～	総務部人事課長	2014 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	給与	財形貯蓄　手続用書類	総務部人事課長	2021 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2020年4月	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	本部専門員・日本語教育専門員　令和2年度契約	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2019	総務部	人事課	人事一般	定年退職者継続雇用　R2	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	在外給与（令和2年4月～令和2年5月）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2011	総務部	人事課	人事一般	みずほ情報総研給与システム システム設計確認書兼仕様書・依頼書　平成23年度～平成30年度	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2004	総務部	人事課	人事一般	みずほ情報総研給与システム システム設計確認書兼仕様書・依頼書　平成16年度～平成30年度	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	給与	厚生年金基金代行返上　（同意書関連）　平成27年1月	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2015	総務部	人事課	給与	在外給与 地方共済（福岡県）平成27年～平成29年	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2012	総務部	人事課	給与	平成24年度　役員退職手当規定検討	総務部人事課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	人事課	給与	平成24年度　在勤手当 検討	総務部人事課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2020	総務部	人事課	人事一般	嘱託　令和２年度契約（2）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	福利厚生	みずほ銀行住宅ローン	総務部人事課長	2018 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	人事一般	令和2年度　年次有給休暇使用報告書（海外事務所）	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	在外給与（令和2年6月～令和2年7月）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	障害者雇用　令和2年度	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	R2～R3　給与システム(ADPS)運用・保守業務	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	国内給与明細　令和元年10月～令和2年5月	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	所得税　支出決議依頼書　令和元年5月～	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	住民税納付・異動届（令和2年度）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	令和元年度　住民税納付明細書　税額表①	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2030/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2019	総務部	人事課	給与	令和元年度　住民税納付明細書　税額表②	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2030/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2020	総務部	人事課	人事一般	2020～2021年度　時短勤務者　超勤・控除計算	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	服務	2020年度（R2年度）5月勤務表	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	服務	R2(2020）年度　傷病休暇	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	R2(2020）年度　辞令	総務部人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	令和2年　派遣社員受け入れ（人事課）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	出張	人事課職員出張 2020（令和２）年度～	総務部人事課長	2021 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2019	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2020年5月～8月	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	社会保険納付告知書綴り（2020.4～2021.3）	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	退職に関する諸手続き（令和2年度～令和3年度）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	給与	在外給与（令和2年8月～令和2年9月）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	出向者（会計検査院）2019(R2)～	総務部人事課長	2020 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当支給特例地域（帰任者）①	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	通勤手当認定簿 無効分(嘱託等　令和2年5月本部移転以後）	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	福利厚生	令和2年度　定期健康診断　事務書類	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	帰任者（JF講座調整員・EPA調整員・運営専門員）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	アジアセンター調整員・外国人材事業調整員(帰任者）　2020.4～2021.3	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	住居手当認定書（帰任者）2019.4~2023.3	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	給与	住居手当前払振替（2020年度～　年度）	総務部人事課長	2021 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	給与	企業年金基金連絡文書　２２（理事会関係）	総務部システム管理課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	労働保険納付（令和2年度）	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	経理一般	令和02年度　予算執行	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	在外給与（令和2年10月～令和2年11月）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2020年9月～12月賞与	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	福利厚生	令和２年度　健康診断結果	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	外部提出資料（令和02年度）	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2020年度 LAMAPANY）	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2020年度）PAPP	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	出張	2019年度旅行命令書③	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2019～2020年度）	総務部人事課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	在職・勤務証明書 退職証明書　平成31(令和元）年～令和2年度 ②	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	出向者（文部科学省）H30（2018）～	総務部人事課長	2021 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	人事一般	出向者（会計検査院）R1(2019）～	総務部人事課長	2021 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	給与	在外給与（令和2年12月～令和3年1月）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	経理一般	令和3年度　予算要求・予算策定	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	令和２年度派遣社員（期中管理2）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	令和2年年末調整 職員分申告書（R2扶養控除等・保険料控除・基礎控除・配偶者控除・調整控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2020	総務部	人事課	給与	令和２年年末調整 嘱託分申告書（R2扶養控除・保険料控除・基礎控除・配偶者控除・調整控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	令和２年年末調整 国内専門員･海外職員等分申告書（R2扶養控除・保険料控除・基礎控除・配偶者控除・調整控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	令和3年度派遣社員（プロポーザル）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2020年12月～2021年3月	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	イギリス・カウンシルタックス(R3～R7年度）（2021~2025年度）	総務部人事課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当支給特例地域（帰任者）①	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2020年度 JASP)	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2020年度) NDBABP	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	令和2年（2020年）　ストレスチェックの実施について	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	在外給与（令和3年2月～令和3年3月) 2021.2-2021.3	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2020年度）　LA、MA、MA、NY	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	国内給与明細　令和2年6月～令和2年12月	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	令和4(2022)年度職員採用②（広報）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	北京住居手当(R3第1四半期～R4第4四半期)	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当支給特例地域（帰任者）②	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	令和4(2022)年度職員採用③　選考	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	日中交流センター所長　R3	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	総務一般	規程改正（給与以外）R3.2～	総務部人事課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	令和3年度　社会保険関係諸届　（健康保険）	総務部人事課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	令和3年度　社会保険関係諸届　（厚生年金）	総務部人事課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	研修	2021(R3)年度 国内研修	総務部人事課長	2022/4/1	3年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	健康保険組合会	総務部人事課長	2021 /4/1	無期限	ー		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	労働組合	令和３年度３６協定	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	本部専門員・日本語教育専門員　令和3年度契約	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	企業年金基金連絡文書　２３（理事会関係）	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	在外給与（令和3年4月～令和3年5月) 2021.4-2021.5	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	子女教育手当（2021.4～2023.3）	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	人事一般	嘱託　令和3年度契約（１）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	2021年度　兼職	総務部人事課長	2022/4/1	3年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	令和3年度派遣社員（期中管理１）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	事務補助員令和3年度契約	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	令和３年度臨時雇用	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	在外給与（令和3年6月～令和3年7月) 2021.6-2021.7	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2020年度）　NYLOLO	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	定年退職者継続雇用　R3	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	令和3年度　派遣社員受け入れ（人事課）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	外部提出資料（令和3年度）	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	研修	2021年度（令和３年度）　自主外国語研修	総務部人事課長	2022/4/1	3年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	在職・勤務証明書 退職証明書　令和3年度	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	健康保険組合・年金事務所・厚生年金基金連絡文書　(2021-2023年度)	総務部人事課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2021年4月給与	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	服務	R3(2021）年度　傷病休暇	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	福利厚生	令和3年度　定期健康診断　事務書類	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	給与証明書・源泉徴収票　2021～2022年度（R3～R4年度）	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	給与	社会保険計算書類（2021.4～2022.3）	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	R3(2021）年度　辞令	総務部人事課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	障害者雇用　令和3年度	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	社会保険納付告知書綴り（2021.4～2022.3）	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	出張	2020(令和２)年度旅行命令書	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	出張	2021(令和3)年度旅行命令書	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	嘱託　令和3年度契約（2）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	研修	2021(令和3)年度赴任前後外国語研修	総務部人事課長	2022/4/1	3年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	給与	令和2年度　住民税納付明細書　税額表	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2021年5月~7月給与	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	パリ館長	総務部人事課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	給与	在外給与（令和3年8月～令和3年9月) 2021.8-2021.9	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2020	総務部	人事課	給与	国内給与明細　令和3年1月～令和3年6月	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	帰任者（JF講座調整員・EPA調整員・運営専門員・外国人材事業調整員）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	アジアセンター調整員(帰任者)　2021.4～2022.3	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	労災保険特別加入(申請書・決定通知書）令和1年（H31）度～令和5年度	総務部人事課長	2020 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	福利厚生	令和２年度　健康診断結果 ②	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	新型コロナウイルス感染症対応　対応方針等	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	新型コロナウイルス感染症対応（海外事務所公信、避難一時帰国等）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	日本台湾交流協会	総務部人事課長	2021 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2019	総務部	人事課	給与	住居手当認定書（～2024.3）	総務部人事課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	給与	給与実態調査　（R02. 人事院）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	R3年度新人研修	総務部人事課長	2022/4/1	3年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	研修	2021(R3)年度　自己研鑽補助制度①	総務部人事課長	2022/4/1	3年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	令和3年度　年次有給休暇使用報告書（海外事務所）	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	令和5(2023)年度職員採用①（プレ広報）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	給与	労働保険納付（令和3年度）	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2021年度）　作成中	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	メキシコ　社会保険料・所得税・給与税（R3～R7）	総務部人事課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	研修	2021(R3)年度　自己研鑽補助制度②	総務部人事課長	2022/4/1	3年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（再雇用3）	総務部人事課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	人事一般	令和3年（2021年）　ストレスチェック	総務部拠点管理課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	給与	社会保険計算書類（2019.4～2020.3）	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2021	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2021年8月~10月給与	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	在外給与（令和3年10月～令和3年11月) 2021.10-2021.11	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当（3）（現行）	総務部人事課長	2019 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2019	総務部	人事課	給与	令和3年度人事院勧告	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2020年度）　KLCABJ	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2021年度）　ROPAMC	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2021年度）　作成中	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	労働組合	組合関係級31	総務部人事課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当支給特例地域（帰任者）②	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2021年11月~12月給与	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	新人事システム調達（令和4年度運用開始）	総務部人事課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	人事一般	令和5(2023)年度職員採用②（広報）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	人事一般	令和3年度派遣社員（期中管理2）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	給与	退職所得申告書・退職所得源泉徴収票（平成29年10月～令和3年10月）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	令和3年12月　税務調査記録	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	経理一般	令和03年度　予算執行	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	経理一般	令和4年度　予算要求・予算策定	総務部人事課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	給与	令和3年度　住民税納付明細書　税額表	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	在外給与（令和3年12月～令和4年1月) 2021.12-2022.1	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	カルコン事務局長　R3~R4	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	人事一般	令和4年度派遣社員（プロボーザル）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	給与	メキシコ住居手当(R3第2四半期～)	総務部人事課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	給与	国内給与明細　令和3年7月～令和3年12月	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	日本語国際センター専門員各種決裁　令和3年度～	総務部人事課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	給与	令和3年年末調整 職員分申告書（R3扶養控除等・保険料控除・基礎控除・配偶者控除・調整控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	令和3年年末調整 嘱託分申告書（R2扶養控除・保険料控除・基礎控除・配偶者控除・調整控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	令和3年年末調整 国内専門員･海外職員等分申告書（R3扶養控除・保険料控除・基礎控除・配偶者控除・調整控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	給与　財形貯蓄　2021年4月～2023年３月	総務部人事課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2022年1月~3月給与	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	福利厚生	令和3年度　健康診断結果	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	総務一般	規程改正（在外給与）R3.8～	総務部人事課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	給与	在外給与（令和4年2月～令和4年3月) 2022.2-2022.3	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	研修	2022(R4)年度　自己研鑽補助制度①	総務部人事課長	2023/4/1	3年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	研修	2022(R4)年度 国内研修等	総務部人事課長	2023/4/1	3年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2021	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2021年度）　作成中	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2021年度）　作成中	総務部人事課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2018	総務部	人事課	給与	在外給与 地方共済（埼玉県）平成30年4月～令和2年3月（2018.4-2021.3）	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2021	総務部	人事課	人事一般	令和04年度　派遣社員受け入れ（人事課）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2008	総務部	人事課	人事一般	本籍・現住所変更届氏名変更届（H20年度以降分③ま～わ行）	総務部人事課長	2009 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	給与	住民税納付・異動届（令和3年度）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2019	総務部	人事課	人事一般	社会保険労務士契約　R2～R4（２）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2020	総務部	人事課	人事一般	外務省への出向R2，７～	総務部人事課長	2021 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	総務一般	顧問弁護士（人事・労務）R3～R4	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2021	総務部	人事課	福利厚生	ハラスメント窓口R.3～	総務部人事課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2018	総務部	人事課	人事一般	GDPR	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	人事一般	新型コロナウイルス対応（ワクチン接種帰国）	総務部人事課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	給与	国内給与明細　令和4年1月～令和4年6月	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2021	総務部	人事課	研修	2022(R4)年度　自己研鑽補助制度②	総務部人事課長	2023/4/1	3年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2019	総務部	人事課	人事一般	各種証明書（在職・勤務証明書、給与証明書・源泉徴収票以外）令和元年度～5年度（2019～2023）	総務部人事課長	2020 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
1990	総務部	人事課	総務一般	海外専門調査員海外日本語センター運営調査員規程（H2.12～）	総務部人事課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1992	総務部	人事課	総務一般	服務等（規程改正）H4～H12	総務部人事課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1998	総務部	人事課	総務一般	規程改正（給与）	総務部人事課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1999	総務部	人事課	総務一般	再雇用制度（H11）	総務部人事課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1979	総務部	人事課	総務一般	人事課内規Ｓ54～	総務部人事課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1998	総務部	人事課	総務一般	規程改正（給与以外）H10～	総務部人事課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2001	総務部	人事課	総務一般	服務等（規程改正）H13～	総務部人事課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2003	総務部	人事課	総務一般	独立行政法人化に伴う就業規則、給与規程等改正	総務部人事課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2004	総務部	人事課	総務一般	規程改正（国内給与）H16～H20	総務部人事課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2004	総務部	人事課	総務一般	規程改正（給与以外）H16～	総務部人事課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2004	総務部	人事課	総務一般	規程改正（在外給与）H16～H17	総務部人事課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2001	総務部	人事課	総務一般	規程改正（専門員給与）H13～H20	総務部人事課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2006	総務部	人事課	総務一般	規程改正（在外給与）H18～H20.1	総務部人事課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2007	総務部	人事課	総務一般	規程改正（在外給与）H20.2～H21.7	総務部人事課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	総務一般	規程改正（国内給与）H20～H26年度	総務部人事課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	総務一般	規程改正（専門員給与）H20～H30	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	総務一般	規程改正（給与以外）H20～H23	総務部人事課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2009	総務部	人事課	総務一般	規程改正（在外給与）H21.8～H22.8	総務部人事課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2009	総務部	人事課	総務一般	規程改正（在外給与）H22.9～H24.1	総務部人事課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1994	総務部	人事課	総務一般	専門員関連（平成6年～平成12年度）	総務部人事課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1994	総務部	人事課	総務一般	専門員関連（平成6年～平成12年度）	総務部人事課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2005	総務部	人事課	経理一般	要求（H17）	総務部人事課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1988	総務部	人事課	人事一般	本籍・現住所変更届　氏名変更届	総務部人事課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1972	総務部	人事課	人事一般	身元保証書Ｓ47～H6年	総務部人事課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1989	総務部	人事課	人事一般	専門員関連（平成元～6年度）	総務部人事課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1986	総務部	人事課	人事一般	役員辞令1	総務部人事課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1994	総務部	人事課	人事一般	役員辞令2	総務部人事課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1995	総務部	人事課	人事一般	役員関係資料	総務部人事課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2001	総務部	人事課	人事一般	役員辞令３	総務部人事課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1994	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成6年度）	総務部人事課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1995	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成7年度）	総務部人事課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1996	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成8年度）	総務部人事課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1997	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成9年度）	総務部人事課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1998	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成10年度）	総務部人事課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1999	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成11年度）	総務部人事課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2000	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成12年度）	総務部人事課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2001	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成13年度）	総務部人事課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2002	総務部	人事課	人事一般	辞令決済平成14年度	総務部人事課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2003	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成15度）	総務部人事課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2003	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成15度（２））	総務部人事課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2004	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成16年度）	総務部人事課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2004	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成16年度（２））	総務部人事課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2005	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成17年度）	総務部人事課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2006	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成18年度（１））	総務部人事課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2006	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成18年度（２））	総務部人事課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2007	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成19年度）	総務部人事課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成20年度）	総務部人事課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成20年度　②組織改革）	総務部人事課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2009	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成21年度）	総務部人事課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2010	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成22年度）	総務部人事課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2002	総務部	人事課	人事一般	平成14年度　海外専門調査員パリ ・ ソウル ・ クアラ	総務部人事課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	人事一般	退職に関する諸手続き平成20年度～平成24年度	総務部人事課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
1999	総務部	人事課	人事一般	トロント（ＴＲ）	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1993	総務部	人事課	人事一般	ニューヨーク（Ｎ）	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1991	総務部	人事課	人事一般	クアラルンプール（ＫＬ）	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1991	総務部	人事課	人事一般	バンコック	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1991	総務部	人事課	人事一般	ジャカルタ	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1994	総務部	人事課	人事一般	サンパウロ	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2000	総務部	人事課	人事一般	ソウル	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1997	総務部	人事課	人事一般	パリ（PA）	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1993	総務部	人事課	人事一般	ケルン	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1991	総務部	人事課	人事一般	ローマ	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1995	総務部	人事課	人事一般	カイロ	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1994	総務部	人事課	人事一般	ブダペスト	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1992	総務部	人事課	人事一般	メキシコ	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1993	総務部	人事課	人事一般	ロンドン	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1992	総務部	人事課	人事一般	ロス・アンジェルス	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1992	総務部	人事課	人事一般	シドニー	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1993	総務部	人事課	人事一般	ニューデリー	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1995	総務部	人事課	人事一般	マニラ	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1992	総務部	人事課	人事一般	北京	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2005	総務部	人事課	人事一般	所長・海外派遣職員公募	総務部人事課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	人事課	人事一般	ハノイ	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2007	総務部	人事課	人事一般	モスクワ	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2009	総務部	人事課	人事一般	マドリード（ＭＤ）	総務部人事課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2009	総務部	人事課	人事一般	H21 北京所長公募	総務部人事課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
1997	総務部	人事課	人事一般	海外専門調査員　契約満了者	総務部人事課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2000	総務部	人事課	人事一般	海外運営専門員	総務部人事課長	2001 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2006	総務部	人事課	人事一般	海外運営専門員バンコク・ニューデリー・ヤンゴン	総務部人事課長	2007 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2006	総務部	人事課	人事一般	海外運営専門員 ソウル・北京	総務部人事課長	2007 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
1992	総務部	人事課	人事一般	調査員　2	総務部人事課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1994	総務部	人事課	人事一般	調査員三重県・広島県・熊本県・広島県教育委員会・愛知県	総務部人事課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1997	総務部	人事課	人事一般	調査員（民間企業他）・芸振・NHK・旭化成	総務部人事課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1990	総務部	人事課	人事一般	調査員　岐阜県　福岡県・福岡市	総務部人事課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1991	総務部	人事課	人事一般	調査員(銀行･民間企業他)	総務部人事課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2001	総務部	人事課	人事一般	調査員一般（さいたま市）	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	人事課	人事一般	調査員　パリ日本文化会館関係（支援協会・友の会）（２）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	2031/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	人事課	人事一般	埼玉県/さいたま市（浦和市）H19年度～	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1981	総務部	人事課	人事一般	外務省出向（１）	総務部人事課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
1992	総務部	人事課	人事一般	外務省出向（２）平成5年3月～	総務部人事課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1996	総務部	人事課	人事一般	外務省出向（３）	総務部人事課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2003	総務部	人事課	人事一般	外務省出向（４）	総務部人事課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2007	総務部	人事課	人事一般	外務省出向（５）	総務部人事課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2010	総務部	人事課	人事一般	外務省出向（６）	総務部人事課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1994	総務部	人事課	人事一般	立命館大学学術交流	総務部人事課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	人事課	人事一般	桜美林大学学術交流	総務部人事課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	政策研究大学院大学・あいちトリエンナーレ	総務部人事課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	ベルリン日独センター	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	人事一般	本籍・現住所変更届氏名変更届（H20年度以降分①あ～か行）	総務部人事課長	2009 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事情報システム構築	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1996	総務部	人事課	人事一般	規定改正	総務部人事課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1991	総務部	人事課	人事一般	顧問・参与	総務部人事課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	人事一般	研究員各種決裁②	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革１	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革２ワーキングチーム	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革３個別案件	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革４諮問委員会	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革５	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革６	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革７提言作成	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革８	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革９	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革１０人事制度改革コンサルティング	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革１１	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革１２高齢者継続雇用	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革１３国家公務員給与改定関係資料（Ｈ１７－１８）	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革１４管理職関係	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革１５組合との協議	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革１６	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革１７	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革１８人事制度に関するアンケート	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革１９退職手当	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革２０賞与	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革２１	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革２２職員説明・Ｑ＆Ａ・等級基準・　昇格基準等	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	人事制度改革２３	総務部人事課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	人事課	人事一般	赴帰任（関西国際センター・京都支部）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2004	総務部	人事課	人事一般	帰任者　派遣専門家ミュンヘン・ゲーテ・インスティテュート	総務部人事課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	人事一般	附属機関所長・顧問・カルコン・パリ名誉館長	総務部人事課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2005	総務部	人事課	給与	平成18年1月～平成21年11月　給与計算結果データ（フロッピー）	総務部人事課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1997	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当支給特例地域（帰任者）	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1997	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当支給特例地域（２）　（MA・SE・BP・ラオス）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2004	総務部	人事課	給与	パリ住民税②(H16～28年度)	総務部人事課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	人事課	給与	イギリス・カウンシルタックス(H16～R2年度)	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2009	総務部	人事課	給与	トロント　社会保険料・所得税・銀行手数料補填（平成20年度～平成26年度）	総務部人事課長	2015/4/1	5年	2020/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	人事課	給与	住居手当前払振替（平成21年度～平成28年度）	総務部人事課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	人事課	給与	H22　在外給与調査	総務部人事課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	人事課	給与	EPA研修調整員JF講座調整員	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2004	総務部	人事課	給与	財形H16.4～H18.3	総務部人事課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2006	総務部	人事課	給与	財形H18.4.～	総務部人事課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	給与	財形Ｈ20.4.～	総務部人事課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2010	総務部	人事課	給与	財形Ｈ22.4.～	総務部人事課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1981	総務部	人事課	給与	厚生年金基金　資格取得・資格喪失届　等　（～平成８年度）	総務部人事課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1972	総務部	人事課	給与	社会保険台帳1972-2001	総務部人事課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1974	総務部	人事課	給与	厚生年金基金　資格取得・資格喪失 他	総務部人事課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1995	総務部	人事課	給与	厚生年金基金・厚生年金・健康保険　月額変更届・算定基礎届　平成7年9月～9年8月	総務部人事課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1988	総務部	人事課	給与	雇用保険各種通知書	総務部人事課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2007	総務部	人事課	給与	長期共済　平成20～平成25年度	総務部人事課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	給与	年金等についての照会(H20～H24)	総務部人事課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	人事課	給与	厚生年金保険住所変更届控　【H21.9～H27.6最新】	総務部人事課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2010	総務部	人事課	給与	平成22年度～平成24年度労働保険関係書類（雇用保険・労災保険）	総務部人事課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1989	総務部	人事課	給与	扶養認定申請書（専門員・嘱託）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1989	総務部	人事課	給与	通勤手当認定簿(専門員)	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1989	総務部	人事課	給与	専門員住居届	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2004	総務部	人事課	給与	本部専門員各種決裁	総務部人事課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	人事課	給与	関西国際センター専門員各種決裁	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1972	総務部	人事課	給与	扶養家族認定（職員）終了	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1990	総務部	人事課	給与	住居届（現行）	総務部人事課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1990	総務部	人事課	給与	住居手当認定簿（現行）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2007	総務部	人事課	給与	通勤手当認定簿（H20.5本部移転以後）	総務部人事課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	給与	通勤手当認定簿（H21.1～）	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1996	総務部	人事課	給与	銀行口座登録	総務部人事課長	2016/4/1	5年	2021/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	人事課	給与	給与振込口座(指定・変更)届（職員）	総務部人事課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2010	総務部	人事課	服務	介護休暇及び短期介護休暇取得者（平成22年度～）	総務部人事課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2006	総務部	人事課	服務	倫理規程関連　平成１８年度～	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	出張	航空会社　法人向けポイントプログラム	総務部人事課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	福利厚生	産業医委託契約（平成20年度～　　）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2001	総務部	人事課	福利厚生	セクシャルハラスメント外部相談窓口	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
1973	総務部	人事課	福利厚生	提携住宅ローン	総務部人事課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1972	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴１	総務部人事課長	1977/4/1	30年	2007/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
1976	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴２	総務部人事課長	1977/4/1	30年	2007/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
1977	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴３	総務部人事課長	1979/4/1	30年	2009/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
1978	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴４	総務部人事課長	1980/4/1	30年	2010/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
1979	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴５	総務部人事課長	1980/4/1	30年	2010/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴１５	総務部人事課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1994	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴１６	総務部人事課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1995	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴１７	総務部人事課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1996	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴１８	総務部人事課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1998	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴１９	総務部人事課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1999	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴２０	総務部人事課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2000	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴２１	総務部人事課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1995	総務部	人事課	労働組合	政法連関連資料１	総務部人事課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2001	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴２２	総務部人事課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2002	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴　23	総務部人事課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2004	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴 24	総務部人事課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2005	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴 25	総務部人事課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2006	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴 26	総務部人事課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2007	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴 27	総務部人事課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴 28	総務部人事課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
1995	総務部	人事課	労働組合	政法連関係資料　＃１４	総務部人事課長	1998/4/1	5年	2003/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
1997	総務部	人事課	労働組合	政法連関係資料　＃１５	総務部人事課長	1999/4/1	5年	2004/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
1998	総務部	人事課	労働組合	政法連関係資料　＃１６	総務部人事課長	1999/4/1	5年	2004/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
1999	総務部	人事課	労働組合	政法連関係資料　＃１７	総務部人事課長	2001/4/1	5年	2006/3/31	2030/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	人事課	労働組合	政法連関係資料　＃１８	総務部人事課長	2002/4/1	5年	2007/3/31	2031/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	人事課	労働組合	政法連関係資料　＃１９	総務部人事課長	2002/4/1	5年	2007/3/31	2032/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	人事課	労働組合	政法連関係資料　＃２０	総務部人事課長	2003/4/1	5年	2008/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2003	総務部	人事課	労働組合	政法連関係資料＃２１	総務部人事課長	2004/4/1	5年	2009/3/31	2034/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	人事課	労働組合	政法連関係資料＃２２	総務部人事課長	2005/4/1	5年	2010/3/31	2035/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	人事課	労働組合	政法連関係資料＃２３	総務部人事課長	2006/4/1	5年	2011/3/31	2036/3/31	紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	人事課	人事一般	EPA調整員 マニラ・ジャカルタ（平成22年度～）	総務部人事課長	2011 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2011	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成23年度）	総務部人事課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2011	総務部	人事課	給与	平成23年度　社会保険関係諸届	総務部人事課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2011	総務部	人事課	給与	日本語国際センター専門員各種決裁（4）平成23年7月～	総務部人事課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	福利厚生	ACE共済関係資料（H20）	総務部人事課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2008	総務部	人事課	福利厚生	在外共済会　設立関係書類1	総務部人事課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2007	総務部	人事課	給与	通勤手当認定簿(H20.5本部移転以後)(1)	総務部人事課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2007	総務部	人事課	給与	通勤手当認定簿(H20.5本部移転以後)(2)	総務部人事課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2011	総務部	人事課	給与	通勤手当認定簿（嘱託・事務補助員）　1	総務部人事課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2011	総務部	人事課	給与	平成24年嘱託・事務補助員各種届出書	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2011	総務部	人事課	給与	専門員各種届出書平成24年～	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2011	総務部	人事課	人事一般	本部専門員各種決裁　（2）	総務部人事課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2012	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成24年度）	総務部人事課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2012	総務部	人事課	総務一般	規程改正（在外給与）H24.4～H28.2	総務部人事課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2012	総務部	人事課	給与	財形貯蓄　H24.4～H26.3	総務部人事課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2012	総務部	人事課	給与	JF講座調整員ニューヨーク・ロサンゼルス・パリ・ケルン・ウクライナ・マドリード	総務部人事課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2012	総務部	人事課	経理一般	会計検査（３）	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2011	総務部	人事課	給与	H23～24　給与改定	総務部人事課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	人事課	人事一般	JF講座調整員	総務部人事課長	2013 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2012	総務部	人事課	総務一般	規程改正（給与以外）H24～26	総務部人事課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2012	総務部	人事課	給与	税務年末調整　平成25年・26年	総務部人事課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	給与	退職に関する諸手続き（平成25年度～平成29年度）	総務部人事課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2013	総務部	人事課	人事一般	辞令決裁（平成25年度）	総務部人事課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2017	総務部	人事課	労働組合	組合関係綴30	総務部人事課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	保管	
2020	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2020年度）YG	総務部人事課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	令和3年度人事評価（能力評価、下半期実績評価）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	労働組合	令和４年度３６協定 特別延長連絡書	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	附属機関所長　R4	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	財形貯蓄R4.4～R6.3	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	令和5(2023)年度職員採用③　選考	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	令和4年度　社会保険関係諸届　（厚生年金）	総務部人事課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	令和4年度　社会保険関係諸届　（健康保険）	総務部人事課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	令和4年度派遣社員（期中管理１）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	在外給与（令和4年4月～令和4年5月）2022.4-2022.5	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	在外給与（令和4年6月～令和4年7月）2022.6-2022.7	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	帰任者（JF講座調整員・EPA調整員・運営専門員・外国人材事業調整員）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	帰任者（アジアセンター調整員）　2022.4～2023.3	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当支給特例地域（帰任者）2022年度①	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	在職・勤務証明書 退職証明書（資格喪失証明書）　令和4年度（2022年度）	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	事務補助員令和4年度契約	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	嘱託　令和4年度契約（１）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	嘱託　令和4年度契約（２）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	定年退職者継続雇用　R4	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	令和4年度臨時雇用	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	本部専門員・日本語教育専門員　令和4年度契約	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	障害者雇用　令和4年度	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	研修	2022(R4)年度　新人研修	総務部人事課長	2023/4/1	3年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	労働保険関連（2022年度～2024年度）	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2022年4月給与	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	2022（R4）年度　兼職	総務部人事課長	2023/4/1	3年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	社会保険計算書類（2022.4～2023.3）	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	社会保険納付告知書綴り（2022.4～2023.3）	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	研修	2022(令和4)年度赴任前後外国語研修	総務部人事課長	2022/4/1	3年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	経理一般	2022（R4）年度　経費精算・支出決議等　副・控	総務部人事課長	2023/4/1	1年	2024/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	2022年度（R4年度）　支出決議書（控）　執務用図書・消耗品等	総務部人事課長	2023/4/1	1年	2024/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	服務	R4(2022）年度　傷病休暇	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	確定拠出年金諸手続（手数料支払等）R4年度～	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	退職に関する諸手続き（令和4年度）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	R4　給与システム(ADPS)運用・保守業務	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	令和4年度　年次有給休暇使用報告書（海外事務所）	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2022年5月～7月給与	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	2022年度　時短勤務者　超勤・控除計算	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	福利厚生	令和4年度　定期健康診断　事務書類	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	マイナンバー制度対応（令和4～令和6年度）	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	令和4年度　住民税納付明細書　税額表	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2022年度）　MC,PA,BA,RO	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2022年度）　HN,VT,CO,NY	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	在外給与（令和4年8月～令和4年9月）2022.8-2022.9	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	労働保険納付（令和4年度）	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	住民税納付・異動届（令和4年度）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	総務一般	公益通報者保護法関連	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	労働組合	令和4年度３６協定	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	令和6(2024)年度職員採用②（選考）	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	令和6(2024)年度職員採用①（広報）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	企業年金基金連絡文書　２４（理事会関係）	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2022	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2022年8月～10月給与	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	在外給与（令和4年10月～令和4年11月）2022.10-2022.11	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2022年度）TR,LO,SY	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	経理一般	令和04年度　予算執行	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	外部提出資料（令和4年度）	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	【R4年度】休暇一時帰国	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	高地健康管理費	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	R4（2022）人事発令	総務部人事課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	公用旅券	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	【R4年度】健康管理費	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	クアラルンプール（KL）　2022年以降	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	研修	海外短期実務研修	総務部人事課長	2023/4/1	3年	2026/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	令和4年度上半期実績評価	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	在外給与（令和4年12月～令和5年1月）2022.12-2023.1	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　令和4年⑪月～⑫月給与	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	総務一般	慶弔関連（R4.11月以降）	総務部人事課長	2023/4/1	3年	2026/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	住居手当支給特例地域（4）　（JA他）	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	住居手当支給特例地域（2）　（JA他）	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	兼職関連（2022年）	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	海外事務所赴帰任（R4/2022）	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	服務	【R5年度】海外事務所休日・服務関係	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	令和5年度派遣社員（プロポーザル）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	福利厚生	令和4（2002）年度ストレスチェック	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	【R4年度】私費一時帰国・任国外旅行	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	総務一般	規程改正（国内給与）R4～	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	見舞・忌引一時帰国	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	北京住居手当(R5第1四半期～R6第4四半期)	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	任国外出張	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	社会保険労務士契約　R5～R7	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	住居手当支給特例地域（3）　（JA他）	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	永年勤務者表彰	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	総務一般	人事課内規（R4/2022～）	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	住居手当支給特例地域（１）　（JA他）	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	令和4年年末調整 国内専門員･海外職員等分申告書（R4扶養控除・保険料控除・基礎控除・配偶者控除・調整控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	令和4年年末調整 職員分申告書（R4扶養控除・保険料控除・基礎控除・配偶者控除・調整控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	令和4年年末調整　嘱託分申告書（R4扶養控除・保険料控除・基礎控除・配偶者控除・調整控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	令和5年分給与所得者の扶養控除等（異動）申告書　職員/専門員/嘱託	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2022	総務部	人事課	人事一般	就業規則第41条関係	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	研修	2023(R5)年度　新人研修	総務部人事課長	2024/4/1	3年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	海外事務所長等　契約　R3(2021)-R4(2022)	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	海外事務所長等　契約　R5(2023)	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	研修	2023(R5) 自己研鑽補助制度①	総務部人事課長	2024/4/1	3年	2027/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	福利厚生	在外共済会　2022年度　公信	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　令和5年1月～3月給与	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	所得税支出決議依頼書　令和5年1月～	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	総務一般	規程改正（給与以外）R4	総務部人事課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	住居手当支給特例地域（4）　（JA他）	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	確定拠出年金申し込み書類	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	福利厚生	令和4年度　健康診断結果①	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	福利厚生	令和4年度　健康診断結果②	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	在外給与（令和5年2月～令和5年3月）2023.2-2023.3	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	福利厚生	職員宿舎　R4(2022)年度～	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	給与実態調査	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	国内給与明細　令和4年7月～令和5年2月	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	就業管理システム（R5/2023～）	総務部人事課長	2023/4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	大学間交流（一橋大学）	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	研修	2023(R5)年度 国内研修	総務部人事課長	2023/4/1	3年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	総務一般	R5(2023) ～　顧問弁護士（人事・労務）	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	令和4年度人事評価（通年能力評価、下半期実績評価）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	福利厚生	定期健康診断契約（R5/2023）～	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	令和05年度　派遣社員受け入れ（人事課）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	継続長期共済（国家公務員共済）令和5年～	総務部人事課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当支給特例地域（帰任者）2022年度②	総務部人事課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	退職者名簿（2021～2022年度）	総務部人事課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2022	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2022年度）PA,ND,SY,KL,CO,BA	総務部人事課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	トロント　社会保険料・所得税・銀行手数料補填（R5年度～）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	子女教育手当（2023.4～2025.3）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	令和5年度　社会保険関係諸届　（厚生年金）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	令和5年度　社会保険関係諸届　（健康保険）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	社会保険計算書類（2023.4～2024.3）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	給与　財形貯蓄　2023年4月～2025年３月	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	研修	2023(R5)年度 国内研修等	総務部人事課長	2024/4/1	3年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	嘱託　令和5年度契約（１）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	令和5年度臨時雇用	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	令和５年度定年退職者再雇用	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	在外給与（令和5年4月～令和5年5月）2023.4-2023.5	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	令和5年度　本部専門員・日本語教育専門員　契約	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	服務	育児休業個別ファイル　令和5年度4月～令和7年度3月	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	在職・勤務証明書 退職証明書（資格喪失証明書）　令和5年度（2023年度）	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2023	総務部	人事課	人事一般	2023年度（R5年度）　兼職	総務部人事課長	2024/4/1	3年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	独立行政法人国際交流基金における障害を理由とする差別の解消の推進に関する対応要領改正案作成	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	嘱託　令和5年度契約（２）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	R5（2023）人事発令	総務部人事課長	2024/4/1	30年	2054/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	海外事務所赴帰任（R5/2023）	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	服務	R5(2023）年度　傷病休暇	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	福利厚生	令和5年度　定期健康診断　事務書類	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	令和5年度　住民税納付明細書　税額表	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	給与実態調査	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	帰任者（JF講座調整員・EPA調整員・運営専門員・外国人材事業調整員）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	帰任者（NP調整員）　2023.4～2025.3	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	各部倉庫	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	リマ（ＬＭ　）	総務部人事課長	2024/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	【R5年度】健康管理費	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	【R5年度】休暇一時帰国	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	【R5年度】私費一時帰国・任国外旅行	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	事務補助員令和5年度契約	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	住居届（過去）職員	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	研修	2023(令和5)年度赴任前後外国語研修	総務部人事課長	2024/4/1	3年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	令和5年度派遣社員（期中管理１）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	扶養家族認定（職員）	総務部人事課長	2024/4/1	30年	2054/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	公用旅券・査証（一般）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	―		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	福利厚生	（海外勤務者）健康診断・人間ドック実施	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	―		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	給与証明書・源泉徴収票　2023～2024年度（R5～R6年度）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	服務	夏期休暇（R5～）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	―		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　令和5年4月～12月給与	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	―		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	2023年度（R5年度）　支出決議書（控）　執務用図書・消耗品等	総務部人事課長	2024/4/1	1年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	住民税納付・異動届（令和5年度）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	―		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	退職に関する諸手続き（令和5年度）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	福利厚生	R5　在外派遣職員子女保育補助	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当支給特例地域（帰任者）2023年度　①	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	労働組合	令和5年度３６協定 特別延長連絡書	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	給与証明書・源泉徴収票　2023～2024年度（R5～R6年度）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	―		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	2023（R5）年度　経費精算・支出決議等　副・控	総務部人事課長	2024/4/1	1年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	R5　給与システム(ADPS)運用・保守業務	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	―		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	令和5年度人事評価　目標設定	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	共有サーバー内	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	総務一般	外部照会対応	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	服務	令和5年度　年次有給休暇使用報告書（海外事務所）	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	2023年度　時短勤務者　超勤・控除計算	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2023年4月給与	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	―		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2023年5月～7月	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	―		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	研修	R5　海外短期実務研修	総務部人事課長	2024/4/1	3年	2027/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2023	総務部	人事課	給与	在外給与（令和5年6月～令和5年7月）2023.6-2023.7	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	令和7(2025)年度職員採用①（広報）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	住民税納付・異動届（令和5年度）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	子女一時呼び寄せ（R5～）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	労働保険納付（令和5年度）	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	附属機関所長　R5	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	福利厚生	令和5年度　在外共済会関係事務	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	パリ日本文化会館調査員（支援協会・友の会）2023（R5）年度以降	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	総務一般	R5(2023) 慶弔関連	総務部人事課長	2024/4/1	3年	2027/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	令和5年度　障害者雇用	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	銀行手続関係	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	国内給与明細　令和5年3月～令和5年7月	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	在外給与（令和5年8月～令和5年9月）2023.8-2023.9	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	海外運営専門員等整理簿	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	R5年度職場環境調査	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子＋紙	その他	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	研修	2023(R5) 自己研鑽補助制度②	総務部人事課長	2024/4/1	3年	2027/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	住居手当認定書（帰任者）2019.4~	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	福利厚生	R5年度ストレスチェック	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2023年度）SP,YG,BJ,CO	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2023年度）　BJ,HN,NY	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	国内給与明細　令和5年8月～令和5年12月	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2023年8月～10月	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	服務	在宅勤務制度	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	労働組合	令和5年度３６協定	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	人事課業務システム調達	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	総務一般	規程改正（給与以外）R5（2023)～	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	リマ　給与支給・現地所得税等補填	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	在外給与（令和5年10月～令和5年11月）2023.10-2023.11	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	贈与等報告書（令和5年度）	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	福利厚生	令和5年度　健康診断結果①	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	福利厚生	令和5年度　健康診断結果②	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	令和5年度人事評価（上半期実績評価）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	共有サーバー内	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	経理一般	各種調達	総務部人事課長	2024/4/1	1年	2025/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	福利厚生	インフルエンザワクチン社内接種	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	令和6年度　派遣社員（企画競争）	総務部人事課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	リマ住居手当(R5第3四半期～)	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	服務	【R6年度】海外事務所休日・服務関係	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	帰任者（2023年度）HN、MA、BA、RO	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	役員の任免（2023/R5年度以降）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	在外給与（令和5年12月～令和6年1月）2023.12-2024.1	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　2023年11月～12月	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	出向者（外務省→JF）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	令和５年年末調整 国内専門員･海外職員等分申告書（R５扶養控除・保険料控除・基礎控除・配偶者控除・調整控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	令和５年年末調整　嘱託分申告書（R5扶養控除・保険料控除・基礎控除・配偶者控除・調整控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2023	総務部	人事課	給与	令和５年年末調整 職員分申告書（R5扶養控除・保険料控除・基礎控除・配偶者控除・調整控除・住宅借入金等特別控除）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	令和6年度　職員採用（経験者（中途）採用）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	令和7(2025)年度職員採用②（選考）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	福利厚生	令和６年度　定期健康診断　事務書類	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	研修	インターンシップ（覚書等）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	国内給与明細　令和6年1月～令和6年6月	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	通勤手当認定簿 無効分(嘱託専門員)	総務部人事課長	2024/4/1	3年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	総務一般	規程改正（嘱託等給与）R5～	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	在外給与（令和6年2月～令和6年3月）2024.2-2024.3	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	給与　専門員・嘱託・事務補助員　令和6年1月～2月給与	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	福利厚生	在外共済会　2023年度公信	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	長期共済　平成26年度～令和3年12月	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	所得税　支出決議依頼書　令和元年5月～令和4年12月	総務部人事課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当（4）（現行）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	子女教育手当（2009/4～2018/3）	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	外部倉庫	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	在外給与　住居手当支給特例地域（帰任者）2023年度　②	総務部人事課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	給与	リマ　社会保険料・所得税　R5～R7年度（2023～2025年度）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部人事課長	廃棄	整理	
2023	総務部	人事課	人事一般	令和5年度人事評価（通年能力評価、下半期実績評価）	総務部人事課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	共有サーバー内	総務部人事課長	廃棄	整理	
2013	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般21　平成25（2013）年度	海外拠点課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第17回】	海外拠点課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	海外拠点経理システム（ｲﾝﾄﾗﾈｯﾄ用Webｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ）	海外拠点課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	物品廃棄処分関係［米州・KY］② H25年度～H30年度	海外拠点課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	マニラ事務所　平成25（2013）年度～平成28（2016）年度	海外拠点課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ事務所【事務所開設】④	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	マニラ事務所　平成19（2007）年度～平成24年度	海外事務所課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	図書館調査平成25年度	海外拠点課長	2014/4/1	5年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約ロサンゼルス：H24（2013.1）～H25（2013.5）	海外拠点課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータスローマ・ケルン国有財産　無償貸与・現物出資③	海外拠点課長	2019/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	シドニー日本文化センター移転（2）	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ケルン日本文化会館一般平成25（2013）年度	海外拠点課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員ニューヨーク　ＮＹ（３）	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータスローマ・ケルン国有財産　無償貸与・現物出資④	海外拠点課長	2019/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	海外拠点における電子機器類調査	海外拠点課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（ベトナム：H24（2012）～　）	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ﾛﾝﾄﾞﾝLO　雇用ﾊﾝﾄﾞﾌﾞｯｸ②	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ベルリン日独センター⑤ 平成25年度	海外拠点課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ローマ・ケルン施設改修③	海外拠点課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成25年度　運営専門員　採用（カイロ）	海外拠点課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	北京日本文化センター通信網サービス提供業務	海外拠点課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	平成２６年度新聞・雑誌購送 図書購送	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	平成26年度海外事務所事業計画①　各拠点申請公信・査定資料のみ	海外拠点課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	平成26年度海外事務所事業計画②　　全体プロセス　交付計画（拠点別）	海外拠点課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員ジャカルタＪＡ（４）	海外拠点課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	北京日本文化センター　（商標登録）	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成25年度　運営専門員　採用（パリ）	海外拠点課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成25年度（2013）決算	海外拠点課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成25年度　運営専門員　採用（バンコク）	海外拠点課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	シドニー日本文化センター移転（3）・決裁	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	物品廃棄処分関係［欧州・CA］②	総務部拠点管理課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	海外事務所展示セット（2）	管理課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2014	総務部	拠点管理課	総務一般	平成25年度海外事務所事業評価	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成26年度前渡資金交付関係	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成26年度前渡資金交付通知＜米州＞	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成26年度前渡資金交付通知＜欧州・アフリカ＞	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成26年度前渡資金交付通知＜アジア・大洋州・京都＞	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	上海拠点設置検討①	海外拠点課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	上海拠点設置検討②	海外拠点課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	拠点管理課	総務一般	規程改正　平成22年4月～平成26年3月	海外拠点課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般22　平成26（2014）年度	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	京都支部　平成26年度（2014年度）～平成29年度（2017年度）	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	プタペスト事務所一般平成26（2014）年度～	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ日本文化センター一般平成26（2014）年度～平成28（2016）年度	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ジャカルタ日本文化センター一般平成28（2016）年度～ 29（2017）年度	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第18回】	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2001	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　シドニー　ＳＹ 2014（H26年度）～	管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1998	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	事業案内１	管理課長	2001/4/1	5年	2006/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ニューデリー日本文化センター一般平成26（2014）年度～令和1（2019）年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	支援協会・日本友の会・仏友の会　5	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	ソウル日本文化センター　労働組合問題①	海外拠点課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	総務一般	規程改正　平成26年4月～	総務部拠点管理課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成26年度（2014）決算	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	経理一般	平成26年度予算執行	総務部拠点管理課長	2015/4/1	5年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	ソウル日本文化センター　労働組合問題②	海外拠点課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ケルン日本文化会館一般平成26（2014）年度	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ベルリン日独センター⑥ 平成26年度	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2005	総務部	拠点管理課	総務一般	調整案件【ベルリン日独センター】	海外事務所課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成26年度　運営専門員　採用（パリ展示担当）	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2007	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般13　平成19年度／2007年度①	海外事務所課長	2008/4/1	5年	2013/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	北京日本文化センター 一般 平成26（2014）年度～平成30（2018）年度	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	バンコク日本文化センター　一般平成26（2014）年度～ 平成30（2018）年度	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	経理一般	出張・出張報告（16）【平成26（2014）年度】	総務部拠点管理課長	2015/4/1	5年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ロンドン事務所移転（平成25年度～）①	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ニューヨーク事務所移転（平成25年度～）①	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	トロント事務所移転（平成26年度～平成27年度）①	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2006	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 ﾆｭｰﾃﾞﾘｰND （３）	海外事務所課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	バンコク事務所賃貸借契約③（H26～H30）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	寄付・寄贈②	海外拠点課長	2018/4/1	5年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（ニューデリー：H26（2014）～	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成26年度　運営専門員　採用（ローマ）	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ロンドン事務所移転（平成25年度～）②	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	平成26年度給与改定	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所派遣職員執務参考資料	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	平成27年度新聞・雑誌購送 図書購送	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	平成27年度海外事務所事業計画①各拠点申請公信・査定資料のみ	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	平成27年度海外事務所事業計画②　　全体プロセス　交付計画（拠点別）	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ベトナム日本文化交流センター一般平成26（2014）年度～	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成26年度　運営専門員　採用（マドリード）	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成26年度　運営専門員　採用（ニューデリー）	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	売店関係【平成27年度～平成29年度】	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	経理一般	前渡資金経理システム（ACCESS版）③	総務部拠点管理課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ＩＴインフラ整備H26年度～	総務部拠点管理課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ニューヨーク事務所移転（平成25年度～）②	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所会議	平成27年度海外戦略会議	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	トロント事務所移転（平成26年度～平成28年度）②	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	総務一般	平成26年度海外事務所事業評価	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	総務一般	JAPAN HOUSE （全般）①設立～入居検討	総務部拠点管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1992	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 ﾊﾞﾝｺｯｸBK③	管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般23　平成27（2015）年度	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2015	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成27年度　運営専門員　採用（ソウル）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ケルン日本文化会館一般平成27（2015）年度	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	地上階喫茶ｽﾍﾟｰｽ関係【2015年～】	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第19回】	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	メキシコ事務所一般⑤平成27年度（2015）～	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	図書館調査平成27年度	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	経理一般	H27年度～H30年度　会計検査	総務部拠点管理課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	シドニー日本文化センター　一般平成27（2015）年度　～	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館　レストラン関係【2015年～】	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	サン・パウロ日本文化センター一般（6）平成24（2012）年度～平成26年（2014）年度	海外拠点課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ベルリン日独センター⑦ 平成27年度	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータスニューデリー日本文化センター②	海外拠点課長	2019/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1998	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所基本情報（会議費基準）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2003	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所基本情報（旅費内規①）	総務部拠点管理課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	平成28年度新聞・雑誌購送 図書購送	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	H27現地職員訪日研修①	総務部拠点管理課長	2016/4/1	5年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	平成27年度給与改定	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（ブダペスト：H27（2015）～	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	マドリード事務所移転（平成26年度～）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ローマ日本文化会館一般（7）平成27年度～ 平成28年度	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	平成28年度海外事務所事業計画 ① 各拠点申請公信・査定資料のみ	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	平成28年度海外事務所事業計画 ②　　全体プロセス　交付計画（拠点別）	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（サンパウロ：H27（2015）～H28（2016）	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成28年度　運営専門員　採用（北京）	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ニューヨーク日本文化センター一般（7）平成27（2015）年度～	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成27年度（2015）決算	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成28年度前渡資金交付通知＜アジア・大洋州・京都＞	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成28年度前渡資金交付通知＜欧州・アフリカ＞	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成28年度前渡資金交付通知＜米州＞	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成28年度前渡資金交付関係	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成28年度（2016）決算	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第20回】	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（平成27年度）	総務部拠点管理課長	2016/4/1	3年	2019/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	北京日本文化センター通信網サービス提供業務②	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	図書館調査平成28年度	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	プノンペン・ビエンチャン連絡事務所開設①	総務調整チーム長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 サンパウロ ＳＰ（６）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	経理一般	出張・出張報告（19）【平成28（2016）年度】	総務部拠点管理課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成26年度前渡資金受払報告書（ROCOPASEBJJABAMAKLNDSY）	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成26年度前渡資金受払報告書（TRNYLAMCSPLOMD.BPMWCAHN京都）	総務部拠点管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成27年度前渡資金受払報告書（ROCOPASEBJJABAMAKLNDSY）	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成27年度前渡資金受払報告書（TRNYLAMCSPLOMD.BPMWCAHN京都）	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1996	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 ｶｲﾛ CA　②	管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1986	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	現地職員ｸｱﾙﾝ CO	管理課長	1987/4/1	10年	1997/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ｸｱﾗﾙﾝﾌﾟｰﾙ KL④	管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ベルリン日独センター⑧平成28年度	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ケルン日本文化会館一般平成28（2016）年度	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般24　平成28（2016）年度	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	理事長訓示式 2	総務部拠点管理課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1974	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　ジャカルタ	管理課長	1997/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ﾛｰﾏ日本文化会館　建物包括調査報告書（竹中ヨーロッパ、2012年）①	海外拠点課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ﾛｰﾏ日本文化会館　建物包括調査報告書（竹中ヨーロッパ、2012年）②	海外拠点課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ジャカルタ日本文化センター一般　平成26年(2014)年度～平成27（2015）年度	総務部拠点管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1984	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　ジャカルタ②	管理課長	2019/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	総務一般	平成27年度海外事務所事業評価	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館設立準備関連①	管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館設立準備関連②	管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館設立準備関連③	管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館設立準備関連④	管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館設立準備関連⑤	管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館設立準備関連⑥	管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館設立準備関連⑦	管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館設立準備関連⑧	管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館設立準備関連⑨	管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館設立準備関連⑩	管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館設立準備関連⑪	管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館設立準備関連⑫	管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館設立準備関連⑬	管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	プノンペン・ピエンチャン連絡事務所開設②	総務調整チーム長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	プノンペン連絡事務所①	アジアセンター企画調整チーム長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	トロント事務所移転（平成28年度～）③	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	公用車一般（H28～）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	公用車2 アジア大洋州②	管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	平成29年度新聞・雑誌購送　図書購送	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	平成28年度給与改定	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	平成29年度海外事務所事業計画 ① 各拠点申請公信・査定資料のみ	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	平成29年度海外事務所事業計画 ②　　全体プロセス　交付計画（拠点別）	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	H28現地職員訪日研修	総務部拠点管理課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（賠償保険）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成28年度　運営専門員　採用（カイロ）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（通勤時の安全対策）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	独法評価/業務・組織全般の見直し	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	運営専門員・赴任の手引き・様式集・帰任の手引き・規定集③	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所会議	平成29年度海外戦略会議　①	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ソウル日本文化センター移転　2016（H28）～	海外拠点課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	第４次中期計画	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	クアラルンプール日本文化センター　一般平成28（2016）年度　～	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所基本情報（慶弔基準内規）	総務部拠点管理課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ロサンゼルス日本文化センター一般（7）平成28年度（2016）～	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ヤンゴン日本文化センター　設置・ステータス	総務部拠点管理課長	2019/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成29年度　運営専門員　採用（バンコク）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約ロサンゼルス：H28（2016.8）～ H28（2017.3）	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	京都支部　平成29年度（2017年度）～令和元年度（2019年度）	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	マニラ事務所　平成29（2017）年度～	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ日本文化センター一般平成29（2017）年度	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ベトナム HN	海外事務所課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約　サンパウロ：H29（2017）～	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	物品廃棄処分関係［アジア・SY］平成28年度～平成29年度	総務部拠点管理課長	2018/4/1	5年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（平成29年度）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	3年	2022/3/31	2032/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成29年度前渡資金交付通知＜アジア・大洋州・京都＞	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成29年度前渡資金交付通知＜欧州・アフリカ＞	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成29年度前渡資金交付通知＜米州＞	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員ジャカルタＪＡ（5）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約 ジャカルタ：H29（2017）～H30（2018）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成29年度前渡資金交付関係	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成28年度前渡資金受払報告書（全拠点共通）	総務部拠点管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成29年度（2017）決算	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成29年度　運営専門員　採用（パリ）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成29年度前渡資金受払報告書（全拠点共通:ROCOPASEBJJABAMAKLNDSYTR）	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ピエンチャン連絡事務所①	アジアセンター企画調整チーム長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	総務一般	平成28年度海外事務所事業評価	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	総務一般	JAPAN HOUSE 関連作業ファイル（サンパウロ）	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ローマ日本文化会館一般 平成29年度	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ケルン日本文化会館一般平成29（2017）年度　～　令和元（2019）年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2016	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第21回（平成29年度）】	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　ローマ・ケルン国有財産　無償貸与・現物出資⑤	総務部拠点管理課長	2019/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ベルリン日独センター⑨　平成29年度	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般25　平成29（2017）年度	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	経理一般	出張・出張報告（20）【平成29（2017）年度】	総務部拠点管理課長	2018/4/1	5年	2023/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2017	総務部	拠点管理課	総務一般	JAPAN HOUSE 関連作業ファイル（ロサンゼルス）	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2003	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約	管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ソウル日本文化センター一般平成29（2017）年度～　平成30（2018）年度	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約ロサンゼルス：H29（2017.4）～	総務部パリ日本文化会館業務室長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	世界遺産写真パネルH28～	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成29年度　運営専門員　採用（パリ展示担当）	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所会議	平成29年度海外戦略会議　②	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	トロント日本文化センター一般（11）平成29（2017）年度～平成30（2018）年度	海外拠点課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	カイロ日本文化センター一般（８）平成29年度	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員マドリード MD②	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　パリ　②	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員トロント③	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成29年度～令和元年度　運営専門員　採用（ローマ）	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	平成29年度給与改定	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成29年度　運営専門員　採用（ニューデリー）	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員モスクワ②	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成29年度　運営専門員　採用（マドリード）	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	総務一般	平成29年度海外事務所事業評価（図書館・HP実績含む）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	マドリード日本文化センター一般　平成29（2017）年度～平成30（2018）年度	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	総務一般	JAPAN HOUSE 関連作業ファイル（ロンドン）	総務部拠点管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ﾛｰﾏ RO　（４）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	平成30年度新聞・雑誌購送　図書購送	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	総務一般	JAPAN HOUSE 関連作業ファイル（ロンドン）（２）	総務部拠点管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	サン・パウロ日本文化センター一般（8）平成29（2017）年度～	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	経理一般	会計一般	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	総務一般	JAPAN HOUSE （全般）②報道・関連調整会議等	総務部拠点管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	平成30年度海外事務所事業計画 ① 各拠点申請公信・査定資料のみ	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	平成30年度海外事務所事業計画 ②　　全体プロセス　交付計画（拠点別）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	現地職員ｹﾙﾝ CO （２）	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ日本文化センター一般平成30（2018）年度	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成30年度前渡資金交付関係	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ロンドン事務所　一般平成29年度　～　令和1年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成30年度前渡資金交付通知＜欧州・アフリカ＞	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成30年度前渡資金交付通知＜米州＞	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成30年度前渡資金交付通知＜アジア・大洋州・京都＞	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ヤンゴン日本文化センター　一般平成29（2017）年度　～	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般26　平成30（2018）年度	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第22回（平成30年度）】	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ジャカルタ日本文化センター一般平成30（2018）年度～	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2017	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成29年度　運営専門員　採用（ソウル）	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ローマ日本文化会館一般 平成30年度	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	現地職員ヤンゴン　YG （１）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ベルリン日独センター⑩　平成30年度	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約　（トロント：H28（2016）年度～）	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成29年度前渡資金受払報告書（全拠点共通:NYLAMCSPLOMDBPMWCAHNKY）	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	総務一般	平成30年度海外事務所事業評価（図書館・HP実績含む）	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	平成30年度　運営専門員　採用（ヤンゴン）	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	物品廃棄処分関係［アジア・SY］平成30年度	総務部拠点管理課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	寄付・寄贈③	海外拠点課長	2025/4/1	5年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（カイロ：H30（2018）～	海外拠点課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ﾛﾝﾄﾞﾝLO③	海外事務所課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所基本情報（旅費内規②）	総務部拠点管理課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1995	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所基本情報 その他内規	総務部拠点管理課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1999	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所基本情報 服務関連（就業規則オフィスアワー等）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約 ヤンゴン：H30（2018）～	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	平成30年度給与改定	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	平成31年度海外事務所事業計画 ① 各拠点申請公信・査定資料のみ	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	各部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	平成31年度海外事務所事業計画 ②　　全体プロセス　交付計画（拠点別）	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	各部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	平成30年度　京都支部事業報告書	総務部拠点管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約　北京日本文化センター：H30（2018）～	海外拠点課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	メキシコ事務所一般⑥平成30年度（2018）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約　シドニー日本文化センター　H30年度(2018～)	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータスマドリード日本文化センター②	総務部拠点管理課長	2020/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	売店関係【平成30年度～】	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成30年度（2018）決算	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	2019年度前渡資金交付関係	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	2019年度前渡資金交付通知＜米州＞	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	2019年度前渡資金交付通知＜アジア・大洋州・京都＞	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	2019年度前渡資金交付通知＜欧州・アフリカ＞	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	2019年度図書館用新聞・雑誌購送　図書資料費	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	物品廃棄処分関係［米州・KY］③ 2019年度～	海外拠点課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所会議	2019年度海外戦略会議	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般27　2019年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ日本文化センター一般　2019年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	リマ日本文化センター　設置・ステータス	総務部拠点管理課長	2021/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ローマ日本文化会館一般 2019年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	令和元（2019）年度採用　運営専門員（北京）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	メキシコ事務所一般⑦2019年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	総務一般	令和元年度海外事務所事業評価（図書館・HP実績含む）	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	平成30年度前渡資金受払報告書（全拠点共通）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	拠点管理課	総務一般	図書館運営見直し	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	2019年度　運営専門員　採用（カイロ）	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	マドリード日本文化センター一般　2019年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	トロント日本文化センター一般（12）2019年度	海外拠点課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	カイロ日本文化センター一般（9）2019年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	2019年度　京都支部事業報告書	総務部拠点管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	メキシコ事務所　口座凍結・開設　2018年度～	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	令和元（2019）年度～　ステータス（メキシコ日本文化センター）	管理課長	2020 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理 2019年度～2020年度	総務部拠点管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2017	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	施設管理（2018～2020）	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	シドニー日本文化センター　一般2019年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	総務一般	JAPAN HOUSE（全般）③デマケ・連携	総務部拠点管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	経理一般	令和元年度（２０１９年度）予算執行	総務部拠点管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第23回（令和元年度）】	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	バンコク事務所賃貸借契約④（R1～　）	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ベルリン日独センター⑪　令和元年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	バンコク日本文化センター　一般令和1（2019）年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	経理一般	派遣社員業務委託・事務補助員雇用　2019.04.01～	総務部拠点管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	北京日本文化センター 一般 2019年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	物品廃棄処分関係［アジア・SY］2019年度	総務部拠点管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	経理一般	出張・出張報告（22）【令和1（2019）年度】	総務部拠点管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約 ジャカルタ：R1（2019）	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	プノンペン連絡事務所②	アジアセンター企画調整チーム長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	公用車2 アジア大洋州③	管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　ベトナム日本文化交流センター③	海外事務所課長	2020/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ローマ日本庭園関係	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	経理一般	令和元年度　会計検査	総務部拠点管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約　ロンドン　H30 (2018～) ~	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	2020年度図書館用新聞・雑誌購送　図書資料費	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	海外事務所　契約・出納事務手続き	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1973	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　一般1	総務部拠点管理課長	1974 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ソウル日本文化センター一般 令和（2019）元年度～	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	令和2（2020）年度採用　運営専門員（ローマ）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	2020年度海外事務所事業計画 ① 各拠点申請公信・査定資料のみ	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	2020年度海外事務所事業計画 ②　　全体プロセス　交付計画（拠点別）	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	令和元年度給与改定	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	令和2（2020）年度採用　運営専門員（パリ）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ｸｱﾗﾙﾝﾌﾟｰﾙ KL⑤	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	京都支部　令和2年度（2020年度）	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	令和2（2020）年度採用　運営専門員（バンコク）	総務部拠点管理課長	2021 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2016	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ビエンチャン連絡事務所②	アジアセンター企画調整チーム長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員ﾌﾞﾀﾞﾍﾞｽﾄBP③	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 バンコク④	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	令和元年度（2019）決算	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	2020年度前渡資金交付通知＜米州＞	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	2020年度前渡資金交付通知＜アジア・大洋州・京都＞	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	2020年度前渡資金交付通知＜欧州・アフリカ＞	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	2020年度前渡資金交付関係	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ日本文化センター一般　2020年度	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会 委員 ②	海外拠点課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般28　2020年度	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ケルン日本文化会館一般令和2（2020）年度	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ローマ日本文化会館一般 2020年度	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	トロント日本文化センター一般（13）2020年度	海外拠点課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	サン・パウロ日本文化センター令和2（2020）年度	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	マニラ事務所　令和2（2020）年度	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1989	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス（トロント日本文化センター）	総務部拠点管理課長	1990 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
1973	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス（ロンドン日本文化センター）	総務部拠点管理課長	1974 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
1984	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス（カイロ日本文化センター）	総務部拠点管理課長	1985 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2020	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	支援協会・日本友の会・仏友の会　6	総務部拠点管理課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ロサンゼルス日本文化センター一般（8）令和2年度（2020）～	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所の機能的統合①	総務部拠点管理課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所の機能的統合②	総務部拠点管理課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	総務一般	令和２年度海外事務所事業評価（図書館・HP実績含む）	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	経理一般	令和２年度（２０２０年度）予算執行	総務部拠点管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ベルリン日独センター⑫　令和2年度	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	令和元年度前渡資金受払報告書（全拠点共通）	総務部拠点管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	バンコク日本文化センター　一般令和2（2020）年度	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	令和3（2021）年度採用　運営専門員（マドリード）	総務部拠点管理課長	2021 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ロンドン事務所　一般令和2年度	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	カイロ日本文化センター一般（10）2020年度	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	令和3年度図書館用新聞・雑誌購送　図書資料費	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ニューヨーク日本文化センター一般（8）令和2（2020）年度～	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	令和3年度給与改定	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	2022年度海外事務所事業計画 ②　　全体プロセス　交付計画（拠点別）財政法28条関連運営管理費特別分　含む	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	2021年度海外事務所事業計画 ① 各拠点申請公信・査定資料のみ	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ニューデリー日本文化センター一般令和2（2020）年度～	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2020	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	令和2（2020）年度採用　運営専門員（ヤンゴン）	総務部拠点管理課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2021	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	令和3（2021）年度採用　運営専門員（ソウル）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約マニラ：R3（2021）～	海外拠点課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	2021年度前渡資金交付関係	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	2021年度 前渡資金交付通知	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	令和2年度（2020）決算	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ローマ日本文化会館一般 2021年度	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ケルン日本文化会館一般2021年度	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ日本文化センター一般　2021年度	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所会議	令和3年度海外戦略会議	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	総務一般	文書管理（GK）R3年度～	総務部拠点管理課長	2023/4/1	3年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	京都支部　令和3年度（2021年度）	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般29　2021年度	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	トロント日本文化センター一般（14）2021年度	海外拠点課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	メキシコ事務所一般⑧2020年度	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	メキシコ事務所一般⑨2021年度	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　シドニー　ＳＹ 2021（R3年度）～	管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	令和2年度前渡資金受払報告書（全拠点共通）	総務部拠点管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	カンボジア（アジアセンター連絡事務所）	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ラオス（アジアセンター連絡事務所）	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（コロナ関連）①(ROCOPASEBJJABAMAKLYG)	総務部拠点管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（コロナ関連）②	総務部拠点管理課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	会計職・出納・銀行口座（米州） TRNYLAMCSP	海外拠点課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	会計職・出納・銀行口座（欧州・アフリカ） ROCOPALOMDBPMWCA	海外拠点課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	会計職・出納・銀行口座（東南アジア） JABAMAKLYGHN	海外拠点課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	会計職・出納・銀行口座（それ以外） SEBJNDSYKY	海外拠点課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	カイロ日本文化センター一般（11）2021年度	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	総務一般	令和3年度海外事務所事業評価（図書館・HP実績含む）	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ロンドン事務所　一般令和3年度	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	経理一般	令和3年度（2021年度）予算執行	総務部拠点管理課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ケルン日本文化会館　銀行口座関係	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所　広報協力等	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	館長交代（2021年度）	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理 2021年度	総務部拠点管理課長	2022/4/1	3年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第24回（令和3年度）】	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員トロント④	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2021	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	施設管理（2021）	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	令和6（2024）年度　パリ五輪関連	総務部拠点管理課長	2022 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ベルリン日独センター⑬　令和3年度	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	令和4年度給与改定	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ﾒｷｼｺ MC（4）	海外拠点課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	2022年度海外事務所事業計画 ① 各拠点申請公信・査定資料のみ	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	総務一般	GK　オンライン業務環境関連	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員ニューヨーク　ＮＹ（4）	海外拠点課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2021	総務部	拠点管理課	総務一般	次世代IT環境整備関連	総務部拠点管理課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2021	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	令和4（2022）年度採用　運営専門員（北京）	総務部拠点管理課長	2022 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ビエンチャン連絡事務所③	アジアセンター企画調整チーム長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	プノンペン連絡事務所③	アジアセンター企画調整チーム長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	令和3（2021）年度～　ステータス（サンパウロ日本文化センター）	総務部拠点管理課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
1975	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　　クアラルンプール	管理課長	1992/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1975	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　　マニラ	管理課長	1992/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	令和3年度前渡資金受払報告書（全拠点共通）	総務部拠点管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員ケルン(3)	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2021	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	令和3年度（2021）決算	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2006	総務部	拠点管理課	総務一般	総務省業績評価	海外事務所課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1990	総務部	拠点管理課	総務一般	海外事務所に関する行政監察2（平成2年度）	管理課長	1992/4/1	10年	2002/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	拠点管理課	総務一般	財務省予算執行調査（平成１４年度）	管理課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1995	総務部	拠点管理課	総務一般	行政改革ＪＩＣＡ／基金共同化	管理課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2032/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	拠点管理課	総務一般	規程改正　平成12年12月～平成16年1月	管理課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2003	総務部	拠点管理課	総務一般	独法化関連　事務所名称の変更等	管理課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	拠点管理課	総務一般	規程改正　平成16年2月～平成22年3月	海外事務所課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	拠点管理課	総務一般	情報公開①	海外事務所課長	2009/4/1	5年	2014/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2003	総務部	拠点管理課	経理一般	前渡資金経理システム（ACCESS版）①	管理課長	2007/4/1	5年	2012/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2006	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外拠点の拡充	海外事務所課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外拠点運営・整備5ヵ年計画（平成20年度～平成24年度）	海外拠点課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1977	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス海外事務所 ステータス一覧	管理課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1963	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　ローマ	管理課長	2004/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1978	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　バンコク	管理課長	2004/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1977	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　ニューヨーク　ロサンゼルス	管理課長	2019/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1993	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　パリ【平成5～平成20年】	管理課長	2009/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1999	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　ソウル日本文化センター	管理課長	2004/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1995	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス/税金パリ日本文化会館 【平成８年度～平成17年度】	管理課長	2006/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1975	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　　サンパウロ	管理課長	1992/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1975	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　ローマ日本文化会館　1972年～1993年　S47～H5度	管理課長	1986/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1982	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　ケルン日本文化会館　1972年～1993年　S47～H3年度	管理課長	1993/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1974	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　シドニー	管理課長	1986/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1982	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータスブタペストローマケルンバンコクサン・パウロ（S57（1982）～）	管理課長	1992/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1985	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　メキシコ事務所　昭和61～平成5年度/1986～1993年度事務所開設・移転・ステータス	管理課長	1994/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1996	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　メキシコ　平成5年度～平成９年度／１９９３～１９９７	管理課長	1998/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1975	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス パリ事務所	管理課長	1997/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1973	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータスワシントン事務所	管理課長	1986/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2002	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　ローマ・ケルン現物出資	管理課長	2004/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2002	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　メキシコ　平成14年度～17年度／2002年度～2005年度	管理課長	2006/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1991	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　北京	管理課長	2008/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2006	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　ケルン	海外事務所課長	2007/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　北京2	海外事務所課長	2011/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータスニューデリー日本文化センター①	海外事務所課長	2010/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	日中文化センター協定	海外事務所課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	日中文化センター協定②	海外拠点課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2001	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（9.11関連）	管理課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2003	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理３-（１）	管理課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（鳥インフルエンザ・新型インフルエンザ①）	海外事務所課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理3-（4）	海外拠点課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（鳥インフルエンザ・新型インフルエンザ②	海外拠点課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ベトナム日本文化交流センター（設置工事）	海外事務所課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　ベトナム日本文化交流センター①（設置）	海外事務所課長	2008/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス　ベトナム日本文化交流センター②（設置）	海外事務所課長	2008/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2005	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ベルリン日独センター	海外事務所課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ローマ・ケルン施設改修①	海外事務所課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1974	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	事務所賃貸借契約（ＪＡ：S49（1974）～H7（1995）））	管理課長	1996/4/1	10年	2006/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1995	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（ジャカルタ：H7（1995）～H15（2003）））	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1986	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（サンパウロ：S62（1987）～H14（2002）））	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約ニューヨーク：H1（1989）～H16（2004）	管理課長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（ｿｳﾙ：H12（2000）～H20（2008）	管理課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（カイロ：H3（1991）～H23（2011）））	管理課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（ブダペスト：H9（1997）～H23（2011）	管理課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1976	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（京都：S52（1977）～H15（2003）	管理課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1989	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ロンドン事務所移転（１）	管理課長	1994/4/1	10年	2004/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約事務所改築（ケルン：Ｈ５（1993）～）	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ロンドン事務所・日本語センター移転統合	管理課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2003	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約 ジャカルタ：H16(2004)～H28(2017)	管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2003	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借料契約（ｻﾝﾊﾟｳﾛ） H15（2003）～H25（2013）	管理課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2003	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（メキシコ：H15（2003）～H23（2011）	管理課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約マニラ：H17（2005）～H23（2011）	海外事務所課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約ロサンゼルス：H17（2005）～H23（2012.3）	海外事務所課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約　　ロンドン：Ｈ18（2006）～H20（2008）	海外事務所課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸契約京都H19（2007）～移転関連	海外事務所課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（ｸｱﾗﾙﾝﾌﾟｰﾙ移転関連）平成20年度～平成21年度	海外事務所課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	バンコク事務所賃貸借契約②（H19～H25）	海外事務所課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	バンコク事務所賃貸借契約・設計変更工事	海外拠点課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2002	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	寄付・寄贈①	管理課長	2014/4/1	5年	2019/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1995	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	公用車２米州	管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1993	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	公用車３ 欧州・中近東	管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1999	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	公用車 一般	管理課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	公用車2 アジア大洋州①	管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1999	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	写真パネル 「日本の世界遺産」（１）	管理課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	写真パネル 「日本の世界遺産」（２）	海外事務所課長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1999	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	海外事務所用展示セット（１）	管理課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	平成20年度～平成22年度写真パネル作成（世界遺産・京都）	海外拠点課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ＩＴインフラ整備H20年度～H25年度	海外事務所課長	2014/4/1	5年	2019/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　パリ　PA　(2)（退職済）	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1989	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 ｸｱﾗﾙﾝﾌﾟｰﾙ KL①（退職済）	管理課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1990	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　トロント TR	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 ｻﾝﾊﾟｳﾛ SP（3）（退職済）	管理課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1999	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 ﾆｭｰﾃﾞﾘｰ ND（１）	管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1989	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ﾛﾝﾄﾞﾝLO①（退職済）	管理課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 ｶｲﾛ CA　①（退職済）	管理課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 ｿｳﾙ SE	管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2001	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ケルン2002/3/1～（退職済）	管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2001	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　パリ ＰＡ　（3）（退職済）	管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2002	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ｼﾄﾞﾆｰ　ＳＹ2002～2006　（退職済）	管理課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1998	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員永年勤務者表彰	管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1999	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ﾛｰﾏ RO　（３）	管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2005	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ﾛｻﾝｾﾞﾙｽ LA　雇用ﾊﾝﾄﾞﾌﾞｯｸ	海外事務所課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2036/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 ｸｱﾗﾙﾝﾌﾟｰﾙ KL②	海外事務所課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 ﾆｭｰﾃﾞﾘｰ ND（２）（退職済）	管理課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2041/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ｼﾞｬｶﾙﾀJA　就業規則	海外事務所課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ﾛｻﾝｾﾞﾙｽ LA　雇用ﾊﾝﾄﾞﾌﾞｯｸ	海外事務所課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員雇用ガイドライン　平成18年度～平成19年度	海外事務所課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ﾛﾝﾄﾞﾝLO②	海外事務所課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ｼﾄﾞﾆｰ　ＳＹ 2007（H19年度）～2013（H25年度）（退職済）	海外事務所課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1999	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ﾛｻﾝｾﾞﾙｽ　LA　（３）	管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 ｻﾝﾊﾟｳﾛ SP（4）（退職済）	海外事務所課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 ﾌﾞﾀﾞﾍﾞｽﾄBP②	海外事務所課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員雇用ガイドライン平成20年度～	海外拠点課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員トロント②	海外拠点課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員モスクワ①	海外拠点課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1992	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ローマ日本文化会館一般（１）平成４～８年度１９９２～１９９６年度	管理課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1981	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ローマ日本文化会館工事関連	管理課長	1989/4/1	10年	1999/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ケルン日本文化会館平成12（2000）年度～13年度	管理課長	2003/4/1	10年	2013/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1987	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ケルン日本文化会館工事関連	管理課長	1994/4/1	10年	2004/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ソウル日本文化センター開設準備一般	管理課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2000	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ソウル日本文化センター開設準備（物件選定・内装工事）	管理課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2001	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ソウル日本文化センター（平成14年～15度上半期）	管理課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ソウル日本文化センター移転①	海外拠点課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1992	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	北京日本文化センター　一般（１）平成４年度～平成5度１９９２～１９９３年度	管理課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2034/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1992	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	バンコック日本文化センター　一般（１）平成４～７年度１９９２～１９９5度【文化ｾﾝﾀｰｵｰﾌﾟﾆﾝｸﾞ】	管理課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2002	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	バンコック日本文化センター平成14（2002）年度～平成17（2005）年度	管理課長	2003/4/1	10年	2013/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	クアラルンプール日本文化センター92～96・文化センターオープニング・所長交代レセプション・ヘイズ対策　他	管理課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	クアラルンプール日本語センター開設	管理課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1994	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	トロント日本文化センター一般（２）平成６～７年度１９９４～１９９5度【物件選定】【賃貸借契約】	管理課長	1996/4/1	10年	2006/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1994	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	トロント日本文化センター一般（３）平成６～９年度【文化ｾﾝﾀｰ化物件】	管理課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1992	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	トロント日本文化センター一般（４）平成４～８年度１９９２～１９９６年度【文化ｾﾝﾀｰ化】	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1995	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	マニラ事務所　平成７～８年度１９９５～１９９６年度【オープニング】	管理課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1995	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	マニラ事務所　平成７（1995）年度～【事務所開設】	管理課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ニューデリー日本文化ｾﾝﾀｰ開設準備（物件選定・内装工事）	海外事務所課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ニューデリー日本文化ｾﾝﾀｰ開設準備（物件選定・内装工事）（２）	海外事務所課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ニューデリー日本文化ｾﾝﾀｰ開設準備（物件選定・内装工事）（３）	海外事務所課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	メキシコ事務所一般④平成20年度（2008）～平成26年度(2014)	海外事務所課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1996	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ブダペスト事務所一般平成９年度～1997年度～2002年12月	管理課長	2003/4/1	10年	2013/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	カイロ事務所一般（４）平成12年度～15年度	管理課長	2003/4/1	10年	2013/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	東南アジア総局　　平成18（2006）年度～平成23（2011）年度	海外事務所課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ事務所【事務所開設】①	海外事務所課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2038/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ事務所【事務所開設】②	海外事務所課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2038/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ日本文化センター一般　平成19（2007）年度～平成20（2008）年度	海外事務所課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ事務所【事務所開設】③	海外事務所課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ベトナム日本文化交流センター一般①平成20年度	海外事務所課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ関係契約	海外事務所課長	2008/4/1	5年	2013/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1997	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館一般 ２平成９～１１年199７～1998	管理課長	1999/4/1	5年	2004/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1998	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館一般4 平成１１年度1999年度	管理課長	2000/4/1	5年	2005/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ事務所一般１【平成５～７年度】●寄付金●備品	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ事務所一般２【平成５～8年度】●日仏学院のｽﾃｰﾀｽ	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1997	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館一般3平成10～11年1998～1999	管理課長	2000/4/1	5年	2005/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1997	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館一般１平成9～１１年1997～1999	管理課長	1999/4/1	5年	2004/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	新建築ｽﾀｰﾑ【平成6～9年度】Ｈ６．５．１～Ｈ９．３．３１●館長の派遣Ｈ８．４．７～Ｈ９．３．３１	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	規程整備平成8年～10年	管理課長	1998/4/1	5年	2003/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1983	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	日仏会館（１）	管理課長	1991/4/1	10年	2001/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	日仏会館（２）	管理課長	1993/4/1	10年	2003/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	日仏会館（３）	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1997	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般	管理課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般	管理課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般【1996/4～/5】	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1995	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般【1996/3～/4】	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	総務　1996/6～/10	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	総務　1996/11	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	工事追加経費（クレーム）	管理課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般 5平成１2～13年度2000～2001年度	管理課長	2002/4/1	5年	2007/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	ｵｰﾌﾟﾆﾝｸﾞ式典	管理課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般 6平成１4年度2002年度	管理課長	2003/4/1	5年	2008/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般10　平成17年度／2005度	海外事務所課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般11　平成17年度／2005度	海外事務所課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般12　平成18年度／2006年度	海外事務所課長	2007/4/1	5年	2012/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般14　平成19年度／2007年度②	海外事務所課長	2008/4/1	5年	2013/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般16平成21年度	海外拠点課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	総務　1996/12～1997/5	管理課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	建設関係１【平成６年～７年度】●設計図スペース●工事保険●土地契約	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	建設関係２【平成６年～７年度】●起工式（Ｈ６年６月）●施主代理ＭＯＤ契約・追加報酬●本体工事・ｴﾚﾍﾞｰﾀｰ工事請負契約	管理課長	1996/4/1	10年	2006/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	建設関係３【平成７年～８年度】●遺跡発掘調査●地域熱供給配管工事●ﾌｧｻｰﾄﾞ・排煙・	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	建設関係４【平成６年～８年度】●舞台関係工事　（Ｈ６年１０月～Ｈ８年８月）●追加報酬　ＭＯＥ　ＳＯＣＯＴＥＣ	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	建設関係５【平成８年～９年度】●追加資金●最上階工事等●管理経費	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	海外日本語センター一般	建設関係６【平成９年度】●サイン計画●映写設備●手すり工事●ﾎｰﾙ関係・ｴﾚﾍﾞｰﾀ追加工事●追加工事	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	建設関係７【平成９年～１０年度】●建設最終総額●決算（固定資産）	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1992	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	建設契約書【平成４年～９年度】●CICAD●MOE●MOD	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	パリ日本文化会館'建設	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1995	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営形態１【平成８年度】●機構・組織図●契約形態　（協会との関係）	管理課長	1997/4/1	5年	2002/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1995	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営形態２【平成７～９年度】●機構・人事●問題点●建設	管理課長	1998/4/1	5年	2003/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	供与契約１【平成６年度】●施主交代	管理課長	1995/4/1	10年	2005/3/31	2054/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	供与契約２【平成６年～９年度】●現物供与　（第１次～２次）●資金供与　（第１次～２次）	管理課長	1999/4/1	10年	2009/3/31	2054/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	予算要求/取崩【平成６～８年度】	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	日仏会館会計　準備工事費1988-1991	管理課長	1992/4/1	10年	2002/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1988	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	日仏会館会計　建設仮勘定	管理課長	1992/4/1	10年	2002/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1990	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	日仏会館会計　設計費用１９９０－１９９３	管理課長	1994/4/1	10年	2004/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	日仏会館会計　設計資金平成６－７年度	管理課長	1996/4/1	10年	2006/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	ブティック・予算・建設【平成８年度】	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第１回】	管理課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1998	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第２回】	管理課長	1999/4/1	10年	2009/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1999	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第３回】	管理課長	2000/4/1	10年	2010/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1999	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第４回】	管理課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第5回】	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	PA展示事業諮問委員会（１）【2001】	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第6回】	管理課長	2003/4/1	10年	2013/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2003	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第７回】	管理課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第8回】	海外事務所課長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2004	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第9回】	海外事務所課長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第10回】	海外事務所課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第11回】	海外事務所課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第12回】	海外拠点課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1997	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	支援協会定例総会　1	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	支援協会・日本友の会・仏友の会 1	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	支援協会・日本友の会・仏友の会　2	管理課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	支援協会・日本友の会・仏友の会　3	海外事務所課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	茶室・茶室備品1	管理課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1995	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	施設整備費１【平成７年～９年度】●会計報告	管理課長	1999/4/1	10年	2009/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1995	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	施設整備費２【平成７年～８年度】●支出計画●送金額	管理課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1994	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	茶室ﾚｽﾄﾗﾝ【平成７年度～平成13年度】	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	売店関係【平成8年度～平成27年度】	管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2002	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	茶室ﾚｽﾄﾗﾝ【平成14年度～平成１８年度】	管理課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	厨房施設（1）	海外事務所課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	厨房施設（2）	海外事務所課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1997	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	オープニングセレモニー平成９年度	管理課長	1998/4/1	5年	2003/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1998	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	発刊物	管理課長	2002/4/1	5年	2007/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2000	総務部	拠点管理課	海外日本語センター一般	ジャカルタ日本語センター基本データ	日本語事業部企画調整課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2000	総務部	拠点管理課	海外日本語センター一般	バンコック日本語センター基本データ	日本語事業部企画調整課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2000	総務部	拠点管理課	海外日本語センター一般	シドニー日本語センター基本データ	日本語事業部企画調整課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2000	総務部	拠点管理課	海外日本語センター一般	ロス・アンジェルス日本語センター基本データ	日本語事業部企画調整課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2000	総務部	拠点管理課	海外日本語センター一般	サン・パウロ日本語センター基本データ	日本語事業部企画調整課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2000	総務部	拠点管理課	海外日本語センター一般	クアラルンプール日本語センター基本データ	日本語事業部企画調整課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2000	総務部	拠点管理課	海外日本語センター一般	ロンドン日本語センター基本データ	日本語事業部企画調整課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1991	総務部	拠点管理課	海外日本語センター一般	ロンドン日本語センター設立準備	日本語事業部企画調整課長	1998/4/1	5年	2003/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1990	総務部	拠点管理課	海外日本語センター現地職	バンコック日本語センター現地職員	日本語事業部企画調整課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	拠点管理課	海外日本語センター現地職	ロス・アンジェルス日本語センター現地職員（ハンドブック等）	日本語事業部企画調整課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	拠点管理課	海外日本語センター現地職	ソウル日本語センター現地職員	日本語事業部企画調整課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1994	総務部	拠点管理課	海外日本語センター運営	ジャカルタ日本語センター移転	日本語事業部企画調整課長	1997/4/1	5年	2002/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2001	総務部	拠点管理課	海外日本語センター運営	ロンドン日本語センター移転	日本語事業部企画調整課長	2004/4/1	5年	2009/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	経理一般	財務省予算執行調査①	海外拠点課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	経理一般	財務省予算執行調査②	海外拠点課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	経理一般	財務省予算執行調査（フォローアップ）1（ROCOPASEBJJABA）	海外拠点課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	経理一般	財務省予算執行調査（フォローアップ）2（MAKLNDSYTRNYLA）	海外拠点課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	経理一般	財務省予算執行調査（フォローアップ）3（MCSPLOMDBPMWCAHN）	海外拠点課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ローマ日本文化会館一般（6）平成21年度～	海外拠点課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ソウル日本文化センター移転②	海外拠点課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	バンコク日本文化センター　一般平成22（2010）年度～平成25（2013）年度	海外拠点課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	クアラルンプール日本文化センター　一般平成22（2010）年度　～平成27（2015）年度	海外拠点課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	シドニー日本文化センター　一般平成22（2010）年度　～平成26（2014）年度	海外拠点課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ロンドン事務所　一般平成21年度　～　平成28年度	海外拠点課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ブタペスト事務所一般平成22（2010）年度～平成25(2013)年度	海外拠点課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ日本文化センター一般　平成22（2010）年度～平成23（2011）年度	海外拠点課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	カイロ日本文化センター一般（7）平成２２年度～平成２８年度	海外拠点課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	京都支部　平成22年度（2010年度）～平成25年度（2013年度）	海外拠点課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員雇用ガイドライン　平成21年度～　①	海外拠点課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員マニラ MA　②	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員ジャカルタＪＡ（３）（退職済）	海外拠点課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員マドリード MD①	海外拠点課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1992	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ｸｱﾗﾙﾝﾌﾟｰﾙ KL③	管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約　北京日本文化センター：H22（2010）～H29（2017）	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2009	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般17平成21（2009）年度～平成22（2010）年度	海外拠点課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第13回】	海外拠点課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第14回】	海外拠点課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	支援協会・日本友の会・仏友の会　4	海外拠点課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータスマドリード日本文化センター①	海外拠点課長	2016/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2004	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータスローマ・ケルン国有財産　無償貸与・現物出資①	海外事務所課長	2012/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理４	海外拠点課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ローマ・ケルン施設改修②	海外拠点課長	2012/4/1	5年	2017/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	ケルン・ソウル・ニューデリーマドリード	海外拠点課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	運営専門員　採用　（ローマ・北京・バンコク・カイロ）	海外拠点課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（クアラルンプール移転関連）平成22年度～	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	東日本大震災関連：（海外事務所安全管理）	海外拠点課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	総務一般	情報公開③	海外拠点課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（鳥インフルエンザ・新型インフルエンザ③）	海外拠点課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員 ｻﾝﾊﾞｳﾛ SP（5）	海外拠点課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ニューヨーク日本文化センター一般（6）平成22（2010）年度～平成26（2014）年度	海外拠点課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ロサンゼルス日本文化センター一般（6）平成22年度（2010）～平成28年度（2016）	海外拠点課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	北京日本文化センター　一般 平成23（2011）年度～平成25(2013)年度	海外拠点課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1994	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　北京 BJ　②	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2007	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ベトナム HN（退職済）	海外事務所課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第15回】	海外拠点課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	北京日本文化センター　一般（2）平成5年度～平成6年度1993～1994年度	管理課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所会議	平成23年度海外戦略会議　①	海外拠点課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	総局 平成23（2011）年度～	海外拠点課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般18平成23（2011）年度	海外拠点課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般19平成23（2011）年度～	海外拠点課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ日本文化センター　一般　平成20年度	海外事務所課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ日本文化センター　一般　平成21年度	海外拠点課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	拠点管理課	外務省	行政刷新会議他機関との連携	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1990	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　パリ　①	管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ﾒｷｼｺ MC（3）	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2009	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（ｿｳﾙ：H21（2009）（移転関連除く）～	海外拠点課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所会議	平成23年度海外戦略会議　②	海外拠点課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	平成23年度写真パネル作成（世界遺産）H23～H26	海外拠点課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2011	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	運営専門員　採用（ローマ・マドリード・ニューデリー・ソウル）①	海外拠点課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（反日デモ関連ほか）	海外拠点課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	総務一般	2012年1月　閣議決定　フォローアップ	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	平成23年度～文化備品購送	海外拠点課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般20平成24（2012）年度	海外拠点課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	拠点管理課	経理一般	財務省予算執行調査（平成24年度）	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2010	総務部	拠点管理課	経理一般	財務省予算執行調査③	海外拠点課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	H22　ロサンゼルス日本文化センター　サーバー関係	海外拠点課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ニューヨーク日本文化センター現地職員雇用制度改定平成21（2009）年度～平成23年度（2011）	海外拠点課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ソウル日本文化センター一般平成24（2012）年度～平成28（2016）年度	海外拠点課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	マドリード日本文化センター一般　平成24（2012）年度	海外拠点課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	トロント日本文化センター一般（10）平成24（2012）年度～平成28（2016）年度	海外拠点課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第16回】	海外拠点課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会 委員 ①	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
1986	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ローマ日本文化会館　図面等施設関連資料（～2000）	管理課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1983	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ケルン日本文化会館　図面等施設関連資料（～2000）	管理課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1986	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	バンコク日本文化センター　図面等施設関連資料（～2001）	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1978	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ジャカルタ日本文化センター　図面等施設関連資料（～2000）	管理課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1992	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	シドニー日本文化センター　図面等施設関連資料（1992）	管理課長	1993/4/1	10年	2003/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1974	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ニューヨーク日本文化センター　賃貸借契約関連資料（～2001）	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	北京日本文化センター　賃貸借契約関連資料（1993）	管理課長	1994/4/1	10年	2004/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1983	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ロサンゼルス日本文化センター　賃貸借契約関連資料（～2001）	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1975	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ロンドン日本文化センター　賃貸借契約関連資料（～2000）	管理課長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1978	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	バンコク日本文化センター　賃貸借契約関連資料（～2000）	管理課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2006	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ブダペスト日本文化センター　賃貸借契約関連資料（～2006）	海外事務所課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1991	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ジャカルタ日本文化センター　賃貸借契約関連資料	管理課長	1994/4/1	10年	2004/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1984	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ジャカルタ日本文化センター　移転関連資料（～2000）	管理課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1977	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ニューヨーク日本文化センター（ＣＧＰ）　新設関連資料（～2000）	管理課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2003	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	京都支部　移転関連資料（2003）	管理課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1993	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ロンドン日本文化センター　保険関連資料（1993）	管理課長	1994/4/1	10年	2004/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
1985	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	パリ日本文化会館　保険関連資料	管理課長	1986/4/1	10年	1996/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（MERS、PM2.5）	総務部拠点管理課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	サン・パウロ日本文化センター一般（7）平成27（2015）年度～ 平成29（2017）年10月	総務部拠点管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2010	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	マニラ日本文化センター移転	海外拠点課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータスローマ・ケルン国有財産　無償貸与・現物出資②	海外拠点課長	2019/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（パリ同時多発テロ関連）	総務部拠点管理課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2011	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	運営専門員　採用（ローマ・マドリード・ニューデリー・ソウル）②	海外拠点課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約マニラ：H24（2012）～	海外拠点課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理（鳥インフルエンザ・新型インフルエンザ④）	海外拠点課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（カイロ：H24（2012）～ H29（2017））	海外拠点課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（メキシコ：H24（2012）～	海外拠点課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員ﾊﾞﾝｺｯｸBK②（退職済）	海外拠点課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	情報セキュリティ①	総務部拠点管理課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	令和4年度図書館用新聞・雑誌購送　図書資料費	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約マニラ：R4（2022）～	海外拠点課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約　北京日本文化センター：R4（2022）～	海外拠点課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	京都支部　令和4年度（2022年度）	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	トロント日本文化センター一般（15）2022年度	海外拠点課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	令和4（2022）年度～　移転（ニューヨーク日本文化センター）	海外拠点課長	2023 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	2022年度 前渡資金交付通知	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	経理一般	2022年度支払関連(前渡資金)	総務部拠点管理課長	2023/4/1	1年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	
2022	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	令和4（2022）年度採用　運営専門員（カイロ）	総務部拠点管理課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	理事長訓示式 3	総務部拠点管理課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	経理一般	2022年度支払関連	総務部拠点管理課長	2023/4/1	1年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	令和4（2022）年度～　賃貸借契約（ヤンゴン日本文化センター）	海外拠点課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	ニューデリー日本文化センター移転（令和4～5年度）	総務部拠点管理課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借　ソウル日本文化センター：R4（2022）～	総務部拠点管理課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ビエンチャン連絡事務所　一般　令和4（2022）年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	会計職・出納・銀行口座（全拠点分）	海外拠点課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ケルン日本文化会館一般2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	2022年度　京都支部事業報告書	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	シドニー日本文化センター　一般2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員シドニー2022年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員クアラルンプール⑥	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	総務一般	出張・出張報告（23）【令和4（2022）年度～】	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	クアラルンプール日本文化センター　一般　2022年度　～	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	カイロ日本文化センター一般2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ロンドン日本文化センター一般2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ヤンゴン日本文化センター一般2022年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ソウル日本文化センター一般2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	北京日本文化センター一般2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ロサンゼルス日本文化センター一般2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ニューヨーク日本文化センター一般2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	メキシコ日本文化センター一般2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ローマ日本文化会館一般 2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ日本文化センター一般　2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般30　2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第25回（令和4年度）】	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	令和4年度前渡資金受払報告書（全拠点共通）	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	総務一般	令和4年度海外事務所事業評価	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	海外事務所安全管理 2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	3年	2026/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ブダペスト日本文化センター一般2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	プノンペン連絡事務所一般2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2022	総務部	拠点管理課	経理一般	令和3年度（2021年度）予算執行	総務部拠点管理課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員ブダペストBP④	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員ロサンゼルスLA④	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	サン・パウロ日本文化センター　令和4（2022）年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	令和4（2022）年度採用　運営専門員（ローマ）	総務部拠点管理課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　パリ　③	総務部拠点管理課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		電子	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ﾛｰﾏRO　（５）	総務部拠点管理課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約　サンパウロ　R4(2022)～	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	ステータス（リマ日本文化センター）	総務部拠点管理課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	総務一般	令和4年度（2022年度）海外事務所派遣職員執務参考資料	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	物品廃棄・処分　R4（2022）年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	ベルリン日独センター⑭　令和4年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	2023年度海外事務所事業計画 ① 各拠点申請公信・査定資料のみ	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	2023年度海外事務所事業計画 ②　　全体プロセス　交付計画（拠点別）財政法28条関連運営管理費特別分　含む	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員ブダペスト2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　サンパウロ	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	外務省	海外事務所の賃貸借契約	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	総務一般	JAPAN HOUSE 関連作業ファイル（ロンドン）（３）	総務部拠点管理課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	世界遺産写真パネルH28～	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ベトナムHN（２）	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（ベトナム：R4（2022）～）	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	令和５年度給与改定	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約　ブダペスト日本文化センター：R4（2022）	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約　クアラルンプール日本文化センター（2022）	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	経理一般	派遣社員業務委託・事務補助員雇用　2020年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	経理一般	派遣社員業務委託・事務補助員雇用　2021年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	経理一般	派遣社員業務委託・事務補助員雇用　2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	バンコク日本文化センター一般 2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	リマ日本文化センター一般2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	令和4年度（2022）決算	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	マニラ日本文化センター一般　令和4（2022）年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	総務一般	JAPAN HOUSE 関連作業ファイル（ロサンゼルス）（２）	総務部拠点管理課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和4（2022）年度～　移転（モスクワ日本文化センター）（30年）	総務部拠点管理課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和4（2022）年度～　移転（モスクワ日本文化センター）（10年）	日本語パートナーズ事業部	2023 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	マドリード日本文化センター一般2022年度	総務部拠点管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	令和5（2023）年度図書館用資料費	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	物品廃棄・処分　R5（2023）年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	経理一般	派遣社員業務委託・事務補助員雇用　2023年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	2023年度 前渡資金交付通知	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	経理一般	2023年度支払関連(前渡資金)	総務部拠点管理課長	2024/4/1	1年	2025/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	経理一般	2023年度支払関連	総務部拠点管理課長	2024/4/1	1年	2025/3/31		電子＋紙	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	経理一般	嘱託雇用	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	モスクワ日本文化センター一般　2023年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	令和5（2023）年度採用　運営専門員（リマ）	総務部拠点管理課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	令和5（2023）年度～　賃貸借契約（リマ日本文化センター）	総務部拠点管理課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	令和5（2023）年度理事長訓示式	総務部拠点管理課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	運営専門員一般	令和5（2023）年度採用　運営専門員（ローマ）	総務部拠点管理課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ベトナムHN（３）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　ヤンゴン日本文化センター一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　バンコク日本文化センター一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所会議	R5（2023）年度海外戦略会議	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	総務一般	令和5年度海外事務所事業評価（10年）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	令和5（2023）年度　　サンパウロ日本文化センター現地職員	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　一般（ケルン日本文化会館）（ベルリン日独センター含む）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	一般31　2023年度（10年）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	パリ日本文化会館運営	運営審議会【第26回（令和5年度）】（10年）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	総務一般	出張・出張報告【令和5（2023）年度】	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　ロンドン日本文化センター一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　サンパウロ日本文化センター一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　ビエンチャン連絡事務所一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	経理一般	令和5年度 財務省予算執行調査	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	クアラルンプール日本文化センター一般　2023年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員リマ	総務部拠点管理課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5(2023)年度　リマ日本文化センター一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　プノンペン連絡事務所一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ジャカルタ JA（6）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	事務所賃貸借契約（サンパウロ）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員ニューヨークNY 令和５(2023)年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員バンコク⑤	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	令和5（2023）年度　現地職員永年勤務者表彰	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	総務一般	令和5年度　海外事務所事業評価	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　北京日本文化センター一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　メキシコ日本文化センター一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所管理	令和5（2023）年度　公用車	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　マニラ　令和5(2023)年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	R5現地職員（クアラルンプール日本文化センター）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　マニラ日本文化センター	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　ローマ日本文化会館一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	外務省	R5　海外事務所賃貸借契約の更新・変更の報告	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　シドニー日本文化センター	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ヤンゴン　令和５(2023)年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　トロント　令和5(2023)年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　メキシコ　令和5(2023)年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	経理一般	令和5年度（2023年度）予算執行	総務部拠点管理課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子＋紙	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員ロサンゼルスLA 令和５(2023)年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	令和5年度前渡資金受払報告書（全拠点共通）	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　ニューデリー日本文化センター一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　ニューヨーク日本文化センター一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	令和5(2023)年度ジャパンハウス	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	2024年度海外事務所事業計画 ① 各拠点申請公信・査定資料のみ	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所一般	2024年度海外事務所事業計画 ②　　全体プロセス　交付計画（拠点別）財政法28条関連運営管理費特別分　含む	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　京都支部	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	令和6年度給与改定	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　モスクワ　令和5（2023）年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　ジャカルタ日本文化センター一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	共有サーバー内	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　プノンペン　令和5(2023)年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　トロント日本文化センター一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	外務省	国有財産　使用許可申請	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　北京　令和5(2023)年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　ソウル日本文化センター一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　プノンペン連絡事務所・ビエンチャン連絡事務所（共通）一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所運営（除パリ）	令和5（2023）年度　カイロ日本文化センター一般	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　マドリード　令和5(2023)年度	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所現地職員	現地職員　ソウル	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2023	総務部	拠点管理課	海外事務所経理	令和5年度（2023）決算	総務部拠点管理課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部拠点管理課長	廃棄	整理	
2013	総務部	情報システム課	情報管理一般	契約書・請書　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ファイル共有システム　決裁・契約等　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ヘルプデスク・運用管理　決裁・契約等　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	OA系システム一般	グループウェア決裁・契約等　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ハードウェア　決裁・契約等　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ネットワーク決裁・契約等　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	OA系システム一般	OA系インターネット接続関連　決裁・契約等　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ソフトウェア　決裁・契約等　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	OA系システム一般	付属機関・海外事務所　決裁・契約等　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	情報管理一般	工事・設備関連　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	OA系システム一般	電子メール関連　決裁・契約等　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	セキュリティ関連　決裁・契約　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム保守　決裁・契約　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	事業情報システム一般	ハード・ソフト　決裁・契約　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	事業情報システム一般	システム開発　打合せ記録　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	総務一般	情報システム委員会　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	OA系システム一般	法人文書ファイル簿管理システム　決裁・契約等　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	iDC　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	情報管理一般	職員研修　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	OA系システム一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	iDCインフラ　平成25年度報告書	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2013	総務部	情報システム課	情報管理一般	ハードウエア管理　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	情報システム課	情報管理一般	契約書・請書　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	情報システム課	経理一般	会計一般　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ハードウェア　決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ソフトウェア　決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ネットワーク決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2014	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ファイル共有システム　決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	OA系システム一般	グループウェア決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ヘルプデスク・運用管理　決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	OA系システム一般	OA系インターネット接続関連　決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	OA系システム一般	法人文書ファイル簿管理システム　決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	OA系システム一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	OA系システム一般	仮想化基盤　決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム構築　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム保守　決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	次期財務会計システム平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	財務会計システム平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	情報管理一般	工事・設備関連　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	OA系システム一般	監視関連決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	OA系システム一般	グループウェア決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	iDCインフラ　平成26年度報告書	システム管理室長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	iDC　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	iDC　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	OA系システム一般	法人文書ファイル簿管理システム　決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム保守　決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ネットワーク決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	OA系システム一般	仮想化基盤　決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	情報管理一般	契約書・請書　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	情報管理一般	職員研修　平成26年度	システム管理室長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	情報管理一般	職員研修　平成27年度	システム管理室長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	財務会計システム平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	OA系システム一般	OA系インターネット接続関連　決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	OA系システム一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ファイル共有システム　決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	OA系システム一般	監視関連決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ハードウェア　決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ハードウエア　決裁・契約　平成26年度	システム管理室長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム構築　決裁・契約等　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ソフトウェア　決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ委員会　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ヘルプデスク・運用管理　決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	情報管理一般	ハードウエア管理　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	情報管理一般	ハードウエア管理　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム構築　決裁・契約等　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ソフトウェア関連　平成25年度	システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2014	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ソフトウェア関連　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ソフトウェア関連　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2014	総務部	情報システム課	総務一般	情報システム委員会　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	総務一般	情報システム委員会　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ドメイン名管理　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	情報管理一般	工事・設備関連　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2014	総務部	情報システム課	事業情報システム一般	事業情報システム平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	事業情報システム一般	事業情報システム平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	総務一般	情報システム委員会　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	情報管理一般	本部一部部署移転（平成28年度）	情報システム管理室長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	情報管理一般	契約書・請書　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	情報管理一般	職員研修　平成28年度	システム管理室長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ委員会　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	情報管理一般	ハードウエア管理　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	情報管理一般	工事・設備関連　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	財務会計システム平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	OA系システム一般	グループウェア決裁・契約等　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	OA系システム一般	法人文書ファイル簿管理システム　決裁・契約等　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ネットワーク決裁・契約等　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	OA系システム一般	仮想化基盤　決裁・契約等　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	OA系システム一般	OA系インターネット接続関連　決裁・契約等　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	OA系システム一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ファイル共有システム　決裁・契約等　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	OA系システム一般	監視関連決裁・契約等　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ハードウェア　決裁・契約等　平成28年度（1）	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ソフトウェア　決裁・契約等　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	iDC　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム保守　決裁・契約等　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム構築　決裁・契約等　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ソフトウェア関連　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ドメイン名管理　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	事業情報システム一般	事業情報システム平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	OA系システム一般	プリンタ関連（購入/保守契約/棚卸し）	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
1993	総務部	情報システム課	OA系システム一般	利用終了したソフトウェア　購入時契約書等	総務部システム管理課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	電子	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2002	総務部	情報システム課	事業情報システム一般	事業情報システム契約書等（平成14年度～平成16年度）	総務部システム管理課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		電子	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
1996	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	古いインターネット系契約書等	総務部システム管理課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
1992	総務部	情報システム課	OA系システム一般	古い契約書等（平成4年度～平成8年度）	総務部システム管理課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2013	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	日本語系システムドキュメント一式	総務部システム管理課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2016	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	人事給与計算ツール用サーバ平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	iDC　平成28年度②	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	情報管理一般	職員出張 平成28年度	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム構築決裁・契約等　H28②	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	情報管理一般	ジャポニスム2018事務局オフィス移転関連工事等	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ハードウェア　決裁・契約等　平成28年度（2）	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	OA系システム一般	消耗品　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2016	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ヘルプデスク・運用管理　決裁・契約等　平成28年度②	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2016	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム保守　決裁・契約等　平成28年度②	総務部システム管理課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	情報管理一般	契約書・請書　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	OA系システム一般	グループウェア決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ソフトウェア　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ソフトウェア　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ネットワーク決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ハードウェア　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ハードウェア　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	共通基盤インターネット接続関連　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ファイル共有システム　決裁・契約等　平成29年度　（入札）	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　支援業務報告書　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	仮想化基盤　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	監視関連決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	OA系システム一般	電子メール関連　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	法人文書ファイル簿管理システム　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	iDC　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム保守　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ソフトウェア関連　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ドメイン名管理　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ハードウェア　決裁・契約等　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	財務会計システム平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	人事給与計算ツール用サーバ平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	経理一般	予算要求　平成30年度	システム管理室長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2017	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	事業情報システム平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	iDC　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ委員会　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	情報管理一般	職員研修　平成29年度	システム管理室長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	情報管理一般	工事・設備関連　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成29年度②	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	情報管理一般	平成31年度　本部オフィス移転関連	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　支援業務報告書　平成29年度②	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　支援業務報告書　平成29年度③	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成29年度③	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　決裁・契約等　平成29年度②	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成29年度④	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策②　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム保守　決裁・契約等　平成29年度②	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策③　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　決裁・契約等　平成29年度③	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	OA系システム一般	消耗品　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	OA系システム一般	グループウェア決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ソフトウェア　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ハードウェア　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ファイル共有システム　決裁・契約等　平成30年度　　（入札）	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	OA系システム一般	電子メール関連　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	法人文書ファイル簿管理システム　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	財務会計システム平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2018	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	人事給与計算ツール用サーバ平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	事業情報システム平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	総務一般	情報システム委員会　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	総務一般	総務一般（平成30年度）	総務部システム管理課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2018	総務部	情報システム課	経理一般	会計一般　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2018	総務部	情報システム課	経理一般	予算執行　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2019	総務部	情報システム課	経理一般	予算要求　平成31年度	システム管理室長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	契約書・請書　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ委員会　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	職員研修　平成30年度	システム管理室長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	職員出張 平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	工事・設備関連　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	iDC　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム構築　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム保守　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ソフトウェア関連　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ドメイン名管理　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ハードウェア　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ソフトウェア　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ネットワーク決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ハードウェア　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	共通基盤インターネット接続関連　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　支援業務報告書　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	仮想化基盤　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	監視関連決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	付属機関・海外事務所　決裁・契約等　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	iDC　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ファイル共有システム　決裁・契約等　平成29年度 ②	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成30年度 ②	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成30年度 ③	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2015	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成27年度	総務部システム管理課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成30年度 ④	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　支援業務報告書　平成30年度②	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成30年度 ⑤	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成30年度 ⑥	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成30年度 ⑦	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成30年度 ⑧	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成30年度 ⑨	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成30年度 ⑩	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成30年度 ⑪	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	アドバイザリー業務　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	アドバイザリー業務　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　決裁・契約等　平成30年度②	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム保守　決裁・契約等　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	財務会計システム平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	仮想化基盤　決裁・契約等　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2019	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ソフトウェア関連　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ハードウェア　決裁・契約等　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	総務一般	総務一般（平成31年度）	総務部システム管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	OA系システム一般	複合機（入札）　決裁・契約等　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	経理一般	会計一般　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　支援業務報告書　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　決裁・契約等　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	OA系システム一般	グループウェア決裁・契約等　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ファイル共有システム　決裁・契約等　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	OA系システム一般	電子メール関連　決裁・契約等　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	OA系システム一般	消耗品　決裁・契約等　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	付属機関・海外事務所　決裁・契約等　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	情報管理一般	契約書・請書　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ委員会　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	情報管理一般	職員出張 平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	経理一般	予算執行　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	事業情報システム平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　支援業務報告書　平成30年度③	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　平成31年度②	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	情報管理一般	平成31年度　本部オフィス移転準備	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　支援業務報告書　平成31年度②	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	CIO補佐・CISOアドバイザー業務　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2012	総務部	情報システム課	OA系システム一般	納品書・保守業者作業報告書関連　平成24年度～平成30年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報システムの事業継続計画（IT-BCP）	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　第二GSOC（IPA）、高度サイバー攻撃対処リスク評価（NISC）平成30年度～令和3年	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	情報管理一般	契約書・請書　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	情報管理一般	令和2年度　本部オフィス移転準備	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　決裁・契約等　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　支援業務報告書　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ファイル共有システム　決裁・契約等　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	OA系システム一般	グループウェア決裁・契約等　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	OA系システム一般	電子メール関連　決裁・契約等　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	付属機関・海外事務所　決裁・契約等　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	仮想化基盤　決裁・契約等　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	共通基盤インターネット接続関連（Array）　決裁・契約等　令和1～2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	OA系システム一般	複合機　決裁・契約等　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	経理一般	予算要求　令和2年度	システム管理室長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	経理一般	会計一般　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム保守　決裁・契約等　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	経理一般	支出負担行為書（副）　令和2年度　1	総務部システム管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	経理一般	支出負担行為書（副）　令和2年度　2	総務部システム管理課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	情報管理一般	次世代IT環境プロジェクト準備　平成31年度	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	総務一般	情報システム委員会　平成29年度	総務部システム管理課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	情報管理一般	次世代IT環境プロジェクト準備　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	情報管理一般	工事・設備関連　令和1～3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	情報管理一般	海外拠点の情報セキュリティ強化のための調査　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	情報管理一般	海外拠点の情報セキュリティ強化のための調査　令和2年度②	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	総務一般	システム棚卸し/将来計画（令和2年度）	総務部システム管理課長	2021/4/1	3年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2020	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	次世代IT環境計画構築準備業務　提案書　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	総括IT運用管理業務（令和2年度・準備）	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	CIO補佐・CISOアドバイザー業務　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　令和2年度②	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	情報管理一般	契約書・請書　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	iDC　令和1～3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	監視関連決裁・契約等（PRTG）　令和1～3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2019	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	標的型攻撃メール訓練　令和1・2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	経理一般	契約の自動更新／延長・年間調達計画　令和1～3年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	財務会計システム令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	次世代IT環境設計・構築業務　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	情報管理一般	海外拠点の情報セキュリティ強化のための調査　成果物①　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	情報管理一般	海外拠点の情報セキュリティ強化のための調査　成果物②　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	情報管理一般	海外拠点の情報セキュリティ強化のための調査　成果物③　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	情報管理一般	海外拠点の情報セキュリティ強化のための調査　成果物④　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	仮想化基盤　決裁・契約等　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ハードウェア　決裁・契約等　令和1～3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　支援業務報告書　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	CIO補佐・CISOアドバイザー業務　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ネットワーク決裁・契約等　令和1～3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ対策　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	情報管理一般	職員研修　令和1～3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	情報管理一般	海外拠点の情報セキュリティ強化のための調査　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	情報管理一般	次世代IT環境プロジェクト準備　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	法人文書ファイル簿管理システム　決裁・契約等　令和1～3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	基幹系システム一般	財務会計システム令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	OA系システム一般	複合機（入札）　決裁・契約等　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	OA系システム一般	グループウェア決裁・契約等　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	OA系システム一般	電子メール関連　決裁・契約等　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ファイル共有システム　決裁・契約等　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ソフトウェア　決裁・契約等　令和1～3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	システム保守　決裁・契約等　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	iDC　令和1～3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	総務一般	システム棚卸し/将来計画（令和3年度）	総務部システム管理課長	2022/4/1	3年	2025/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	総括IT運用管理業務　令和3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	派遣社員の受け入れ（令和2年度まで）	総務部システム管理課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	派遣社員の受け入れ（最新版）	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2020	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ハードウェア　決裁・契約等　令和2年度	総務部システム管理課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　令和3年度②	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2017	総務部	情報システム課	総務一般	嘱託の雇用（紹介予定派遣含む）2016(H28)年度～2022(R4)年度	総務部システム管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	その他	総務部システム管理課長	廃棄	整理	
2015	総務部	情報システム課	総務一般	事務補助員の雇用（平成30年まで）	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2021	総務部	情報システム課	総務一般	組織・規程整備　令和3～4年度	総務部システム管理課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2021	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ソフトウェア　決裁・契約等　令和1～3年度	総務部システム管理課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理支援業務　納品ドキュメント一式	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2018	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	クライアントパソコンのソフトウェア/OS、及びOfficeのアップデート業務　平成30年度	総務部システム管理課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
1993	総務部	情報システム課	総務一般	組織・規程整備　平成5年度	総務部総務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
1996	総務部	情報システム課	総務一般	組織・規程整備　平成8年度	情報管理課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
1997	総務部	情報システム課	総務一般	組織・規程整備　平成9年度	情報管理課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
1998	総務部	情報システム課	総務一般	組織・規程整備　平成10年度	情報管理課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2003	総務部	情報システム課	総務一般	組織・規程整備　平成15年度	情報管理課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2005	総務部	情報システム課	総務一般	組織・規程整備　平成17年度	情報システム管理室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2009	総務部	情報システム課	総務一般	組織・規程整備　平成21年度	システム管理室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2006	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連１	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2006	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連２	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連３	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連４	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連５	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連６	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連７	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2007	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連８	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連９	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連１０	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連１１	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連１２	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連１３	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2008	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	旧公開系システム関連１４	情報システム管理室長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	総務部システム管理課長	廃棄	保管(延長)	
2005	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	ソフトウェア関連　平成18年度～27年度	情報システム管理室長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	保管	
2022	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	ヘルプデスク・運用管理　決裁・契約等　令和4年度	総務部システム管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	情報システム課	経理一般	契約の自動更新／延長・年間調達計画　令和4～6年度	総務部システム管理課長	2023 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	総括IT運用管理業務　令和4年度	総務部システム管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	セキュリティ関連　決裁・契約等　令和4年度	総務部システム管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	情報システム課	インターネットシステム一般	公開系システム保守　決裁・契約等　令和4年度	総務部システム管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ファイル共有システム　決裁・契約等　令和4年度	総務部システム管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	情報システム課	OA系システム一般	複合機　決裁・契約等　　令和4年度・令和5年度・令和6年度	総務部システム管理課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	iDC　令和4年度	総務部情報システム課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2022	総務部	情報システム課	OA系システム一般	クライアント端末（バッグ入札調達）	総務部システム管理課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部システム管理課長	廃棄	整理	
2022	総務部	情報システム課	情報管理一般	契約書・請書　令和4年度	総務部情報システム課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2022	総務部	情報システム課	情報管理一般	職員研修　令和4～6年度	総務部情報システム課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2022	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	次世代IT環境設計・構築業務　令和4年度	総務部情報システム課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2022	総務部	情報システム課	総務一般	派遣社員の受け入れ　R３～R４年度	総務部情報システム課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2022	総務部	情報システム課	OA系システム一般	業務用モバイル端末レンタル及び通信・通話サービスの利用	総務部情報システム課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2023	総務部	情報システム課	総務一般	労働者派遣契約：2021(R3)年度～2023(R5)年度	総務部情報システム課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	その他	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2023	総務部	情報システム課	情報管理一般	契約書・請書 令和５年度	総務部情報システム課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2023	総務部	情報システム課	OA系システム一般	公用スマホレンタル及び通信回線契約	総務部情報システム課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	文書管理システム	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2023	総務部	情報システム課	情報管理一般	他部署所管システム	総務部情報システム課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2023	総務部	情報システム課	OA系システム一般	ハードウエア保証書	総務部情報システム課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2023	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	海外拠点との公信遣り取り（令和5年度）	総務部情報システム課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2023	総務部	情報システム課	情報管理一般	情報セキュリティ	総務部情報システム課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部情報システム課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2023	総務部	情報システム課	情報管理一般	CIO補佐・CISOアドバイザー	総務部情報システム課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2023	総務部	情報システム課	OA系システム一般	JF-PC保守管理	総務部情報システム課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2023	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	マイクロソフトライセンス調達	総務部情報システム課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2023	総務部	情報システム課	総務一般	嘱託の雇用（紹介予定派遣含む）R5(2023)～R10(2028)	総務部情報システム課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2023	総務部	情報システム課	システム共通基盤一般	JF-Cloud運用保守業務　令和5～8年度	総務部情報システム課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	総務部情報システム課長	廃棄	整理	
2013	経理部	財務課	資金運用	平成25年度資金運用：予算・実績	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	資金運用	平成25年度資金運用：個別運用	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	資金運用	平成25年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	運用事務　14	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿平成25年度	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	予算編成	平成16年度予算参考書	経理部財務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	財務一般	H15下半期～H16予算繰越・支出負担行為済額繰越	経理部財務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	実行計画	平成16年度示達（流用・弾力・配賦）No.2	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	予算編成	平成16年度予算編成No.2	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	予算編成	平成16年度予算編成No.3	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	予算編成	平成16年度予算編成No.4	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	予算編成	平成16年度予算編成No.5	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	予算編成	平成16年度予算編成No.6	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	予算編成	平成16年度予算編成No.8	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	予算編成	平成16年度予算編成No.9	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	概算要求	平成16年度概算要求No.2	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	概算要求	平成16年度概算要求No.3	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	概算要求	平成16年度概算要求No.4	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	概算要求	平成16年度概算要求No.5	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	資金運用	平成23年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	資金運用	保有債券等検査報告（H25・H26年度）	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	財務一般	平成24年度課別予算執行状況明細表（支出日順）（総務、経理、海戦、文事、日中）	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	財務一般	平成24年度課別予算執行状況明細表（支出日順）（日本研究・知的交流事業部、日米センター、情報センター）	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	財務一般	平成24年課別予算執行状況明細表（支出日順）（日本語事業部）	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ　平成25年度申込	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	概算要求	平成17年度概算要求1	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	概算要求	平成17年度概算要求2	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	概算要求	平成17年度概算要求3	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	概算要求	平成17年度概算要求4	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	予算編成	平成17年度予算編成1	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	予算編成	平成17年度予算編成2	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	予算編成	平成17年度予算編成3	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	予算編成	平成17年度予算編成4	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ケロッグ経営大学院グローバル・ハブ	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2013	経理部	財務課	特定寄附	特定寄付個別案件　　日韓交流おまつり2013	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件日中ジャーナリスト交流会議（平成25年度申込）	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件第２０回ホノルルフェスティバル	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ミュージック・フロム・ジャパン４０周年記念音楽祭 2014年	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成17年度決算2	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	実行計画	平成16年度決算2	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	財務一般	平成26年度為替予約	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附金個別案件　ﾊｰﾊﾞｰﾄﾞ・ﾛｰ・ｽｸｰﾙ東ｱｼﾞｱ法研究所における日本法研究	経理部財務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成25年度　　第1回	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成25年度　　第2回	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム（ﾃﾞｭｰｸ・ﾛｰ・ｽｸｰﾙ）平成25年度申込	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　エルエスエイチアジア奨学金　（平成25年度申込）	経理部財務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2013	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　アジア犯罪学会第６回年次大会	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　第17回世界大学総長協会（IAUP）2014横浜総会	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	実行計画	平成25年度決算	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成25年度　　第3回	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	財務一般	JNTOとの本部オフィス共用化協議	経理部財務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2013	経理部	財務課	資金一般	特定寄附　受入前案件10	経理部財務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2034/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2013	経理部	財務課	特別事業案件	アジア交流強化特別事業	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	特定寄附	特定寄付個別案件　CWAJ女性のための国際文化交流奨学金制度	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アジアン・カルチュラル・カウンシル日米芸術交流プログラム	経理部財務課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	総務一般	派遣社員業務委託（平成26年度～）②	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附平成25年度	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附平成26年度	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成26年度	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	実行計画	平成26年度実行計画1	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	平成26年度資金運用：全体（予算・実績・見込等）	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿平成26年度	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	平成26年度資金運用：個別運用	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成26年度　　第1回	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	平成26年度銀行預金等残高一覧①	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	平成26年度銀行預金等残高一覧②	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	有価証券時価情報③	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　タンザニアさくら女子中学校を中心に展開する対日理解の促進と日本-タンザニア文化交流事業	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　日米交流財団フェローシッププログラム（平成26年度申込）	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ　平成26年度申込	経理部財務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　日韓交流おまつり2014	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件第２１回ホノルルフェスティバル	経理部財務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	平成26年度有価証券台帳（償却原価法）	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成26年度　　第2回	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	対銀行事務　①	経理部財務課長	2015 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2014	経理部	財務課	実行計画	平成26年度実行計画2	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　高雄医学大学日本校友会と高雄医学大学の学術及び文化交流活動	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アンネ・フランク　ミート＆ラーン	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　グローバル人材育成　iEARN国際会議2015　青少年及び教員派遣	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム（ﾃﾞｭｰｸ・ﾛｰ・ｽｸｰﾙ）平成26年度申込	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	平成26年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成26年度　　第3回	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	財務一般	平成27年度予算繰越	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	実行計画	平成26年度実行計画3	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金一般	審査委員会委嘱　平成27-	経理部財務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	資金一般	審査委員会委嘱　平成19-平成26	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	実行計画	平成26年度決算	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	概算要求	平成27年度　予算要求	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	概算要求	平成26年度　補正要求・執行（コンテンツ海外展開支援／施設整備費補助金（ＮＣ））	経理部財務課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	予算編成	平成27年度　予算編成	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	財務一般	平成27年度為替予約	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件日米研究インスティテュート（平成26年度申込）	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　バルカン室内管弦楽団ベオグラード公演2015	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2015	経理部	財務課	総務一般	平成27年度　他課との連絡及び情報提供・受入	経理部財務課長	2016/4/1	5年	2021/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2015	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿平成27年度	経理部財務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	一般寄付	オンライン寄附システム　平成22年度～平成26年度	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	一般寄付	オンライン寄附システム　平成27年度～	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附平成27年度	経理部財務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成27年度	経理部財務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	資金運用	平成27年度資金運用：全体（予算・実績・見込等）	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	実行計画	平成27年度実行計画1	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	資金運用	平成27年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2015	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成27年度　　第1回	経理部財務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	資金運用	平成27年度資金運用：個別運用	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	資金運用	平成２７年度取引残高報告書（債券）	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	資金運用	平成27年度有価証券台帳（償却原価法）	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	資金運用	平成27年度銀行預金等残高一覧①	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	資金運用	平成27年度銀行預金等残高一覧②	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	資金運用	運用事務　15	経理部財務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ミュージック・フロム・ジャパン2016年アーティスト・レジデンス	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	特定寄附	特定寄付個別案件　　アジア女子大学奨学金プログラム(平成27年度申込)	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　とやま世界こども舞台芸術祭2016	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ　平成27年度申込	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　日韓交流おまつり2015　in Tokyo	経理部財務課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件第２２回ホノルルフェスティバル	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	特別事業案件	アジア交流強化特別事業②	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成27年度第2回	経理部財務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	財務一般	平成25年課別予算執行状況明細表（支出日順）（日本語事業部）	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	財務一般	平成26年課別予算執行状況明細表（支出日順）（日本語事業部）	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	財務一般	平成26年課別予算執行状況明細表（支出日順）（除く日本語）	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	財務一般	平成25年課別予算執行状況明細表（支出日順）（除く日本語）	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	概算要求	平成28年度予算要求	経理部財務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	概算要求	平成25年度～27年度　予算執行調査	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	財務一般	平成25年度～27年度　行政事業レビュー	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	特定寄附	トーマス・S・フォーリー議員交流プログラム（基金設置）	経理部財務課長	2018/4/1	無期限	ー		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	特定寄附	長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム(デュ-ク・ロ-・スクール）平成27年度申込	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	資金一般	特定寄附受入前案件11	経理部財務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2034/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2015	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附金（規程改正・解釈・運用方針）平成27年度～	経理部財務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	実行計画	平成27年度実行計画2	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		電子	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成27年度第3回	経理部財務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	財務一般	分任出納職（平成23年度～）	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	予算編成	平成28年度予算編成	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	財務一般	平成28年度予算繰越	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	特別事業案件	余裕金の運用（平成2627年度補正）	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	財務一般	平成28年度為替予約	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	金融機関 関連（証券会社等）	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	実行計画	平成27年度決算	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	一般寄付	賛助会平成28年度	経理部財務課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附平成28年度	経理部財務課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	財務一般	平成30年度・平成29年度・平成28年度　支出負担行為（控）会議費	経理部財務課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2015	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件バルカン室内管弦楽団公演2016	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	特定寄附	【受入保留】SKY　PARTYグローバルハイスクール/グローバル人材育成	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	実行計画	平成28年度実行計画1	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	認可・承認関係	平成18年度予算認可・交付金交付	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	実行計画	平成18年度評価	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		電子	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	資金運用	平成28年度資金運用：個別運用	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	資金運用	平成28年度資金運用：全体（予算・実績・見込等）	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	資金運用	平成28年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿平成28年度	経理部財務課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成28年度第1回	経理部財務課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	総務一般	平成28年度　他課との連絡及び情報提供・受入	経理部財務課長	2017/4/1	5年	2022/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2016	経理部	財務課	概算要求	平成29年度予算要求	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	資金運用	平成28年度銀行預金等残高一覧①	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	資金運用	平成28年度銀行預金等残高一覧②	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	資金運用	平成28年度有価証券台帳（償却原価法）	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	資金運用	平成24年度振替伝票（債券・定期預金・資金振替等）	経理部財務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2013	経理部	財務課	資金運用	平成25年度振替伝票（債券・定期預金・資金振替等）	経理部財務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2014	経理部	財務課	資金運用	平成26年度振替伝票（債券・定期預金・資金振替等）	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	資金運用	平成27年度振替伝票（債券・定期預金・資金振替等）	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2016	経理部	財務課	資金運用	平成28年度振替伝票（債券・定期預金・資金振替等）	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	特別事業案件	アジア交流強化特別事業③（平成28年度）	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	資金運用	平成28年度　取引残高報告書（債券）	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	資金運用	有価証券時価情報　平成28・29・30年度	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ミュージック・フロム・ジャパン2017年	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ　平成28年度申込	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	財務一般	平成28年度～29年度　行政事業レビュー	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	財務一般	平成28年度調査・照会	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	総務一般	派遣社員業務委託③（平成28～30年度）	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成28年度第2回	経理部財務課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　ポートランド日本庭園拡張計画	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	財務一般	平成18年度決算１	経理部財務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	財務一般	平成18年度決算２	経理部財務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	財務一般	平成18年度決算３	経理部財務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	概算要求	平成18年度概算要求関連事務連絡	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　エルエスエイチアジア奨学金　（平成28年度申込）	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	予算編成	平成29年度財政法28条	経理部財務監理室長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件第２３回ホノルルフェスティバル	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム（デューク・ロー・スクール）	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	実行計画	平成28年度実行計画2	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	財務一般	平成29年度為替予約	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	実行計画	平成18年度海外事務所事業計画	経理部財務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	実行計画	平成17年度実行計画２	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31	2038/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2005	経理部	財務課	予算編成	平成18年度予算要求関連資料1	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成18年度実行計画	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成18年実施決裁（年度途中分）	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成18年度各グループ事業計画	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	資金一般	審査委員 受入審査平成28年度　第３回	経理部財務課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	実行計画	平成28年度決算	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件バルカン室内管弦楽団公演2017	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	財務一般	平成28年度　支出負担行為済繰越	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附平成29年度	経理部財務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	一般寄付	賛助会 平成29年度	経理部財務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿平成29年度	経理部財務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成29年度第1回	経理部財務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	実行計画	平成29年度実行計画①	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	特別事業案件	アジア交流強化特別事業④（平成29年度）	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	資金運用	平成29年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	財務一般	平成29年度調査・照会	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	資金運用	平成29年度資金運用：全体（予算・実績・見込等）	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	予算編成	平成20年度予算編成1（10/18-2/12）	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	実行計画	平成20年度示達（流用・弾力・配賦）	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成19年度実行計画2	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成19年度実行計画3	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成19年度実行計画4	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成19年度実行計画1	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	予算編成	平成18年度予算要求関連資料2	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	実行計画	平成20年度実行計画2	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	実行計画	平成20年度実行計画3	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	実行計画	平成20年度実行計画4	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	実行計画	平成18年度実行計画2	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	実行計画	平成18年度実行計画3	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	実行計画	平成18年度実行計画4	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	実行計画	平成18年度実行計画5	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2016	経理部	財務課	概算要求	平成28年度補正予算要求	経理部財務課長	2017/4/1	30年	2047/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	予算編成	平成20年度予算編成　収入支出計画（案）	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	実行計画	平成20年度業績評価	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2006	経理部	財務課	予算編成	平成19年度予算編成2	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	予算編成	平成19年度予算編成3	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	予算編成	平成19年度予算編成4	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	予算編成	平成19年度予算編成5	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	概算要求	平成19年度概算要求2	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	概算要求	平成19年度概算要求3	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成１９年度　為替予約2	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成１９年度　為替予約3	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成１９年度　為替予約4	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	実行計画	平成19年度評価・事業報告書	経理部財務課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	実行計画	平成19年実施決裁等	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	資金運用	平成29年度資金運用：個別運用	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成19年度示達（流用・弾力・配賦）	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成19年度決算2	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	実行計画	平成20年度決算2	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	実行計画	平成21年度実行計画2	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	実行計画	平成19年度事業計画	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	予算編成	平成29年度予算編成	経理部財務課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	資金運用	平成29年度　取引残高報告書（債券）	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	概算要求	平成21年度予算要求	経理部財務課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	概算要求	平成21年度概算要求6	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	実行計画	平成22年度実行計画2	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	財務一般	平成22年度予算差引簿2	経理部財務監理室長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2040/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2017	経理部	財務課	実行計画	平成29年度決算	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ　平成29年度申込	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ミュージック・フロム・ジャパン2018年	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	特定寄附	特定寄付個別案件　CWAJ女性のための国際文化交流奨学金制度(平成29年度申込)	経理部財務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件日中ジャーナリスト交流会議（平成29年度申込）	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ミシガン大学ロースクール日本法研究プログラム（平成29年度申込）	経理部財務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　清華大学日本研究センター（平成29年度申込）	経理部財務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	資金運用	平成29年度銀行預金等残高一覧①	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	資金運用	平成29年度有価証券台帳（償却原価法）	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	対銀行事務　②	経理部財務課長	2015 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
1995	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　平成7年度（１）	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　平成7年度（2）	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成29年度第2回	経理部財務課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　日米交流財団フェローシッププログラム（平成29年度申込）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム（デューク・ロー・スクール）（平成29年度申込）	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件第２４回ホノルルフェスティバル	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件バルカン室内管弦楽団公演2018	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件日米研究インスティテュート（平成29年度申込）	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	予算編成	平成30年度財政法28条	経理部財務監理室長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	資金運用	平成29年度銀行預金等残高一覧②	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	予算編成	平成30年度予算編成	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	財務一般	平成29年度　支出負担行為済繰越	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務課	財務一般	平成26～27年度調査・照会	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	財務一般	平成30年度為替予約	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	一般寄付	賛助会 平成30年度	経理部財務課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附平成30年度	経理部財務課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿平成30年度	経理部財務課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	実行計画	平成30年度実行計画①	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	財務一般	平成30年度調査・照会	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	資金運用	平成30年度資金運用：個別運用	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	資金運用	平成30年度銀行預金等残高一覧①	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	資金運用	平成30年度銀行預金等残高一覧②	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成30年度第1回	経理部財務課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2018	経理部	財務課	資金運用	平成30年度資金運用：全体（予算・実績・見込等）	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	資金運用	平成30年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	資金運用	平成30年度 取引残高報告書（債券）	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	財務一般	平成30年度～31年度　行政事業レビュー	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附　平成23～26年度　非定型案件	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31	2046/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2018	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ（平成30年度第1回受入）	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ミュージック・フロム・ジャパン2019（平成30年度第1回受入）	経理部財務課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件インディアナ大学ージャパン　スカラーシップ（平成30年度第1回受	経理部財務課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件アジア女子大学奨学金プログラム（平成30年度第1回受入）	経理部財務課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	資金一般	特定寄附受入前案件12	経理部財務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2018	経理部	財務課	資金一般	寄附金業務雑件	経理部財務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	特別事業案件	アジア交流強化特別事業⑤（平成30年度）	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成30年度第2回	経理部財務課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿平成31（2019）年度	経理部財務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件第２０回ホノルルフェスティバル	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件第２１回ホノルルフェスティバル	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ　平成25年度申込	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ　平成26年度申込	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アジア女子大学（１）	資金室長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成23年度	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成24年度	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成25年度	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附平成24年度	経理部財務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2053/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2013	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附平成25年度	経理部財務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2054/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2014	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ミュージック・フロム・ジャパン2014音楽祭	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　日中ジャーナリスト交流会議	資金室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2018	経理部	財務課	予算編成	平成31年度予算編成	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　南砺市いなみ国際木彫刻キャンプ2019（H30-2受入）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　バーチャル言語文化交流プログラム「グローバル・クラスメート」（H30-2受入）	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　第25回ホノルルフェスティバル（H30-2受入）	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　バルカン室内管弦楽団公演2019（H30-2受入）	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　三笠宮記念財団募金活動（H30-2受入）	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　ミシガン大学ロー・スクール日本同窓会フェローシップファンド（H30-2受入）	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　長島・大野・常松法律事務所：日本法文化プログラム（ﾃﾞｭｰｸ・ﾛｰ・ｽｸｰﾙ）（H30-2受入）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	予算編成	平成31年度財政法28条	経理部財務監理室長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	実行計画	平成30年度決算	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	資金運用	平成29年度振替伝票（債券・定期預金・資金振替等）	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	資金運用	平成30年度振替伝票（債券・定期預金・資金振替等）	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	財務一般	平成30年度　支出負担行為済繰越	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	概算要求	平成30年度補正予算 施設整備費補助金（KC台風被害）	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	財務一般	平成31年度為替予約	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	総務一般	嘱託・人材派遣（平成31年度～）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附平成31年度	経理部財務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	一般寄付	賛助会 平成31年度	経理部財務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	経理一般	支出負担行為書（副）3	経理部財務課長	2020 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2018	経理部	財務課	概算要求	令和2年度予算要求	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	財務一般	平成29年度　決算監査関係資料	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	概算要求	平成30年度予算要求	経理部財務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2018	経理部	財務課	概算要求	平成31年度予算要求	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	資金運用	平成31年度資金運用：全体（予算・実績・見込等）	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	資金運用	平成30年度資金運用：個別運用	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	総務一般	平成31年度　他課との連絡及び情報提供・受入	経理部財務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	実行計画	平成31年度実行計画	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	資金運用	2019年度銀行預金等残高一覧①	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	資金運用	令和2年度 取引残高報告書（債券）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2019	経理部	財務課	資金運用	有価証券時価情報　2019年度	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	資金一般	審査委員会令和元年度第1回	経理部財務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	資金一般	審査委員会令和元年度第2回	経理部財務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	財務一般	平成31年度調査・照会	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	特別事業案件	アジア交流強化特別事業⑥（令和元年度）	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　国際法協会世界大会（R1-1受入）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　MFJ創立45周年音楽祭（R1-1受入）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件 四天王寺ワッソ（R2-1受入）	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　とやま世界こども演劇祭（R1-1受入）	経理部財務課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2019	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　日韓交流おまつり（R1-1受入）	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　黒森歌舞伎ポーランド公演（R1-1受入）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	金融機関 関連（証券会社等）①-1	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	金融機関 関連（証券会社等）②-1	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	概算要求	令和元年度補正予算要求	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	予算編成	令和2年度財政法28条	経理部財務監理室長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	予算編成	令和2年度財政法28条	経理部財務監理室長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　完全版マハーバーラタ（R1-2受入）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　第26回ホノルル　フェスティバル（R1-2受入）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　バルカン室内管弦楽団公演2020（R1-2受入）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　民藝運動フィルムアーカイブプロジェクト（R1-2受入）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム（デューク・ロー・スクール）（R1-2受入）	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　【基金設置】柳井正イニシアティブ　グローバル・ジャパン・ヒューマニティーズ・プロジェクト（R1-2受入）	経理部財務課長	2020 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2019	経理部	財務課	資金運用	令和元年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	予算編成	令和2年度予算編成	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	資金運用	令和2年度資金運用：全体（予算・実績・見込等）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	資金運用	対銀行事務　③	経理部財務課長	2020 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2019	経理部	財務課	実行計画	平成31年度実行計画 ②	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	資金運用	2019年度銀行預金等残高一覧②	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	財務一般	令和2年度為替予約	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	財務一般	令和元年度　予算繰越・支出負担行為済繰越	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	実行計画	令和2年度実行計画	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	実行計画	令和元年度決算	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	特定寄附	平成21年度第1回～第3回審査委員会資料	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	特定寄附	平成22年度第1回～第3回審査委員会資料	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	特定寄附	平成23年度第1回～第3回審査委員会資料	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	特定寄附	平成24年度第1回～第3回審査委員会資料	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	特定寄附	平成25年度第1回～第3回審査委員会資料	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	特定寄附	平成26年度第1回～第3回審査委員会資料	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	特定寄附	平成27年度第1回～第3回審査委員会資料	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	総務一般	令和2（2020）年度他課との連絡及び情報提供・受入	経理部財務課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	概算要求	令和3年度予算要求	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	資金一般	審査委員会委嘱　平成7-15	資金室長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿令和2（2020）年度	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	財務一般	令和2年度　行政事業レビュー	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附令和2（2020）年度	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	一般寄付	賛助会 令和2（2020）年度	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	資金運用	有価証券時価情報　令和元・2年度	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	資金運用	令和2年度資金運用：個別運用	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	資金運用	令和2年度銀行預金等残高一覧①	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	資金一般	審査委員会令和2年度第1回（書面審査）	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	財務一般	令和２年度調査・照会	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31	2032/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2020	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　LSHアジア奨学金　（R2-1受入）	経理部財務課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2020	経理部	財務課	特定寄附	特定寄付個別案件　CWAJ女性のための国際文化交流奨学金制度(R2-1受入）	経理部財務課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2020	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件 MFJ46周年音楽祭（R2-1受入）	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	特別事業案件	アジア交流強化特別事業⑦（令和2年度）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	資金運用	令和2年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2019	経理部	財務課	経理一般	令和３年度財務会計システム刷新準備	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アジア女子大学奨学金プログラム（令和2年度第2回受入）	経理部財務課長	2021 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2020	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　第27回ホノルル　フェスティバル（R2-2受入）	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	資金一般	審査委員会令和2年度第2回	経理部財務課長	2021/4/1	30年	2051/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	資金一般	特定寄附受入前案件13	経理部財務課長	2021 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2018	経理部	財務課	概算要求	令和2年度補正予算要求	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	資金一般	審査委員会委嘱　R2（2020）年度～	経理部財務課長	2021 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2020	経理部	財務課	実行計画	令和2年度実行計画②	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	予算編成	令和3年度財政法28条	経理部財務監理室長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	予算編成	令和3年度予算編成	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	資金運用	令和2年度銀行預金等残高一覧②	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	概算要求	令和4年度予算要求	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附令和2（2020）年度	経理部財務課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附令和3（2021）年度	経理部財務課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	一般寄付	賛助会 令和3（2021）年度	経理部財務課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿令和3（2021）年度	経理部財務課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	財務一般	令和3年度為替予約	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	実行計画	令和3年度実行計画①	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	財務一般	令和2年度支出負担行為済繰越	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	総務一般	令和3（2021）年度他課との連絡及び情報提供・受入	経理部財務課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	財務一般	令和3年度　行政事業レビュー	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	実行計画	令和2年度決算	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	総務一般	嘱託・人材派遣（令和3年度～）	経理部財務課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2021	経理部	財務課	財務一般	令和3年度調査・照会	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	実行計画	業績評価（令和2年度事業～）	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2020	経理部	財務課	財務一般	補助金管理運営要領改正	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	資金運用	令和3年度資金運用：個別運用	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	資金運用	令和3年度銀行預金等残高一覧①	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	特別事業案件	アジア交流強化特別事業⑧（令和3年度）	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	資金一般	審査委員会令和3年度第1回（書面審査）	経理部財務課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　日米交流財団（R3-1受入）	経理部財務課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2021	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件 四天王寺ワッソ（R3-1受入）	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31	2035/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2021	経理部	財務課	資金運用	有価証券時価情報　令和3・4年度	経理部財務課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2021	経理部	財務課	資金運用	令和3年度 取引残高報告書（債券）	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	資金運用	令和3年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	資金運用	令和3年度資金運用：全体（予算・実績・見込等）	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	資金一般	審査委員会令和3年度第2回	経理部財務課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	予算編成	令和4年度予算編成	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	予算編成	令和4年度財政法28条	経理部財務監理室長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件Nagoya Ryugakusei Net大学院留学生国際交流支援事業（R3-2受入）	経理部財務課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2021	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件第27回ホノルルフェスティバル（R3-2受入）	経理部財務課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2021	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件三笠宮記念財団支援事業（R3-2受入）	経理部財務課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2021	経理部	財務課	経理一般	財務課雑支出	経理部財務課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2021	経理部	財務課	概算要求	令和5年度予算要求	経理部財務課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2019	経理部	財務課	一般寄付	印刷物2	経理部財務課長	2020 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2021	経理部	財務課	財務一般	令和4年度為替予約	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	実行計画	令和3年度実行計画②	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2021	経理部	財務課	中期計画	第五期中期計画	経理部財務課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務課	資金運用	平成31年度振替伝票（債券・定期預金・資金振替等）	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2014	経理部	財務課	資金運用	証券会社　残高証明書他　①	経理部財務課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2017	経理部	財務課	資金運用	NY定期預金利息残高	経理部財務課長	2018 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2014	経理部	財務課	資金運用	ニューヨーク日本文化センター　スタンバイLC発行	経理部財務課長	2015 /4/1	無期限	ー		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	整理	
2003	経理部	財務課	中期計画	独立行政法人　中期計画 / 平成15度　年度計画	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	概算要求	平成12年度概算要求	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	概算要求	平成11年度概算要求	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	概算要求	平成11年度積算見直し	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	概算要求	平成13年度概算要求	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	概算要求	平成10年度概算要求	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1998	経理部	財務課	概算要求	平成10年度補助金二分化問題	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	概算要求	平成10年度補正予算要求	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	概算要求	平成9年度概算要求	経理部財務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	概算要求	平成8年度概算要求	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	概算要求	平成8年度消費税影響額調	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1972	経理部	財務課	概算要求	想定問答	経理部財務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	概算要求	平成７年度補正予算	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	概算要求	平成14年度概算要求	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	概算要求	平成15年度概算要求	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	概算要求	平成16年度概算要求No.1	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	概算要求	平成17年度概算要求	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	概算要求	平成18年度概算要求	財務企画課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	概算要求	平成17年度補正予算要求（日中２１世紀基金）1	財務企画課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	概算要求	平成17年度補正予算要求（日中２１世紀基金）２	財務企画課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	概算要求	平成19年度概算要求1	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	概算要求	過年度概算要求(S60年からH7年)	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	概算要求	平成20年度概算要求2	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	概算要求	平成20年度概算要求4	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	概算要求	平成20年度概算要求3	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	概算要求	平成20年度概算要求1	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	概算要求	平成21年度概算要求1	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	概算要求	平成21年度概算要求2	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	概算要求	平成21年度概算要求3	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	概算要求	平成20年度概算要求　北海道・洞爺湖サミット分	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	概算要求	平成21年度概算要求4	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	概算要求	平成21年度概算要求5	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	概算要求	平成20年度財務省予算執行調査への対応１．（在外基礎データの収集・整備～選定調書の作成）	財務企画課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	概算要求	平成22年度概算要求1	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	概算要求	平成22年度　行政刷新会議　1	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	概算要求	平成22年度概算要求2	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	概算要求	平成22年度概算要求3（政策増要求）	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	概算要求	平成23年度概算要求1	経理部財務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	経理部	財務課	概算要求	平成22年度　行政刷新会議　2（事業仕分けの反映）	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	概算要求	平成12年度レート変更	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	概算要求	平成11年度レート変更	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	概算要求	平成10年度レート変更	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	概算要求	平成9年度レート変更	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	概算要求	平成13年度ﾚｰﾄ変更	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	概算要求	平成14年度ﾚｰﾄ変更	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	概算要求	平成15度ﾚｰﾄ変更	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	概算要求	平成13年度概算要求書	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	概算要求	平成12年度概算要求書	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	概算要求	平成11年度概算要求書	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	概算要求	平成10年度概算要求書	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	概算要求	平成9年度概算要求書	経理部財務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	概算要求	平成8年度概算要求書	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	概算要求	平成７年度概算要求書	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	概算要求	平成６年度概算要求書	経理部財務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2034/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	概算要求	平成5度概算要求書	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2053/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	概算要求	平成３年度概算要求書	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2031/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	概算要求	昭和６３年度概算要求書	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	経理部	財務課	概算要求	昭和６２年度概算要求書	経理部財務課長	1987/4/1	30年	2017/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	経理部	財務課	概算要求	昭和６１年度概算要求書	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2031/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	経理部	財務課	概算要求	昭和６０年度概算要求書	経理部財務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	経理部	財務課	概算要求	昭和５９年度概算要求書	経理部財務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2034/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	概算要求	昭和５８年度概算要求書	経理部財務課長	1983/4/1	30年	2013/3/31	2053/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1980	経理部	財務課	概算要求	昭和５６年度概算要求書	経理部財務課長	1981/4/1	30年	2011/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1978	経理部	財務課	概算要求	昭和５４年度概算要求書	経理部財務課長	1979/4/1	30年	2009/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1977	経理部	財務課	概算要求	昭和５３年度概算要求書	経理部財務課長	1978/4/1	30年	2008/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1976	経理部	財務課	概算要求	昭和５２年度概算要求書	経理部財務課長	1977/4/1	30年	2007/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1975	経理部	財務課	概算要求	昭和５１年度概算要求書	経理部財務課長	1976/4/1	30年	2006/3/31	2031/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1974	経理部	財務課	概算要求	昭和５０年度概算要求書	経理部財務課長	1975/4/1	30年	2005/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1973	経理部	財務課	概算要求	昭和４９年度概算要求書	経理部財務課長	1974/4/1	30年	2004/3/31	2034/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1972	経理部	財務課	概算要求	昭和４８年度概算要求書	経理部財務課長	1973/4/1	30年	2003/3/31	2053/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	経理部	財務課	概算要求	平成14年度概算要求書	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	概算要求	平成15度概算要求書	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	概算要求	平成13年度概算要求資料	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	概算要求	平成12年度概算要求資料	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	概算要求	平成11年度概算要求資料	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	概算要求	平成10年度概算要求資料	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	概算要求	平成9年度概算要求資料	経理部財務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	概算要求	平成8年度概算要求資料	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	概算要求	平成７年度概算要求資料	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1992	経理部	財務課	概算要求	平成5度概算要求資料	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2053/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	概算要求	平成３年度概算要求資料	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2031/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	概算要求	昭和６３年度概算要求資料	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	経理部	財務課	概算要求	昭和６２年度概算要求資料	経理部財務課長	1987/4/1	30年	2017/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	経理部	財務課	概算要求	昭和６１年度概算要求資料	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2031/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	経理部	財務課	概算要求	昭和６０年度概算要求資料	経理部財務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	概算要求	昭和５８年度概算要求資料	経理部財務課長	1983/4/1	30年	2013/3/31	2053/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1981	経理部	財務課	概算要求	昭和５７年度概算要求資料	経理部財務課長	1982/4/1	30年	2012/3/31	2053/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1980	経理部	財務課	概算要求	昭和５６年度概算要求資料	経理部財務課長	1981/4/1	30年	2011/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1977	経理部	財務課	概算要求	昭和５３年度概算要求資料	経理部財務課長	1978/4/1	30年	2008/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1976	経理部	財務課	概算要求	昭和５２年度概算要求資料	経理部財務課長	1977/4/1	30年	2007/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1974	経理部	財務課	概算要求	昭和５０年度概算要求資料	経理部財務課長	1975/4/1	30年	2005/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1972	経理部	財務課	概算要求	昭和４８年度概算要求資料	経理部財務課長	1973/4/1	30年	2003/3/31	2053/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1971	経理部	財務課	概算要求	昭和４７年度概算要求資料	経理部財務課長	1973/4/1	30年	2003/3/31	2053/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	経理部	財務課	概算要求	平成14年度概算要求資料	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	概算要求	平成15年度概算要求資料	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	予算編成	平成12年度予算編成	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	予算編成	平成11年度予算編成	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	予算編成	平成10年度予算編成	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	予算編成	平成10年度暫定予算	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	予算編成	平成７年度予算編成	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	予算編成	平成13年度予算編成	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	予算編成	平成14年度予算編成	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	予算編成	平成15度予算編成	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	予算編成	平成16年度予算編成No.1	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	予算編成	平成17年度予算編成	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	予算編成	平成18年度予算編成	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	予算編成	平成20年度予算編成1（9/14-12/26）	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	予算編成	平成19年度予算編成1	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	予算編成	平成20年度予算編成2	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	予算編成	平成20年度予算編成3	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	予算編成	平成21年度予算編成	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	予算編成	平成12年度内示書	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	予算編成	平成11年度内示書	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	予算編成	平成10年度内示書	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	予算編成	平成9年度内示書	経理部財務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	予算編成	平成8年度内示書	経理部財務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	予算編成	平成13年度内示書	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	予算編成	平成14年度内示書	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	予算編成	平成15度内示書	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	予算編成	平成12年度運用益予算編成	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	予算編成	平成11年度運用益予算編成	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2000	経理部	財務課	予算編成	平成13年度運用益予算編成	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	予算編成	平成15度運用益予算編成	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	予算編成	平成12年度財政法28条	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	予算編成	平成11年度財政法28条	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	予算編成	平成9年度財政法第28条	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	予算編成	平成７年度財政法第28条	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	予算編成	平成13年度財政法28条	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	予算編成	平成14年度財政法28条	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	予算編成	平成15度財政法28条	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	予算編成	平成17年度財政法28条	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	予算編成	平成18年度財政法28条	財務企画課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	予算編成	平成19年度財政法28条	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	予算編成	平成20年度財政法28条	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	予算編成	平成21年度財政法28条	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	人件費	平成12年度人件費	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	人件費	平成11年度人件費	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	人件費	平成10年度人件費	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	人件費	平成７年度人件費	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	人件費	平成13年度人件費	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	人件費	平成14年度人件費	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	人件費	平成15度人件費	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	人件費	平成16年度人件費	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	実行計画	平成12年度実行計画	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	実行計画	平成11年度実行計画	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	実行計画	平成10年度実行計画	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	実行計画	平成9年度実行計画	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	実行計画	平成8年度実行計画	経理部財務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	実行計画	平成７年度実行計画	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	実行計画	平成13年度実行計画	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	実行計画	平成14年度実行計画	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	実行計画	平成15度実行計画（上半期）	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	実行計画	平成15度実行計画（下半期）	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	実行計画	平成16年度個別調整案件	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	実行計画	平成17年度実行計画	財務企画課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	実行計画	平成17年度実行計画２	財務企画課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	実行計画	平成18年度実行計画1	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成１９年度　為替予約1	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	実行計画	平成20年度実行計画1	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	実行計画	平成15度個別調整案件	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	実行計画	平成15度上半期　財務会計システム帳票（保存版）	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1994	経理部	財務課	実行計画	実行レート	経理部財務課長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2045/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2000	経理部	財務課	実行計画	平成12年度節約留保	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	実行計画	平成11年度節約留保	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	実行計画	平成10年度節約留保	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	実行計画	平成７年度節約留保	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	実行計画	平成13年度節約留保	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	実行計画	平成14年度節約留保	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	実行計画	平成15度節約留保	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	実行計画	平成12年度流用・弾力・配賦	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	実行計画	平成11年度流用・弾力・配賦	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	実行計画	平成10年度流用・弾力・配賦	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	実行計画	平成７年度流用・弾力・配賦	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	実行計画	平成13年度流用・弾力・配賦	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	実行計画	平成14年度流用・弾力・配賦	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	実行計画	平成15年度流用・弾力・配賦	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	実行計画	平成16年度示達（流用・弾力・配賦）	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	実行計画	平成17年度流用・弾力・配賦	財務企画課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	実行計画	平成18年度流用・弾力・配賦	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2007	経理部	財務課	実行計画	平成19年度流用・弾力・配賦	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	実行計画	平成20年度流用・弾力・配賦	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	実行計画	平成12年度予算繰越	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	実行計画	平成11年度繰越資料	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	実行計画	平成10年度繰越資料	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	実行計画	平成7年度繰越資料	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	実行計画	平成13年度予算繰越	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	実行計画	平成14年度予算繰越	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	実行計画	平成15年度予算繰越	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成16年度予算繰越	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	実行計画	平成17年度予算繰越	財務企画課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	実行計画	平成18年度予算繰越	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	実行計画	平成20年度予算繰越	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成19年度予算繰越	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	実行計画	平成21年度予算繰越	財務企画課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	実行計画	平成12年度翌債承認調書	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	実行計画	平成11年度翌債承認調書	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	実行計画	平成10年度翌債承認調書	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	実行計画	平成9年度翌債承認調書	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	実行計画	平成13年度翌債承認調書	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	実行計画	平成14年度翌債承認調書	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	実行計画	平成15度翌債承認調書	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	実行計画	平成12年度決算	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	実行計画	平成11年度決算	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	実行計画	平成10年度決算	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	実行計画	平成9年度決算	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	実行計画	平成8年度決算	経理部財務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	実行計画	平成７年度決算	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1973	経理部	財務課	実行計画	昭和４７年度財務諸表	経理部財務課長	1974/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1974	経理部	財務課	実行計画	昭和４８年度財務諸表	経理部財務課長	1975/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1975	経理部	財務課	実行計画	昭和４９年度財務諸表	経理部財務課長	1976/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1976	経理部	財務課	実行計画	昭和５０年度財務諸表	経理部財務課長	1977/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1977	経理部	財務課	実行計画	昭和５１年度財務諸表	経理部財務課長	1978/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1978	経理部	財務課	実行計画	昭和５２年度財務諸表	経理部財務課長	1979/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1979	経理部	財務課	実行計画	昭和５３年度財務諸表	経理部財務課長	1980/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1983	経理部	財務課	実行計画	昭和５７年度財務諸表	経理部財務課長	1984/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1984	経理部	財務課	実行計画	昭和５８年度財務諸表	経理部財務課長	1985/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1985	経理部	財務課	実行計画	昭和５９年度財務諸表	経理部財務課長	1986/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1986	経理部	財務課	実行計画	昭和６０年度財務諸表	経理部財務課長	1987/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1989	経理部	財務課	実行計画	昭和６１年度財務諸表	経理部財務課長	1990/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1988	経理部	財務課	実行計画	昭和６２年度財務諸表	経理部財務課長	1989/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1989	経理部	財務課	実行計画	昭和６３年度財務諸表	経理部財務課長	1990/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1990	経理部	財務課	実行計画	平成元年度財務諸表	経理部財務課長	1991/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	実行計画	平成13年度決算	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	実行計画	平成14年度決算	財務第一課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	実行計画	平成15度上半期決算	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	実行計画	平成15度下半期決算	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	実行計画	平成16年度決算	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成17年度決算	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	実行計画	平成19年度決算1	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	実行計画	平成15年度評価・事業報告書	財務企画課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	実行計画	平成18年度評価・事業報告書	財務企画課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2031/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	経理部	財務課	実行計画	独立行政法人見直し関連	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	認可・承認関係	平成12年度予算認可・補助金交付	財務第一課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	認可・承認関係	平成11年度予算認可・補助金交付	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	認可・承認関係	平成11年度変更認可	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	認可・承認関係	平成10年度予算認可・補助金交付	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31	2049/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1998	経理部	財務課	認可・承認関係	平成10年度認可請求	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1997	経理部	財務課	認可・承認関係	平成9年度予算認可・補助金交付	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	認可・承認関係	平成9年度認可請求	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	認可・承認関係	平成9年度変更認可	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	認可・承認関係	平成8年度予算認可・補助金交付	経理部財務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	認可・承認関係	平成７年度予算認可・補助金交付	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	認可・承認関係	平成７年度認可請求	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1994	経理部	財務課	認可・承認関係	平成６年度認可請求・補助金交付	経理部財務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	認可・承認関係	平成13年度予算認可・補助金交付	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	認可・承認関係	平成14年度予算認可・補助金交付	財務第一課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	認可・承認関係	平成15度予算認可・補助金交付	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	認可・承認関係	平成16年度予算認可・交付金交付	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	認可・承認関係	平成17年度予算認可・交付金交付	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	認可・承認関係	平成12年度認可予算書・予算参考書	財務第一課長	2001/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	認可・承認関係	平成11年度認可予算書・予算参考書	財務第一課長	2000/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	認可・承認関係	平成10年度認可予算書・予算参考書	財務第一課長	1999/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	認可・承認関係	平成9年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1998/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	認可・承認関係	平成8年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1997/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	認可・承認関係	平成７年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1996/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1972	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和４７年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1973/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1972	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和４８年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1973/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1973	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和４９年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1974/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1974	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和５０年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1975/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1975	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和５１年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1976/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1976	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和５２年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1977/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1977	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和５３年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1978/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1978	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和５４年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1979/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1979	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和５５年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1980/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1980	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和５６年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1981/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1981	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和５７年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1982/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1982	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和５８年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1983/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1983	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和５９年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1984/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1984	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和６０年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1985/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1985	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和６１年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1986/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1986	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和６２年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1987/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1989	経理部	財務課	認可・承認関係	昭和６３年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1990/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1988	経理部	財務課	認可・承認関係	平成元年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1989/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1989	経理部	財務課	認可・承認関係	平成２年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1990/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1990	経理部	財務課	認可・承認関係	平成３年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1991/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1991	経理部	財務課	認可・承認関係	平成４年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1992/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1992	経理部	財務課	認可・承認関係	平成5度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1993/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	認可・承認関係	平成６年度認可予算書・予算参考書	経理部財務課長	1994/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	認可・承認関係	平成13年度認可予算書・予算参考書	財務第一課長	2002/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	認可・承認関係	平成14年度認可予算書・予算参考書	財務第一課長	2004/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	認可・承認関係	平成15度認可予算書・予算参考書	財務企画課長	2004/4/1	無期限	―		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	認可・承認関係	資本金関係8年度～	経理部財務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1990	経理部	財務課	認可・承認関係	資本金関係１	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	認可・承認関係	概算要求書	経理部財務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	認可・承認関係	外債運用枠の拡大	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1987	経理部	財務課	経理関係諸規程	内部規程制定・改廃（財務第一課・第二課主管）	経理部財務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1976	経理部	財務課	経理関係諸規程	昭和５１年度派遣専門家給与関係	経理部財務課長	1977/4/1	30年	2007/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1977	経理部	財務課	経理関係諸規程	昭和５２年度派遣専門家給与関係	経理部財務課長	1978/4/1	30年	2008/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1978	経理部	財務課	経理関係諸規程	昭和５３年度派遣専門家給与関係	経理部財務課長	1979/4/1	30年	2009/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1979	経理部	財務課	経理関係諸規程	昭和５４年度派遣専門家給与関係	経理部財務課長	1980/4/1	30年	2010/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1981	経理部	財務課	経理関係諸規程	昭和５６～６０年度派遣専門家給与関係	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	経理関係諸規程	業務方法書関連	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	経理関係諸規程	財政構造改革の推進に関する特別措置法	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	経理関係諸規程	外貨建て債券の運用	財務企画課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	特別事業案件	沖縄・九州ｻﾐｯﾄ案件（11年度補正・12年度実行）	財務第一課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1999	経理部	財務課	特別事業案件	平成11年度ﾄﾘｴﾝﾅｰﾚ	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	特別事業案件	平成11年度日本ｾﾝﾀｰ構想	財務第一課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	特別事業案件	平成10年度日露青年交流ｾﾝﾀｰ	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特別事業案件	平成9年度沖縄振興策	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	特別事業案件	パリ日本文化会館	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	特別事業案件	関連公益法人	経理部財務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	特別事業案件	関西国際センター	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	特別事業案件	国際交流ﾌｫｰﾗﾑ	経理部財務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	特別事業案件	平成7年度アジアセンター	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	特別事業案件	平成5度日欧関係	経理部財務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	経理部	財務課	特別事業案件	愛・地球博	財務第一課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特別事業案件	平成17年度経営改革諮問委員会	財務企画課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特別事業案件	本部移転関係	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特別事業案件	運用利益金の未使用財源の負債計上（省令改正要望）について	財務企画課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2030/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1998	経理部	財務課	財務一般	組織・事務分担等	財務第一課長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	経理部	財務課	財務一般	平成9年度行政監察	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	財務一般	行政改革関連	経理部財務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	財務一般	企画・立案（運営審議会等）	財務第一課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	財務一般	基金を考える会	経理部財務課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2003	経理部	財務課	財務一般	改革推進本部・参与会議・評価委員会	財務企画課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	財務一般	情報公開	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	財務一般	システム関連ファイル	財務企画課長	2008/4/1	5年	2013/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	経理部	財務課	財務一般	システム関連ファイル	財務企画課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	財務一般	出張関係（Ｈ１８～）	財務企画課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1994	経理部	財務課	財務一般	調査・照会等	経理部財務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	財務一般	平成17年度派遣職員	財務企画課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	経理部	財務課	中期計画	独立行政法人化準備	財務第一課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	中期計画	第2期中期計画	財務企画課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	中期計画	平成19年度評価・事業報告書	財務企画課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	総務一般	平成18年度～　外部照会・対応（一般）	資金室長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	総務一般	顧問税理士業務委託　平成10-20年度	資金課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1998	経理部	財務課	総務一般	出張	資金課長	2006/4/1	5年	2011/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2005	経理部	財務課	経理一般	経営改革諮問委員会（１）	資金室長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2005	経理部	財務課	経理一般	経営改革諮問委員会（２）	資金室長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2005	経理部	財務課	経理一般	経営改革諮問委員会（３）	資金室長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	経理部	財務課	資金一般	弾力申請　昭和58	経理部財務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	経理部	財務課	資金一般	弾力申請　昭和59	経理部財務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	資金一般	弾力申請　昭和62	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	資金一般	弾力申請　昭和63-平成元年	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	資金一般	紺綬褒章	経理部財務課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	資金一般	民間資金導入委員会	資金課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2030/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1975	経理部	財務課	資金一般	寄付金募集の沿革（設立当時の考え方）　昭和50	経理部財務課長	1976/4/1	30年	2006/3/31	2031/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	経理部	財務課	資金一般	民間資金導入（参考資料）	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1988	経理部	財務課	資金一般	民間資金導入キャンペーン（昭和63年）	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	資金一般	各種寄付金取扱　平成元年	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1978	経理部	財務課	資金一般	規程改正　昭和53-61	経理部財務課長	1987/4/1	30年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1995	経理部	財務課	資金一般	規程改正　平成7	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	資金一般	規程改正　平成11（１）	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	資金一般	規程改正　平成11（２）	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	資金一般	規程改正　平成11（３）	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	資金一般	規程改正　平成11（４）	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	資金一般	規程改正　平成11（５）	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	資金一般	規程改正　平成14	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	資金一般	規程改正　平成15（１）	資金室長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　平成14年度（１）	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　平成9	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　平成9-10	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　平成10-11	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2000	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　平成12	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1986	経理部	財務課	資金一般	審査委員会マニュアル	経理部財務課長	2016/4/1	30年	2046/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　平成13年度	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	資金一般	審査委員会 平成１4年度（２）	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	資金一般	審査委員会 平成１5年度	資金室長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	資金一般	審査委員会委嘱　平成15-	資金室長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	資金一般	審査委員会 平成１6年度	資金室長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	資金一般	審査委員会 平成17年度	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	資金一般	審査委員会 平成18年度	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	資金一般	審査委員会 平成19年度	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　平成8年度（１）	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　平成8年度（２）	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	資金一般	審査委員会 平成20年度　第1回	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	資金一般	審査委員会 平成20年度　第2回	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　平成20年度　第3回	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1986	経理部	財務課	資金一般	ホームステイ寄付金　昭和61	経理部財務課長	1987/4/1	30年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1972	経理部	財務課	資金一般	出資者原簿	経理部財務課長	1992/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1972	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　昭和47	経理部財務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1973	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　昭和48-54	経理部財務課長	1980/4/1	30年	2010/3/31	2040/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1980	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　昭和55	経理部財務課長	1981/4/1	30年	2011/3/31	2041/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　昭和57	経理部財務課長	1983/4/1	30年	2013/3/31	2038/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　昭和58	経理部財務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2044/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　昭和59	経理部財務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2045/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　昭和60	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　昭和61	経理部財務課長	1987/4/1	30年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1995	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　平成6	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　平成7	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　平成8	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　平成9	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　平成10	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　平成11	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　平成12	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　平成13	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	資金一般	寄付者原簿　平成14	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿　平成15	資金室長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿　平成16	資金室長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿　平成17	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿　平成18	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿　平成19	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿　平成20	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	資金一般	著作権等関係ファイル（平成１１年度～平成２１年度）	資金課長	2010/4/1	5年	2015/3/31	2030/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	資金運用	財務会計・債券管理システム１	経理部財務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	資金運用	財務会計・債券管理システム２	資金課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1979	経理部	財務課	資金運用	運用事務　1	経理部財務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	資金運用	運用事務 2	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	資金運用	運用事務 3	資金課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	資金運用	運用事務 4	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	資金運用	運用事務 5	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	資金運用	運用事務 6	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	資金運用	運用事務 7	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	資金運用	運用事務 8	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	資金運用	運用事務 9	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	資金運用	運用事務 10	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	資金運用	運用規程改正 1	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	資金運用	運用規程改正 2	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	資金運用	運用規程改定 3	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	資金運用	運用規程改定 4	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1973	経理部	財務課	資金運用	運用方針 2	経理部財務課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1998	経理部	財務課	資金運用	運用方針 3	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	資金運用	運用方針 4	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	資金運用	運用方針 5	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	資金運用	平成18年度・平成19年度 資金運用：予算・実績	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	資金運用	平成20年度 資金運用：予算・実績	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	資金運用	平成20年度 資金運用：予算・実績 2	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	資金運用	平成15度～　平成17年度　保有債券等検査報告	資金室長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2006	経理部	財務課	資金運用	平成18年度～平成19年度　保有債券等検査報告	資金室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	経理部	財務課	資金運用	平成20年度～平成21年7月まで　保有債券等検査報告	資金室長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2030/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2005	経理部	財務課	資金運用	平成17年度銀行預金等残高一覧	資金室長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	経理部	財務課	資金運用	平成19年度銀行預金等残高一覧	資金室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	経理部	財務課	資金運用	平成20年度銀行預金等残高一覧	資金室長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	経理部	財務課	資金運用	平成20年度銀行預金等残高一覧②	資金室長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2004	経理部	財務課	資金運用	平成16年度 債券等運用綴（債券・定期性預金）	資金室長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2045/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2006	経理部	財務課	資金運用	平成18年度 資金運用：個別運用	資金室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	経理部	財務課	資金運用	平成19年度 資金運用：個別運用	資金室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	経理部	財務課	資金運用	平成6年度 運用収入予算	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1994	経理部	財務課	資金運用	平成7年度運用収入予算	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	資金運用	平成8年度 運用収入予算	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	資金運用	平成9年度 運用収入予算	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	資金運用	平成10年度 運用収入予算	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	資金運用	平成11年度 運用収入予算	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	資金運用	平成12年度 運用収入予算	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	資金運用	平成13年度 運用収入予算	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	資金運用	平成14年度 運用収入予算	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	資金運用	平成15度 運用収入予算	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	資金運用	平成16年度 運用収入予算	資金室長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	資金運用	中期計画	資金課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1994	経理部	財務課	資金運用	平成6年度 運用収入実行計画	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	資金運用	平成7年度 運用収入実行計画	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	資金運用	平成8年度 運用収入実行計画	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	資金運用	平成9年度 運用収入実行計画	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	資金運用	平成10年度 運用収入実行計画	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	資金運用	平成11年度 運用収入実行計画	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	資金運用	平成12年度 運用収入実行計画	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	資金運用	平成13年度 運用収入実行計画	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	資金運用	平成14年度 運用収入実行計画	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	資金運用	平成15度 下半期運用収入実行計画	資金室長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	資金運用	平成15度 上半期運用収入実行計画	資金室長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	資金運用	平成16年度運用収入実行計画	資金室長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	資金運用	平成15度上半期収入明細簿	資金室長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2003	経理部	財務課	資金運用	平成15度下半期収入明細簿	資金室長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	経理部	財務課	資金運用	平成13年度預貯金出納簿	資金室長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2003	経理部	財務課	資金運用	平成15度上半期預貯金出納簿	資金室長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2003	経理部	財務課	資金運用	平成15度下半期預貯金出納簿	資金室長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2004	経理部	財務課	資金運用	平成16年度有価証券台帳（償却原価法）	資金室長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2045/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2004	経理部	財務課	資金運用	平成16年度　収入伝票・振替伝票（債券・定期預金・資金振替等）	資金室長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2045/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2006	経理部	財務課	資金運用	平成18年度　収入伝票・振替伝票（債券・定期預金・資金振替等）	資金室長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	経理部	財務課	資金運用	平成19年度　収入伝票・振替伝票（債券・定期預金・資金振替等）	資金室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	経理部	財務課	資金運用	平成19年度資金運用諮問委員会	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	資金運用	平成20年度資金運用諮問委員会	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	資金運用	運用状況報告（平成19年度～	資金室長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1973	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日伯文化普及協会	経理部財務課長	1977/4/1	無期限	ー		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1973	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　Ｍ．Ｉ．Ｔﾏｻﾁｭｰｾｯﾂ工科大学・日本研究拡充資金	経理部財務課長	1984/4/1	無期限	ー		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1975	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　スタンフォード大学・スタンフォード大学日本研究講座開設	経理部財務課長	1976/4/1	無期限	ー		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1975	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本ハワイ経済協議会・皇太子殿下奨学基金	経理部財務課長	1981/4/1	無期限	ー		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1975	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾏｻﾁｭｰｾｯﾂ工科大学・日本研究担当教授基金の設立	経理部財務課長	1976/4/1	無期限	ー		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1975	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾊｰﾊﾞｰﾄﾞ大学・ﾏｻﾁｭｰｾｯﾂ大学・ピッツバーグ大学/米国３大学における日本研究拡充資金	経理部財務課長	1980/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1976	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　バックネル大学・日本研究所資金援助	経理部財務課長	1977/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1976	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミシガン大学・日本研究ｾﾝﾀｰの拡充・強化事業	経理部財務課長	1978/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1977	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　シカゴ大学における日本関係部門の拡充事業	経理部財務課長	1978/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1977	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　シカゴ大学・日本研究拡充事業	経理部財務課長	1982/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1977	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学東アジア研究所の日本研究センター拡充強化事業	経理部財務課長	1981/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1978	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ＹＦＵｼﾞｬﾊﾟﾝ・プロジェクト実施	経理部財務課長	1981/4/1	30年	2011/3/31	2041/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1981	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ＹＦＵｼﾞｬﾊﾟﾝ・プロジェクト実施	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1978	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾏｻﾁｭｰｾｯﾂ工科大学・日本研究拡充資金	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1979	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ｺﾛﾝﾋﾞｱ大学・日本研究拡充資金（バーンズ記念講座設置）	経理部財務課長	1980/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1979	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾊｰﾊﾞｰﾄﾞ大学・日本研究拡充資金	経理部財務課長	1982/4/1	30年	2012/3/31	2042/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1979	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾏｻﾁｭｰｾｯﾂ工科大学・ｓｌｏａｎ　ｓｃｈｏｏｌにおける日本研究拡充資金５４～５７	経理部財務課長	1983/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1979	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ＵＣＬＡ・日本研究拡充資金（太平洋地域経済研究基金）	経理部財務課長	1982/4/1	30年	2012/3/31	2042/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1980	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学・日本研究拡充資金	経理部財務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2044/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1980	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　オーストラリア国立大学・日本研究拡充資金（日豪研究基金）	経理部財務課長	1981/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1980	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ｱｼﾞｱ協会新本部ﾋﾞﾙ建設資金５５～５７	経理部財務課長	1983/4/1	30年	2013/3/31	2061/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1980	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ｱｼﾞｱ留学生協会・アジア留学生との交流事業のための基本財産　スカラシップ事業費５５～５７/５８～３	経理部財務課長	1983/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ｱｼﾞｱ留学生協会・アジア留学生との交流事業のための基本財産　スカラシップ事業費	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2053/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1980	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　北京日本語研修センター・ＬＬ設備一式	経理部財務課長	1981/4/1	30年	2011/3/31	2041/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1981	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハワイ大学・茶の湯ｺﾝﾌｧﾗﾝｽ会議開催資金	経理部財務課長	1982/4/1	30年	2012/3/31	2042/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1981	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾛｽｱﾝｼﾞｪﾙｽ日米文化会館・劇場音響システム設置資金	経理部財務課長	1982/4/1	30年	2012/3/31	2042/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1981	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾏｻﾁｭｰｾｯﾂ工科大学・ｱｰﾂｱﾝﾄﾞﾒﾃﾞｨｱ・ﾃｸﾉﾛｼﾞｰ研究施設建設資金	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2053/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1981	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾊｰﾊﾞｰﾄﾞ大学・国際問題研究所の日米調査研究プログラム研究費	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2053/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1981	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ｱｼﾞｱ財団翻訳サービスセンターの翻訳編集費５６～５７	経理部財務課長	1983/4/1	30年	2013/3/31	2061/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　中国福建省福清県東汗中学校　日本語学科教室建設資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本人メキシコ移住90周年記念事業団・記念展示費用	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾄﾛｲﾚﾝｾﾗｰ工科大学・日本研究拡充資金	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2050/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ｵﾚｺﾞﾝｽﾋﾞｽｺﾊﾞｰﾙ学校・運動競技施設建設資金	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾕｰﾛﾊﾞﾘｱ・ﾍﾞﾙｷﾞｰ委員会　ﾕｰﾛﾊﾞﾘｱ・ｼﾞｬﾊﾟﾝ89開催資金	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学日本経済経営研究所・日本研究拡充資金	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2050/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本青年団GCC受入委員会・受入資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ロンドン大学ユニヴァーシティカレッジ法学部・日本法講座設立基金	経理部財務課長	1988/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本人メキシコ移住90周年記念事業団・「茶室」建設資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アユタヤ歴史資料館建設委員会・資料館建設資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾖｰﾛｯﾊﾟ囲碁連盟・第2回ｵｰﾌﾟﾝﾖｰﾛｯﾊﾟ国別団体選手権大会開催費用	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　シャトレー劇場　・'87Europe　Art　By　Ennosuke公演資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾓﾝﾄﾘｵｰﾙ市立植物園・日本資料館建設資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾆｭｰﾖｰｸ大学・日米経営経済研究所事業資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハワイ大学・東洋研究基金拡充資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハワイ大学・東洋研究基金拡充資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ロスアンゼルス美術館・日本館建設資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本週間実行委員会・アラブ首長国連邦日本週間開催資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ウィルソン・センター/日本関連研究拡充基金	経理部財務課長	1986/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ナショナル大学・日本研究センター拡充基金	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハワイ大学・日本文化史著名教授職基金	経理部財務課長	1986/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハワイ移民百年財団・国際会議場建設資金	経理部財務課長	1987/4/1	30年	2017/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　大英博物館・ギャラリー建設資金	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　オックスフォード大学セント・アントニーズ・カレッジ/リチャードストーリー記念講演基金	経理部財務課長	1986/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　イリノイ大学・日本研究拡充資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ボストン美術館・日本の武器・武具基金	経理部財務課長	1986/4/1	無期限	―		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1986	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ゴイオエレ文化教育基金・日本拡充資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　エセックス大学・日本研究拡充資金	経理部財務課長	1987/4/1	30年	2017/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　AFS国際文化交流財団・ｼﾞｬﾊﾟﾝプログラム事業資金	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ビクトリア＆アルバート美術館・日本美術研究拡充資金	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学ﾛｰｽｸｰﾙ日本法研究センター・日本研究拡充資金	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ポンピドーセンター・前衛芸術の日本展開催費	経理部財務課長	1987/4/1	30年	2017/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1986	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コンセルトヘボウ支援財団・ホール改修工事費	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日韓文化交流基金・日韓文化交流事業のための基本財産	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ボストン子供博物館・日本生活紹介プログラム	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2046/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミシガン大学・日本研究講座開設基金	経理部財務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2045/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ユーレカ大学・ロナルド・レーガン奨学基金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ケンブリッジ大学・日本研究講座維持基金	経理部財務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2045/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　スターリング大学・日本経済研究拡充資金	経理部財務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2045/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾛｲﾔﾙｶﾚｯｼﾞｵﾌﾞﾐｭｰｼﾞｯｸ（RCM）・施設建設改装資金	経理部財務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2045/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ストックホルム大学・日本研究図書購入資金	経理部財務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2045/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1984	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾆｭｰﾖｰｸ大学日本研究センター設立基金	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アカデミア・ユリコ・クロヌマ/施設増改築資金	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2046/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　フレッチャー法律外交学院大学・国際シンポジウム・セミナー開催費	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2046/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミシガン大学・東洋美術研究拡充資金	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2046/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日米教育委員会・日米教育交流（フルブライト・プログラム）奨学金	経理部財務課長	1986/4/1	無期限	－		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ボストン美術館・日本美術研究のための正力基金拡充	経理部財務課長	1984/4/1	無期限	－		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日墨友好基金・基金の一部	経理部財務課長	1984/4/1	無期限	－		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ピッツバーグ大学・日本研究拡充資金	経理部財務課長	1988/4/1	無期限	－		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ｼﾞｬﾊﾟﾝ・ｿｻｴﾃｨ/創立75周年記念事業資金	経理部財務課長	1985/4/1	無期限	－		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1986	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ｼﾞｬﾊﾟﾝ・ｿｻｴﾃｨ　基金拡充資金	経理部財務課長	1989/4/1	無期限	－		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学法学部・日本法図書拡充資金	経理部財務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2044/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学東アジア言語文化学科・日本研究拡充資金	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2053/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾊｰﾊﾞｰﾄﾞ大学ﾛｰｽｸｰﾙ/財政・金融法規制の研究資金	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ｱｼﾞｱ文化評議会（ACC）日本研究・催し事業資金	経理部財務課長	1985/4/1	無期限	－		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾛｲﾔﾙ・ｵﾍﾞﾗ・ﾊｳｽ/ﾛｲﾔｽ・ｵﾍﾞﾗ・ﾊｳｽ改装資金	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1981	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾌｯﾄﾋﾙ大学・「日本文化センター」設立資金	経理部財務課長	1982/4/1	30年	2012/3/31	2042/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾌｯﾄﾋﾙ大学・「日本文化センター」設立資金	経理部財務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2044/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1981	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾌﾞﾘﾝｽﾄﾝ大学・日本研究拡充資金５６～５７	経理部財務課長	1983/4/1	30年	2013/3/31	2060/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1981	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾊｰﾊﾞｰﾄﾞ大学・松下幸之助ﾘｰﾀﾞｰｼｯﾌﾟ教授職設置資金	経理部財務課長	1982/4/1	30年	2012/3/31	2042/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　豪日交流基金・会議開催資金５７	経理部財務課長	1983/4/1	無期限	－		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学・日本研究プロジェクト５７	経理部財務課長	1983/4/1	30年	2013/3/31	2061/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾁｬﾀﾑﾊｳｽ・日本研究セミナー等の開催費５７	経理部財務課長	1983/4/1	30年	2013/3/31	2061/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾄﾞｭｯｾﾙﾄﾞﾙﾌ日本週間協会/ﾄﾞｭｯｾﾙﾌ日本週間催し物事業のための資金	経理部財務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2044/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ベイツ大学・日本研究講座開設資金　Ⅰ	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2046/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ベイツ大学・日本研究講座開設資金　Ⅱ	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2046/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ｻﾝﾌﾗﾝｼｽｺ日米会・ｻﾝﾌﾗﾝｼｽｺ日米会文化会館内茶室建設	経理部財務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2045/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾍﾞﾝｼﾙﾍﾞﾆｱ大学ｳｫｰﾄﾝｽｸｰﾙ・日米経営研究センター設立基金	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2046/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　（社）国際ペンロンドン本部・国際ペン大会開催費	経理部財務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2045/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾋﾞｱｿﾝ・ｶﾚｯｼﾞ/ｼﾞｬﾊﾟﾝﾊｳｽ建設費	経理部財務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2044/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾌﾞｴﾉｽｱｲﾚｽ日亜学院・校舎建設資金	経理部財務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2044/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　プリティッシュスクール	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　豪州映画祭	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ブリマー大学	経理部財務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　プリティッシュ・コロンビア大学	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　サラトガ市ハコネガーデン	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　韓国延世大学	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　カリフォルニア州サラトガ市文化交流会館建設	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アルバータ大学栗本日本庭園（建設）	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ベルリン森鴎外記念館	経理部財務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　マイアミ日本庭園	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　米国剣道連盟	経理部財務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　中国「士康学校」建設資金	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日墨修好通商条約調印100周年事業	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　大名美術展	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　シドニー大学	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　バチカン能公演	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　杉良太郎ブラジル公演	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　スタンフォード大学日本センター	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ＮＳＷ美術館	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　サラマンカ聖堂オルガン修復	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパンフェスティバル文楽	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパンフェスティバル東京少年少女合唱隊	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパンフェスティバル京都庭園	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパンフェスティバル「日英美術交流展」	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　レーガンライブラリー	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ニュージーランドそろばん教育研究会	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ロバートローザ基金	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ストックホルム・スクールオブエコノミクス	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　英国エジンバラ演劇祭	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ＤＡＮＣＥ　ＢＡＬＬＥＴ　ＣＡＰＳＵＬＥ	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アイゼンハワーフェローシップ	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アジア財団日米交流プログラム基金委員会	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ベトナムホイアン国際シンポジウム	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　独日文化交流育英会	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　韓国東国大学校	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ＡＡスクール	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ボストン美術館王朝美術展	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハーバード大学ＧＳＤ	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　オレゴン・エピスコパールスクール	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　国際法協会ケンブリッジ大学「マイクロフィルム」	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　宮脇愛子作品展	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ニュージーランドマッセイ大学/児童博物館	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　オレゴン大学図書館（オレゴン大学同窓会）	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジョン・Ｆ・ケネディセンター国際パフォーミング	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日伯文化交流センター（アマゾニア教会）	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　スタンレーサリー記念講座　ハーバード大学	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハーバード大学院デザイン学部	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　カーターセンター	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　インターナショナルハウス・シカゴ「クールター基金」	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハーバード大学マイクロフィルム	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　中国月壇中学校（李玫氏）	経理部財務課長	1988/4/1	30年	2018/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　グラン・ルーブル美術館	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ムンク美術館	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　グレートカナダ91アジアパシフィックファンデーション	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ＡＣＲＰの国際会議	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ブルッキングス研究所	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　国際比較文学学会	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ボン・エ・ショセ大学	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　「卒塔婆小町」アメリカ公演	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　米国デラウェア大学美術品修復研究	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハワイ大学ウイリアム・Ｓ・リチャードソンスクール	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　パーソンズ・スクール・オブ・デザイン	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　国際郵趣連盟国際切手展	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　北京大学視聴覚機材	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アムスティ世界大会	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　´57コロンビア大学への図書寄贈	経理部財務課長	1983/4/1	30年	2013/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ヴァン・ゴッホ記念館建設	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　豪州カウラ市永倉財団日本庭園	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　復旦大学視聴覚機材	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ＮＹ・インターナショナルハウス改修	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　パース芸術祭	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アジア太平洋工芸会議　´91	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ボストン美術館	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ワシントン大学日本研究	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　オックスフォード大学	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　スタンフォード大学資材購入	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　クィーンズランド州立美術館	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アルバータ大学栗本日本庭園維持基金	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アルバータ大学栗本日本庭園内日本式休憩所	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ナープルステク博物館	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ボーリング・グリーン州立大学ジャパンハウス建設	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　カリフォルニア大学バークレー校東アジア研究所	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学法学部	経理部財務課長	1991/4/1	無期限	ー		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学東アジア図書館ＣＤ-ＲＯＭ	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　仏教大学院	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ドイツ放送大学日本民事法入門講座	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アメリカ大学出版部協会（ＡＡＵＰ）	経理部財務課長	1999/4/1	30年	2029/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　シカゴ大学東亜図書館ＣＤ-ＲＯＭ	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　シカゴ大学東アジア研究センター（創立百周年記念）	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　サンディエゴ州立大学　ゲートウェイセンター	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハワイ日本文化センター	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　オーストラリア絵画展	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ヘルシンキ大学日本研究講座	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　（帆船）サンタ・マリア号復元建造	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　影絵劇団「かしの樹」ベトナム・カンボジア公演	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　李香蘭	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アーモスト大学「ケーリ奨学基金」	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　国際戦略問題研究所ソウル年次総会	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　時々自動ベルリン公演	資金課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　世界少年野球大会	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　グアム大学	経理部財務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日中シンフォニー第九コンサート	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ケンブリッジ大学ウォルフスカレッジ	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2053/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパンフェスティバル91	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2053/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1998	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　宝塚	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アジア留学生協力会	経理部財務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31	2050/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾐｭｰｼﾞｯｸﾌﾛﾑｼﾞｬﾊﾟﾝ　ｸﾞﾗﾝﾄﾞｵﾍﾟﾗ「金閣寺」上演	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾋﾞｭｾﾞｯﾄ・ｻｳﾝﾄﾞ大学「三木武夫記念基金」	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハワイ大学「櫻井以志奨学基金」	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31	2050/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ブリティッシュ・コロンビア大学内茶室改修	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　文楽アデレード公演	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　イースター島モアイ像	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　オレゴン大学図書館拡大建設	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　メトロポリタン美術館「日本武具甲冑ギャラリー」建設	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　「ロング・シャドウズ」（日米共同制作ドラマ）	資金課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　カレル大学日本学科	資金課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　米国アジア学会	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　北アリゾナ大学東山窯	経理部財務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1982	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　'57ジャパン・ソサエティー	経理部財務課長	1984/4/1	30年	2014/3/31	2044/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　カールトン大学	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　クイーンズランド州立美術館	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　子供博物館コンピュータールームロボットの部屋	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ベルリン芸術週間展示会「日本とヨーロッパ1543～1929」	資金課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハーバード大学ライシャワー日本研究所（『明治期研究ｺﾝﾌｧﾗﾝｽ』）	資金課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ワシントン・ナショナルギャラリー	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　シャトーペイシュベル協会	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　スタンフォード大学	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハバフォード大学日本語コース	資金課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学日本美術史講座	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ワールド・チルドレンズ・ベースボール・フェアー	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　世界少年野球大会（サンディエゴ）	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　第5回世界少年野球大会　宮崎大会	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ベトナム太平洋経済センター	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　タトル・モリ　エージェンシーフェローシップ	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ヴァン・ゴッホ美術館建設1	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2053/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ゴッホ美術館新館建設　II	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2053/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　大朝救国院老人ホーム建設	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1983	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ピッツバーグ大学民族科学研究施設日本室設置及び奨学金	経理部財務課長	1985/4/1	30年	2015/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　シカゴ美術館	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ニューヨーク州立大学ストーニーブルック校	資金課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学日本経済経営研究所	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　イタリアにおける日本	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ボストン大学経営学部校舎ビル建築及び付帯設備設置	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本福建人材交流基金	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アジア文化研究所	資金課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学建築大学院	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学日本思想史教授職設置	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハーバード大学国際問題研究所付属日米関係研究所	資金課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミッテラン基金	経理部財務課長	1990/4/1	無期限	ー		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　モントレー国際大学	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2053/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ケニアデイスター大学コミュニティ図書館	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　第38回パンパシフィックアジアブリッジ（ＰＡＢＦ）選手権試合及びセミナーの開催	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　サラマンカ大学日西センター用建物改修事業	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　関西日仏交流会館	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2053/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　みどり教育財団	資金課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ヤマサン・ヌサンタラ財団奨学金基金	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日中文化交流プロジェクトオペラ「ＴＵＲＡＮＤＯＴ」北京での上演	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ソウルオリンピック施設建設のための指定寄付	経理部財務課長	1986/4/1	30年	2016/3/31	2046/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　マレイシア戦略国際問題研究所	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アジア・太平洋ペン会議	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　英国青少年短期招聘事業	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日英間の和解促進事業	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日豪友好記念事業	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　経団連スカラシップ	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アジアン・カルチュラル・カウンシル日本の芸術文化支流プログラム基金	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2053/3/31	紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　中国中央歌劇バレエ劇院におけるオペラ公演用舞台照明器材設置事業	資金課長	1996/4/1	10年	2006/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　中国希望プロジェクト	資金課長	1998/4/1	10年	2008/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1999	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ロンドン・アジア文化センター日本庭園設置事業	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　シェーンブルン宮殿日本庭園修復事業	資金課長	1999/4/1	10年	2009/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハーバード大学ロースクール（東アジア法学研究所）1	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31	2050/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハーバード大学　ロー・スクール	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ニューキャッスル大学の極東研究事業	資金課長	1999/4/1	10年	2009/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1999	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アルバータ大学の日本研究における奨学金	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31	2050/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1985	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　´60ミュージック・フロム・ジャパン	経理部財務課長	1986/4/1	10年	1996/3/31	2046/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日中文化友好年事業（宝塚歌劇団中国公演）	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ウエスタンミシガン大学友の会基金増資事業	資金課長	1997/4/1	無期限	ー		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　イリノイ大学日本文化研究センター付属「日本館」新築事業	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ボストン美術館　東洋部　図書室整備・補修維持	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　希望プロジェクト	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ホーチミン市総合大学付属日本語クラス1	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ホーチミン市総合大学付属日本語クラス2	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　クラクフ日本美術センターにおけるピアノ設置事業	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　クラクフ日本美術センター	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　グローバル・ユース・カンファレンス第３回世界大会	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本-国連共同海洋文化研究プロジェクト	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ロイヤル・アカデミー・オブ・アーツ（英国王立美術院）	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1988	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　復旦大学日本研究センター	経理部財務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハーバード大学GSD	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2029/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ザルツブルク・セミナー「小野寺基金」	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　大英博物館	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパン・リターン・プログラム	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　北東ｱｼﾞｱの市民社会構築における日米協力推進事業	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジェラシ・レジデント・アーティスト・プログラム	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　上海交通大学「世界平和之鐘」製作・展示事業	経理部財務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日中文化協定締結20周年記念　中国人によるミュージカル「キャッツ」北京公演	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　中央戯劇学院ミュージカル奨学金	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　チェコ・日本武道文化センター建設事業	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　バハ・カリフォルニア自治大学日本文庫	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミシガン大学ロー・スクール	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　オックスフォード大学	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ダートマス大学日本学基金１	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ダートマス大学における日本学基金２　平成10年度～平成16年度	資金課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ボストン美術館	経理部財務課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ポンピドー・センター・ブランクーシ・アトリエ修復計画	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ポーランド日本学基金	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2053/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ザ・リバプール・インスティチュート・フォー・パフォーミングアーツの校舎建設資金	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　近代日本研究プログラム(ｺﾛﾝﾋﾞｱ大学)	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　米国　地球子ども会議世界リーダー会議開催	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　米国　地球子ども会議	経理部財務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　地球子ども会議　第2回　世界大会	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　地球子ども会議　第２回アジア地域会議	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　子供地球基金国際絵画展	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジョージタウン大学「日本と国際関係」研究センター　　平成12年度	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　2002年ワールドカップ　平成12年度 相談のみ	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1987	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ソウルオリンピック支援寄付金領収証発給台帳	経理部財務課長	1989/4/1	30年	2019/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ロータリー財団　国際親善奨学支援事業1 平成9年度1～4回目	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ロータリー財団　国際親善奨学支援事業２ 平成10年度1～4回目・平成11年度1～4回目	資金課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ロータリー財団　国際親善奨学支援事業３ 平成12年度1～4回目･平成13年度1～2回目	資金課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　世界子供絵画展　平成11年度～平成13年度	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　現代日本建築・都市計画・ランドスケープ展　平成11年度～平成12年	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　国連支援交流財団の事業基金1 平成7年度～平成9年度	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　国連支援交流財団の事業基金2 平成10年度～平成13年度	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　宮島鳥居のレプリカ建造　平成11年度	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本研究客員教授招聘プログラム 平成11年度～平成12年度 （ボン大学）	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本民家の移築・復元と日本庶民生活博物館の設立	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　オックスフォード大学マートン校　図書館改築事業1 平成8年度～9年度	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　オックスフォード大学マートン校　図書館改築事業2 平成10年度～平成14年度	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ピーボディー・エセックス博物館日本ギャラリー拡大・改修事業 平成9～14年度	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日系人会館並びに多目的校舎建て替え事業計画（イヤー2000事業計画）　平成11年度～平成12年度	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　テート・モダン館インターナショナル・カウンシル・ギャラリー設置事業　平成12年度	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日米国際金融シンポジウム「21世紀金融システムの構築：日本と米国にとっての課題」　平成12年度	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　「国際財政学日本講座」のための基金設立	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　国際ガラス美術館　新築　平成9～14年度	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　サンフランシスコ平和条約締結50周年記念Ａ50事業　平成12年度～平成13年度	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　大英博物館中庭新装計画　平成9年度～平成12年度	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミュージック・フロム・ジャパン	資金課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　“現代”日本の現代美術-ボディーとｽﾍﾟｰｽの間-展　平成12年度	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　フローラ2000ベルー出展　平成12年度	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ドイツ社団法人日本語普及センター　１平成8年度～平成10年度	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ドイツ社団法人日本語普及センター　２　平成11年度～平成13年度	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ドイツ社団法人日本語普及センター　３　平成15度～平成17年度	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本文化研究プログラム基金 平成11年度～平成13年度	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　エジンバラ公　国際賞　１　平成7年度～平成8年度	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　エジンバラ公　国際賞　２　平成9年度～平成10年度	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　エジンバラ公　国際賞３　平成10年度～平成12年度	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　新和独大辞典編集計画　平成10～13年度	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　国際戦略研究所（ＩＩＳＳ）本部移転事業	資金課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所奨学金（ｺﾛﾝﾋﾞｱ・ﾛｰ・ｽｸｰﾙ）1　平成12年度～平成16年度	資金課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松フェロー・プログラム／日本法・文化研究プログラム（ハーバード・ロー・スクール）	資金課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　みどり教育財団音楽プログラム及び関連事業	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　スペイン日本学研究所による日本文化紹介事業	資金課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　首都子供博物館での日本展示部の常設	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ゴッホ美術館新館建設への特定寄付金	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミッテラン基金	経理部財務課長	1996/4/1	無期限	ー		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　国連支援交流財団	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　シカゴ美術館	経理部財務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ドイツ社団法人日本語普及センター語学学校	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ヴァン・ゴッホ美術館	経理部財務課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　「琳派展」及びシンポジウム「17～19世紀の日本琳派芸術」	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　安倍公房記念祭	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ハノイ芸術学校ファッションデザイン学部設立	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　森鴎外記念基金財団増資事業	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ゴッホ美術館新館建設	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1989	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　国際法協会	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ストックフォルム商科大学（第4回～第6回）	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1992	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ﾆｭｰﾖｰｸ大学デミング教授　冠　講座	経理部財務課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1990	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ｵｯｸｽﾌｫｰﾄﾞ大学神戸ｲﾝｽﾃｨﾁｭｰﾄ・ｾﾝﾄ・ｷｬｻﾘﾝｽﾞ・ｶﾚｯｼﾞ	経理部財務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　「アジア国際法年鑑」出版事業等	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ホーチミン市社会人文科学大学付属日本語クラスの日本語教育　フエ大学日本語クラスの日本語教育	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1991	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジョン万次郎記念事業　Ⅰ	経理部財務課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジョン万次郎記念事業　Ⅱ	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1994	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジョン万次郎記念事業　Ⅲ	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ＪＡＬＥＸプログラム基金ファンドレイジング	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　モンテビデオ日本庭園建設事業	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　中国中高校日本語教師研修会（2001～2002年）	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本の高校生の生活写真教材「であい」製作プロジェクト	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日米国際金融シンポジウム「21世紀金融システムの構築：日本と米国にとっての課題」	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　JMRA Japan 2001 MINKA プロジェクト	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム （シカゴ・ロー・スクール）1　（平成13年度～平成17年度申込）	資金課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2001	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所・日本法プログラム助成金（ミシガン・ロー・スクール）１　（平成13年度・平成14年度申込）	資金課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本法研究会議「ロー・イン・ジャパン：20世紀を振り返り21世紀に向けて」	資金課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　国際児童図書評議会（ＩＢＢＹ)第28回世界大会（創立50周年記念大会）	資金課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　特定非営利活動法人エルエスエイチアジア奨学会（李秀賢顕彰奨学会）１平成13年度～平成16年度	資金課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　北アリゾナ大学・東山（トウサン）茶室付き日本庭園建造プロジェクト	資金課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　第４回国連支援のための世界国会議員・賢人会議	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日中国交正常化３０周年記念事業	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日中友好30周年白翔會2002年「日本年」「中国年」記念行事「観世流薪能公演」	資金課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　中国愛楽楽団日本公演	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本演劇文化紹介事業（宝塚歌劇第２回中国ツアー公演）	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本・ｲﾝﾄﾞ、日本・ﾊﾟｷｽﾀﾝ、日本・ｽﾘﾗﾝｶ、日本・ﾊﾞﾝｸﾞﾗﾃﾞｼｭ国交樹立周年事業	資金課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　第３回世界水フォーラム開催支援推進事業	資金課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　「日本の美－かざり展」１５世紀から１９世紀の飾りによる日本	資金課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ホノルルフェスティバル第9回，11～12回	資金課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日中国交正常化３０周年記念セミナー「日中の高校生に隣国のことばと文化を教えることの意味」	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　2002年「日本年」「中国年」日中政経文化著名書画展	資金課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所　日本の法と文化プログラム　（デューク大学ロースクール）１　（平成14年度・平成17年度申込）	資金課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア大学ロー・スクール日本法研究センターにおける日本法研究	資金課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　鈴木大拙ドキュメンタリー・ビデオ	資金課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパンソサエティー図書館整備事業	資金課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ロータリー財団　国際親善奨学支援事業４ 平成14年度1～平成16年度	資金室長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパン・リターン・プログラム	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所図書拡充資金	資金室長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日米交流１５０年委員会	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　チェコ共和国ピルゼン市日本庭園「翔和苑」作庭計画	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　中国における日本文化普及事業（天津日中大学院の運営）	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ平成15度～平成17年度	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　「オイディプス王」アテネカルチュラル・オリンピアード公演	資金室長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　エヌワイユー・ロースクール	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　「ロシアにおける日本文化フェスティバル2003」「サンクトペテルブルク建都300周年」記念白翔會ロシア能公演	資金室長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　2005スペシャルオリンピックス冬季世界大会	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アジア太平洋こども演劇祭	資金室長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ワールド・パートナーシップ・フォーラム	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ACCの日米芸術文化交流プログラム基金	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア・ロー・スクール日本法研究センター25周年記念事業	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　上級日本語学習教材の開発とそのコンピュータ・ソフトウェア化	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　第1回ピアノパラリンピック in JAPAN	資金室長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　「やきもの：日本陶磁4000年」	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　財団法人日本さくらの会　設立40周年記念国際シンポジウム「環境・さくら・文化交流」および講演会	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成20年度第3回	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　キープ国際研修交流センター整備事業	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アルバータ大学高円宮殿下日本カナダ記念基金	資金室長	2009/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミシガン大学ロースクール日本法研究プログラム（平成17年度申込）	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　「日韓友情年2005」実行委員会企画事業	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　パシフィク・ビジョン：グローバル経済における日加のリーダーシッ	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　「富士山」－北斎・広重の浮世絵、そして写真に見る日本の美ー	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　政経文化画人展「日韓友情年2005」特別展	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ロータリー財団　国際親善奨学支援事業５ 平成17年度	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミュージック・フロム・ジャパン２（平成17年度申込）	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　特定非営利活動法人エルエスエイチアジア奨学会（李秀賢顕彰奨学会）２　平成17年度～	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所奨学金（ｺﾛﾝﾋﾞｱ・ﾛｰ・ｽｸｰﾙ）２　（平成17年度申込）	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日豪交流年実行委員会プロジェクト	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本民藝館「旧柳邸修復事業」	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　フランクフルト現代茶室建設プロジェクト	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　発展する北東アジアにおける日本	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　フランス国立人類博物館内日本民家復元事業	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ダートマス大学における日本学基金3　（平成17年度申込）	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパン・リターン・プログラム　2006年日本語サミット	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　第9回アジア太平洋地域聴覚障害問題会議・第40回全日本聾教育研究大会	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　秋吉敏子60周年記念チャリティーコンサート	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日韓交流おまつり２００６	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ロータリー国際親善奨学支援事業6（平成18年度申込）	資金室長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミシガン大学ロースクール日本法研究プログラム2（平成18年度申込）	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ドイツ社団法人日本語普及センターの事業資金4（平成18年度申込）	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ2（平成18年度申込）	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミュージック・フロム・ジャパン2007年音楽祭	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　第13回ホノルル　フェスティバル	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ワールド・パートナーシップ・フォーラム in ながおか	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件「故石川吉右衛門教授記念・比較日本法基金」の設定	資金室長	2010/4/1	無期限	ー		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　“パーフェクト・デザイン”クラークセンターの将来を支援するプロジェクト	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日・タイ修好120周年記念事業	資金室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日印交流年実行委員会事業1（平成18年度申込）	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　チェコ共和国「匡左彫り展示会プロジェクト」	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アジア女子大学（１）	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　米国フィラデルフィア　和風建築・松風荘保全事業	資金室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2033/3/31	紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所奨学金（ｺﾛﾝﾋﾞｱ・ﾛｰ・ｽｸｰﾙ）３　（平成18年度申込）	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム（シカゴ・ロー・スクール）２　（平成18年度申込）	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所　日本の法と文化プログラム　（デューク・ロー・スクール）２　（平成18年度申込）	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所・日本法プログラム助成金（ミシガン・ロー・スクール）２　（平成18年度申込）	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ダートマス大学における日本学基金4　（平成18年度申込）	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパン・リターン・プログラム2007年日本語サミット	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	「日中国交正常化35周年（日本文化・ｽﾎﾟｰﾂ交流年）記念」「北京五輪大会開催祝賀」「第2回日中伝統芸術文化交流大会」白翔會能公演	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日米交流財団フェローシッププログラム	資金室長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　特定寄付個別案件　2007「日中文化・スポーツ交流年」記念事業	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　第二回JRP日本語・日本文化世界会議in北京	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミ・ベモルサクソフォンアンサンブルマレーシア公演	資金室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ブラジル日本移民百周年記念モニュメント制作および展示	資金室長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ロータリー国際親善奨学支援事業7（平成19年度申込）	資金室長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミシガン大学ロースクール日本法研究プログラム3（平成19年度申込）	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本と近隣諸国との変わり行く関係	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ドイツ社団法人日本語普及センターの事業資金5（平成19年度申込）	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日韓交流おまつり2007 in Seoul	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ3（平成19年度申込）	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日印交流年実行委員会事業2（平成19年度申込）	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミュージック・フロム・ジャパン2008年音楽祭	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　第14回ホノルルフェスティバル	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ワールド・パートナーシップ・フォーラム in IBARAKI	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　「拓けゆく　理想郷　北海道」伊丸岡秀蔵　大型写真展　及び「日中高校生撮影技術交流会」	資金室長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム（スタンフォード・ロー・スクール）	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　第1回とやま世界こども舞台芸術祭	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所奨学金（ｺﾛﾝﾋﾞｱ・ﾛｰ・ｽｸｰﾙ）4　（平成19年度申込）	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム（ｼｶｺﾞ･ﾛｰ･ｽｸｰﾙ）3　（平成19年度申込）	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム　（ﾃﾞｭｰｸ･ﾛｰ･ｽｸｰﾙ）3　（平成19年度申込）	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパン・リターン・プログラム2008年日本語サミット	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　エルエスエイチアジア奨学金３　（平成19年度申込）	資金室長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本とベルシャとの交流プログラム	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　清華大学日本研究センター	資金室長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　源氏物語千年紀事業	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　インドネシア流エコスタイル展	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパン・ボウル寄付基金	資金室長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　2009年日本・ハンガリー国交回復50周年記念事業	資金室長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日中平和友好条約締結30周年記念「南京・平和友好桜花園」建設事業	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ロータリー国際親善奨学支援事業8（平成20年度申込）	資金室長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミシガン大学ロースクール日本法研究プログラム4（平成20年度申込）	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ドイツ社団法人日本語普及センターの事業資金6（平成20年度申込）	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日韓交流おまつり2008 in Seoul	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ4（平成20年度申込）	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミュージック・フロム・ジャパン2009年音楽祭	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　第15回ホノルル　フェスティバル	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　ウェスタンミシガン大学曽我道敏日本センター宛　基金増資事業（平成20年度申込）	資金室長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　日中ジャーナリスト交流会議	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　「ユタ州における岩倉使節団」	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所奨学金（コロンビア・ロー・スクール）5（平成20年度申込）	資金室長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム（シカゴ・ロー・スクール）4（平成20年度申込）	資金室長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム（スタンフォード・ロー・スクール）2（平成20年度申込）	資金室長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム　（デューク大学ロースクール）4　（平成20年度申込）	資金室長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アジア女子大学（２）	資金室長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件日英博覧会日本庭園修復事業	資金室長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパン・リターン・プログラム　2009年日本語サミット・ニッポン新発見塾	資金室長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	特定寄附	特定寄付金（解釈・運用方針）	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1983	経理部	財務課	特定寄附	寄付金＆資金	経理部財務課長	1987/4/1	30年	2017/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2004	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附金（解釈・運用方針）平成16年度～	資金室長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	特定寄附	特定寄付金　年度別収入内訳表	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1991	経理部	財務課	一般寄付	ﾊﾟﾘ日本文化会館　Ⅰ	経理部財務課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	一般寄付	ﾊﾟﾘ日本文化会館　Ⅱ	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	一般寄付	ﾊﾟﾘ日本文化会館　Ⅲ	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	一般寄付	ﾊﾟﾘ日本文化会館　Ⅳ	資金課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	一般寄付	ﾊﾟﾘ日本文化会館　Ⅴ	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	一般寄付	ﾊﾟﾘ日本文化会館　Ⅵ	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1974	経理部	財務課	一般寄付	一般寄付　昭和49（１）	経理部財務課長	1975/4/1	30年	2005/3/31	2035/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1974	経理部	財務課	一般寄付	一般寄付　昭和49（２）	経理部財務課長	1975/4/1	30年	2005/3/31	2035/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	経理部	財務課	一般寄付	一般寄付　平成5-8	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	一般寄付	一般寄付　平成9-平成12年度	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1991	経理部	財務課	一般寄付	ﾊﾟﾘ日本文化会館　Ⅶ	経理部財務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	一般寄付	一般寄付　平成13年度	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2002	経理部	財務課	一般寄付	一般寄付　平成14年度	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	一般寄付	一般寄付　平成15度	資金室長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附　平成16年度	資金室長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附　平成17年度	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附平成18年度	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附平成19年度	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	一般寄付	JR東海エクスプレスリサーチ	資金課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附　平成20年度	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1972	経理部	財務課	一般寄付	一般寄付+賛助会　昭和47	経理部財務課長	1976/4/1	30年	2006/3/31	2036/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1990	経理部	財務課	一般寄付	一般寄付+賛助会　平成2	経理部財務課長	1991/4/1	30年	2021/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	経理部	財務課	一般寄付	印刷物	資金課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	一般寄付	渡辺健基金	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1990	経理部	財務課	一般寄付	開高健基金	経理部財務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1989	経理部	財務課	一般寄付	内田基金	経理部財務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1990	経理部	財務課	一般寄付	高砂基金	経理部財務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1982	経理部	財務課	一般寄付	受贈剰余金　昭和57－平成元	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1993	経理部	財務課	一般寄付	受贈剰余金　平成5-10	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1993	経理部	財務課	一般寄付	受贈剰余金　平成11-	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	一般寄付	民間出えん金①（平成15度～平成21年度）	資金室長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成9年度	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1998	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成10年度	資金課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1999	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成11年度	資金課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2000	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成12年度	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成13年度	資金課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2002	経理部	財務課	一般寄付	賛助会平成14年度	資金課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2003	経理部	財務課	一般寄付	賛助会平成15年度	資金室長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	一般寄付	賛助会平成16年度	資金室長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	一般寄付	賛助会平成17年度	資金室長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	一般寄付	賛助会平成18年度	資金室長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	一般寄付	賛助会平成19年度	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1989	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成元年度	経理部財務課長	1990/4/1	30年	2020/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1991	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成3年度	経理部財務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1992	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成4年度	経理部財務課長	1993/4/1	30年	2023/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1994	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成6年度	資金課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1995	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成7年度	資金課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成8年度①	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成8年度②	資金課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2008	経理部	財務課	一般寄付	賛助会平成20年度	資金室長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1996	経理部	財務課	一般寄付	友の会（会員制度制定・広報）	資金課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	一般寄付	友の会（平成９年度～平成１１年度）	資金課長	2000/4/1	5年	2005/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2000	経理部	財務課	一般寄付	友の会　平成１２年度	資金課長	2001/4/1	5年	2006/3/31	2036/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	経理部	財務課	一般寄付	友の会　平成１３年度	資金課長	2002/4/1	5年	2007/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2002	経理部	財務課	一般寄付	友の会平成14年度	資金課長	2003/4/1	5年	2008/3/31	2037/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2003	経理部	財務課	一般寄付	友の会平成15年度	資金室長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	一般寄付	友の会（会員制度改正）	資金課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2004	経理部	財務課	一般寄付	友の会平成16年度	資金室長	2005/4/1	5年	2010/3/31	2035/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2003	経理部	財務課	一般寄付	会員制度移管	資金室長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	認可・承認関係	資本金関係２	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	総務一般	顧問税理士業務委託　平成21年-	経理部財務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	資金一般	平成9～11年　特定寄附金 取扱規程 改正①	経理部財務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	資金一般	平成9～11年　特定寄附金 取扱規程 改正②	経理部財務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	資金一般	平成9～11年　特定寄附金 取扱規程 改正③	経理部財務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	資金一般	平成9～11年　特定寄附金 取扱規程 改正④	経理部財務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	資金一般	平成9～11年　特定寄附金 取扱規程 改正⑤	経理部財務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
1997	経理部	財務課	資金一般	平成9～11年　特定寄附金 取扱規程 改正⑥	経理部財務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成21年度　　第1回	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成21年度　　第2回	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成21年度　　第3回	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2010	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成22年度　第1回	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成22年度　第2回	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成22年度　第3回	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	資金一般	特定寄附　受入前案件8	経理部財務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿　平成21	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿　平成22	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	資金運用	運用事務　11	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	資金運用	運用事務　12	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	資金運用	平成22年度資金運用：予算・実績	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	資金運用	平成21年度資金運用：予算・実績	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	資金運用	平成21年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	資金運用	平成22年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　エジプト国立公園サールガ島とガーザル島の高円宮記念訪問センター建設	経理部財務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2033/3/31	紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件2010年トルコにおける日本年	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ロータリー国際親善奨学支援事業9（平成21年度申込）	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミシガン大学ロースクール日本法研究プログラム5（平成21年度申込）	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ドイツ社団法人日本語普及センターの事業資金7（平成21年度申	経理部財務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2053/3/31	紙	各部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件 日韓交流おまつり2009	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミュージック・フロム・ジャパン創立35周年記念音楽祭（平成21年度申込）	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ5（平成21年度申込）	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　第16回ホノルル　フェスティバル	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　コロンビア・ロースクール日米交流事業	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日本メコンフェスティバル実行委員会	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　「故石川吉右衛門教授記念・比較日本法基金」の設立２　（平成21年度申込）	経理部財務課長	2013/4/1	無期限	ー		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所奨学金（コロンビア・ロー・スクール）6　（平成21年度申込）	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム　（デューク・ロー・スクール）5　（平成21年度申込）	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　アジア女子大学（３）　（平成21年度申込）	経理部財務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日中平和友好条約締結30周年記念「南京・平和友好桜花園」建設事業２（平成21年度申込）	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成17年度	経理部財務課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　和独大辞典	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件新国際版「マダマ バタフライ」世界初演	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミシガン大学ロースクール日本法研究プログラム6（平成22年度申込）	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　日韓交流おまつり2010	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミュージック・フロム・ジャパン2011年音楽祭	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ6（平成22年度申込）	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　第17回ホノルル　フェスティバル	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミシガン大学ロースクール日本法研究プログラムのための基金設立事業	経理部財務課長	2012/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ヴァイオリンフェスタトウキョウ　パリ公演	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所奨学金（コロンビア・ロー・スクール）7　（平成22年度申込）	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム（デューク・ロー・スクール）6（平成22年度申込）	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　エルエスエイチアジア奨学金４　（平成22年度申込）	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附　平成21年度	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附　平成22年度	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	一般寄付	民間出えん金②（平成22年度～　）	経理部財務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	一般寄付	賛助会平成21年度	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成22年度	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2009	経理部	財務課	概算要求	平成20年度財務省予算執行調査への対応2.　（拠点関係費効率化・ガイドライン整備～総括調査票の作成）	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	概算要求	平成21年度予算執行調査	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	予算編成	平成21年度計画の変更・中期計画の変更	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	予算編成	平成21年度補正要求（ＮＣ太陽光発電）	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	予算編成	平成22年度予算編成1	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	予算編成	平成23年度財政法28条	経理部財務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	経理部	財務課	実行計画	平成21年度実行計画1	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	実行計画	平成22年度　為替予約	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	実行計画	平成22年度実行計画1	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	実行計画	平成21年度　実行計画	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2005	経理部	財務課	実行計画	実行レート２	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	実行計画	平成20年度決算1	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	特別事業案件	基金主催事業の現地経費送金関係	経理部財務課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2010	経理部	財務課	財務一般	回覧（一般事項・H22、23、24年度）	経理部財務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務課	財務一般	H21年度～支出負担行為書（控）	経理部財務課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	財務一般	21世紀東アジア青少年大交流計画（総論）	経理部財務課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	経理部	財務課	財務一般	21世紀東アジア青少年大交流計画（予算書・請求書・合意書）	経理部財務課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2007	経理部	財務課	財務一般	21世紀東アジア青少年大交流計画（請求書2）	経理部財務課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2009	経理部	財務課	財務一般	事業仕分け第一弾（平成21年11月）	経理部財務課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	財務課	財務一般	事業仕分け第二弾（平成22年4月）	経理部財務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	財務課	概算要求	平成23年度概算要求参考資料	経理部財務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	財務課	財務一般	平成22年度行政事業レビュー	経理部財務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	財務課	財務一般	平成22年行革　事務・事業の見直し	経理部財務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	財務課	財務一般	平成23年財務省行革推進室NC・KC視察	経理部財務課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	経理部	財務課	財務一般	平成23年度為替予約	経理部財務監理室長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	経理部	財務課	財務一般	平成23年度予算繰越	経理部財務監理室長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2001	経理部	財務課	実行計画	平成13年度実行計画 各課事業計画	経理部財務課長	2002/4/1	20年	2022/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	実行計画	平成23年度実行計画	経理部財務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　ドイツ語圏大学日本語教育研究会紀要出版	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2006	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成18年度	経理部財務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	資金運用	平成23年度資金運用：予算・実績	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	資金一般	特定寄附　受入前案件9	経理部財務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成23年度	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附　平成23年度	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成23年度　　第1回	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿　平成23	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	資金運用	代表者変更手続き金融機関申請書類	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ﾄﾞｲﾂ社団法人 日本語普及ｾﾝﾀｰの事業資金	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件 日韓交流おまつり2011（In Seoul In Tokyo）	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ミュージック・フロム・ジャパン2012年音楽祭	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件四天王寺ワッソ（平成23年度）	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件第１８回ホノルルフェスティバル	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成23年度　　第２回	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件日独交流150周年日独友好賞	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム（ﾃﾞｭｰｸ・ﾛｰ・ｽｸｰﾙ）	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	資金運用	運用事務　13	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	予算編成	平成24年度財政法28条	経理部財務監理室長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2031/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	経理部	財務課	資金運用	平成23年8月～平成24年7月保有債券等検査報告	経理部財務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	財務課	資金運用	平成22年度国庫納付（債券売却）	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	概算要求	平成24年度概算要求	経理部財務課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2031/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	財務課	財務一般	行政改革関連（平成22年度～）	経理部財務課長	2011/4/1	30年	2041/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	財務一般	平成23年度行政事業レビュー	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	財務一般	ウェブ会議システム	経理部財務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	経理部	財務課	中期計画	第三期中期計画	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	財務一般	行政改革関連（平成24年1月～）	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2011	経理部	財務課	資金一般	審査委員 受入審査平成23年度　　第３回	経理部財務課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件日米研究インスティテュート	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成19年度	経理部財務課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	財務一般	平成22年度課別予算執行状況明細票（支出日順）	経理部財務監理室長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	経理部	財務課	財務一般	平成22年度予算差引簿1	経理部財務監理室長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2040/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2011	経理部	財務課	中期計画	中期計画・中期目標	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	予算編成	20年度予算編成	経理部財務課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2008	経理部	財務課	概算要求	21年度概算要求	経理部財務課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
1997	経理部	財務課	財務一般	永久保存ファイル（予算・執行・決算関係）	経理部財務課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2011	経理部	財務課	財務一般	平成24年度為替予約	経理部財務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	経理部	財務課	資金運用	平成24年度資金運用：予算・実績	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	資金運用	平成24年度資金運用：個別運用	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	資金運用	平成24年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿　平成24	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成24年度	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附平成24年度	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成24年度　　第1回	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	財務一般	平成24年度～29年度一般管理費：財務課（出張・物品購入等）	経理部財務課長	2018/4/1	5年	2023/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	経理部	財務課	資金運用	平成24年度　銀行預金等残高一覧①	経理部財務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	経理部	財務課	特定寄附	特定寄付個別案件　アメリカ・カナダ大学連合日本研究センター創立50周年プロジェクト	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	特定寄附	特定寄付個別案件　アジア女子大学奨学金プログラム	経理部財務課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	経理部	財務課	特定寄附	特定寄付個別案件　ドイツ社団法人　日本語普及センターの事業資金	経理部財務課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	経理部	財務課	特定寄附	特定寄付個別案件　四天王寺ワッソ（平成24年度）	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	特定寄附	特定寄付個別案件　　日韓交流おまつり2012	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件第１９回ホノルルフェスティバル	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ミュージック・フロム・ジャパン2013音楽祭	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成24年度　　第2回	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	資金運用	平成24年度　銀行預金等残高一覧②	経理部財務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	経理部	財務課	資金運用	平成24年度　有価証券台帳(償却原価法)	経理部財務課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件万国国際法学会総会日本大会	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　ポートランド日本庭園拡張計画	経理部財務課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　長島・大野・常松法律事務所奨学金（ｺﾛﾝﾋﾞｱ・ﾛｰ・ｽｸｰﾙ）平成24年度申込	経理部財務課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム（ﾃﾞｭｰｸ・ﾛｰ・ｽｸｰﾙ）平成24年度申込	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	財務一般	行政改革/移転関連	経理部財務課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
1972	経理部	財務課	概算要求	財務事務必携（S４７～S５０、S６１）概算要求書（H３、H４、H５）、概算要求書資料H５	経理部会計課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管(延長)	
2012	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成24年度　　第3回	経理部財務課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　　2013iEARN国際会議　教員派遣事業	経理部財務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2007	経理部	財務課	資金一般	審査委員会平成20年度第1回	経理部財務課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　平成25年度	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2013	経理部	財務課	一般寄付	一般寄付平成25年度	経理部財務課長	2014/4/1	30年	2044/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	保管	
2001	経理部	財務課	財務一般	行政改革WG（独法化関連）①	経理部財務課長	2002/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2001	経理部	財務課	財務一般	行政改革WG（独法化関連）②	経理部財務課長	2002/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2003	経理部	財務課	財務一般	独立行政法人化経緯	経理部財務課長	2004/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2006	経理部	財務課	予算編成	平成19年度予算編成（全体）	経理部財務課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	整理	
2012	経理部	財務課	財務一般	平成24年度行政事業レビュー①	経理部財務課長	2013/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2012	経理部	財務課	財務一般	平成24年度行政事業レビュー②	経理部財務課長	2013/4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2020	経理部	財務課	資金運用	令和2年度振替伝票（債券・定期預金・資金振替等）	経理部財務課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務課長	廃棄	整理	
2021	経理部	財務課	実行計画	令和3年度決算	経理部財務課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿令和4（2022）年度	経理部財務課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	総務一般	令和4（2022）年度他課との連絡及び情報提供・受入	経理部財務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	一般寄付	賛助会 令和4（2022）年度	経理部財務課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附令和4（2022）年度	経理部財務課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金運用	令和４年度資金用：個別運用	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	経理部財務管理室長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	実行計画	令和3年度決算	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	経理部財務管理室長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2022	経理部	財務課	財務一般	令和4年度調査・照会	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金運用	令和4年度 取引残高報告書（預金・債券）	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	財務一般	令和4年度　行政事業レビュー	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金一般	審査委員会令和4年度第1回	経理部財務課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件ミュージック・フロム・ジャパン48周年音楽祭	経理部財務課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金運用	証券　取引報告書、非課税申告書、はがき他（R4~R6）（東海東京、しんきん、岡三）	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金運用	証券　残高証明書（R4~R6）（モルガンスタンレー証券以外）	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金運用	証券　取引報告書、非課税申告、はがき他（R4~R6）（モルガン、SMBC、野村、みずほ、大和）	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金運用	令和4年度銀行預金等残高一覧	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	特別事業案件	アジア交流強化特別事業⑨(令和4年度)	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	概算要求	大阪・関西万博	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　MOGU絵本プロジェクト(R4-1受入）	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件バルカン室内管弦楽団ローマ公演2022（R4－1受入）	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件MFJ48周年音楽祭(R4-1受入）	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	財務一般	令和4年度　事務作業記録	経理部財務課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	実行計画	令和4年度実行計画	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金運用	令和4年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　令和4年度　第2回	経理部財務課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	予算編成	令和5年度予算編成	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	予算編成	令和5年度財政法28条	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	実行計画	令和4年度補正	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　南砺市いなみ国際木彫刻キャンプ2023（R4-2）	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　バルカン室内管弦楽団日本公演2023（R4-2）	経理部財務課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ミシガン大学ロースクール日本同窓会フェローシップファンド（R4-2）	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金運用	対銀行事務①　みずほ銀行　三菱UFJ銀行　三井住友銀行	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　ジャパン・インスティテュート：プレミアアートスタジオとシアター（R4-2）	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	財務一般	令和5年度　為替予約①	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金運用	令和4年度資金運用全体(予算・実績・見込等)	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金運用	ニューヨーク日本文化センタースタンバイLC発行	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	実行計画	令和4年度決算	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	資金運用	令和5年度資金運用：全体(予算・実績・見込等)	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	財務一般	令和4年度契約決議済繰越	経理部財務課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2022	経理部	財務課	財務一般	令和5年度　為替予約②	経理部財務課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	資金運用	金融機関　関連（証券会社等）①ー2	経理部財務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	概算要求	令和６年度予算要求	経理部財務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	一般寄付	賛助会　　令和5（2023）年度	経理部財務課長	2024/4/1	30年	2054/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	一般寄付	一般寄附 令和5(2023)年度	経理部財務課長	2024/4/1	30年	2054/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	財務一般	令和5年度　事務作業記録	経理部財務課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	資金運用	令和5年度取引残高報告書(預金・債券)	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2023	経理部	財務課	資金運用	有価証券時価情報　令和3・4・5年度	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	財務一般	令和５年度　　行政事業レビュー	経理部財務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	特別事業案件	アジア文化交流特別事業⑩（令和5年度）	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　令和5年度　第1回	経理部財務課長	2024/4/1	30年	2054/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	資金運用	令和5年度銀行預金等残高一覧	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	特別事業案件	アジア交流強化特別事業⑩(令和5年度)	経理部財務課長	2025/4/1	10年	2035/3/31		電子	共有サーバー内	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	資金運用	令和5年度資金用：個別運用	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	実行計画	令和5年度実行計画	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	資金運用	令和5年度資金運用諮問委員会	経理部財務課長	2024/4/1	30年	2054/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　LSHアジア奨学金（R5-1受入）	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　四天王寺ワッソ（R5-1受入）	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　キッズ・ドリーム・インキュベーション（R5-1受入）	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　JACSO海外公演プロジェクト2024（R5-1受入）	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件　CWAJ（R5-1受入）	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附個別案件 ミュージック・フロム・ジャパン2024年音楽祭（R5-1受入）	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附金個別案件　長島・大野・常松法律事務所：日本法・文化プログラム　デューク・ロー・スクール（R1-2受入）-2	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	特定寄附	日韓交流おまつり2023（R5-1受入）	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	資金一般	審査委員会　令和5年度　第2回	経理部財務課長	2024/4/1	30年	2054/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	予算編成	令和６年度予算編成	経理部財務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	実行計画	令和5年度補正	経理部財務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	認可・承認関係	財政法28条　作成資料	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附金個別案件　第２８回ホノルルフェスティバル（R５-２）	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	特定寄附	特定寄附金個別案件　バルカン室内管弦楽団日本公演２０２４（R５-２）	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	財務一般	令和6年度　為替予約	経理部財務課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	実行計画	令和5年度決算	経理部財務課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務課	資金一般	寄附者原簿　　令和５年度	経理部財務課長	2024/4/1	30年	2054/3/31		紙	キャビネ	経理部財務課長	廃棄	整理	
2014	経理部	財務監理室	予算編成	平成27年度財政法28条	経理部財務監理室長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務管理室長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務監理室	実行計画	平成27～令和元年度　実行レート	経理部財務監理室長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務管理室長	廃棄	保管	
2015	経理部	財務監理室	予算編成	平成28年度財政法28条	経理部財務監理室長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部財務管理室長	廃棄	保管	
2009	経理部	財務監理室	認可・承認関係	平成27～令和2年度予算認可・交付金交付	経理部財務監理室長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務管理室長	廃棄	保管	
2019	経理部	財務監理室	実行計画	令和２年度～　実行レート	経理部財務監理室長	2021/4/1	10年	2031/3/31	2032/3/31	紙	キャビネ	経理部財務管理室長	廃棄	保管(延長)	
2021	経理部	財務監理室	認可・承認関係	令和3～令和8年度予算認可・交付金交付	経理部財務監理室長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部財務管理室長	廃棄	整理	
2009	経理部	財務監理室	認可・承認関係	平成20～平成26年度予算認可・交付金交付	経理部財務監理室長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部財務管理室長	廃棄	保管	
2012	経理部	財務監理室	財務一般	平成23年度課別予算執行状況明細表（支出順）（総務、経理、海戦、文事、日中）	経理部財務監理室長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務管理室長	廃棄	保管(延長)	
2012	経理部	財務監理室	財務一般	平成23年度課別予算執行状況明細表（支出順）（日本語事業部）	経理部財務監理室長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務管理室長	廃棄	保管(延長)	
2012	経理部	財務監理室	財務一般	平成23年度課別予算執行状況明細表（支出順）（日知、日米、情報）	経理部財務監理室長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務管理室長	廃棄	保管(延長)	
2012	経理部	財務監理室	予算編成	平成25年度財政法28条	経理部財務監理室長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2033/3/31	紙	外部倉庫	経理部財務管理室長	廃棄	保管(延長)	
2022	経理部	財務監理室	実行計画	令和4年度実行レート	経理部財務監理室長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	経理部財務管理室長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務監理室	実行計画	令和5年度実行レート	経理部財務管理室長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	共有サーバー内	経理部財務管理室長	廃棄	整理	
2023	経理部	財務監理室	財務一般	出張等事務手続	経理部財務管理室長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子	文書管理システム	経理部財務管理室長	廃棄	整理	
2014	経理部	会計課	財産管理	H26宿舎費支払事務	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2013	経理部	会計課	財務諸表	財務諸表承認関係　H24～H26	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2013	経理部	会計課	財務諸表	会計監査人の選定・委嘱（H25～H28）	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2012	経理部	会計課	契約・審査一般	会計検査院関連（財務会計システム）	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2013	経理部	会計課	契約・審査一般	契約の公表　平成25年度・平成26年度	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	契約・審査一般	平成26年度　海外旅行保険業務　契約関係	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2013	経理部	会計課	会計一般	派遣スタッフ　H25・H26	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	会計一般	嘱託・事務補助員　H27～H31	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2013	経理部	会計課	契約・審査一般	障害者優先調達推進法	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2013	経理部	会計課	財産管理	平成25年度宿舎売却（江戸川、津田沼、新行徳、草加松原）①	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2013	経理部	会計課	財産管理	平成25年度宿舎売却（江戸川、津田沼、新行徳、草加松原）②	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2013	経理部	会計課	財産管理	平成25年度宿舎売却（江戸川、津田沼、新行徳、草加松原）③	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2013	経理部	会計課	財産管理	平成25年度宿舎売却（江戸川、津田沼、新行徳、草加松原）④	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2013	経理部	会計課	財産管理	平成25年度宿舎売却（江戸川、津田沼、新行徳、草加松原）⑤	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2013	経理部	会計課	財産管理	平成25年度宿舎売却（江戸川、津田沼、新行徳、草加松原）⑥	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	会計課	会計一般	財務会計システム改修③	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	会計課	会計一般	会計サブシステムの外部設計書	経理部会計課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	会計課	会計一般	固定資産サブシステム及び予算サブシステムの外部設計書	経理部会計課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	会計課	会計一般	予算機能開発システム単体テスト仕様書	経理部会計課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	会計課	会計一般	予算機能開発システム詳細設計書	経理部会計課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	会計課	会計一般	会計機能開発業務詳細設計書（画面及び帳票）（北海道情報産業株式会社）	経理部会計課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	会計課	会計一般	会計機能開発業務単体テスト仕様書及び結合テスト仕様書（北海道情報産業株式会社）	経理部会計課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2014	経理部	会計課	契約・審査一般	平成26年度年間契約	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	財産管理	平成26年度その他事務庁費執行関係	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	契約・審査一般	平成26年度会計検査院関連-①	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	契約・審査一般	平成26年度入札案件１	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	会計一般	平成26年度海外旅行保険業務	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	会計一般	Ｈ26年度～H28年度　支出負担行為書・伝票　取消・削除	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	契約・審査一般	平成26年度入札案件2	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	財産管理	資産の特定	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2013	経理部	会計課	財務諸表	平成25・26年度決算　雑件	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2013	経理部	会計課	財務諸表	平成25年度決算資料	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2012	経理部	会計課	財務諸表	平成24年度ＡＢＣ表	経理部会計課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2013	経理部	会計課	財務諸表	平成25年度ＡＢＣ表	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2014	経理部	会計課	契約・審査一般	平成26年度会計検査院関連-②	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	契約・審査一般	平成26年度入札案件3	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	財産管理	平成26年度宿舎売却（竹の塚、多摩稲城、第一磯子）②	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	財産管理	平成26年度宿舎売却（竹の塚、多摩稲城、第一磯子）③	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	財産管理	平成26年度宿舎売却（竹の塚、多摩稲城、第一磯子）④	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	財産管理	平成26年度宿舎売却（竹の塚、多摩稲城、第一磯子）⑤	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	財産管理	平成26年度宿舎売却（竹の塚、多摩稲城、第一磯子）⑥	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	財産管理	平成26年度宿舎売却（竹の塚、多摩稲城、第一磯子）①	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎管理組合関係（H26～）	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	契約・審査一般	平成27年度　海外旅行保険業務　契約関係	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎保険契約H27～H30	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	契約・審査一般	平成27年度入札案件1	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	契約・審査一般	平成27年度年間契約	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	財産管理	H27宿舎費支払事務	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	会計一般	平成27年度海外旅行保険業務	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	財産管理	平成27年度その他事務庁費執行関係	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	会計一般	平成26年度会計検査院関係（第5局）	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	会計一般	平成27年度会計検査院関係（第5局）	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2012	経理部	会計課	会計一般	会計規程改正H25.2～R1.8	経理部会計課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	契約・審査一般	平成27年度会計検査院関連①	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	会計一般	財務会計システム改修④	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	会計一般	財務会計システム改修⑤	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	会計一般	財務会計システム改修⑥	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	会計一般	H26H27H28H29 各種事務連絡	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	契約・審査一般	平成27年度入札案件2	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	財産管理	固定電話通信サービス切替関係	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	契約・審査一般	平成27年度会計検査院関連②	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2016	経理部	会計課	会計一般	平成28年度海外旅行保険業務契約関係	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	平成28年度年間契約	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	契約・審査一般	平成28・29・30年度　競争参加資格関係	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	財務諸表	平成26年度ABC表	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2013	経理部	会計課	会計一般	Ｈ２６年度計算証明	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	財務諸表	平成26年度決算資料	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	財務諸表	H26/27 H27/28 H28/29 財政法28条による予算参考資料	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	財産管理	業務用スマートフォン調達関係	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	平成28年度入札案件１	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	平成28年度宿舎売却（光西荻、カーサ、カーサ第二、ハイライフ行徳、浅間台、三ツ沢）	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	H28宿舎費支払事務	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	契約・審査一般	平成27年度　契約調書	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	平成28年度その他事務庁費執行関係	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	平成28年度会計検査院関連①	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	会計一般	平成28年度海外旅行保険業務	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	契約調書（平成28年度）	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	平成28年度宿舎売却（光西荻、カーサ、カーサ第二、ハイライフ行徳、浅間台、三ツ沢）②	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	平成28年度宿舎売却（光西荻、カーサ、カーサ第二、ハイライフ行徳、浅間台、三ツ沢）③	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	一者応札・一者応募案件報告書（平成28年度～）	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	委託契約における再委託（平成28年度～）	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	財産管理	本部一部移転①	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	本部一部移転②	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	本部一部移転③	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	平成28年度入札案件2	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	財務諸表	会計監査人　往査　H26～H27	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財務諸表	省庁別財務諸表　3	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	借上職員宿舎賃貸借・保険契約（Ｈ28～H30）	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	平成28年度宿舎売却（光西荻、カーサ、カーサ第二、ハイライフ行徳、浅間台、三ツ沢）④	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	会計一般	Ｈ28年度　支出負担行為書・伝票　取消・削除	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	本部一部移転④	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	平成28年度入札案件3	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	平成28年度宿舎売却（光西荻、カーサ、カーサ第二、ハイライフ行徳、浅間台、三ツ沢）⑤	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	平成28年度宿舎売却（光西荻、カーサ、カーサ第二、ハイライフ行徳、浅間台、三ツ沢）⑥	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	平成28年度宿舎売却（光西荻、カーサ、カーサ第二、ハイライフ行徳、浅間台、三ツ沢）⑦	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	平成28年度年間契約②	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	平成28年度宿舎売却（光西荻、カーサ、カーサ第二、ハイライフ行徳、浅間台、三ツ沢）⑧	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	契約・審査一般	平成29年度年間契約	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	平成28年度入札案件4	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	ジャポニスム事務局移転	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	契約・審査一般	平成29年度入札案件1	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	契約・審査一般	平成29年度会計検査院関連①	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	会計一般	平成29年度海外旅行保険業務契約関係	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	契約・審査一般	契約調書（平成29年度）	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	出納管理	H26年度銀行預金残高調整表	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	出納管理	H27年度銀行預金残高調整表	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	出納管理	H28年度銀行預金残高調整表	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	出納管理	H29年度銀行預金残高調整表	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	財務諸表	平成27年度ABC表	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	財務諸表	平成27年度決算資料	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	会計一般	H27年度計算証明	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	財務諸表	平成27・28年度決算　雑件	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財務諸表	平成28年度ABC表	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財務諸表	平成28年度決算資料	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	会計一般	H28年度計算証明	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財務諸表	財務諸表承認関係　H27～H28	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財務諸表	会計監査人　往査　H28～H29	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2016	経理部	会計課	会計一般	財務会計システム運用 H28～H31	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2000	経理部	会計課	財産管理	財産施設管理・電話（H12-H17）	経理部会計課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1980	経理部	会計課	財産管理	財産施設管理・電話（S55-H5）	経理部会計課長	1994/4/1	30年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	タクシー供給業務公募（H29-H31）	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2004	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎管理組合関係（三ツ沢・多摩稲城）	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	平成28～30年度業者情報登録シート（競争参加資格関係）	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1991	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎管理組合関係（桜台・浅間台）	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2003	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎管理組合関係（志木・磯子・南浦和・行徳・西荻）②	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2004	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎管理組合関係（浦和・竹ノ塚）	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2010	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎管理組合関係（江戸川・津田沼）②	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2010	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎管理組合関係（テスト）	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	契約・審査一般	平成26年度　契約調書	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	契約・審査一般	契約の公表　平成27年度・平成28年度	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	財産管理	平成29年度その他事務庁費執行関係	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	契約・審査一般	平成29年度会計検査院関連②	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	契約・審査一般	契約の公表　平成29年度　平成30年度　平成31年度	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	会計一般	公益法人等への支出　H29～H33	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31	2033/3/31	紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2017	経理部	会計課	契約・審査一般	契約審査・入札関連決裁等	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	契約・審査一般	平成29年度入札案件2	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	契約監視委員会（平成28～30年度）	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	財産管理	H29宿舎費支払事務	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	会計一般	平成30年度海外旅行保険業務契約関係	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎管理組合関係（H29・H30年度）	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	契約・審査一般	平成30年度年間契約	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	契約・審査一般	平成29年度会計検査院関連③	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	契約・審査一般	平成29年度入札案件3	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2011	経理部	会計課	会計一般	出納職引継、出納職補助者任命	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	契約・審査一般	平成29年度年間契約②	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	契約・審査一般	平成30年度入札案件1	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	契約・審査一般	平成29年度入札案件4	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	契約・審査一般	契約調書（平成30年度）	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	会計一般	H30年度　各種事務連絡	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	契約・審査一般	平成30年度会計検査院関連①	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	財産管理	平成30年度その他事務庁費執行関係	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	財産管理	H30宿舎費支払事務	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	出納管理	H30年度銀行預金残高調整表	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	財務諸表	会計監査人の選定・委嘱（H29～）	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	財務諸表	H29/30～ 財政法28条による予算参考資料	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	会計一般	H29年度計算証明	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	財務諸表	平成29年度ＡＢＣ表	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	財務諸表	平成29・30年度決算　雑件	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	財務諸表	平成29年度決算資料	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	会計一般	平成29年度会計検査院関係（第5局）	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	財務諸表	資産除去債務②	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	契約・審査一般	平成26年度入札案件4	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	財産管理	事務所賃貸借関係(H30～)	経理部会計課長	2020/4/1	30年	2050/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎固定資産税・都市計画税（H28～）	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	財産管理	職員宿舎修繕（H29～R3）	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	財産管理	職員宿舎情報・各種届（H30～）	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2009	経理部	会計課	財産管理	職員宿舎情報・各種届（H21～H30）	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	契約・審査一般	平成30年度会計検査院関連②	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	契約・審査一般	平成30年度入札案件2	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	財産管理	業務用スマートフォン調達関係②	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	会計一般	2019年度海外旅行保険業務契約関係	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	契約・審査一般	平成30年度入札案件3	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31～33年度業者情報登録シート（競争参加資格関係）	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	財務諸表	平成30年度決算資料	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	財産管理	借上職員宿舎賃貸借・保険契約（H31～R1）	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2018	経理部	会計課	財務諸表	会計監査人　往査　H30～	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	会計一般	政府調達に関する細則の一部改正	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	契約・審査一般	平成30年度会計検査院関連③	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	会計一般	H30年度計算証明 ①	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	会計一般	H30年度計算証明 ②	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎保険契約H31～	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	契約調書（平成31年度）	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31（2019）年度　入札案件1	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	出納管理	2019年度銀行預金残高調整表	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31（2019）年度会計検査院関連①	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財産管理	H31宿舎費支払事務	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎管理組合関係（H31・R2年度）	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財産管理	平成31年度その他事務庁費執行関係	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31年度年間契約	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財産管理	官公需H31	経理部会計課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	財務諸表	平成30年度ABC表	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財産管理	グリーン購入法 エネルギー消費統計 環境配慮契約 他 H31	経理部会計課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	会計一般	平成30年度会計検査院関係（第5局）	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	会計一般	平成31年度会計検査院関係（第5局）	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	財産管理	諸用品管理簿(H30.6～)	経理部会計課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	財務諸表	財務諸表承認関係　H29	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財務諸表	財務諸表承認関係　H30	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31・32・33（令和01・02・03）年度競争参加資格等級決定通知書　建設工事①（K001-K025）	経理部会計課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31・32・33（令和01・02・03）年度競争参加資格等級決定通知書　建設工事②（K026-K050）	経理部会計課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31・32・33（令和01・02・03）年度競争参加資格等級決定通知書　建設工事③（K051-K070）	経理部会計課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31・32・33（令和01・02・03）年度競争参加資格等級決定通知書　建設工事④（K071-K085）	経理部会計課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31・32・33（令和01・02・03）年度競争参加資格等級決定通知書　建設工事⑤（K086-100）	経理部会計課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	会計一般	財務会計システム改修　コンサル調達	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31（2019）年度会計検査院関連②	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	会計一般	2019（令和元）年度・令和2年度・令和3年度　各種事務連絡	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31（2019）年度会計検査院関連③	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	令和2年度年間契約	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	契約・審査一般	会計検査院関連（美術品）3	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31	2031/3/31	紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2018	経理部	会計課	契約・審査一般	平成30年度（2018）/令和元年度（2019）会計検査院関連（放送コンテンツ事業）	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	平成28年度（2016）/平成29年度（2017）会計検査院関連	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	調達等合理化計画	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財産管理	令和2年度海外旅行保険業務契約関係	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	会計一般	平成30年度海外保険業務:被招へい者集計書&通知書	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	会計一般	2019年度海外旅行保険業務:被招へい者集計書&通知書	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	会計一般	平成29年度海外旅行保険業務:被招へい者集計書&通知書	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31（2019）年度　入札案件2	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	契約監視委員会（平成31年度～令和2年度）	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財産管理	本部事務所賃貸借契約関係(R1～)	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31（2019）年度会計検査院関連④	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	タクシー供給業務公募(R2-R4)	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31（2019）年度　入札案件3	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財産管理	本部四谷移転①	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財産管理	本部四谷移転②	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財産管理	本部四谷移転③	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財産管理	本部四谷移転④	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財産管理	借上職員宿舎賃貸借・保険契約(R2~)	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	会計一般	財務会計システム改修⑦（2019入札）	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	出納管理	H30証拠書類_M_アジア：TPAM2019（3136）、日本語：カンボジア（1122/3412）	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2020	経理部	会計課	会計一般	嘱託・事務補助員　R2～	経理部会計課長	2021 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2019	経理部	会計課	会計一般	令和元年度　計算証明　①	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	会計一般	令和元年度　計算証明　②	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財務諸表	R1/2　財政法28条による予算参考資料	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財務諸表	令和元年度決算資料	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	契約・審査一般	平成26年度会計検査関連資料1	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	財務諸表	財務諸表承認関係　R1	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	財産管理	令和2年度その他事務庁費執行関係	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	会計一般	令和2年度海外旅行保険業務;被招へい者集計書&通知書	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財務諸表	令和元年度ABC表	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	契約・審査一般	平成26年度会計検査関連資料2	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	契約・審査一般	平成26年度会計検査関連資料3	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	契約・審査一般	平成26年度会計検査関連資料4	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2015	経理部	会計課	契約・審査一般	平成27年度会計検査関連資料	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	会計一般	H29・30年度　支出負担行為書・伝票　取消・削除	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2016	経理部	会計課	契約・審査一般	平成28～30年度業者情報登録シート（競争参加資格関係）2	経理部会計課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2013	経理部	会計課	租税公課	償却資産税（H25～H28）	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1998	経理部	会計課	租税公課	関西国際センター税金関係	経理部会計課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1990	経理部	会計課	租税公課	日本語国際センター税金関係	経理部会計課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	契約・審査一般	令和2年度　入札案件1	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	出納管理	2020年度銀行預金残高調整表	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	契約・審査一般	令和2（2020）年度会計検査院関連①	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	財産管理	本部四谷移転⑤	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	財産管理	本部四谷移転⑥	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	財産管理	グリーン購入法　環境配慮契約　エネルギー消費統計　官公需　他　R2	経理部会計課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	財産管理	R2宿舎費支払事務	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	契約・審査一般	令和2（2020）年度会計検査院関連②	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	財産管理	本部四谷移転⑦	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	財産管理	令和3年度年間契約	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財産管理	令和4年度海外旅行保険業務契約関係	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	契約・審査一般	令和2（2020）年度会計検査院関連③	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	契約・審査一般	令和2年度　入札案件2	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	財務諸表	令和2年度　ABC表	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	財務諸表	令和元年・2年度決算　雑件	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	会計一般	令和２年度　計算証明	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	契約・審査一般	令和2（2020）年度会計検査院関連④	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	契約・審査一般	国際航空券手配及び付帯業務（令和３年度分）	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	契約・審査一般	契約監視委員会（令和3年度）	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	契約・審査一般	令和3年度　入札案件1	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	出納管理	2021年度銀行預金　残高調整表	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	財務諸表	令和２年度決算資料	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	契約・審査一般	契約調書（令和2年度）	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	契約・審査一般	契約調書（令和３年度）	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	会計一般	納入成果物一式（1/2）財務会計システムの刷新に係る構築及び運用・保守業務	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	会計一般	納入成果物一式（2/2）財務会計システムの刷新に係る構築及び運用・保守業務	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	契約・審査一般	契約の公表（令和２～４年度）	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2021	経理部	会計課	財産管理	固定電話（令和3年度入札）	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2020	経理部	会計課	財産管理	固定電話通信サービス切替関係（令和２年度、令和3年度）	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財産管理	グリーン購入法　環境配慮契約　エネルギー消費統計　官公需　他　R3	経理部会計課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財産管理	令和3年度その他事務庁費執行関係	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財産管理	国際航空券手配及び付帯業務（令和３年度調達分）	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財産管理	R3宿舎費支払事務	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	契約・審査一般	令和3（2021）年度会計検査院関連①	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	契約・審査一般	契約調書（令和３年度）②	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	契約・審査一般	令和3年度　入札案件2	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財産管理	令和4年度年間契約	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31・32・33（令和01・02・03）年度競争参加資格等級決定通知書　建設工事⑥（K101-115）	経理部会計課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2019	経理部	会計課	契約・審査一般	平成31・32・33（令和01・02・03）年度競争参加資格等級決定通知書　建設工事⑦（K116-）	経理部会計課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	契約・審査一般	令和3年度　入札案件3	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財産管理	令和4，5年度宿舎売却（志木、江戸川、クレスト南浦和、浦和パークハイツ）①	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財産管理	国際航空券手配及び付帯業務（令和４年度分）	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	契約・審査一般	契約調書（令和3年度）③	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財産管理	R3海外旅行保険業務　被招へい者集計書＆通知書	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財務諸表	令和3年度　ABC表	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財務諸表	令和３年度決算　雑件（決算に係る外部からの調査・作業依頼）	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財務諸表	令和３～８年度決算資料（行コス、退給数理計算契約、独法基準の改定など）	経理部会計課長	2022 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2021	経理部	会計課	会計一般	令和３年度　計算証明	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財務諸表	R3/4　財政法28条による予算参考資料	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2021	経理部	会計課	会計一般	令和3年度　税務調査	経理部会計課長	2022/4/1	30年	2052/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2018	経理部	会計課	会計一般	派遣スタッフ　H30～R3	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	契約・審査一般	令和3（2021）年度会計検査院関連②	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	租税公課	消費税４	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	会計一般	税務調査（平成26年度）	経理部会計課長	2015/4/1	30年	2045/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2017	経理部	会計課	会計一般	税務調査（平成29年度）	経理部会計課長	2018/4/1	30年	2048/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	会計一般	R2年度　支出負担行為書・伝票　取消・削除①	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	会計一般	R2年度　支出負担行為書・伝票　取消・削除②	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	会計一般	R2年度　支出負担行為書・伝票　取消・削除③	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2020	経理部	会計課	租税公課	令和３年所得税（法定調書関係）	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	租税公課	令和４年所得税（法定調書関係）	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2021	経理部	会計課	財務諸表	財務諸表承認関係　R2	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	会計一般	令和３年度会計検査院関係（第5局）	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財務諸表	令和３年度会計監査	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2021	経理部	会計課	財務諸表	財務諸表承認関係Ｒ３　（積立金申請、国庫納付含む）	経理部会計課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
1998	経理部	会計課	総務一般	税務調査　（１）H10実施　（２）H14実施（関西）　（３）H17実施	経理部会計課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
1992	経理部	会計課	会計一般	課内回議・発議・連絡事項管理簿（審査1）	経理部会計課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
1995	経理部	会計課	会計一般	課内回議・発議・連絡事項管理簿（審査2）	経理部会計課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2000	経理部	会計課	会計一般	課内回議・発議・連絡事項管理簿（審査3）	経理部会計課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
1992	経理部	会計課	会計一般	課内回議・発議・連絡事項管理簿（契約）	経理部会計課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
1992	経理部	会計課	会計一般	課内回議・発議・連絡事項管理簿（出納）	経理部会計課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
1994	経理部	会計課	会計一般	課内回議・発議・連絡事項管理簿（税務）	経理部会計課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
1990	経理部	会計課	会計一般	課内回議・発議・連絡事項管理簿（その他）	経理部会計課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
1990	経理部	会計課	会計一般	課内回議・発議・連絡事項管理簿（決算）	経理部会計課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2006	経理部	会計課	会計一般	課内回議・発議・連絡事項管理簿（審査4）	経理部会計課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2006	経理部	会計課	会計一般	課内回議・発議・連絡事項管理簿（審査4）	経理部会計課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2004	経理部	会計課	会計一般	会計規程改正H16.4～H21.10	経理部会計課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2002	経理部	会計課	会計一般	美術品評価作業、H15有価証券台帳、H15決算検査報告、決算検査報告に関し国会に対する説明書、決算の説明、H16振込一括受諾書（上半期）、（下半期）	経理部会計課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1999	経理部	会計課	会計一般	ＪＡＳＣＡＡ	経理部会計課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1999	経理部	会計課	会計一般	会計検査院関係（ＪＡＳＣＡＡ関連照会文書）	経理部会計課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1972	経理部	会計課	会計一般	事業実績（Ｓ４７年～Ｓ５７、H13～Ｈ１５）、行政コスト（Ｈ１３～Ｈ１５）	経理部会計課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1999	経理部	会計課	会計一般	助成事業一覧（H11、Ｈ１２、Ｈ１６、Ｈ１７）	経理部会計課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2005	経理部	会計課	会計一般	税務調査	経理部会計課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2005	経理部	会計課	会計一般	本部事務所関係	経理部会計課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2007	経理部	会計課	会計一般	京都支部関係	経理部会計課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2009	経理部	会計課	会計一般	在外公館　臨時会計職③	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2009	経理部	会計課	会計一般	美術品調査（H21・22）	経理部会計課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2009	経理部	会計課	会計一般	会計規程改正H21.11～H25.1	経理部会計課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1994	経理部	会計課	会計一般	平成６年度会計検査院関係	経理部会計課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
1995	経理部	会計課	会計一般	平成７年度会計検査院関係	経理部会計課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
1996	経理部	会計課	会計一般	平成８年度会計検査院関係	経理部会計課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1997	経理部	会計課	会計一般	平成９年度会計検査院関係　1	経理部会計課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1998	経理部	会計課	会計一般	平成１０年度会計検査院関係　1	経理部会計課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1992	経理部	会計課	会計一般	在外公館委嘱経費	経理部会計課長	1997/4/1	30年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1999	経理部	会計課	会計一般	平成１１年度会計検査院関係	経理部会計課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2000	経理部	会計課	会計一般	平成１２年度会計検査院関係	経理部会計課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2002	経理部	会計課	会計一般	平成１４年度会計検査院関係	経理部会計課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2001	経理部	会計課	会計一般	平成13年度会計検査院関係	経理部会計課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1997	経理部	会計課	会計一般	平成９年度会計検査院関係　2	経理部会計課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1998	経理部	会計課	会計一般	平成１０年度会計検査院関係　2	経理部会計課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2003	経理部	会計課	会計一般	平成15年度会計検査院関係	経理部会計課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2004	経理部	会計課	会計一般	平成16年度会計検査院関係　1	経理部会計課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2004	経理部	会計課	会計一般	平成16年度　　会計検査院関係　2	経理部会計課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2005	経理部	会計課	会計一般	平成17年度　　会計検査院関係	経理部会計課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2005	経理部	会計課	会計一般	平成17年度　　会計検査院関係　2	経理部会計課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2006	経理部	会計課	会計一般	平成18年度　　会計検査院関係	経理部会計課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2007	経理部	会計課	会計一般	平成１９年度　　会計検査院関係	経理部会計課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2007	経理部	会計課	会計一般	平成１９年度　会計検査院関係　2	経理部会計課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1974	経理部	会計課	会計一般	会計実施検査受検調書（S４９～S５２、S５５～S５９、S６３～H8、H１０、H１２～H１７）	経理部会計課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1995	経理部	会計課	会計一般	会計実地検査問答録　Ｈ７年度	経理部会計課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1998	経理部	会計課	会計一般	会計実地検査問答録　Ｈ１０年度	経理部会計課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1999	経理部	会計課	会計一般	会計実地検査資料（Ｈ１０、Ｈ１１）	経理部会計課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1999	経理部	会計課	会計一般	会計実地検査問答録　（Ｈ１１）	経理部会計課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2000	経理部	会計課	会計一般	会計実地検査問答録　Ｈ１２	経理部会計課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2000	経理部	会計課	会計一般	会計実地検査資料　（Ｈ１２，Ｈ１２決算）	経理部会計課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2001	経理部	会計課	会計一般	会計実地検査問答録　Ｈ１３	経理部会計課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2002	経理部	会計課	会計一般	会計実地検査問答録　Ｈ１４	経理部会計課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2002	経理部	会計課	会計一般	会計検査院関係　（その他）	経理部会計課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2008	経理部	会計課	会計一般	平成２０年度会計検査院関係（第５局）	経理部会計課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2008	経理部	会計課	会計一般	平成２０年度会計検査院関係（第５局）　その２	経理部会計課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2008	経理部	会計課	会計一般	平成２０年度会計検査院関係（第５局）　その３	経理部会計課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2008	経理部	会計課	会計一般	平成２０年度　会計検査院関係（第５局）　その４	経理部会計課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2008	経理部	会計課	会計一般	平成２０年度　会計検査院関係（第５局）　その５	経理部会計課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2000	経理部	会計課	会計一般	行政改革／特殊法人見直し／他法人との比較	経理部会計課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2002	経理部	会計課	会計一般	財務会計システム独法化改修	経理部会計課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2000	経理部	会計課	会計一般	独立行政法人会計基準	経理部会計課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2001	経理部	会計課	会計一般	個別法令／中期計画／法人登記	経理部会計課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2002	経理部	会計課	会計一般	資産評価委員会	経理部会計課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2002	経理部	会計課	会計一般	美術品評価作業	経理部会計課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2003	経理部	会計課	会計一般	職員宿舎不動産鑑定書	経理部会計課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2003	経理部	会計課	会計一般	独立行政法人・税制	経理部会計課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2003	経理部	会計課	会計一般	独立行政法人・承継資産	経理部会計課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2007	経理部	会計課	契約・審査一般	平成１９年度　会計検査院関連　３　（日米センター）	経理部会計課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2008	経理部	会計課	契約・審査一般	平成20年度　会計検査院関連１（日米センター）	経理部会計課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2008	経理部	会計課	契約・審査一般	助成金確定　審査委員会	経理部会計課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2009	経理部	会計課	契約・審査一般	平成21年度　会計検査院関連	経理部会計課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2010	経理部	会計課	契約・審査一般	委託契約における再委託（平成22年度～平成27年度）	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2009	経理部	会計課	契約・審査一般	会計検査院関連（美術品）	経理部会計課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2034/3/31	紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2010	経理部	会計課	契約・審査一般	契約監視委員会　委員委嘱	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2010	経理部	会計課	契約・審査一般	会計検査院関連（美術品）２	経理部会計課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2006	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎処分	経理部会計課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1993	経理部	会計課	財産管理	事務所賃貸借関係（アーク森ビル等）	経理部会計課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1994	経理部	会計課	財産管理	財産施設管理・電話（H6-H10）	経理部会計課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1993	経理部	会計課	財産管理	国際交流基金フォーラム移転（契約等）	経理部会計課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2001	経理部	会計課	財産管理	事務所移転	経理部会計課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1993	経理部	会計課	財産管理	国際交流基金フォーラム移転（賃貸借契約）	経理部会計課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1993	経理部	会計課	財産管理	国際交流基金フォーラム移転（原状回復）	経理部会計課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2004	経理部	会計課	財産管理	アジアセンター（ＡＴＴビル）移転（原状回復・電話回線等）	経理部会計課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2005	経理部	会計課	財産管理	事務所賃貸借関係（アーク森ビル等）	経理部会計課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2007	経理部	会計課	財産管理	事務所賃貸借関係（H19～H30）	経理部会計課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2007	経理部	会計課	財産管理	財産施設管理・電話（H19-H25）	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2002	経理部	会計課	租税公課	国税・地方税改正要望	経理部会計課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
1999	経理部	会計課	財務諸表	過年度戻入関係	経理部会計課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
1980	経理部	会計課	財務諸表	財務諸表（Ｓ５５～Ｈ１５）	経理部会計課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1990	経理部	会計課	財務諸表	財務諸表（H2、H4、H5H6）	経理部会計課長	1995/4/1	30年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2008	経理部	会計課	財務諸表	平成20年度　決算関連	経理部会計課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2009	経理部	会計課	財務諸表	平成２１年度　決算関連	経理部会計課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2009	経理部	会計課	財務諸表	資産除去債務①	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
1997	経理部	会計課	財務諸表	Ｈ９年度財政法第28条による予算参考資料－１	経理部会計課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1997	経理部	会計課	財務諸表	Ｈ9年度財政法第28条による予算参考資料－２	経理部会計課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1997	経理部	会計課	財務諸表	Ｈ9年度財政法第28条による予算参考資料－３	経理部会計課長	1998/4/1	30年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1971	経理部	会計課	財務諸表	財政法第２８条による昭和６０年度予算参考書類（Ｓ６０～Ｓ６３、Ｈ２～Ｈ１２）	経理部会計課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2011	経理部	会計課	会計一般	海外事務所公金口座	経理部会計課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2011	経理部	会計課	財務諸表	H23/24 H24/25 H25/26 財政法28条による予算参考資料	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2011	経理部	会計課	会計一般	美術品調査（ローマ・ケルン）②	経理部会計課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2011	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎保険契約H24～H26	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2014	経理部	会計課	租税公課	消費税３	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2011	経理部	会計課	契約・審査一般	職員宿舎修繕記録（Ｈ24・25）	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
2012	経理部	会計課	会計一般	嘱託・事務補助　H24～H26	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管	
2012	経理部	会計課	会計一般	公益法人等への支出 H24～H28	経理部会計課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2012	経理部	会計課	会計一般	美術品調査（ローマ・ケルン）③	経理部会計課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	保管(延長)	
1996	経理部	会計課	会計一般	会計検査1　【平成１０年度】●ﾊﾟﾘ会計実地検査	管理課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
1998	経理部	会計課	会計一般	平成10年度　会計検査（パリ）	管理課長	1999/4/1	30年	2029/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2007	経理部	会計課	会計一般	平成19年度～平成21年度　会計検査	海外事務所課長	2010/4/1	30年	2040/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2012	経理部	会計課	会計一般	平成１１年度会計検査（北京・バンコック）	経理部会計課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2012	経理部	会計課	会計一般	平成14年度会計検査（SE，ND，KY）	経理部会計課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2012	経理部	会計課	会計一般	平成16年度～会計検査（海外事務所）	経理部会計課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2011	経理部	会計課	財務諸表	省庁別財務諸表　２	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2012	経理部	会計課	契約・審査一般	一者応札・一者応募案件報告書（平成24年度～平成27年度）	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2012	経理部	会計課	財務諸表	会計監査人　往査　H24～	経理部会計課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2012	経理部	会計課	財産管理	借上職員宿舎賃貸借・保険契約（Ｈ24～H27）	経理部会計課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2012	経理部	会計課	財産管理	平成24年度国庫納付（運営費交付金・敷金等）	経理部会計課長	2013/4/1	30年	2043/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	保管	
2019	経理部	会計課	出納管理	令和元（2019）年度会計伝票	経理部会計課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	整理	
2020	経理部	会計課	出納管理	令和２（2020）年度会計伝票	経理部会計課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	外部倉庫	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	出納管理	2022年度　銀行預金　残高調整表	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財産管理	令和4年度　組織改編（電話工事・什器移動）	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	契約・審査一般	契約調書（令和4年度）	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	契約・審査一般	令和4年度入札案件1	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	契約・審査一般	契約監視委員会（令和4年度）	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財産管理	R4海外旅行保険業務　被招へい者集計書＆通知書	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	会計一般	派遣スタッフ　R4～R5	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財産管理	国際航空券手配及び付帯業務（令和４年度調達分）	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財産管理	令和4年度その他事務庁費執行関係	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財産管理	令和5年度年間契約	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財産管理	グリーン購入法　環境配慮契約　エネルギー消費統計　官公需　他　R4	経理部会計課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	契約・審査一般	令和4（2022）年度会計検査院関連	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財産管理	R4宿舎費支払事務	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財産管理	R4～　宿舎使用料改定、職員宿舎各種届	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財務諸表	令和４年度会計監査	経理部会計課長	2023 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財務諸表	会計監査人の選定（R4～R8）（入札・選定・契約）	経理部会計課長	2023 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財務諸表	財務諸表承認関係 R４	経理部会計課長	2023 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財務諸表	令和４年度　ABC表	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	租税公課	令和４～８年度　税務コンサルティング（契約・情報集約）	経理部会計課長	2023 /4/1	無期限	―		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財務諸表	令和４年度決算　雑件（R４決算に係る外部からの調査・作業依頼）	経理部会計課長	2023 /4/1	無期限	―		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	会計一般	任命等一般事務	経理部会計課長	2023 /4/1	無期限	―		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財産管理	令和4，5年度宿舎売却（志木、江戸川、クレスト南浦和、浦和パークハイツ）②	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	会計一般	令和４年度　計算証明	経理部会計課長	2023 /4/1	無期限	―		電子＋紙	共有サーバー内	経理部会計課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2022	経理部	会計課	財産管理	タクシー供給業務公募（R5-R7）	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財産管理	令和5年度海外旅行保険業務契約関係	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	出納管理	出納一般	経理部会計課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	出納管理	出納員任命（令和４年度～令和５年度）	経理部会計課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	総務一般	公益法人等への支出	経理部会計課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	総務一般	作業依頼・事務連絡	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	会計一般	財務会計コアシステム	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	契約・審査一般	令和4年度入札案件２	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財産管理	国際航空券手配及び付帯業務（令和５年度分）	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	会計一般	令和4年度会計検査院関係（第５局）	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	租税公課	償却資産申告書（令和２年度～令和6年度）	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	総務一般	会計規程改正R2～	経理部会計課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財産管理	借上職員宿舎賃貸借・保険契約(R4~)	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財務諸表	会計監査人の選定・委嘱（R3決算）	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	租税公課	令和５年所得税（法定調書関係）	経理部会計課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	契約・審査一般	令和4年度入札案件３	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財産管理	本部事務所賃貸借契約関係（R1～）	経理部会計課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	租税公課	償却資産申告書（～令和元年度）	経理部会計課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2022	経理部	会計課	財務諸表	R4/5　財政法28条による予算参考資料	経理部会計課長	2023 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	契約・審査一般	契約監視委員会（令和5年度～）	経理部会計課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	出納管理	2023年度銀行預金　　残高調整表	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	R5海外旅行保険業務　被招へい者集計書＆通知書	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	グリーン購入法・環境配慮契約・エネルギー消費統計・官公需ほかR5	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	契約・審査一般	令和5年度入札案件1	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	R5宿舎費支払事務	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	総務一般	作業依頼・事務連絡（10年）	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	令和4，5年度宿舎売却（志木、江戸川、クレスト南浦和、浦和パークハイツ）③(10年)	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	会計一般	令和5年度 財務会計コアシステム（10年）	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	契約・審査一般	契約調書（令和5年度）	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	契約・審査一般	委託契約における再委託（令和5年度～）	経理部会計課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	契約・審査一般	一者応札・一者応募案件報告書（令和5年度～）	経理部会計課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	令和6年度年間契約	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	契約・審査一般	令和5（２０２３）年度会計検査院関連	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	国際航空券手配及び付帯業務（令和５年度調達分）	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	租税公課	消費税（R4～8）	経理部会計課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	令和5年度その他事務庁費執行関係	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	契約・審査一般	契約の公表（令和５～７年度）	経理部会計課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	会計一般	財産・物品管理	経理部会計課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2023	経理部	会計課	会計一般	令和５年度　計算証明	経理部会計課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	共有サーバー内	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	令和6年度海外旅行保険業務契約関係	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	租税公課	所得税全般（R4～8）	経理部会計課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	国際航空券手配及び付帯業務（令和6年度分）	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財務諸表	令和５年度　ABC表	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	中国ふれあいの場図書購送　入札	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	職員宿舎賃貸借契約(R5)	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財務諸表	令和５年度会計監査	経理部会計課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	租税公課	令和６年所得税（法定調書関係）	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財務諸表	令和５年度決算　雑件（R５決算に係る外部からの調査・作業依頼）	経理部会計課長	2024 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	保有宿舎管理組合関係（志木、江戸川、クレスト南浦和、浦和パークハイツ）	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	令和4，5年度宿舎売却（志木、江戸川、クレスト南浦和、浦和パークハイツ）④(10年)	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	租税公課	償却資産税（H29～R2）	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	租税公課	償却資産税（R3～R6）	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財産管理	令和6年度電話交換機更新	経理部会計課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財務諸表	財務諸表承認関係Ｒ５	経理部会計課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2023	経理部	会計課	財務諸表	R5/6　財政法28条による予算参考資料	経理部会計課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子＋紙	キャビネ	経理部会計課長	廃棄	整理	
2012	企画部	総合戦略課	調査	国内の国際文化交流機関調査１企画・報告書・資料	企画・評価課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	総合戦略課	調査	国内の国際文化交流機関調査２個別機関	企画・評価課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	総合戦略課	事業評価	平成24年度業績評価　事業に関する自己評価書	企画・評価課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	総合戦略課	総合調整	東日本大震災関連：事業とりまとめ（H23～）	企画・評価課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2012	企画部	総合戦略課	調査	国内の国際文化交流機関調査３関係資料	企画・評価課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	総合戦略課	調査	主要国の文化外交、国際文化交流施策調査（H25）　1　調査票　比較表　報告	企画・評価課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2013	企画部	総合戦略課	事業評価	平成24年度業績評価　業績報告書作成	企画・評価課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2013	企画部	総合戦略課	事業評価	平成24年度業績評価　外務省独立行政法人評価委員会①	企画・評価課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2013	企画部	総合戦略課	事業評価	平成24年度業績評価　政策評価・独立行政法人評価委員会	企画・評価課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2013	企画部	総合戦略課	事業評価	平成24年度業績評価　外務省独立行政法人評価委員会②	企画・評価課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2013	企画部	総合戦略課	企画一般	平成26年度事業計画Ⅰ（重要取組み）	企画・評価課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2035/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2013	企画部	総合戦略課	企画一般	平成26年度事業計画Ⅱ（計画策定）	企画・評価課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2035/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2013	企画部	総合戦略課	中期計画	第３期中期計画変更	企画・評価課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2013	企画部	総合戦略課	企画一般	事業に関する横断的施策（スポーツ）	企画・評価課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2013	企画部	総合戦略課	企画一般	事業に関する横断的施策（オリンピック・パラリンピック文化プログラム）	企画・評価課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2013	企画部	総合戦略課	企画一般	平成26年度事業計画Ⅲ（法定計画）	企画・評価課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2035/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	中期計画	第２期中期計画策定Ⅰ	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2013	企画部	総合戦略課	事業評価	平成25年度業績評価　事業に関する自己評価書	企画部総合戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2013	企画部	総合戦略課	総合調整	組織理念整備①	企画・評価課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	総合戦略課	総務一般	総合戦略課出張（平成26年度～	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	総合戦略課	事業評価	平成25年度業績評価　業績報告書作成	企画部総合戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	総合戦略課	事業評価	平成25年度業績評価　外務省独立行政法人評価委員会	企画部総合戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	総合戦略課	事業評価	独立行政法人の新評価制度（平成27年度以降）	企画部総合戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	総合戦略課	企画一般	国際交流基金の運営に関する諮問委員会②（H26年度　第2回第3回）	企画部総合戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	総合戦略課	企画一般	平成27年度事業計画①	企画部総合戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	2035/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2014	企画部	総合戦略課	企画一般	事業に関する横断的施策（クールジャパン・食文化等）	企画部総合戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	総合戦略課	企画一般	オリンピック・パラリンピック検討タスクフォース①	企画部総合戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2013	企画部	総合戦略課	総合調整	組織理念整備②	企画・評価課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	総合戦略課	総合調整	組織理念整備③	企画・評価課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	総合戦略課	企画一般	国際交流基金の運営に関する諮問委員会③（H27年度）	企画部総合戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	総合戦略課	企画一般	平成27年度事業計画②（法定年度計画）	企画部総合戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31	2035/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2015	企画部	総合戦略課	事業評価	平成26年度業績評価　業績報告書作成	企画部総合戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	2036/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2015	企画部	総合戦略課	事業評価	平成26年度業績評価　外務大臣評価	企画部総合戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	2036/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2015	企画部	総合戦略課	企画一般	外務省広報文化活動の実施評価調査（平成25-27年度）	企画部総合戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	総合戦略課	総合調整	平成27年度　外部連携等	企画部総合戦略課長	2016/4/1	3年	2019/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2015	企画部	総合戦略課	総合調整	組織理念整備④	企画部総合戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	総合戦略課	企画一般	平成28年度事業計画①	企画部総合戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	2036/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2015	企画部	総合戦略課	企画一般	平成28年度事業計画②	企画部総合戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	2036/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2015	企画部	総合戦略課	企画一般	平成28年度計画（法定）	企画部総合戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	2036/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2016	企画部	総合戦略課	事業評価	独立行政法人見直し（第3期終了時）　①総務省	企画部総合戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	2037/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2015	企画部	総合戦略課	事業評価	平成27年度・第3期中期目標期間（見込）　業績報告書作成	企画部総合戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31	2036/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2015	企画部	総合戦略課	事業評価	独立行政法人見直し（第3期終了時）　②評価制度委員会開催資料	企画部総合戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31	2037/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2015	企画部	総合戦略課	事業評価	クールジャパンの推進に関する政策評価（総務省行政評価局）	企画部総合戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	総合戦略課	総合調整	親日派・知日派リスト名・担当部局一覧の活用	企画部総合戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	総合戦略課	調査	主要国の文化外交、国際文化交流施策調査（H26-27）	企画部総合戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	総合戦略課	総合調整	組織理念整備⑤	企画部総合戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	総合戦略課	企画一般	平成29年度事業計画	企画部総合戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	総合戦略課	中期計画	第４期中期計画（・目標）策定	企画部総合戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	総合戦略課	企画一般	国際交流基金の運営に関する諮問委員会④（H28年度）	企画部総合戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	総合戦略課	企画一般	国際交流基金の運営に関する諮問委員会（H29年度）	企画部総合戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	総合戦略課	調査	「国際交流政策」研究プロジェクト（青山学院大学、国際交流研究会との共催）	企画部総合戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	総合戦略課	総合調整	組織理念整備⑥	企画部総合戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	総合戦略課	企画一般	外部研修	企画部総合戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	総合戦略課	総合調整	平成29年度外部連携	企画部総合戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	総合戦略課	事業評価	平成28年度・第3期中期目標期間業績報告書作成	企画部総合戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	総合戦略課	企画一般	事業に関する横断的施策（オリンピック・パラリンピック文化プログラム）② beyond2020（H29）	企画部総合戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	総合戦略課	中期計画	中期計画戦略会議①（H29）	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	総合戦略課	総務一般	情報公開対応	企画部総合戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	総合戦略課	企画一般	平成30年度事業計画	企画部総合戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	総合戦略課	企画一般	平成28年度主要事業・主要助成事業（国内）	企画部総合戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	総合戦略課	企画一般	平成28年度主要事業・主要助成事業（在外）	企画部総合戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	総合戦略課	企画一般	平成29年度主要事業・主要助成事業（国内・在外）	企画部総合戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	総合戦略課	企画一般	事業評価関連研修・調査（平成29年度～）	企画部総合戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	総合戦略課	企画一般	平成30年度計画（法定）	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	総合戦略課	企画一般	平成29年度計画（法定）	企画部総合戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2012	企画部	総合戦略課	総合調整	外部連携JNTO（協定書原本）H27-28	企画部総合戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	総合戦略課	中期計画	第4期中期計画の変更	企画部総合戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	総合調整	平成30年度外部連携	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	企画一般	事業に関する横断的施策（科学技術）①	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	企画一般	国際交流基金の運営に関する諮問委員会（H30年度）	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	企画一般	事業に関する横断的施策（オリンピック・パラリンピック文化プログラム）3 beyond2020（H30）	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	総合戦略課	事業評価	平成29年度　業績報告書作成	企画部総合戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	事業評価	平成30年度オールジャパン（酒類・クールジャパン他）関係府省庁連絡会議	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	企画一般	他国の文化交流機関情報（中国・2018年4月～）	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	企画一般	平成30年度　主要在外事業	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	調査	アジアセンター戦略検討会議	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	企画一般	平成30年度　米州地域代表者会議	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	企画一般	事業に関する横断的施策（スポーツ）2	企画部総合戦略課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	企画一般	事業に関する横断的施策（オリンピック・パラリンピック文化プログラム）4	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	企画一般	令和元年度(平成31年度)事業計画	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	企画一般	令和元年度（平成31年度）計画（法定）	企画部総合戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	総合戦略課	企画一般	国際交流基金の運営に関する諮問委員会（H31年度）	企画部総合戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	事業評価	平成30年度　業績報告書作成	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	総合戦略課	総合調整	2019年度外部連携	企画部総合戦略課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	総合戦略課	企画一般	事業に関する横断的施策（オリンピック・パラリンピック文化プログラム）　beyond2020（2019）	企画部総合戦略課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	総合戦略課	調査	「日本文化」研究プロジェクト（共催）	企画部総合戦略課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	総合戦略課	企画一般	事業に関する横断的施策（科学技術）②	企画部総合戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	総合戦略課	企画一般	グラスルーツからの日米関係強化に関する政府タスクフォース	企画部総合戦略課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	総合戦略課	総務一般	人事関連等（H31・R1～）	企画部総合戦略課長	2020 /4/1	無期限	ー		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2019	企画部	総合戦略課	企画一般	令和1年度　主要在外事業	企画部総合戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	総合戦略課	総合調整	文化庁「文化経済戦略・文化芸術推進基本計画・祭典法・障害者芸術」	企画部総合戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	総合戦略課	事業評価	令和元年度オールジャパン（酒類・クールジャパン）関係府省庁連絡会議	企画部総合戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2020	企画部	総合戦略課	企画一般	令和2年度計画（法定）	企画部総合戦略課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	総合戦略課	企画一般	令和2年度事業計画	企画部総合戦略課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	総合戦略課	総合調整	令和２年度外部連携	企画部総合戦略課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	総合戦略課	企画一般	令和2年度　主要在外事業	企画部総合戦略課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	総合戦略課	事業評価	令和元年度　業績報告書作成	企画部総合戦略課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	中期計画	第5期中期計画策定	企画部総合戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	総合戦略課	企画一般	『国際文化交流を実践する』出版	企画部総合戦略課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	総合戦略課	企画一般	令和3年度事業計画	企画部総合戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	総合戦略課	企画一般	令和3年度主要在外事業	企画部総合戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	総合戦略課	事業評価	令和2年度　業績報告書作成	企画部総合戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	総合戦略課	事業評価	令和2年度・第4期中期目標期間（見込）　業績報告書作成	企画部総合戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	総合戦略課	企画一般	令和3年度計画（法定）	企画部総合戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	総合戦略課	企画一般	インドネシア宗教省との覚書	企画部総合戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	総合戦略課	企画一般	DX推進	企画部総合戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	中期計画	第5期中期計画策定　②	企画部総合戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	総合戦略課	中期計画	第5期中期計画策定　③	企画部総合戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2009	企画部	総合戦略課	総務一般	規程関係	企画・評価課長	2019/4/1	30年	2049/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2010	企画部	総合戦略課	経理一般	平成22～23年度予算執行管理	企画・評価課長	2012/4/1	5年	2017/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	総合戦略課	企画一般	平成22年度事業計画Ⅰ（基本方針）	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	総合戦略課	企画一般	平成22年度事業計画Ⅱ（事業実施計画）	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	総合戦略課	企画一般	平成22年度事業計画Ⅲ（事業実施計画）	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	企画一般	平成23年度事業計画Ⅰ（基本方針）	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	企画一般	平成23年度事業計画Ⅱ（事業実施計画）	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	企画一般	平成23年度事業計画Ⅲ（事業実施計画）	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	総合戦略課	企画一般	平成20年度業績評価②	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	総合戦略課	企画一般	平成20年度業績評価③（在外公館調査）	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	総合戦略課	企画一般	平成20年度 業績評価専門評価者コメントシート	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	総合戦略課	企画一般	平成20年度業績評価④	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	総合戦略課	企画一般	平成20年度業績評価⑤	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	事業評価	評価体制の改善②	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	企画一般	国際文化交流機関との連携･ユヌス・エムレ　トルコ文化センター･タイランド・ファウンデーション	企画・評価課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2009	企画部	総合戦略課	事業評価	平成21年度国別評価手法開発	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	総合戦略課	事業評価	平成21年度国別評価手法開発（資料）	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	総合戦略課	事業評価	平成21年度国別評価手法開発（資料②）	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	事業評価	平成22年度インパクト調査（事業評価研究会）	企画・評価課長	2011/4/1	5年	2016/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	事業評価	インパクト調査研究会資料①（2010.7-2010.9）	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	事業評価	インパクト調査研究会資料②（2010.9-2010.11）	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	事業評価	平成22年度インパクト調査①	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	事業評価	平成22年度インパクト調査②	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	総合戦略課	中期計画	平成22年度計画（法定）	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	中期計画	平成23年度計画（法定）	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	中期計画	第３期中期計画策定（第２期中期計画評価）Ⅰ	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	総合戦略課	総合調整	文化を通じた平和構築	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	総合調整	文化を通じた平和構築②	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
1993	企画部	総合戦略課	総務一般	総務省（旧総務庁）行政監察（平成３年度以降）	総務部総務課長	2001/4/1	5年	2006/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	総務一般	平成18年度　企画評価課出張	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	平成19年度事業計画Ⅰ（基本方針）	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	平成19年度事業計画Ⅱ（事業実施計画（１））	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	平成19年度事業計画Ⅱ（事業実施計画（２））	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	企画一般	平成20年度事業計画Ⅰ（基本方針）	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	企画一般	平成20年度事業計画Ⅱ（事業実施計画①）	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	企画一般	平成20年度事業計画Ⅱ（事業実施計画②）	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	平成21年度事業計画Ⅰ（基本方針）	企画・評価課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	平成21年度事業計画Ⅱ（事業実施計画）	企画・評価課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	平成21年度事業計画Ⅲ（事業実施計画）	企画・評価課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2005	企画部	総合戦略課	企画一般	平成17年度業績評価１	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2005	企画部	総合戦略課	企画一般	中期計画評価１	企画・評価課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2005	企画部	総合戦略課	企画一般	中期計画評価２	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2005	企画部	総合戦略課	企画一般	中期計画評価３	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2005	企画部	総合戦略課	企画一般	平成17年度業績評価２	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	平成17年度業績評価（プログラム別自己評価書）	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	平成１７年度業績評価３	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	平成１７年度業績評価４	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	中期計画評価４	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	平成17年度業績評価５	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	平成17年度業績評価　専門評価者コメントシート	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	中期計画評価５	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	平成17年度業績評価６	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	中期計画評価６	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	平成18年度業績評価I	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	企画一般	平成17年度業績評価８	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	企画一般	平成18年度業績評価　専門評価者コメントシート	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	企画一般	平成18年度業績評価ＩＩ	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	平成17年度業績評価７	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	企画一般	平成18年度業績評価III	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	企画一般	平成19年度業績評価①	企画・評価課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	平成19年度業績評価②	企画・評価課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	平成19年度業績評価　専門評価者コメントシート	企画・評価課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	平成19年度業績評価（プログラム別自己評価書）	企画・評価課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	平成19年度業績評価③（在外公館調査）	企画・評価課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	平成19年度業績評価④	企画・評価課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	平成19年度業績評価⑤	企画・評価課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	横浜トリエンナーレ2008評価	企画・評価課長	2009/4/1	1年	2010/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	評価体制の改善	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2030/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	平成19年度業績評価⑥	企画・評価課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	平成20年度業績評価①	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	平成20年度業績評価（プログラム別自己評価書）	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2005	企画部	総合戦略課	企画一般	ベルリン日独センター	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2004	企画部	総合戦略課	企画一般	ゲーテ・インスティテュートとの連携	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	企画一般	ゲーテ・インスティテュートとの連携（２）	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	韓国国際交流財団との連携	企画・評価課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	企画一般	ブリティッシュ・カウンシルとの連携（１）	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
1971	企画部	総合戦略課	運営審議会	運営審議会開催昭和47年度～昭和55度	総務部総務課長	1981/4/1	30年	2011/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
1980	企画部	総合戦略課	運営審議会	運営審議会開催昭和55年度～昭和57年度	総務部総務課長	1983/4/1	30年	2013/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2002	企画部	総合戦略課	運営審議会	運営審議会開催平成14年度第 63 回	企画・評価課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	総合戦略課	運営審議会	運営審議会開催平成14年度第 64 回	企画・評価課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	総合戦略課	運営審議会	運営審議会開催平成15年度第65回	企画・評価課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2005	企画部	総合戦略課	事業評価	国別評価手法開発（３）	企画・評価課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2005	企画部	総合戦略課	事業評価	国別評価手法開発（４）	企画・評価課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	事業評価	国別評価手法開発（５）	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2005	企画部	総合戦略課	事業評価	事業評価報告書	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2002	企画部	総合戦略課	中期計画	第１期中期計画策定Ⅱ	企画・評価課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	中期計画	第２期中期計画策定II	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	中期計画	第２期中期計画策定III	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	中期計画	平成19年度計画（法定）	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	中期計画	第２期中期計画策定IV	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	中期計画	平成20年度計画（法定）	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	中期計画	平成21年度計画（法定）	企画・評価課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2002	企画部	総合戦略課	中期計画	第１期中期計画策定I	企画・評価課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2002	企画部	総合戦略課	中期計画	検討会（１）	企画・評価課長	2004/4/1	10年	2014/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2002	企画部	総合戦略課	調査	米英外交政策と国際交流調査	企画・評価課長	2006/4/1	5年	2011/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	総合戦略課	調査	中国におけるパブリック・ディプロマシー調査	企画・評価課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2001	企画部	総合戦略課	調査	海外における文化交流機関調査　報告書	企画・評価課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2006	企画部	総合戦略課	総合調整	各種委員会（H18年度）	企画・評価課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2004	企画部	総合戦略課	総合調整	総理懇談会I（H16.10-12）	企画・評価課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2004	企画部	総合戦略課	総合調整	総理懇談会II（H17.1-）	企画・評価課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2004	企画部	総合戦略課	総合調整	総理懇談会III（H17.2-）	企画・評価課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2004	企画部	総合戦略課	総合調整	総理懇談会IV（H17.3-）	企画・評価課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2005	企画部	総合戦略課	総合調整	総理懇談会フォローアップI（H17.9-）	企画・評価課長	2006/4/1	30年	2036/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2005	企画部	総合戦略課	総合調整	海外交流審議会I（H18.2～H19.6）	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2005	企画部	総合戦略課	総合調整	総理懇談会フォローアップII（H18.2-）	企画・評価課長	2007/4/1	30年	2037/3/31		紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2007	企画部	総合戦略課	総合調整	海外交流審議会 II （H19.11～H20.2）	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	研究事業	19年度韓国調査研究会記録①	企画部事業戦略課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	研究事業	19年度韓国調査研究会記録②	企画部事業戦略課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	研究事業	19年度韓国調査研究会記録③	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	研究事業	19年度ドイツ調査研究会記録④	企画部事業戦略課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	研究事業	19年度ドイツ調査研究会記録⑤	企画部事業戦略課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	研究事業	19年度ドイツ調査研究会記録⑥	企画部事業戦略課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	研究事業	19年度ドイツ調査研究会記録⑦	企画部事業戦略課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	研究事業	19年度ドイツ調査研究会記録⑧	企画部事業戦略課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	総合戦略課	研究事業	１９年度ドイツ調査研究会記録⑨	企画部事業戦略課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	総合戦略課	研究事業	20年度国別評価手法研究（ドイツ）	企画部事業戦略課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
1982	企画部	総合戦略課	運営審議会	運営審議会開催昭和57年度～平成3年度	総務部総務課長	1992/4/1	30年	2022/3/31	2032/3/31	紙	各部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	事業評価	インパクト調査研究会資料③（2011.3-2011.5）	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	事業評価	平成22年度インパクト調査③	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	事業評価	平成23年度評価調査	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	事業評価	平成22年度業績評価①	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	事業評価	平成22年度業績評価②	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	総合戦略課	事業評価	平成22年度業績評価③（在外公館評価）	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	総合戦略課	事業評価	平成22年度業績評価専門評価者	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	総合戦略課	事業評価	平成22年度業績評価プログラム自己評価書	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	総合戦略課	企画一般	一般業務（人事関係等）	企画・評価課長	2012/4/1	30年	2042/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	保管	
2011	企画部	総合戦略課	総合調整	文化庁「文化交流使」平成23年度事業	企画・評価課長	2012/4/1	5年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	総合戦略課	事業評価	平成22年度業績評価④	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	総合戦略課	中期計画	第３期中期計画策定（第２期中期計画評価） II	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2005	企画部	総合戦略課	総合調整	独立行政法人見直し	企画・評価課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	総合戦略課	企画一般	平成24年度事業計画 I （基本方針）	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	総合戦略課	事業評価	平成22年度インパクト調査④	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	総合戦略課	企画一般	平成24年度事業計画 II	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2005	企画部	総合戦略課	調査	諸外国の国際文化交流機関資料（全体）	企画・評価課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2002	企画部	総合戦略課	調査	諸外国の国際文化交流機関資料（英）①	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2005	企画部	総合戦略課	調査	諸外国の国際文化交流機関資料（諸国）①	企画・評価課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	総合戦略課	企画一般	平成24年度事業計画 III	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	総合戦略課	事業評価	評価調査（ICC）	企画・評価課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2032/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	総合戦略課	中期計画	第３期中期計画策定（評価項目・指標） III	企画・評価課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2034/3/31	紙	外部倉庫	企画部総合戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2022	企画部	総合戦略課	企画一般	令和4年度事業計画【機2・内】	企画部総合戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	総合戦略課	事業評価	令和3年度業績報告書作成	企画部総合戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	総合戦略課	事業評価	令和3年度・第4期中期目標期間　業績報告書作成	企画部総合戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	総合戦略課	企画一般	令和4年度計画（法定）	企画部総合戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	総合戦略課	総務一般	令和4年度人事関連等	企画部総合戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	総合戦略課	総務一般	令和4年度人事関連等	企画部総合戦略課長	2023/4/1	3年	2026/3/31		電子	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	総合戦略課	総合調整	令和４年度外部連携	企画部総合戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	総合戦略課	総合調整	令和４年度外部連携	企画部総合戦略課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		電子	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	総合戦略課	企画一般	令和4年度規程等改正	企画部総合戦略課長	2023/4/1	30年	2053/3/31		電子	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	総合戦略課	企画一般	令和4年度事業計画【機2・秘】	企画部総合戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	総合戦略課	事業評価	令和3年度・第4期中期目標期間　業績報告書作成	企画部総合戦略課長	2023/4/1	1年	2024/3/31		電子	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2022	企画部	総合戦略課	中期計画	第５期中期計画の変更	企画部総合戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	総合戦略課	企画一般	DX推進	企画部総合戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	総合戦略課	企画一般	令和5年度事業計画	企画部総合戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	キャビネ	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	総合戦略課	企画一般	令和５年度計画（法定）	企画部総合戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	総合戦略課	総合調整	R5外部連携	企画部総合戦略課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	総合戦略課	総合調整	R5外部連携	企画部総合戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	総合戦略課	企画一般	DX推進	企画部総合戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	総合戦略課	企画一般	令和5年度規程等改正	企画部総合戦略課長	2024/4/1	30年	2054/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	総合戦略課	企画一般	令和5年度計画（法定）	企画部総合戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	総合戦略課	事業評価	令和4年度　業績報告書作成	企画部総合戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	総合戦略課	総合調整	文化のWA後継	企画部総合戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	総合戦略課	総務一般	令和5年度人事関連等	企画部総合戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	総合戦略課	総合調整	令和5年度海外戦略会議	企画部総合戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	総合戦略課	中期計画	審査票ガイドライン	企画部総合戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	総合戦略課	中期計画	第５期中期計画の変更	企画部総合戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	総合戦略課	企画一般	令和６年度計画（法定）	企画部総合戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	総合戦略課	企画一般	令和６年度事業計画	企画部総合戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	企画部総合戦略課長	廃棄	整理	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業　　（アジア・大洋州⑤）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業　　（東アジア③）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	区分困難一般	21世紀東アジア青少年大交流計画（JENESYS）⑪（SAARC報告書第1～5期）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	区分困難一般	21世紀東アジア青少年大交流計画（JENESYS）⑫（ASEAN報告書第1～5期）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	ミャンマーミッション（2012）①	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	ミャンマーミッション（2012）②	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	ミャンマーミッション（2012）③	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	ミャンマーミッション（2012）④	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	ミャンマーミッション（2012）⑤	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	ミャンマーミッション（2012）⑥	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	日ASEAN交流40周年（2013）①（戦略）	海外事業課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	日ASEAN交流40周年（2013）②（事業）	海外事業課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2013	企画部	地域戦略課	西欧地域	セルバンテス文化センター（スペイン）との実務協力協定	海外事業課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム運用　平成22年度～24年度	企画・評価課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム特別ユニット　庶務	企画・評価課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2010	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム改修（H24）　工程管理支援業務　決裁・契約　平成22年度	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム改修（H24）　工程管理支援業務　決裁・契約　平成23年度～25年度	企画・評価課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム改修（H24）　設計開発保守業務　決裁・契約　平成23年度	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム改修（H24）　インフラ調達契約/財務会計システム改修契約　平成23年度～25年度	企画・評価課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム改修（H24）設計開発保守業務　決裁・契約　平成24年度～25年度	企画・評価課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2013	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム運用　平成25年度～	企画・評価課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム改修（H24）　設計開発保守業務　決裁・契約　平成26年度	総務部総務課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム改修（H29）　調査・方針策定	総務部総務課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム　平成26年度	総務部システム管理課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2014	企画部	地域戦略課	地域一般	平成25年度事業国・地域別事業評価	海外事業課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	地域一般	平成27年度国・地域別事業方針	海外事業課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	地域一般	平成26年度　在外事業等（欧州・中東）	企画部事業戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	地域一般	平成26年度　在外事業等（米州）	企画部事業戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	地域一般	平成26年度　在外事業等（アジア・大洋州）	企画部事業戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	企画一般	平成27年度プログラム編成	企画部事業戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	事業申請	平成27年度公募プログラム相談会	企画部事業戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	事業申請	平成27年度版要請書・申請書	企画部事業戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	平成26年度　東南アジア拠点長会議	企画部事業戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	地域戦略課	地域一般	平成26年度事業国・地域別事業評価	企画部事業戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	地域戦略課	地域一般	平成28年度国・地域別事業方針	企画部事業戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	地域戦略課	地域一般	平成27年度海外事業戦略会議	企画部事業戦略課長	2016/4/1	5年	2021/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2015	企画部	地域戦略課	地域一般	平成27年度　在外事業等（アジア・大洋州）	企画部事業戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	地域戦略課	地域一般	平成27年度　在外事業等（米州）	企画部事業戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	地域戦略課	地域一般	平成27年度　在外事業等（欧州・中東）	企画部事業戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	企画一般	平成28年度プログラム編成	企画部事業戦略課長	2015/4/1	10年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	地域戦略課	事業申請	平成28年度版要請書・申請書	企画部事業戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	地域戦略課	事業申請	平成28年度公募プログラム相談会	企画部事業戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	地域戦略課	東アジア地域	日韓国交正常化50周年	企画部事業戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	南米地域	日ブラジル外交関係樹立120周年	企画部事業戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	中米地域	日・中米外交関係樹立80周年	企画部事業戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	地域戦略課	地域一般	平成28年度　在外事業等	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	地域戦略課	地域一般	平成27年度事業地域別事業評価	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム　インフラ環境更新及び運用保守（H28-30）1/3	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	地域戦略課	企画一般	平成29年度プログラム編成	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム　インフラ環境更新及び運用保守（H28-30）2/3	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム運営（H28-30）	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	地域戦略課	地域一般	平成29年度国・地域別事業方針	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　（大洋州①）	企画部事業戦略課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　（東南アジア①）	企画部事業戦略課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　（東南アジア②）	企画部事業戦略課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2017	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム　インフラ環境更新及び運用保守（H28-30）3/3	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2014	企画部	地域戦略課	事業申請	H27助成金交付条件等	企画部事業戦略課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	地域戦略課	事業申請	H29年度版　要請書・申請書	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	地域戦略課	事業申請	H29年度公募プログラム相談会	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	地域戦略課	地域一般	平成29年度　在外事業等	企画部事業戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	地域戦略課	欧州地域一般	「中央アジア＋日本」第9回東京対話（2016.9－10）	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	地域戦略課	欧州地域一般	中央アジアミッション関連情報	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	地域戦略課	欧州地域一般	中央アジアミッション－ウズベキスタン②	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	地域戦略課	欧州地域一般	中央アジアミッション－ウズベキスタン①	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	地域戦略課	欧州地域一般	中央アジアミッション－トルクメニスタン①	企画部事業戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2000	企画部	地域戦略課	東アジア地域	台湾に関する資料（平成12年度～平成16年度）	企画部事業戦略課長	2005/4/1	10年	2015/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2000	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	ASEAN資料	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2013	企画部	地域戦略課	区分困難一般	大型周年（欧州・中東）2014年	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	地域戦略課	総務一般	総務一般	企画部事業戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2013	企画部	地域戦略課	地域一般	事業実績額表（統計表）平成25年度～　　事業	企画部事業戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	整理	
2017	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム改修（H28）	企画部事業戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム　ソフトウェア更改等業務（H29-30）	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	地域戦略課	企画一般	平成30年度プログラム編成	企画部事業戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	地域戦略課	事業申請	平成30年度申請用申請書・要請書決裁コピー	企画部事業戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	地域戦略課	企画一般	平成30年度プログラム相談会	企画部事業戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	地域戦略課	企画一般	平成29年度業務実績評価	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	地域戦略課	地域一般	平成30年度国・地域別事業方針	企画部事業戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム運用・保守（H29-30）	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2016	企画部	地域戦略課	地域一般	平成29年度外交上重要案件回答	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	地域戦略課	地域一般	平成30年度外交上重要案件回答	企画部事業戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システムソフトウェア更改等意見招請・調達支援（H30）	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	地域戦略課	地域一般	平成30年度在外事業等	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2018	企画部	地域戦略課	欧州地域一般	H30中央アジアシンポジウム	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	地域戦略課	地域一般	平成31年度外交上重要案件回答	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム　ソフトウェア更改等業務（H31）	企画部事業戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	地域戦略課	企画一般	平成31年度プログラム相談会	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	地域戦略課	企画一般	平成31年度プログラム編成	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	地域戦略課	事業申請	平成31年度申請用申請書・要請書決裁コピー	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	地域戦略課	地域一般	平成31年度国・地域別事業方針	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2017	企画部	地域戦略課	欧州地域一般	中央アジアミッション－キルギス、タジキスタン、カザフスタン①	企画部事業戦略課長	2018/4/1	10年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2013	企画部	地域戦略課	東アジア地域	平成26年度～平成30年度　台湾関連	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2018	企画部	地域戦略課	東アジア地域	第14回日中文化交流政府間協議（2018）	企画部事業戦略課長	2019/4/1	10年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム運用・保守（H31）	企画部事業戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	地域戦略課	地域一般	令和元年度　在外事業等	企画部事業戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	地域戦略課	地域一般	令和2年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（アジア・大洋州）	企画部事業戦略課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	地域戦略課	地域一般	令和2年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（米州）	企画部事業戦略課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	地域戦略課	地域一般	令和2年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（欧州・中東・アフリカ）	企画部事業戦略課長	2020/4/1	5年	2025/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	地域戦略課	地域一般	令和2年度外交上重要案件回答	企画部事業戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2007	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム（H19）―アクセスツール	企画部事業戦略課長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2008	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム（H20）―アクセスツール	企画部事業戦略課長	2009/4/1	30年	2039/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	地域戦略課	総務一般	住友倉庫　文書保存関連　3	地域課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	整理	
2012	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	日ASEAN交流40周年（2013）③（WCO）	海外事業課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2019	企画部	地域戦略課	地域一般	令和元年度海外戦略会議	企画部事業戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	地域戦略課	地域一般	令和元年度海外戦略会議フォロー（空白地帯等）	企画部事業戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	地域戦略課	東アジア地域	第17回日韓文化交流局長級協議（令和元年度）	企画部事業戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	地域戦略課	地域一般	令和2年度国・地域別事業方針	企画部事業戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2011	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システムの再構築に関する会議資料（H23）	企画部事業戦略課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システムの再構築に関する仕様書策定およびシステム構築者の選定支援業務（H22）	企画部事業戦略課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システムの再構築にかかわる仕様書策定、システム構築者選定、工程管理等の支援業務　H25年度納品物	企画部事業戦略課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2013	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システムの再構築にかかわる仕様書策定、システム構築者選定、工程管理等の支援業務　H24年度納品物	企画部事業戦略課長	2014/4/1	10年	2024/3/31	2027/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システムの再構築にかかわる仕様書策定、システム構築者選定、工程管理等の支援業務　H23年度納品物	企画部事業戦略課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2019	企画部	地域戦略課	企画一般	令和2年度プログラム編成	企画部事業戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2019	企画部	地域戦略課	事業申請	令和2年度申請用申請書・要請書決裁コピー	企画部事業戦略課長	2020/4/1	10年	2030/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	地域戦略課	地域一般	令和2年度在外事業等	企画部事業戦略課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	地域戦略課	地域一般	令和3年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（アジア・大洋州）	企画部事業戦略課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	地域戦略課	地域一般	令和3年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（米州）	企画部事業戦略課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	地域戦略課	地域一般	令和3年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（欧州・中東・アフリカ）	企画部事業戦略課長	2021/4/1	5年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	地域戦略課	企画一般	令和3年度プログラム編成	企画部事業戦略課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	地域戦略課	事業申請	令和3年度申請用申請書・要請書決裁コピー	企画部事業戦略課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	地域戦略課	地域一般	令和3年度外交上重要案件回答	企画部事業戦略課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2020	企画部	地域戦略課	地域一般	令和3年度国・地域別事業方針	企画部事業戦略課長	2021/4/1	10年	2031/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	地域一般	令和4年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（アジア・大洋州）	企画部事業戦略課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	地域一般	令和4年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（米州）	企画部事業戦略課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	地域一般	令和4年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（欧州・中東・アフリカ）	企画部事業戦略課長	2022/4/1	5年	2027/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	地域一般	令和3年度在外事業等	企画部事業戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	企画一般	令和4年度プログラム編成	企画部事業戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	事業申請	令和4年度申請用申請書・要請書決裁コピー	企画部事業戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	地域一般	令和4年度外交上重要案件回答	企画部事業戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	地域一般	令和3年度海外戦略会議	企画部事業戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	事業申請	公募申請受付システム（R3）	企画部事業戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		電子＋紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	地域一般	令和4年度国・地域別事業方針	企画部事業戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	企画一般	JF50周年記念プロジェクト	企画部事業戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	地域一般	令和4年度在外事業等	企画部事業戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム（第４世代）開発にかかる調達支援及びコンサルティング業務（入札提案書）	企画部事業戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム（第４世代）開発にかかる調達支援及びコンサルティング業務入札	企画部事業戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム（第４世代）開発　要件定義～開発業者決定	企画部事業戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	整理	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2021	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	日本ASEAN友好協力50周年（2023年）	企画部事業戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2021	企画部	地域戦略課	企画一般	「特段の事情」による招へい	企画部事業戦略課長	2022/4/1	10年	2032/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2015	企画部	地域戦略課	欧州地域一般	中央アジアミッション関連資料（参考）	企画部事業戦略課長	2017/4/1	10年	2027/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2010	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム改修（H24） 調査	企画・評価課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム改修（H24） 仕様書作成業務　決裁・契約　平成22年度	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム改修（H24） 設計開発保守業務　決裁・契約　平成22年度	企画・評価課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2004	企画部	地域戦略課	西欧地域	カーサ・アシア（１）	海外事務所課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2004	企画部	地域戦略課	西欧地域	カーサ・アシア（２）	海外事務所課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	地域戦略課	西欧地域	カーサ・アシア（３）	海外事務所課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	シンガポール・クリエイティブ・センター①	海外事務所課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	地域戦略課	欧州地域一般	アルザス欧州日本学研究所	海外拠点課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	地域戦略課	総務一般	住友倉庫　文書保存関連　2	地域課長	2019/4/1	5年	2024/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	地域戦略課	総務一般	規定集他	地域課長	2016/4/1	10年	2026/3/31		紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
1973	企画部	地域戦略課	地域一般	文化協定等	総務部総務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
1993	企画部	地域戦略課	地域一般	事業実績額表（統計表）昭和63年度～平成11年度事業	地域調整課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2001	企画部	地域戦略課	地域一般	事業実績額表（統計表）平成１２年度事業	地域課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	地域一般	特定寄付金収入内訳表原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	アジア・大洋州地域事業実績原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	南西アジア地域事業実績原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	アセアン諸国事業実績原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	アジア地域区分困難事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2006	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	21世紀東アジア青少年大交流計画（JENESYS）　①（プログラム作成段階）	地域課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	21世紀東アジア青少年大交流計画（JENESYS）　②（ASEAN・SAARC契約手続き）	地域課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	21世紀東アジア青少年大交流計画（JENESYS）　③（ASEAN・SAARC契約後）	地域課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	21世紀東アジア青少年大交流計画（JENESYS）　④（ASEAN・SAARC各プログラム）	地域課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	日本・東南アジア交流タスクフォース①（会合記録）	地域課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	日本・東南アジア交流タスクフォース②（海外出張）	地域課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	日本・東南アジア交流タスクフォース③（外部ヒアリング）	地域課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	日本・東南アジア交流タスクフォース④（報告書作成）	地域課長	2007/4/1	10年	2017/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2006	企画部	地域戦略課	アジア地域一般	21世紀東アジア青少年大交流計画（JENESYS）　⑤（韓国・中国）	地域課長	2008/4/1	10年	2018/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2002	企画部	地域戦略課	東アジア地域	大韓民国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東アジア地域	中華人民共和国事業実績予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東アジア地域	台湾に関する資料（平成14年度～平成18年度）	地域課長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2008	企画部	地域戦略課	東アジア地域	台湾関連（平成20年度）	地域課長	2009/4/1	10年	2019/3/31	2029/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2002	企画部	地域戦略課	東アジア地域	香港事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	各部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東アジア地域	マカオ事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東アジア地域	モンゴル事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	インドネシア共和国事業実績予定表(三段表原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2004	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	インドネシア文化交流関連資料	地域課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	カンボジア事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	シンガポール事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	タイ王国事業実績予定表(三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	フィリピン共和国事業実績・予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	ブルネイ・ダルサラーム国事業実績予定表（三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	ベトナム社会主義共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	マレーシア事業実績・予定表(三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	ミャンマー連邦事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	ラオス人民民主共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	東チモール民主共和国事業実績予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	インド事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	スリランカ民主社会主義共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	ネパール王国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	パキスタン・イスラム共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	バングラディシュ人民共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	ブータン王国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	モルジブ共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	大洋州地域区分困難事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	オーストラリア事業実績・予定表（三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	キリバス共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	ソロモン諸島事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	各部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	ツバル事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	トンガ王国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	ナウル共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	サモア事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	ニュージーランド事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	バヌアツ共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	パプアニューギニア事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	パラオ共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	フィジー共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	マーシャル諸島共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	大洋州地域一般	ミクロネシア連邦事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	米州地域一般	中南米地域事業実績原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	米州地域一般	米州地域区分困難事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
1992	企画部	地域戦略課	北米地域	カナダ文化交流関連資料	地域調整課長	2005/4/1	30年	2035/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	北米地域	カナダ事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	北米地域	アメリカ合衆国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	北米地域	日米センター事業実績・予定表（三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	アンチグア・バーブーダ事業実績予定表（三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	エル・サルバドル共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	キューバ共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	グアテマラ共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	グレナダ事業実績予定表(三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	コスタリカ共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	ジャマイカ事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	セント・クリストファー・ネイビス事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	セント・ビンセント及びグレナディーンズ諸島事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	セント・ルシア事業実績予定表(三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	ドミニカ共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	ドミニカ国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	トリニダード・ドバゴ共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	ニカラグア共和国事業実績予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	ハイチ共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	パナマ共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	バハマ国事業実績予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	バルバドス事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
1990	企画部	地域戦略課	中米地域	ベリーズ事業実績・予定表（三段表）	地域課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	ホンジュラス共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	メキシコ合衆国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	南米地域	アルゼンチン共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	南米地域	ウルグアイ東方共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	南米地域	エクアドル共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	南米地域	ガイアナ協同共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	南米地域	コロンビア共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	南米地域	スリナム共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	南米地域	チリ共和国事業実績予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	南米地域	パラグアイ共和国事業実績予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	南米地域	ブラジル連邦共和国事業実績･予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	南米地域	ベネズエラ共和国事業実績予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	南米地域	ペルー共和国事業実績予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	南米地域	ボリビア共和国事業実績予定表（三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	欧州地域一般	東欧地域事業実績原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	欧州地域一般	北欧５カ国事業実績原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	欧州地域一般	西欧地域事業実績原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	アイスランド共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	アイルランド共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	アンドラ王国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2002	企画部	地域戦略課	西欧地域	イタリア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	イタリア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	西欧地域	グレートブリテン及び北部アイルランド連合王国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	オーストリア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	オランダ王国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
1991	企画部	地域戦略課	西欧地域	キプロス共和国事業実績・予定表（三段表）	地域課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	キプロス共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	ギリシア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	サン・マリノ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	スイス連邦事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	スウェーデン王国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	スペイン事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	デンマーク王国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	西欧地域	ドイツ連邦共和国事業実績・予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	各部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	ノルウェー王国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	バチカン王国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	フィンランド共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	西欧地域	フランス共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	仏領ポリネシア事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	仏領ニューカレドニア事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	ベルギー王国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	ポルトガル王国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	マルタ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	モナコ公国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	リヒテンシュタイン公国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	西欧地域	ルクセンブルグ大公国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	アゼルバイジャン共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	各部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	アルバニア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	アルメニア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	ウクライナ事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	ウズベキスタン共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	エストニア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	カザフスタン共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	キルギス共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	グルジア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	クロアチア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	スロバキア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	スロベニア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	タジキスタン共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	チェコ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	トルクメニスタン事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東欧地域	ハンガリー共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	ブルガリア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	ベラルーシ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	ポーランド共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	ボスニア・ヘルツェゴビナ事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	マケドニア事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	モルドバ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	セルビア・モンテネグロ事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	ラトビア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	リトアニア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	ルーマニア事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	東欧地域	ロシア連邦事業実績予定表（三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域一般	中近東（含む北アフリカ）地域事業実績原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	アフガニスタン・イスラム国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	アラブ首長国連邦事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	イエメン共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	イスラエル国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	イラク共和国事業実績・予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	イラン・イスラム共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	オマーン国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	カタール国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	クウェート国事業実績・予定表（三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	サウジアラビア王国事業実績・予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	シリア・アラブ共和国事業実績・予定表（三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	トルコ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	バーレーン国事業実績・予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	ヨルダン・ハシミテ王国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	中近東地域	レバノン共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
1995	企画部	地域戦略課	北アフリカ地域	北アフリカ地域統計表	地域調整課長	1996/4/1	30年	2026/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	北アフリカ地域	アルジェリア民主人民共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	北アフリカ地域	エジプト・アラブ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	北アフリカ地域	スーダン共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	北アフリカ地域	チュニジア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	北アフリカ地域	モロッコ王国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	北アフリカ地域	社会主義人民リビア・アラブ国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	アフリカ地域事業実績原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	アンゴラ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ウガンダ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	エチオピア人民民主共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	エリトリア国事業実績・予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ガーナ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	カーボベルデ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ガボン共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	カメルーン共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ガンビア共和国事業実績・予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ギニア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ギニアビサオ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ケニア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	コート・ジボアール共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	コモロ・イスラム連邦共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	コンゴ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	コンゴ民主共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	サントメ・プリンシペ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ザンビア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	シェラ・レオネ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ジブチ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ジンバブエ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	スワジランド王国事業実績・予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	セイシェル共和国事業実績・予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	赤道ギニア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	セネガル共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ソマリア民主共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	タンザニア連邦共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	チャド共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	中央アフリカ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	トーゴ共和国事業実績・予定表（三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ナイジェリア連邦共和国事業実績・予定表（三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ナミビア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	南アフリカ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ニジェール共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ブルキナ・ファソ事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ブルンジ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ベナン共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ボツワナ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	マダガスカル共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	マラウィ共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	マリ共和国事業実績・予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	モーリシャス事業実績・予定表（三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	モーリタニア・イスラム共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	モザンビーク共和国事業実績・予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	リベリア共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	ルワンダ共和国事業実績・予定表（三段表)原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	アフリカ地域一般	レソト王国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2002	企画部	地域戦略課	中米地域	プエルトリコ島事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	東欧地域	チェコスロヴァキア社会主義共和国事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	区分困難一般	アジア区分困難事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	区分困難一般	大洋州区分困難事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	区分困難一般	米州区分困難事業実績・予定表(三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	区分困難一般	欧州区分困難事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	区分困難一般	中近東区分困難事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	区分困難一般	アフリカ区分困難事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	区分困難一般	全世界区分困難事業実績・予定表（三段表）原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2003	企画部	地域戦略課	区分困難一般	基金事業実績原本	地域課長	2004/4/1	30年	2034/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2010	企画部	地域戦略課	経理一般	海外事業課派遣社員（平成22年度～）	海外事業課長	2018/4/1	5年	2023/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	地域戦略課	東アジア地域	第15回日韓文化局長級協議（平成21年度）	海外事業課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2009	企画部	地域戦略課	区分困難一般	21世紀東アジア青少年大交流計画（JENESYS）⑤（ASEAN）	海外事業課長	2010/4/1	10年	2020/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	地域戦略課	東アジア地域	台湾向け事業（平成22年度）	海外事業課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2010	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　　（東アジア②）	海外事業課長	2011/4/1	10年	2021/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　　（東アジア①）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　　（アジア・大洋州①）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　　（米州①）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　　（欧州・中東①）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　　（欧州・中東②）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　　（アジア・大洋州②）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　　（アジア・大洋州③）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　　（米州②）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業（米州③）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　　（全般①）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　　（全般②）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　　（アジア・大洋州④）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	区分困難一般	21世紀東アジア青少年大交流計画（JENESYS）⑨（第5期/ SAARC）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	東アジア地域	平成23年度　台湾関連	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	地域一般	平成23年度　在外事業　　（欧州・中東③）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	移管	保管(延長)	
1985	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業実績システム開発（S.60）	総務部総務課長	1986/4/1	10年	1996/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2001	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム（H13-2）	総務部総務課長	2002/4/1	30年	2032/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2001	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム　マスタ管理	総務部総務課長	2003/4/1	30年	2033/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2000	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム　マスタメンテナンス設計	総務部総務課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2026/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
1997	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム開発（平成11年度）	総務部総務課長	2000/4/1	30年	2030/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
1999	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム開発（平成11-12年度）	総務部総務課長	2001/4/1	30年	2031/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2005	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム（H17-2）	情報センター次長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2005	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム（H18-1）	情報センター次長	2006/4/1	10年	2016/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2000	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム（H13-1）	情報センター次長	2002/4/1	10年	2012/3/31	2027/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2007	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム（H19）	情報センター次長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
2007	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム（H19）　②	情報センター次長	2008/4/1	30年	2038/3/31		紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管	
1988	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業コード管理（S.63-H.8）	総務部総務課長	1997/4/1	10年	2007/3/31	2028/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
1997	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業コード管理（H9-H12）	総務部総務課長	2001/4/1	10年	2011/3/31	2026/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2011	企画部	地域戦略課	区分困難一般	21世紀東アジア青少年大交流計画（JENESYS）⑨（第5期/ SAARC）	海外事業課長	2012/4/1	10年	2022/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業　　（アジア・大洋州①）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業　　（東アジア②）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業　　（東アジア①）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業　　（アジア・大洋州②）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業　　（米州①）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業　　（欧州・中東①）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	

作成年度	大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	作成取得日の文書管理者	保存期間起算日	保存期間（年）	保存期間満了日	保存期間の延長を行った文書の延長満了日	媒体の種別	保存場所	法人文書ファイル等に係る文書管理者（現在）	保存期間満了時の措置	状態	備考
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業　　（欧州・中東②）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業　　（アジア・大洋州③）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業　　（アジア・大洋州④）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業　　（米州②）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業（米州③）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業（米州④）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	地域一般	平成24年度　在外事業　　（欧州・中東③）	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2025/3/31	紙	外部倉庫	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	東アジア地域	平成24年度　台湾関連	海外事業課長	2013/4/1	10年	2023/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2012	企画部	地域戦略課	東アジア地域	平成24年度日中韓フォーラム	海外事業課長	2013/4/1	5年	2018/3/31	2028/3/31	紙	キャビネ	企画部事業戦略課長	廃棄	保管(延長)	
2022	企画部	地域戦略課	地域一般	令和5年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（欧州・中東・アフリカ）	企画部地域戦略課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	地域一般	令和5年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（米州）	企画部地域戦略課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	地域一般	令和5年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（アジア・大洋州）	企画部地域戦略課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	地域一般	令和5年度外交上重要案件回答・申請一覧表	企画部地域戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	地域一般	令和5年度国・地域別事業方針	企画部地域戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	地域一般	令和5年度 海外事務所 連絡調整一般	企画部地域戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	企画一般	令和5年度プログラム編成	企画部地域戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	事業申請	令和5年度申請用申請書・要請書	企画部地域戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	共有サーバー内	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	企画一般	JF50周年記念プロジェクト	企画部地域戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	地域一般	令和4年度在外公館文化事業報告書等	企画部地域戦略課長	2023/4/1	5年	2028/3/31		紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	事業申請	公募申請受付システム（R4）	企画部地域戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	地域一般	令和4年度 海外事務所 連絡調整一般	企画部地域戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子	文書管理システム	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム運用・保守（R4）	企画部地域戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム　ソフトウェア更改等業務（R4）	企画部地域戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム運用・保守（R2～R3）	企画部地域戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2022	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム　ソフトウェア更改等業務（R2～R3）	企画部地域戦略課長	2023/4/1	10年	2033/3/31		紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム運用・保守（R5～6）	企画部地域戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	総務一般	人事	企画部地域戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	事業申請	公募申請受付システム（R5）	企画部地域戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	企画一般	JF50周年記念プロジェクト（令和5年度）	企画部地域戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	企画一般	令和6年度プログラム編成	企画部地域戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	共有サーバー内	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	事業情報システム	事業情報システム（第４世代）設計・開発	企画部地域戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	経理一般	地域戦略課派遣社員（令和5年度～）	企画部地域戦略課長	2024 /4/1	無期限	ー		電子	文書管理システム	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	地域一般	令和6年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（アジア・大洋州）	企画部地域戦略課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	地域一般	令和6年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（欧州・中東・アフリカ）	企画部地域戦略課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	地域一般	令和6年度事業在外公館「広報文化交流事業方針」（米州）	企画部地域戦略課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	東南アジア地域	令和5年度東南アジア一般	企画部地域戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子＋紙	文書管理システム	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	地域一般	令和6年度外交上留意案件回答・申請一覧表	企画部地域戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	地域一般	令和6年度国・地域別事業方針	企画部地域戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	地域一般	事業実績額表（統計表）令和4年度	企画部地域戦略課長	2024/4/1	10年	2034/3/31		電子	文書管理システム	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	
2023	企画部	地域戦略課	総務一般	キーベックス　文書保存関連　1	企画部地域戦略課長	2024/4/1	5年	2029/3/31		紙	キャビネ	企画部地域戦略課長	廃棄	整理	