

履 歴 書

年 月 日現在

写真をはる位置

1. 3.0×4.0cm
2. 本人単身上半身
3. 6カ月以内に撮影されたもの

ふりがな	
氏 名	
年 月 日生 (満 歳)	※性別

※「性別」欄:記載は任意です。未記載とすることも可能です

ふりがな	
現住所	〒
電話番号	
連絡先	
・電子メール	
・電話番号	

年	月	学 歴 (職歴は職務経歴書に記載)

卒論または学位論文名	
------------	--

海外渡航歴 (渡航期間が半年以上のもののみ)		
期間	渡航先	主な用務
～		
～		
～		

記入上の注意

1. 手書きの場合は鉛筆以外の黒又は青の筆記具で記入。
2. 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。
3. ※印のところは、該当するものを○で囲む。

		外国語能力(レベル、取得免許・資格、取得年等具体的に記載の事)
英語		
インドネシア語		
フィリピン語		
語		
年	月	外国語能力以外の免許・資格
年	月	賞 罰

赴任希望国	※赴任希望国にチェック（レ）を選択してください。（併願も可） 併願の場合、優先して希望する赴任希望国があれば優先順位も記載してください。 但し、優先希望の高い場所に派遣をお願いできるとは限りません。	
チェック	優先順位	
<input type="checkbox"/>	位	インドネシア
<input type="checkbox"/>	位	フィリピン
赴任可能時期 _____ 年 _____ 月～		

趣味・特技

本人希望記入欄（オンライン面接の希望等あれば記入）

本公募を何で 知りましたか。	
-------------------	--

独立行政法人国際交流基金
EPA看護師・介護福祉士候補者日本語予備教育事業 調整員 志望動機書

氏名		希望派遣先	<input type="checkbox"/>	インドネシア
			<input type="checkbox"/>	フィリピン

「志望理由と抱負について」(800字程度)

(横書きにて記述のこと)

--

0 字

※国際交流基金 使用欄	受付番号	受験番号

職務経歴書

年 月 日
(氏名)

1 職務経歴(会社名・事業内容・職務内容・実績等をそれぞれ時系列が古い順に記入)

年 月 ~ 年 月 【勤務先名】
【職務内容】
【実績等】

2 これまでに培ったITスキル等

3 EPA調整員として活かせる能力等

(日本語教育に関する基礎知識、資格または教授経験があればこちらに記載ください)

以上