

2022 年度 海外派遣

米国若手日本語教員

Japanese Language Education Assistant Program  
(J-LEAP) 募集要項



## 事業の目的

国際交流基金（ジャパンファウンデーション）（以下、「JF」という）は、世界の全地域において国際文化交流事業を総合的に実施する、外務省所管の特殊法人として1972年（昭和47年）10月に設立されました。2003年（平成15年）10月に独立行政法人となりましたが、特殊法人としての設立当初から、海外における日本語教育を主要活動分野のひとつとしています。

米国では経済の低迷や公的機関の厳しい財政状況の影響のもと、各地で日本語講座を閉鎖する動きが見られるようになりました。かかる状況を受けて、JFは、米国における日本語教育の発展を維持、また、日米の若者間の交流促進のため、将来日本語教育に携わることを希望し、海外の教育現場で研鑽を積む意欲のある若者を米国の日本語教育機関等に派遣する事業を、ローラシアン協会を共催機関として2011年（平成23年）度より開始しました。今回は、同事業の第11期派遣となる若手日本語教員を募集します。

なお、本事業の趣旨につきましては、2010年（平成22年）11月横浜において行われた日米首脳会談にて、日米交流をさらに強化するために両国政府が協力してイニシアティブを取ってゆくべきものとして確認されたもので、ファクトシート「日米同盟深化のための日米交流強化」として公表されています。

## 1. 業務内容

米国内の初中等教育機関において、アシスタントティーチャーとして同機関の日本語教師（リードティーチャー）とチームティーチングを行い、授業、教材・カリキュラム作成、宿題・テスト評価等の補助活動を行うほか、受入機関や地域における日本文化・社会理解促進に関する活動を行います。

## 2. 募集人数

6名程度

## 3. 派遣時期及び任期

2022年度夏期に本邦を出発します。任期は基本的に2学年間です（ただし派遣契約は1年ごとの更新となります）。

## 4. 派遣期間中の待遇

### (1)旅費

赴任時及び帰国時に旅費（航空賃、支度料、移転料等）を支給します。

### (2)報酬等

派遣期間中、基本報酬及び在勤加算を支給します。

参考：2021年度実績例（ウィスコンシン州派遣）基本報酬75,250円、在勤加算120,450円  
（注）在勤加算とは、派遣国の物価、生活水準、生活環境、為替相場等の状況に照らして加算支給されるもので、金額は変動することがあります。また、受入機関より旅費・報酬等が支給される場合は、JFからの支給額を調整します。

### (3)住居経費

赴任から 11 月 30 日までは原則としてホームステイです（本人負担なし）。その後は状況に応じて住居変更可能です（規定の住居手当を超過した場合は本人負担あり）。

(4)車両経費

必要に応じ、車両購入補助費、自動車保険加入補助費を支給します。

(5)海外旅行保険

海外旅行保険補助費を支給します。

(6)その他

本プログラムでは、家族を随伴して赴任することはできません。また、任期中の一時帰国や任国外旅行については制限があります。

## 5. 応募資格

下記(1)～(8)をすべて満たす者。

(1)日本国籍を有し、日本語を母語とする者。

(2)2022 年 4 月 1 日現在で満 35 歳未満であること。

(3)4 年制大学卒業以上の学歴を有すること（2022 年 3 月卒業見込みも含む）。

(4)以下のいずれかに該当する者。

ア. 大学または大学院で日本語教育を主専攻または副専攻として修了している者（2022 年 3 月修了見込みも含む）

イ. 日本語教育能力検定試験合格者

ウ. 日本語教師養成講座（420 時間以上）修了者（2022 年 3 月修了見込みも含む）

※ 大学院に在学中でも応募可能。

※ 日本語教育経験については問わないが、リードティーチャーとのチームティーチングに必要なコミュニケーション力、協調性、柔軟性を有すること。

※ 海外在住経験者歓迎。

※ 他の職歴経験者歓迎。

(5)心身ともに健康で、2 学年間の米国での業務や生活に対応できる健康状態であること。

(6)普通自動車第一種運転免許を取得していること。

(7)派遣前研修（下記 11. 参照）に全日程参加できること。

※ 上記派遣前研修に参加が可能であれば、応募時点で海外に在住している方も応募可能です。面接については 10. 選考をご覧ください。

(8)現地生活を行う上で必要な基本的な英語力を有すること。

## 6. 求める経験・スキル等

(1)コミュニケーション能力、柔軟性、適応力、積極性に富むこと。

(2)受入機関の日本語教育の活性化及び自己の日本語教授能力の向上に意欲的であること。

(3)他者と協力的に業務遂行ができること。

(4)受入機関のスケジュール、イベント開催等による休日における活動要請に柔軟に対応できること。

(5)日米文化交流に興味があり、対日理解促進に寄与できること。

## 7. 若手日本語教員の身分

### (1)若手日本語教員と JF との関係

若手日本語教員と JF は、派遣に先立ち業務委嘱契約を締結し、それに基づいて JF は若手日本語教員に業務を委嘱します（若手日本語教員と JF は雇用関係にはありませんので、年金等の手続きは本人の責任において行ってください）。

### (2)若手日本語教員と受入機関との関係

JF との契約条件以外の現地における業務内容、業務時間等の条件の細目は受入機関の規則に基づきます。

### (3)JF は若手日本語教員の帰国後の就職の斡旋や生活保障の責任を負いません。

## 8. 業務上障害補償について

若手日本語教員が業務上負傷し、または疫病にかかった場合、JF はその療養のために必要な費用を規定により負担します。また、若手日本語教員が業務上死亡した場合は、規定により遺族補償を行います。

## 9. 応募手続

### (1)提出書類

#### ア. 応募用紙

JF ウェブサイト [https://www.ipf.go.jp/j/about/recruit/j-leap\\_2022.html](https://www.ipf.go.jp/j/about/recruit/j-leap_2022.html) から、応募用紙の様式をダウンロードし、P.3-4 は枠に収まるよう記入してください。応募用紙の記入は、手書きでもパソコン入力でも構いません。

#### イ. 推薦状

日本語教育に関する知識、技能について、現在もしくは過去に所属した機関の責任者、同僚（JF 役職員（海外派遣中の役職員を含む）、専任講師、専門員等を除く）または指導教官が作成した推薦状を提出してください。様式は問いませんが日本語または英語の記述で A4 一枚とし、推薦状の宛名は国際交流基金としてください。推薦状作成者に関する情報（氏名、肩書、連絡先）を明示の上、推薦者の署名または捺印を依頼してください。送付は推薦者から 9 (3)の提出先まで直接メールで提出してください。

#### ウ. 応募資格 (4)の証明書

大学または大学院で日本語教育を主専攻または副専攻としていることを証明する卒業・修了証明書、日本語教員養成課程の修了証明書、日本語教育能力検定試験合格証書または証明書、日本語教師養成講座（420 時間以上）修了証等を提出してください。

※応募時点で大学・大学院を卒業見込み、または日本語教師養成講座を修了見込みの場合は、2022 年 3 月末日までに修了する旨が記載された卒業・修了見込証明書等を応募書類とともに提出してください。

#### エ. 英語力に関する証明書

応募書類に記載した英語力を証明する書類（TOEIC、TOEFL、IELTS、英検などの認定証）をお持ちの場合は、応募書類と合わせて提出してください。

オ. 普通自動車運転免許証

表面（氏名、顔写真等が記載されている面）を提出してください。

(2)提出方法

ア. 応募用紙

PDF 化の上、Microsoft OneDrive または Google ドライブのストレージサービスにアップロードいただき、URL を 9. (3)の提出先までメールでご連絡ください。ストレージサービスをご利用になれない場合は、9. (3)の提出先まで PDF 化した応募用紙を直接メールで送付いただくことも可能です。

イ. 推薦状

PDF 化の上、推薦者から 9. (3)の提出先までメールでご連絡ください。

ウ. 応募資格(4)の証明書、英語力に関する証明書、普通自動車運転免許証

PDF 化の上、(2)ア. 応募用紙とあわせて提出してください。ファイルをメールに直接添付して送付する場合は、合計ファイルサイズを 5MB 以下に圧縮してください。

※郵送での応募は受付致しませんので、ご注意ください。

※ストレージサービスを利用して提出する場合、JF から URL へのアクセス及びファイルのダウンロードができるよう、予めアクセス・ダウンロード制限を解除した状態で URL をご連絡ください。

※応募用紙は自身の分としての控えを保管してください。第 2 次選考（面接）に進んだ場合、応募用紙の内容に関して質問することがあります。

(3)提出先

以下のメールアドレスを宛先に入れ、件名と宛先は下記のとおり記載してください。

[jfkouza@jpf.go.jp](mailto:jfkouza@jpf.go.jp)

件名：米国若手日本語教員公募 応募用紙／推薦状提出（応募者氏名）

宛先：国際交流基金 米国若手日本語教員公募担当

※応募用紙／推薦状受信後、受領メールを送信者に対してお送りしますが、2 営業日後となっても連絡がない場合は、[jfkouza@jpf.go.jp](mailto:jfkouza@jpf.go.jp) までお問い合わせください。

(4)提出締切

2022 年 1 月 18 日（火）必着

## 10. 選考

(1)第 1 次選考（書類選考）

応募書類により選考を行い、結果を 2022 年 2 月上旬頃にメールまたは文書にて通知します。

(2)第 2 次選考（面接）

第 1 次選考通過者に対し、以下の通りウェブ面接を実施します。

- ア. 日 時 : 2022年2月15日(火)、2月16日(水)、2月17日(木)  
※日時は上記3日間の中からJFが指定します。事前課題等の詳細は第1次選考通過者に対し連絡します。  
※海外に居住する受験者について、時差はなるべく考慮しますが、早朝・深夜となる可能性もあります。
- イ. 面接サイト : 第1次選考通過者にアクセスに必要な情報をご連絡します。
- ウ. 内 容 : 専門面接、一般評価面接及び英語口頭試験  
※日本国内外の受験者すべてに対してウェブで面接を実施します。ウェブ面接の実施が不可能な受験者に対する代替措置(対面面接等)はありません。  
※通信が遮断されるなどして、時間内に面接ができなかった場合は別途ご連絡を差し上げます。
- エ. 結果通知 : 結果は2022年3月上旬頃にメールまたは文書にて以下のいずれかの内容を通知します。  
・派遣候補者: 派遣を前提としてJFと協議する者  
・派遣補欠者: ポストの空席等状況に応じてJFと協議を行う者  
・不採用者: 今回の募集においては不採用とする者  
※なお、候補者及び補欠者となった場合、その有効期間は2022年度限りです。

## 1 1. 派遣前研修

派遣候補者は、派遣前研修に参加することが義務付けられます。

### (1)目的

若手日本語教員としての業務を円滑に遂行できるように、任地の日本語教育事情を学ぶとともに、若手日本語教員としての見識を身につけること。

### (2)日程

2022年5月17日(火)～5月20日(金)(予定)

### (3)場所

国際交流基金 日本語国際センター(埼玉県さいたま市/JR北浦和駅徒歩8分)  
またはオンラインでの実施(後日決定)

### (4)研修内容

派遣の手続き、JF日本語事業に関するブリーフィング、赴任先での業務や生活に必要な知識と情報に関する研修等

### (5)その他(国際交流基金 日本語国際センターで開催する場合)

ア. 研修参加の為に諸経費はJFが負担します。

交通費は、日本国内の居住地(最寄の鉄道駅)から北浦和までの一往復のみJFが負担します(海外居住者に対しては、成田空港または羽田空港から北浦和までの一往復のみJFが負担し、海外の居住地から日本までの国際航空賃等は自己負担となります)。

イ. 研修中は、全員、日本語国際センターに宿泊します。

## 1 2. 個人情報の取り扱い

- (1) JF は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」（平成 15 年法律第 59 号）ほか、各国・地域等の個人情報保護にかかわる法律を遵守し、個人情報を取り扱う際には、適正な収集・利用・管理を行います。JF の個人情報保護への取組については、以下のウェブサイトをご覧ください。  
<https://www.jpff.go.jp/j/privacy/>
- (2) 提出書類は採否審査のため、外部有識者等の評価者に提供する場合があります。また、プログラムの共催機関、派遣手続きを業務委託する場合における当該業務委託先に業務に必要な範囲で情報を提供します。情報を提供する際には、個人情報の安全確保のための措置を講じるよう取り扱い方法を確認します。
- (3) 採用になった場合には、氏名、所属先、派遣先、派遣期間等の派遣に関する情報は、事業実績、年報、ウェブサイト等の JF が作成する媒体において公表されます。また、これらの媒体に記載する統計資料に利用されることがあります。また、JF 事業の広報のため、報道機関や他団体に提供することがあります。
- (4) 採否にかかわらず、申請書に記入される連絡先に、JF が関係する他の事業についての連絡を差し上げることがあります。
- (5) 本プログラムに応募された方は、上記の個人情報の取扱いに同意したものとみなします。

## 1 3. 問い合わせ先

〒160-0004 東京都新宿区四谷 1-6-4 四谷クルーゼ  
国際交流基金 日本語第 1 事業部 事業第 2 チーム  
米国若手日本語教員 (J-LEAP) 公募担当  
E-mail : [jfkouza@jpff.go.jp](mailto:jfkouza@jpff.go.jp)

※ご不明な点・ご質問は、メールにてお問い合わせください。電話によるお問い合わせにはお答えできません。

※選考過程や選考結果に関する問い合わせは一切お受けできません。

## 1 4. 留意事項

- (1) 米国査証の関係により、赴任後から派遣期間終了までの間、JF をはじめ受入機関である学校や査証のスポンサー等の各関係先が妥当と判断する場合を除き、日本への一時帰国は認められていません。
- (2) 海外居住者も、赴任に当たっては必ず日本から出発となります。また、赴任手続（査証の取得等）のため、赴任 2 ヶ月前を目処に日本に帰国する必要があります。査証申請中は海外渡航できませんのでご注意ください。
- (3) 現在、JF プログラム（日本語上級専門家、日本語専門家、日本語指導助手含む）で海外に派遣されている場合、本公募に応募するための任期短縮はできません。
- (4) 車両購入にあたり、車両購入補助費を上回る車両を購入される場合、補助費を上回る金額については自己負担金が必要となりますのでご注意ください。

(5)米国査証の発給時期によっては、旅費の支給は赴任直後となる場合がありますのでご留意ください。

(6)渡航の際には、安全な海外渡航・滞在のために、必ず以下のことを行ってください。

ア．外務省海外安全ホームページから現地の安全情報を入手・確認してください。

※外務省海外安全ホームページ：<https://www.anzen.mofa.go.jp/index.html>

イ．海外に渡航する際には「たびレジ」に登録し、海外におけるより一層の安全確保に努めてください。

※「たびレジ」：<https://www.ezairyu.mofa.go.jp/tabireg/>

#### 1 5．新型コロナウイルス感染症の影響の可能性

新型コロナウイルス感染症の拡大により、派遣時期は、外務省が発出する海外安全情報（危険情報、感染症危険情報等）の指針を基本とした上で、米国の感染状況や医療事情、入国要件、社会生活環境、委嘱業務の実施環境、フライトの状況等を総合的に勘案して決定します。

今後の外務省海外安全情報・現地事情の変遷によっては、現時点での派遣予定時期を延期、または派遣を中止する場合があるほか、派遣前に日本国内で実施する研修の時期・内容を変更する場合があります。なお、渡航に際し、新型コロナウイルスワクチンの接種を推奨しています。